

Số: /KH-TrH

Vĩnh An, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra đánh giá định kì giữa học kì II năm học 2023 - 2024

Thực hiện công văn 600 /PGD-TrH ngày 01 tháng 9 năm 2023 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2023-2024 của Phòng GDĐT;

Căn cứ Thông tư số 26/ BGDDĐT ngày 01 tháng 09 năm 2020 về Hướng dẫn điều chỉnh việc đánh giá xếp loại học sinh THCS;

Căn cứ Thông tư số 22/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 07 năm 2021 về Quy định đánh giá học sinh THCS và THPT;

Thực hiện chương trình công tác trọng tâm tháng 3 của PGDDĐT, của Trường THCS Vĩnh An – Tân Liên;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường. Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá định kì giữa HKII năm học 2023 – 2024 như sau:

I. YÊU CẦU

- Không kiểm tra, đánh giá định kì đối với những nội dung hướng dẫn HS: Tự đọc, tự học, tự làm, tự thực hiện ; không kiểm tra những ND yêu cầu HS thực hành, thí nghiệm.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng: Học sinh lớp 6,7, 8,9

2. Hình thức: Kiểm tra trên giấy

3. Địa điểm : Tại các phòng học cụ thể như sau:

Khối 6,7,8: Toán, Ngữ văn, Anh , Tin, GDCD,LS-ĐL, KHTN, C. Nghệ ngữi theo lớp

Khối 9: Toán, Ngữ văn, Anh, Địa, GDCD, Lí, Hóa, Sinh, L.Sử, C.Nghệ ngữi theo lớp

4. Các môn kiểm tra: Tất cả các môn học đánh giá bằng điểm số kết hợp với nhận xét.

5. Đề kiểm tra và cấu trúc đề :

- Ra theo quy định cấu trúc ma trận đặc trưng từng môn học.

6. Phạm vi kiến thức: đến thời điểm kiểm tra giữa HKII

7. Thời gian kiểm tra:

Chiều thứ 5 (21/3), chiều thứ 6 (22/3) , chiều thứ 7 (23/3)

| Chiều thứ 5 (21/3/2024) | KHỐI 6,7,8,9 | | | |
|-------------------------------|--------------|--------------|-----------|---------------|
| | Tiết | Môn kiểm tra | Thời gian | 1h45' – 3h15' |
| | 1 | Văn | 90 phút | |
| | 2 | Văn | 90 phút | |
| | 3 | Toán | 90 phút | 3h25' – 4h55' |
| 4 | Toán | 90 phút | | |

| Chiều thứ 6 (22/3/2024) | KHỐI 6,7,8 | | | |
|-------------------------------|---------------|---------------|---------------|--|
| | Tiết | Môn kiểm tra | Thời gian | - Đ/c Miền, Hiền cho nghe T.Anh CS1; - Đ/c Yến, Lương CS2. |
| | 1 | Tin (45') | 1h45' – 2h30' | |
| | 2 | GDCD (45') | 2h35' – 3h20' | |
| | 3 | C.Nghệ (45') | 3h25' – 4h10' | |
| 4 | Anh (60 phút) | 4h15' – 5h15' | | |

| Chiều thứ 6 (22/3/2024) | KHỐI 9 | | | |
|-------------------------------|---------------|---------------|---------------|--|
| | Tiết | Môn kiểm tra | Thời gian | |
| | 1 | C.Nghệ (45') | 1h45' – 2h30' | |
| | 2 | Hoá (45'") | 2h35' – 3h20' | |
| | 3 | Sinh (45') | 3h25' – 4h10' | |
| 4 | Lịch sử (45') | 4h15' – 5h00' | | |

| Chiều thứ 7 (23/3/2024) | KHỐI 6,7,8 | | | |
|-------------------------------|------------|--------------|---|--|
| | Tiết | Môn kiểm tra | Thời gian | |
| | 1 | LS - ĐL | 90 phút: Từ 1h45' đến 3h15' | |
| | 2 | LS - ĐL | | |
| | 3 | KHTN | KHTN 6 (60 phút): Từ 3h20' đến 4h20' KHTN 7,8 (90 phút) Từ 3h20' đến 4h50' | |
| 4 | KHTN | | | |

| Chiều thứ 7 (23/3/2024) | KHỐI 9 | | |
|-------------------------------|-----------|---------------|---------------|
| | Tiết | Môn kiểm tra | Thời gian |
| | 1 | Lí (45') | 1h45' – 2h30' |
| | 2 | Địa lí (45') | 2h35' – 3h20' |
| | 3 | GDCD (45') | 3h25' – 4h10' |
| 4 | Anh (45') | 4h15' – 5h00' | |

- Đ/c Linh, P.Nhung, Hồng chuẩn bị đề, thu bài kiểm tra của 2 cơ sở, phát bài cho GV chấm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. GVBM ôn tập kiến thức cho HS trước khi tiến hành kiểm tra định kỳ.
2. GVBM ra đề trước 01 tuần nộp về tổ chuyên môn kèm theo ma trận của bộ môn để lãnh đạo tổ kí duyệt và có xác nhận của BGH.
3. BGH phân công lịch kiểm tra vào các buổi chiều.
4. Những môn đánh giá bằng nhận xét GV ra đề và kiểm tra theo kế hoạch riêng của bộ môn.

IV. THU VÀ CHẤM BÀI

- Phân công thu bài, chấm bài: Sau mỗi tiết kiểm tra các đ/c GV nộp bài về bộ phận văn thư, GV bộ môn đến bộ phận văn thư nhận bài về chấm.
- GV chấm điểm, nhận xét theo hướng động viên, khuyến khích HS ... vào điểm sau kiểm tra 1 tuần, vào sổ điểm cá nhân và nhập điểm kiểm tra trên phần mềm theo đúng quy chế.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra định kỳ các môn giữa HKII. Các đ/c GVBM tích cực ôn tập cho HS dự thi đạt kết quả tốt nhất. GVCN quán triệt nghiêm khắc ý thức học, làm bài thi của HS và thông báo lịch thi, lịch trực nhật vệ sinh trường lớp đến học sinh và PHHS. Trong quá trình thực hiện mọi vướng mắc các đồng chí GV phản ánh kịp thời về BGH để được giải quyết.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT(B/c);
- CB, GV, NV trường (T/h);
- Lưu: VT.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Hà

