

Số: / KH- TrH

Vĩnh An, ngày tháng 02 năm 2024

## **BÁO CÁO**

### **Thực hiện công tác chuyên môn tháng 01 Và kế hoạch chỉ đạo công tác chuyên môn tháng 02/2024**

#### **I. Báo cáo công tác chuyên môn tháng 01/2024**

##### **\*Kết quả đạt được:**

- Hoàn thành điểm KTTX, Kiểm tra định kì HKI, Tổng kết xếp loại, đánh giá HS HKI trên CSDL báo cáo PGD;
- Chấm thi và nhập điểm KSCLHKI nộp PGD;
- HS có DS chính thức đội tuyển dự thi cấp TP Khối 9 các môn: Ngữ văn, Lịch sử, Công nghệ;
- Các tổ kiểm tra HSSS HKI;
- PCCM, xếp TKB thực hiện CT HKII,
- BGH, GV điều chỉnh KH dạy thêm từ 29/01/2024;
- Bồi dưỡng HSG khối 6,7, 8, các môn LS, Công nghệ, Ngữ văn khối 9 thi HSGTP;
- Giao lưu bóng đá cấp huyện đạt giải Ba;
- Tổ chức HĐTN thực tế tại Hải phòng - Quảng Ninh và Nam Định;
- Thẩm định SKKN cấp trường, lập DS SKKN gửi đi thẩm định cấp huyện;
- Họp PHHS toàn trường;
- Thi thử khối 9 lần 01 nộp KQ về PGD ;.
- Họp thi đua HKI;
- Hoàn thành Hồ sơ Kiểm tra nội bộ GV theo kế hoạch.

#### **II. Kế hoạch chỉ đạo chuyên môn nề nếp tháng 02/2024**

##### **1.Căn cứ xây dựng kế hoạch**

Căn cứ vào Chương trình công tác trọng tâm tháng 02 của PGDDĐT;

Căn cứ Lịch công tác tháng 02 của nhà trường;

Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch cụ thể như sau:

##### **2.Nhiệm vụ trọng tâm**

- GV, HS nghỉ tết nguyên đán;
- Thi đua dạy tốt, học tốt Mừng Đảng, mừng xuân;
- Chỉ đạo dạy học chính khóa, BD HSG, Yếu kém, dạy thêm các khối lớp; bồi dưỡng ,luyện thi vào lớp 10 theo kế hoạch.
- GV ra đề thi HSG các khối 6,7,8 nộp PGD,

- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch;
- Thi thử vào 10 lần 02;
- Chỉ đạo SH tổ nhóm chuyên môn: Lên chuyên đề theo hướng Nghiên cứu bài học;
- TPT Đội tuyên truyền, về ATGT, Kiểm tra An toàn an ninh trường học trước và sau Tết nguyên đán; Kiểm tra nội vụ học sinh về ý thức chấp hành nề nếp của học sinh các lớp, kiểm tra sách vở đồ dùng HT của học sinh; HKII;
- Chỉ đạo các tổ CM tham gia SHCM Cụm lần 02;
- Kiểm tra cập nhật điểm KTTX, danh sách HS trên CSDL;
- Các tổ kí duyệt giáo án, kiểm tra HSSS GV định kì tháng;
- Đọc, chọn SGK lớp 9 Cánh Diều;

### III. Lịch cụ thể:

Tuần	Ngày/ tháng	Công việc chính	Phụ trách chỉ đạo	Lực lượng tham gia
<b>I, II</b>	01/02 - 10/02	- Thực hiện chương trình tuần 21; - Kí duyệt giáo án tuần; - Học thêm; Bồi dưỡng HSG, HSYK; - Sơ kết HKI; Tổng LĐVS toàn trường nghỉ Tết;	- BGH,  - LĐ tổ	-CBGV
	12/02 - 17/02	- Thực hiện CT tuần 21; - Kí duyệt giáo án tuần; - SHCM: theo hướng NCBH - Bồi dưỡng HSG;BDHSYK; - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	- BGH,  - LĐ tổ	- CB GV
<b>III</b>	19/02 - 24/02	- Kí duyệt giáo án tuần; Thực hiện CT tuần 22; - 19/02 đ/c Hiền dự CD tiếng Anh cấp TP - Bồi dưỡng HSG;BDHSYK; - SHCM tổ/ nhóm: theo hướng NCBH; - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch; - Đọc , nghiên cứu SGK lớp 9 Cánh Diều;	- BGH, - Lãnh đạo tổ; Ban KT nội bộ.	- đ/c Hiền - GV

<b>IV</b>	26/02 - 29/02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kí duyệt giáo án tuần;</li> <li>- Kiểm tra cập nhật điểm KTTX trên CSDL, chốt DS HS các lớp theo tháng;</li> <li>- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch;</li> <li>- Đọc, nghiên cứu SGK lớp 9 Cánh Diều;</li> <li>- <b>TPT Đội kiểm tra đồ dùng, sách vở HS các lớp HKII;</b></li> <li>- <b>Các tổ kiểm tra Hồ sơ sổ sách tháng 02;</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH, LD tổ</li> <li>- Ban KTNB</li> <li>- TPT</li> </ul>	- GV
-----------	---------------------	--	---	------

*(Ghi chú: Kế hoạch có thể thay đổi theo sự chỉ đạo của cấp trên và tình hình thực tiễn nhà trường)*

**Nơi nhận:**

- BGH, Tổ CM;
- Lưu : VT

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thị Hà**