

KẾ HOẠCH
Tháng 01 năm 2024

Thực hiện văn bản số 52/KH-GD&ĐT ngày 29/12/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thủy Nguyên chỉ đạo Lịch công tác tháng 01 năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 24/KH-THCS ngày 06/09/2023 của trường THCS Thủy Đường về kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024,

Trường THCS Thủy Đường xây dựng kế hoạch tháng 01 năm 2024.

1. Trọng tâm

- Thi đua lập thành tích chào mừng 94 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2024).

- Tăng cường giáo dục đạo đức cho học sinh. Duy trì nền nếp kỷ cương, đảm bảo an ninh, an toàn trường học trước Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024; tổ chức cho toàn thể giáo viên, nhân viên, học sinh ký cam kết không tàng trữ, vận chuyển, buôn bán, sử dụng pháo nổ, đèn trời, vũ khí, hóa chất độc hại, vi phạm Luật giao thông đường bộ...; phát động quyên góp ủng hộ trong nhà trường theo văn bản hướng dẫn của cấp trên.

- Sơ kết học kỳ I.

- Triển khai dạy học chương trình học kỳ II năm học 2023-2024.

- Tổng kết công tác thu chi quỹ ngoài ngân sách học kỳ I, triển khai kế hoạch thu chi quỹ ngoài ngân sách học kỳ II. Hướng dẫn cha mẹ học sinh tiếp nhận tiền hỗ trợ học phí học kỳ I năm học 2023-2024.

- Hợp toàn thể cha mẹ học sinh giữa năm học.

- Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024.

- Kiểm tra nền nếp trước Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024, kiểm tra toàn diện giáo viên.

2. Nội dung công việc

Ngày	Nội dung hoạt động	Phụ trách
01→08/01	- Hoàn thành kiểm tra cuối học kỳ I, kiểm tra bù, đánh giá, xếp loại 2 mặt giáo dục cho học sinh.	PHT
01→15/01	- Chuẩn bị các điều kiện cho sơ kết học kỳ I, triển khai dạy học chương trình học kỳ II: + Phân công giảng dạy, chủ nhiệm học kỳ II. + Xếp thời khoá biểu học kỳ II.	HT PHT
08→15/01	- Duy trì tốt nền nếp kỷ cương dạy học trước Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024: Giáo viên, nhân viên ký cam kết với Hiệu trưởng, học sinh ký cam kết với giáo viên chủ nhiệm về việc không đốt pháo nổ, thả đèn trời, an toàn giao thông, chấp hành	HT

Ngày	Nội dung hoạt động	Phụ trách
	tốt quy định của phát luật, của địa phương và nhà trường trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.	
01→31/01	- Đẩy mạnh công tác thu quỹ ngoài ngân sách. Hoàn thành công tác chuẩn bị Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.	HT
08→31/01	- Chuẩn bị các điều kiện sơ kết học kỳ I, tặng quà Tết cho học sinh nghèo.	PHT
11→12/01	- Khảo sát chất lượng Toán, Ngữ văn, tiếng Anh 9.	HT
15→30/01	- Hoàn thành hồ sơ, thủ tục xét duyệt miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập và miễn giảm các quỹ khác trong học kỳ II.	
15→31/01	- Kiểm tra nền nếp dạy học đầu học kỳ II năm học 2023-2024. - Kiểm tra toàn diện giáo viên.	HT-PHT
22→27/01	- Giáo viên, nhân viên bổ sung hồ sơ, lý lịch cá nhân định kỳ hằng năm trong hồ sơ lưu và phần mềm MISA, CSDL.	TTVP
29/01 →03/02	- Thực hiện tuần thi đua dạy tốt - học tốt với chủ đề “Mừng Đảng - Mừng Xuân”.	PHT
	Tuần I tháng 01/2024 (Tuần chương trình 18)	
01/01	NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH	HT
02/01	- Kiểm tra cuối học kỳ I theo kế hoạch số 53/KH-THCS-CM ngày 07/01/2023.	PHT
03/01	- Lớp 9 hoàn thành điểm kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I trên Sổ điểm điện tử; Báo cáo 2 mặt giáo dục học kỳ I. - Họp Chi ủy.	TTCM BTCB
04/01	- Các môn học Giáo dục thể chất, Nghệ thuật, Hoạt động hướng nghiệp trải nghiệm, Nội dung giáo dục địa phương lớp 6, 7, 8 hoàn thành kiểm tra, đánh giá trên Sổ điểm điện tử. - Sinh hoạt Chi bộ, Họp triển khai kế hoạch tháng 01/2023.	TTCM BT,HT
05/01	- Kiểm tra cuối học kỳ I theo kế hoạch số 53/KH-THCS-CM ngày 07/01/2023.	PHT
06/01	- Học sinh dự thi chọn đội tuyển học sinh giỏi thành phố các bộ môn do Phòng Giáo dục và Đào tạo Thủy Nguyên tổ chức.	PHT
	Tuần II tháng 01/2024 (Tuần bù chương trình)	
08/01	- Các lớp 6, 7, 8 hoàn thành kết quả 2 mặt giáo dục. - Họp Hội đồng thi đua - Khen thưởng: Xét duyệt kết quả rèn luyện (hạnh kiểm) và danh hiệu thi đua học kỳ I cho học sinh. - Chuẩn bị các điều kiện cho học sinh học tập trải nghiệm, hướng nghiệp.	PHT CTHĐ PHT
09/01	- Tổ chức cho học sinh lớp 8, 9 học tập trải nghiệm, hướng nghiệp.	HT
10/01	- Thông báo số báo danh, phòng thi khảo sát lớp 9. - Nhận đề khảo sát chất lượng lớp 9 tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.	PHT HT
11/01	- Khảo sát chất lượng môn Ngữ văn, tiếng Anh lớp 9.	HT

Ngày	Nội dung hoạt động	Phụ trách
12/01	<ul style="list-style-type: none"> - Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng sơ kết học kỳ I (học sinh nghỉ học). - Khảo sát chất lượng môn Toán lớp 9. 	TTr PHT
13/01	<ul style="list-style-type: none"> - Kế toán hướng dẫn giáo viên chủ nhiệm làm hồ sơ, thủ tục xét duyệt miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập và miễn giảm các quỹ khác trong học kỳ II. - Các lớp tổng vệ sinh phòng học, vườn trường, sân trường, lối đi chuẩn bị các điều kiện cho học kỳ II. - Họp giáo viên dạy Toán, Văn, tiếng Anh và giáo viên chủ nhiệm lớp. 	PHT PHT HT
Tuần III tháng 01/2024 (Tuần chương trình 19)		
15/01	<ul style="list-style-type: none"> - Dạy học chương trình học kỳ II. - Kế toán trình duyệt dự thảo quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024. 	PHT
16/01	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra tài sản, cơ sở vật chất đầu năm 2024. 	HT
17/01	<ul style="list-style-type: none"> - Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các lớp triển khai ký cam kết không đốt pháo nổ, thả đèn trời, an toàn giao thông, chấp hành tốt quy định của pháp luật, của địa phương và nhà trường trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 	HT
18/01	<ul style="list-style-type: none"> - Dự hội nghị sơ kết học kỳ I cấp THCS. 	HT
19/01	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt chương trình hội nghị chia tay nhà giáo Đoàn Tiên Khải nghỉ hưu. - Kiểm tra công tác văn thư, lưu trữ năm 2023. 	HT
20/01	<ul style="list-style-type: none"> - Giáo viên, nhân viên, học sinh các lớp nộp bản cam kết không đốt pháo nổ, thả đèn trời, an toàn giao thông, chấp hành tốt quy định của pháp luật, của địa phương và nhà trường trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 	HT
21/01	<ul style="list-style-type: none"> - Họp toàn thể cha mẹ học sinh giữa năm học. 	HT
Tuần IV tháng 01/2024 (Tuần chương trình 20)		
22/01	<ul style="list-style-type: none"> - Kế toán hướng dẫn giáo viên, nhân viên bổ sung hồ sơ, lý lịch cá nhân định kỳ hằng năm trong hồ sơ lưu và phần mềm MISA, CSDL. - Mời đại biểu dự hội nghị chia tay nhà giáo Đoàn Tiên Khải nghỉ hưu. 	HT
23/01	<ul style="list-style-type: none"> - Họp Hội đồng trường giữa năm học: thông qua đánh giá sơ kết học kỳ I, phương hướng học kỳ II; duyệt Quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024. 	CTHĐ
24/01	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra phòng Tin học, hệ thống thiết bị ứng dụng công nghệ thông tin. 	HT
25/01	<ul style="list-style-type: none"> - Hội nghị sơ kết học kỳ I. - Hội nghị chia tay nhà giáo Đoàn Tiên Khải nghỉ hưu. 	HT

Ngày	Nội dung hoạt động	Phụ trách
26/01	- Triển khai kế hoạch kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2024) và tổ chức Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024. - Kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn, hồ sơ giáo viên tổ KHXH.	HT PHT
27/01	- Kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn, hồ sơ giáo viên tổ KHTN. - Tổ trưởng chuyên môn báo cáo danh sách đăng ký dạy tốt và phân công dự giờ. - Tổng phụ trách báo cáo chỉ tiêu đăng ký phân đấu của các lớp trong tuần thi đua học tốt. - Giáo viên, nhân viên hoàn thành bổ sung hồ sơ, lý lịch cá nhân định kỳ hằng năm.	PHT
Tuần V tháng 01/2024 (Tuần chương trình 21)		
29/01	- Thực hiện tuần dạy tốt, học tốt “Mừng Đảng - Mừng Xuân”.	HT
30/01	- Hoàn thành hồ sơ, thủ tục xét duyệt miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập và miễn giảm các quỹ khác trong học kỳ II.	KT
31/01	- Thực hiện báo cáo định kỳ hằng tháng theo Nội quy làm việc.	HT

Đề nghị toàn trường thực hiện tốt nội dung kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- PHT, GV, NV trường THCS Thủy Đường;

- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thanh Bình