

BIÊN BẢN XÁC NHẬN
V/v thực hiện công khai đầu năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2019 về việc sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính;

Căn cứ Quyết định số 104/QĐ-THCS ngày 27/9/2024 của trường THCS Tiên Thắng-Toàn Thắng về việc ban hành quy chế thực hiện công khai các nội dung theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT;

Hôm nay, vào hồi 10 giờ 20 phút ngày 30/9/2024 tại trường THCS Tiên Thắng-Toàn Thắng, chúng tôi gồm có:

1. Đại diện lãnh đạo

Ông Lương Văn Thuận - Hiệu trưởng.

2. Đại diện công đoàn

Ông Đặng Đình Diệt - Chủ tịch Công đoàn.

3. Đại diện bộ phận tài chính

Bà Lê Thị Việt Hải - Kế toán.

4. Đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh

Bà Nguyễn Thị Hằng - Trưởng ban.

5. Đại diện bộ phận thanh tra

Ông Phạm Văn Quý - Trưởng ban thanh tra nhân dân

Xác nhận việc thực hiện niêm yết công khai các nội dung theo quy định tại Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT, cụ thể như sau:

4.1. Nội dung niêm yết công khai



- Thông tin chung về cơ sở giáo dục (Điều 4).
- Thu chi tài chính (Điều 5).
- Điều kiện bảo đảm chất lượng hoạt động giáo dục phổ thông (Điều 8).
- Kế hoạch và kết quả hoạt động giáo dục phổ thông (Điều 9).

4.2. Địa điểm niêm yết công khai

- Niêm yết công khai tại bảng thông tin chung của trường đặt tại sân trường và phòng chờ giáo viên của trường THCS Tiên Thắng-Toàn Thắng.
- Công khai trên website của trường THCS Tiên Thắng-Toàn Thắng.

4.3. Thời gian niêm yết công khai

- Thực hiện niêm yết công khai trong thời gian 30 ngày, bắt đầu tính từ ngày 30/9/2024.

- Biên bản này đã được xác nhận và thống nhất thông qua bởi tất cả các thành viên tham dự.

- Biên bản được lập thành 03 bản có giá trị pháp lý như nhau, 01 bản lưu tại văn thư, 01 bản lưu tại bộ phận kế toán, 01 bản được niêm yết tại bản tin của trường./.

CHỮ KÝ XÁC NHẬN CỦA CÁC BÊN THAM GIA

Đại diện Công đoàn trường



Ngô Vũ Anh

Đại diện bộ phận kế toán

Đo Thị Việt Hải

Đại diện lãnh đạo trường



HIỆU TRƯỞNG

Lương Văn Chuẩn

Đại diện cha mẹ học sinh

Nguyễn Thị Hằng

Đại diện bộ phận thanh tra

Phạm Văn Quý