

Số : 05/KH-THCSTC

Tự Cường, ngày 7 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp 6 THCS năm học 2024 - 2025

Căn cứ Công văn số 1386/SGDDĐT-KTKĐ ngày 14 tháng 5 năm 2024 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024 - 2025;

Thực hiện Công văn số 251/GDDĐT ngày 20 tháng 5 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tiên Lãng về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 1357/QĐ-UBND ngày 14 tháng 6 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng về việc giao chỉ tiêu tuyển sinh các lớp đầu cấp, năm học 2024 - 2025

Căn cứ vào đặc điểm tình hình địa phương và Nhà trường,

Trường THCS Tự Cường xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 - 2025 như sau:

I. NỘI DUNG TUYỂN SINH

1. Xây dựng kế hoạch tuyển sinh

- Nhà trường phối hợp với UBND xã tổ chức điều tra số trẻ ở từng độ tuổi đi học trên địa bàn được phân công, đảm bảo số liệu chính xác phục vụ cho phân tuyển tuyển sinh. Số liệu điều tra về số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh của các trường trên địa bàn phải được UBND và Công an xã xác nhận và chịu trách nhiệm về tính chính xác, là cơ sở để Phòng GDĐT tham mưu với UBND huyện trong công tác phân tuyển tuyển sinh.

- Căn cứ vào kết quả điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn; căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất và đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhà trường chủ động xây dựng dự thảo kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2024 - 2025, báo cáo Phòng GDĐT theo quy định.

- Việc biên chế học sinh vào các lớp đảm bảo theo quy định, không để tình trạng sĩ số học sinh giữa các lớp quá lệch nhau; cần quan tâm tới yếu tố giới tính khi biên chế lớp học.

- Hạn chế học sinh trái tuyển ở những trường có số lớp quá cao; nếu sĩ số học sinh/lớp vượt so với quy định của điều lệ trường học, các đơn vị báo cáo Phòng GDĐT, có phương án giải quyết, không để xảy ra hiện tượng quá tải học sinh tại nhà trường.

- Kế hoạch tuyển sinh được công khai trên Website của nhà trường và niêm yết tại bảng tin để giáo viên, phụ huynh học sinh được biết và thực hiện.

2. Tổ chức tuyển sinh

2.1. Chỉ tiêu tuyển sinh: Ban Giám hiệu nhà trường căn cứ số lượng trẻ trong độ tuổi trên địa bàn, cơ sở vật chất, đội ngũ tham mưu Chủ tịch UBND huyện có quyết định giao chỉ tiêu tuyển sinh cho nhà trường. Thông báo công khai chỉ tiêu trước ít nhất 15 ngày tính từ thời điểm bắt đầu thu nhận hồ sơ.

2.2. Hội đồng tuyển sinh: Hội đồng tuyển sinh do Phòng GDĐT ra quyết định thành lập căn cứ trên văn bản đề xuất của nhà trường. Thành phần của Hội đồng tuyển sinh gồm:

- + Chủ tịch: Đ/c Phạm Trung Trực - Hiệu trưởng;
- + Phó Chủ tịch: Đ/c Phạm Quang Đăng - Phó Hiệu trưởng;
- + Ủy viên, Thư ký: Đại diện hội đồng trường, công đoàn, Ban thanh tra nhân dân, tổ trưởng chuyên môn và giáo viên.
- + Thành viên Hội đồng tuyển sinh phải là cán bộ quản lý, giáo viên có kinh nghiệm, có phẩm chất đạo đức tốt và có tinh thần trách nhiệm cao.

2.3. Lệ phí tuyển sinh: Không thu lệ phí tuyển sinh.

3. Tổ chức thực hiện

- Đối tượng: Học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học; Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2013); Những học sinh được học vượt lớp hoặc học sinh được vào học tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình tiểu học; học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn tuổi so với tuổi quy định.

- Tổ chức tuyển sinh: Trường hợp số hồ sơ đăng ký học nhiều hơn chỉ tiêu tuyển sinh do UBND huyện giao bao gồm cả hồ sơ đúng tuyển và hồ sơ trái tuyển, nhà trường báo cáo Phòng GDĐT huyện xem xét, tham mưu Chủ tịch UBND huyện quyết định phương án tuyển sinh theo các thứ tự ưu tiên sau: (Phương án tuyển sinh là xét tuyển):

+ Tuyển hết những học sinh đúng tuyển trên địa bàn theo quy định của UBND huyện.

+ Xét tuyển đối với học sinh diện trái tuyển: Hội đồng tuyển sinh nhà trường căn cứ vào kết quả rèn luyện của học sinh trong các năm học lớp 5, lớp 4, lớp 3, lớp 2, lớp 1 theo thứ tự ưu tiên, thành tích nổi bật ghi được trong học bạ và thành tích các mặt hoạt động khác của học sinh nếu có.

4. Hồ sơ tuyển sinh: (PHHS nộp trực tiếp tại trường, sau khi học sinh đã trúng tuyển nhập học)

- + Đơn xin học (theo mẫu của trường);
- + 02 ảnh 3x4 (01 ảnh dán vào đơn, 01 ảnh dán vào học bạ);
- + Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- + Học bạ cấp tiểu học.

5. Thời gian tuyển sinh

Bắt đầu tuyển sinh từ 08/7/2024 đến hết 20/7/2024. Không được thu, nhận hồ sơ trước ngày 08/7/2024. Kết thúc tuyển sinh, các trường thông báo công khai danh sách lớp, giáo viên chủ nhiệm, lịch tập trung học sinh, bố trí thời gian họp lý để tổ chức hướng dẫn cho các em học sinh học nội quy, tìm hiểu truyền thống nhà trường.

II. TRIỂN KHAI CÔNG TÁC TUYỂN SINH

Năm học 2024 - 2025, tiếp tục áp dụng hình thức tuyển sinh trực tuyến để tuyển học sinh lớp 6 vào trường THCS trên cơ sở hệ thống dữ liệu toàn ngành giáo dục.

1. Thời gian, quy trình thực hiện

1.1. Thời gian

a) Đối với các trường hợp tuyển sinh theo đúng tuyến:

* Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến:

+ Triển khai thử nghiệm: Từ 10/6 đến 24/6/2024;

+ Tiến hành hiệu chỉnh và xóa dữ liệu giai đoạn chạy thử nghiệm: Từ ngày 25/6 đến ngày 30/6/2024;

+ Triển khai chính thức: từ ngày 08/7 đến ngày 20/7/2024

* Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp - bổ sung: từ ngày 22/7/2024 đến ngày 27/7/2024.

b) Đối với các trường hợp tuyển sinh trái tuyến: Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp từ ngày 22/7/2024 đến ngày 28/7/2024.

1.2. Hoàn thành công tác xét tuyển và tổng hợp báo cáo kết quả tuyển sinh: từ ngày 29/7/2024 đến 31/7/2024.

2. Quy trình thực hiện chạy kiểm thử phần mềm

Theo Phụ lục 3.

- Dự thảo số lượng tuyển sinh, danh sách tuyển sinh năm học 2024 - 2025 (theo biểu mẫu phụ lục 4,5,6).

- Thực hiện rà soát dữ liệu, cập nhật thông tin danh mục địa danh hành chính (tổ, thôn, khu phố) của học sinh cuối cấp dự tuyển.

- Thực hiện bổ sung đầy đủ Số định danh cá nhân của 100% học sinh.

- Hướng dẫn phụ huynh học sinh kiểm tra thông tin: Nhà trường thực hiện in phiếu kê khai từ phần mềm TSĐC, gửi đến phụ huynh học sinh cuối cấp kiểm tra và xác nhận lại thông tin sai (nếu có) để chỉnh sửa thông tin về nơi ở đúng nơi ở hiện tại.

- Tuyên truyền, hướng dẫn phụ huynh học sinh cách thức đăng ký trực tuyến tại Hệ thống tuyển sinh đầu cấp, công khai hướng dẫn trên website nhà trường.

- Triển khai thử nghiệm công tác tuyển sinh trên Hệ thống tuyển sinh đầu cấp: Thời gian thực hiện từ ngày 10/6/2024 đến ngày 24/6/2024:

+ Hướng dẫn phụ huynh học sinh đăng nhập Hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ <http://tuyensinhdaucap.haiphong.edu.vn/> đăng ký thử nghiệm với tài khoản đã được cấp (gồm số định danh cá nhân và mật khẩu). Bộ phận hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến các nhà trường có trách nhiệm hướng dẫn, giải đáp các vướng mắc, hỗ trợ phụ huynh học sinh trong quá trình đăng ký thử nghiệm.

+ Thử nghiệm tuyển sinh 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trong thời gian thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến.

+ Đối với học sinh chưa có thông tin trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành, hoặc chưa có số định danh cá nhân. Cán bộ tuyển sinh các nhà trường nhập thông tin học sinh trực tiếp lên trên Hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ <http://tuyensinhdaucap.haiphong.edu.vn/> phân hệ Hồ sơ cuối cấp. (Hồ sơ mới này được hiểu là đối tượng học sinh có hộ khẩu nơi khác về địa bàn tạm trú, tạm vắng hoặc những học sinh có hộ khẩu tại địa bàn quản lý đi nơi khác, hiện tại quay về nhập học nhưng chưa có mã, hoặc một số học sinh chưa được cấp mã số định danh cá nhân, do vậy cán bộ tuyển sinh cần nhập trực tiếp vào trang tuyển sinh, hệ thống sẽ tạo mã mới => nhà trường thực hiện xét duyệt =>Trúng tuyển).

3. Một số lưu ý trong quá trình thực hiện

- Thử nghiệm 100% mã để kiểm tra sự trùng lặp giữa học sinh đã được đăng ký và chưa đăng ký; đảm bảo 100% học sinh có đủ mã và được đăng ký trực tuyến đúng theo phân tuyến tuyển sinh đã được UBND huyện phê duyệt.

- Từ ngày 25/6 đến ngày 30/6/2024: Sở GDĐT tiến hành hiệu chỉnh và xóa dữ liệu giai đoạn chạy thử nghiệm.

- Từ ngày 08/7/2024 đến ngày 22/7/2024: Triển khai chính thức công tác tuyển sinh năm học 2024-2025 trên Hệ thống tuyển sinh đầu cấp.

III. CÔNG TÁC TỔNG HỢP BÁO CÁO

- Từ ngày 04/7/2024 đến hết ngày 05/7/2024: nhà trường duyệt trúng tuyển và in các biểu mẫu, danh sách trúng tuyển, đơn xét tuyển, báo cáo kết quả về Phòng GDĐT.

Nhận được kế hoạch này đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường tuyên truyền phổ biến và tạo mọi điều kiện cho tất cả học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học được xét tuyển vào lớp 6 năm học 2024 - 2025.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT huyện Tiên Lãng;
- UBND xã Tụ Cường;
- Lưu VP.



HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
TRUNG HỌC CƠ SỞ
TỤ CƯỜNG
ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TIÊN LÃNG
TỈNH HÀ NỘI

Phạm Trung Trực