

Số: 40^a/KH-THCSTM

Tiên Minh, ngày 06 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH**Thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin,
chuyển đổi số năm học 2023-2024**

Thực hiện Công văn số 432/GDĐT ngày 06/10/2023 của Phòng GD&ĐT huyện Tiên Lãng về việc thực hiện đánh giá chuyển đổi số năm 2023; Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị

Trường THCS Tiên Minh xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**1. Mục đích**

Nâng cao nhận thức của cán bộ, viên chức, học sinh và cán bộ quản lý về vai trò, vị trí và sự cần thiết của việc ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CDS) trong hoạt động dạy và học và công tác quản lý.

Xác định việc phát triển nhân lực CNTT và ứng dụng CNTT, CDS trong hoạt động giảng dạy và học tập là một nhiệm vụ quan trọng, có ý nghĩa và tác dụng rất lớn trong việc soạn giảng, học tập nhằm nâng cao hiệu quả chất lượng giảng dạy.

Tăng cường công tác quán triệt, triển khai đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản chỉ đạo khác của ngành có liên quan đến công tác ứng dụng CNTT và CDS.

Tiếp tục tạo chuyển biến tích cực về ứng dụng CNTT trong toàn trường trên cơ sở tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị CNTT; nâng cao trình độ, kỹ năng CNTT cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên. Thực hiện đồng bộ việc ứng dụng có hiệu quả các chương trình CNTT, CDS vào công tác quản lý, hoạt động giảng dạy nhằm góp phần đẩy mạnh công tác cải cách hành chính và đổi mới phương pháp dạy học.

Triển khai thực hiện hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030”.

2. Yêu cầu

Tất cả cán bộ, viên chức đều nghiêm túc thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ của năm học, tập trung nguồn lực cho hoạt động ứng dụng CNTT, CDS trong công tác quản lý và giảng dạy; gắn kết chặt chẽ các hoạt động giáo dục của nhà trường với ứng dụng CNTT.

Phân công giáo viên phụ trách công tác ứng dụng CNTT, khai thác Văn phòng điện tử, sử dụng tốt các phần mềm trong quản lý và dạy học.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Sử dụng tối đa lợi ích của phần mềm quản lý học tập (LMS) trong kết nối và tổ chức các hoạt động giáo dục giữa nhà trường, giáo viên với học sinh trong việc



hướng dẫn học sinh tự học, kiểm tra đánh giá và phối hợp với gia đình.

- Tiếp tục thực hiện việc đánh giá thường xuyên bằng hình thức trực tuyến; từng bước tổ chức triển khai kiểm tra, đánh giá trên máy tính đảm bảo khách quan, công bằng.

- Triển khai các ứng dụng hồ sơ điện tử gồm: Sổ điểm điện tử, học bạ điện tử; từng bước ứng dụng kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với nhà trường trên nền tảng số, áp dụng các giải pháp miễn phí như email, Zalo và công thông tin điện tử nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện hệ thống thông tin quản lý ngành giáo dục (tại địa chỉ csdl.moet.gov.vn) nhằm cung cấp thông tin kịp thời phục vụ công tác báo cáo, theo dõi, giám sát, cảnh báo, dự báo, kiểm tra và thanh tra của các cơ quan quản lý giáo dục; hoàn thiện cập nhật mã số định danh của học sinh và kết quả học tập của học sinh trên cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục theo từng kỳ học.

- Tổ chức thực hiện báo cáo thống kê giáo dục định kỳ (kỳ đầu năm học và kỳ cuối năm học) đúng thời hạn, đầy đủ, chính xác theo quy định tại Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28/9/2018 về chế độ báo cáo thống kê ngành Giáo dục và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Bộ và Sở GD&ĐT.

- Triển khai hiệu quả việc đánh giá mức độ chuyển đổi số theo Kế hoạch số 128/KH-SGDĐT ngày 12/10/2023.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả các dịch vụ công trực tuyến trong ngành giáo dục, hướng dẫn học sinh và phụ huynh thực hiện một số dịch vụ như: Tuyển sinh vào lớp 6, đăng ký dự thi vào 10-THPT.

- Tiếp tục triển khai thực hiện hình thức thanh toán các khoản thu bằng hình thức trực tuyến không dùng tiền mặt qua phần mềm MISA.

III. MỘT SỐ GIẢI PHÁP CƠ BẢN

- Kiện toàn tổ chức bộ phận phụ trách CNTT, CDS và công tác thống kê giáo dục và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực. Phân công lãnh đạo nhà trường và viên chức CNTT làm đầu mối triển khai nhiệm vụ CNTT và công tác thống kê giáo dục:

- + Bà Nguyễn Thị Hoa, Phó Hiệu trưởng: phụ trách nhiệm vụ CNTT, chỉ đạo nhóm giáo viên Tin học thực hiện các công việc có liên quan.

- + Ông Phạm Văn Hùng quản trị công thông tin điện tử nhà trường.

- + Bà Đoàn Thị San quản lý CSDL ngành liên quan sổ điểm điện tử, học bạ điện tử và quản lý phần mềm tuyển sinh, quản lý văn bản điện tử.

- + Bà Vũ Thị Thanh Nga, nhân viên Thư viện phụ trách phần mềm quản lý thư viện, số hóa các đầu sách và kiêm nhân viên Thiết bị phụ trách phòng thiết bị và quản lý các bảng tương tác, tivi smart và phòng học bộ môn ngoại ngữ.

- + Bà Trần Thị Xuân thực hiện quản lý phần mềm MISA, phần mềm QLCB, quản lý tài chính, tài sản và những dữ liệu liên quan tài chính, tài sản.

- Tổ chức bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT và CDS cho giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý và học sinh. Nội dung bồi dưỡng gắn với nhu cầu thực tiễn về triển khai ứng dụng CNTT và CDS trong nhà trường: Kỹ năng tổ chức, quản lý các hoạt động dạy học kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến; kỹ năng thiết kế bài giảng e-Learning, video bài giảng, thiết bị dạy học số; kỹ năng quản lý, triển khai có hiệu quả các phần mềm quản trị trong nhà trường; nâng cao nhận thức và kỹ năng về an toàn thông tin, thực hiện Luật An ninh mạng.

- Xây dựng Kế hoạch ứng dụng CNTT và CDS giai đoạn 2022-2025: Xác định mục tiêu và nhiệm vụ cụ thể triển khai trong từng năm học; tăng cường các nguồn lực đầu tư cho ứng dụng CNTT và CDS.

- Rà soát và hoàn thiện quy chế quản lý, vận hành và khai thác sử dụng hệ thống CNTT; phân công cụ thể trách nhiệm về quản lý và khai thác sử dụng dữ liệu theo quy định (rà soát, đối chiếu và chuẩn hóa đảm bảo tính chính xác của dữ liệu thành phần trên CDSL ngành); đảm bảo tuân thủ các quy định nhà nước về thông tin cá nhân, quy định về sở hữu dữ liệu.

- Đảm bảo nguồn lực triển khai ứng dụng CNTT, CDS: có kế hoạch mua sắm bổ sung, duy trì, nâng cấp trang thiết bị đáp ứng yêu cầu triển khai ứng dụng CNTT, CDS, tổ chức dạy học trực tuyến và làm việc trực tuyến; đảm bảo kết nối cáp quang Internet, dịch vụ Internet không dây trong nhà trường.

- Thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống CNTT. Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin khi sử dụng các phần mềm trực tuyến và thiết bị cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính bảng, máy tính cá nhân; trang bị phần mềm phòng chống virus có bản quyền (Bkav-Pro); tuyệt đối đảm bảo an toàn, an ninh dữ liệu của hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục. Tăng cường giám sát hệ thống mạng tại đơn vị, kịp thời phát hiện hoạt động tấn công mạng; phối hợp với Đội ứng cứu sự cố an toàn thông tin mạng của tỉnh trong xử lý, ứng cứu khi xảy ra sự cố mất an toàn thông tin khi hoạt động trên môi trường mạng.

- Tham mưu các cấp chính quyền ưu tiên nguồn lực đầu tư mua sắm thiết bị dạy học trực tuyến phục vụ giảng dạy; huy động các nguồn lực xã hội ủng hộ, tài trợ thiết bị dạy học trực tuyến cho học sinh và giáo viên còn khó khăn.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vai trò của ứng dụng CNTT, CDS trong các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát đánh giá việc triển khai ứng dụng CNTT, CDS, công tác thống kê trong nhà trường nhằm phát huy những ưu điểm, khắc phục kịp thời những tồn tại, đem lại hiệu quả tốt nhất cho nhiệm vụ CNTT và CDS.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Bộ phận phụ trách nghiêm túc triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2023-2024 theo Kế hoạch này.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2023-2024 của Trường THCS Tiên Minh. Yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh cần báo cáo kịp thời cho BGH nhà trường để giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- Các tổ CM, GV (để t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
TRUNG HỌC CƠ SỞ
TIÊN MINH

Phan Đức Bắc



Số: 526/QĐ-THCSTM

Tiên Minh, ngày 06 tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Hội đồng tự đánh giá mức độ Chuyển đổi số
Năm học: 2023 – 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS TIÊN MINH

Thực hiện Công văn số 432/GDDT ngày 06/10/2023 của Phòng GD&ĐT huyện Tiên Lãng về việc thực hiện đánh giá chuyển đổi số năm 2023;

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2023 – 2024;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng tự đánh giá mức độ Chuyển đổi số tại trường THCS Tiên Minh năm học 2023- 2024 gồm các ông (bà) có tên sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Ông: Phan Đức Bắc	Hiệu trưởng	Trưởng ban	
2	Bà: Nguyễn Thị Hoa	Phó Hiệu trưởng	Phó ban	
3	Bà: Vũ Thị Thanh Nga	Thư ký Hội đồng	Thành viên	
4	Ông: Đinh Khắc Hiên	CTCD trường	Thành viên	
5	Ông: Phạm Văn Hùng	TTCM TỔ KHTN	Thành viên	
6	Bà: Đoàn Thị Thảo	TTCM TỔ KHXH	Thành viên	
7	Bà: Đoàn Thị San	Tổ trưởng tổ VP	Thành viên	
8	Ông: Phạm Trung Chiển	GV TPT Đội	Thành viên	
9	Bà: Nguyễn Thị Duyên	Giáo viên Tin học	Thành viên	

Điều 2. Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của trường THCS Tiên Minh năm học 2023 – 2024 có trách nhiệm xây dựng kế hoạch công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2023- 2024. Thành viên của Hội đồng có trách nhiệm thực hiện theo sự phân công, chỉ đạo của đồng chí Trưởng ban.

Điều 3. Các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu thi hành Quyết định này. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

