

Số: 47KH-THCS

Thủy Nguyên, ngày 02 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 02 NĂM 2024

I. Công tác trọng tâm:

- Ôn định, duy trì kỷ cương, nề nếp dạy và học sau nghỉ tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.
- Thi đua lập thành tích chào mừng 94 năm ngày thành lập đảng cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2024).
- Tổ chức phong trào thi đua dạy tốt học tốt mừng Đảng mừng xuân, chào đón năm mới Giáp Thìn 2024.
- Tăng cường ôn tập nâng cao chất lượng học sinh đại trà và triển khai kế hoạch ôn thi vào 10.
- Tiếp tục tăng cường đẩy mạnh các hoạt động truyền thông, phổ biến giáo dục pháp luật và an toàn giao thông.

II. Nội dung cụ thể:

1. Công tác chuyên môn

- Thực hiện chuyên môn và chương trình học kỳ II.
- Tăng cường hỗ trợ ôn tập đội tuyển HSG cấp thành phố.
- Tăng cường bồi dưỡng, phụ đạo và hệ thống lại kiến thức cơ bản chơ bản cho học sinh, nhất là học sinh yếu kém, học sinh có nguyện vọng dự thi vào lớp 10.
- Khảo sát chất lượng học sinh lớp 9 lần 2 (dự kiến) vào tuần 25 theo đề chung của Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Kiểm tra nề nếp chuyên môn theo lịch của Ban giám hiệu trước và sau tết.

2. Công tác Đảng-Đoàn thể:

*Chi bộ:

- Sinh hoạt chi bộ triển khai các công tác trọng tâm của đơn vị tháng 2.
- Đảng viên thi đua lập thành tích chào mừng 94 năm ngày thành lập Đảng CSVN 3/2/2024.

*Công đoàn:

- Sơ kết và triển khai kế hoạch công đoàn học kỳ II.
- Công tác chăm lo đời sống cho anh em đoàn viên tết đến xuân về: Thăm hỏi động viên CB, GV, NV và gia đình học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

*Đoàn, đội và công tác phong trào:

- Tổ chức cho CBGV và HS nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 an toàn, vui tươi, tiết kiệm; Thực hiện tốt các nội dung ký cam kết, nhất là cam kết không vi phạm các quy định về: Pháo nổ, rượu bia, an toàn giao thông (*học sinh không điều khiển mô tô, xe máy, xe máy điện khi chưa đủ tuổi*).
- Tổ chức tốt kế hoạch chương trình “Xuân chia sẻ - Tết yêu thương” trao tặng quà tết cho học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp xuân Giáp Thìn năm 2024.



- Tổ chức hoạt động chào xuân 2024 Tổng kết phong trào “Nuôi heo đất – giúp bạn đến trường”, Phát động phong trào “Tết trồng cây”.

- Tham dự Lễ hội khai bút đầu xuân, hội thi viết chữ thư pháp huyện Thủy Nguyên

2. Công tác chủ nhiệm:

- Tiếp tục triển khai kế hoạch xây dựng lớp “xanh – sạch – đẹp và an toàn” (dự kiến chấm lần 2, tuần 5 tháng 01).
- Tăng cường rà soát, nhắc nhở thường xuyên đến phụ huynh và học sinh ý thức tham gia ATGT, ANAT trường học,...
- Phối hợp với tài vụ hoàn thành các khoản thu theo tháng (đẩy mạnh việc thu không tiền mặt).

3. Công tác văn phòng- Tài vụ:

- Thực hiện đơn đốc tiến độ các khoản thu theo và thanh toán chi bồi dưỡng tháng 01,02.
- Hoàn thiện hồ sơ tài chính chi tết 2024.

III. LỊCH CỤ THỂ

Tuần	Nội dung công việc	Thời gian	Thực hiện
1 01/02/2024 03/02/2024	SHCM: Thảo luận, thống nhất ma trận, đề kiểm tra GKII các môn Văn, Toán, Anh khối 9	-01/02	Nhóm V,T,A 9
	Nộp đề KTGKII môn Toán, Văn, Anh 9 về BGH	- 03/02	Nhóm CM
	Hoàn thiện hồ sơ: - Thu nộp số đầu bài, bổ sung các nội dung còn thiếu sau khi BGH kiểm tra	-03/02	-Đ/c Đào, GVCN
	Thực hiện TKB tuần 21	- 01-03	- 100% GV
	Lao động vệ sinh, kiểm kê bàn giao tài sản trước nghỉ tết	5,6/02	VP, BV, GVCN, HS
	Tặng quà Tết cho học sinh nghèo, khó khăn	03-05/02	Trường; lớp
2 05/02/2024 18/02/2024	Nghỉ Tết Nguyên Đán Giáp Thìn	07/02-14/02	- GV + HS
	Họp triển khai công tác trước, trong và sau tết; tất niên	05/2	CB, GV, NV
	Chào cờ đội, chủ đề Chào xuân Giáp Thìn với nội dung: Phát động phong trào “Nuôi heo đất, đồng tiền nhỏ ý nghĩa lớn – giúp bạn tới trường” . - Tiết 1: Điểm trường Kênh Giang. - Tiết 5: Điểm trường Đông Sơn	15/02	CB, GV, NV và Hs
	Họp tiếp xúc đầu xuân, triển khai một số nhiệm vụ tháng 2.	C, 15/02	CBGVNV
	Tham dự Lễ hội khai bút tại Lê Ích Mộc; Thi viết chữ thư pháp (kế hoạch riêng).	17, 18/02	Theo KH
	Thực hiện chương trình - Khối 9: tuần 23- HKII - Khối 678: tuần 22- HKII *Học bù: chiều thứ 7 (17/02) học bù TKB sáng thứ 4 (14/02)	-17/02	- GV
	Kiểm tra nền nếp CM sau Tết Nguyên Đán	15-19/02	BGH, TT

	- Công tác soạn bài, gửi bài trên PM CSDL - Công tác giảng dạy, quản lý HS trên lớp, .. Tăng cường ôn tập HS dự thi HSG TP	15-17/02	GV có HS tham gia
3 19/02/2024 24/02/2024	Thực hiện chương trình - Khối 678: Thực hiện chương trình tuần 23 - Khối 9: Tuần 24 <i>*Điều chỉnh TKB Sĩ 678: 02 tiết/ tuần- Địa 01 tiết/ tuần; KHTN 8: thực hiện phân môn Sinh</i> <i>*Tăng cường BD chuẩn bị cho KTGKII khối 678</i>	19-24/02	- GV
	Kiểm tra GKII các môn Văn, Toán, Anh K9 (có KH riêng)	19-24	- GV
	Họp xét tăng lương trước thời hạn (dự kiến) Rà soát quy hoạch chức danh lãnh đạo quản lý nhiệm kỳ 2020 - 2025, 2021 - 2026 và 2025 - 2030, 2026 - 2031 (dự kiến).	24/02	HĐ trường, Kế toán HĐ trường; HĐ SP
	SHCM: - Thảo luận, thống nhất ma trận, đề kiểm tra GKII các môn còn lại khối 9 (<i>Nộp đề KT về BGH; sao in đề</i>)	22/02 24/02	Nhóm CM NT, Dung, Nhã
	Thực hiện chương trình - Khối 678: Thực hiện chương trình tuần 24 KHTN 6: Lí 4 tiết/ tuần KHTN 8: Sinh 4 tiết/ tuần - Khối 9: Tuần 25 <i>*Tăng cường BD chuẩn bị cho KTGKII khối 678</i>	26-29/02	GV
4 26/02/2024 29/02/2024	Thực hiện Tuần dạy tốt chào mừng ngày QTPN 08/3	26/2-09/03	GV
	SHCM: - Lên lớp chủ đề Stem và NCNDBH	29/02	Nhóm CM
	Tổ trưởng CM, Công đoàn, TPT, Phụ trách LD nộp báo cáo tháng 2, kế hoạch tháng 3 về BGH	28/02	Phân công

**Lưu ý: Khi có nhiệm vụ, công việc điều chỉnh hoặc phát sinh, BGH sẽ bổ sung, điều chỉnh vào lịch công tác tuần hoặc thông báo trên hệ thống zalo công vụ để các đ/c cán bộ, giáo viên, nhân viên biết, thực hiện.*

Nơi nhận:

- BGH, GV (để thực hiện);
- Gmail, zalo trường (để TB);
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Anh Dũng