

Số: /KH - THĐL

Đoàn Lập, ngày tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 8 năm 2024

Thực hiện Lịch công tác tháng 8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tiên Lãng;

Căn cứ đặc điểm, tình hình nhà trường, trường tiểu học Đoàn Lập xây dựng kế hoạch công tác tháng 8 năm 2024 như sau:

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

Thi đua lập thành tích chào mừng 79 năm ngày Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9, 71 năm ngày Tiên Lãng anh dũng phá càn thắng lợi (28/8/1953-28/8/2024).

- Tổ chức cho CBGV, NV học nhiệm vụ năm học, các chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước về kinh tế, xã hội, GDĐT, bồi dưỡng chính trị cho CBGV, NV.

- Tổ chức cho CBQL, giáo viên bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho GV; tổ chức chuyên đề về nội dung, phương pháp, hình thức tổ chức dạy học các môn học, HĐGD, đánh giá học sinh.

- Triển khai công tác phổ cập năm 2024.

- Tổ chức kiểm tra lại với học sinh yếu.

- Tự kiểm tra công tác tuyển sinh, kiểm tra các điều kiện về đội ngũ, CSVC.

- Tu sửa cơ sở vật chất; chuẩn bị các điều kiện phục vụ năm học mới.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức

- Tuyên truyền về truyền thống cách mạng của dân tộc cho CBGV, NV và học sinh nhân kỉ niệm Cách mạng Tháng 8 và Quốc khánh 2/9; tham dự các hoạt động chào mừng kỉ niệm 71 năm Tiên Lãng anh dũng phá càn thắng lợi.

- Tổ chức cho CBGV, NV học Điều lệ trường tiểu học, Luật Giáo dục 2019; quán triệt về nhiệm vụ năm học 2024- 2025; bồi dưỡng chính trị cho CBGV, NV.

2. Công tác chuyên môn

- Tham dự các đợt tập huấn do Phòng GD&ĐT, Sở GD&ĐT tổ chức.

- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn cho GV; thảo luận, lên lớp chuyên đề cấp tổ, cấp trường, cấp huyện về nội dung, PPDH các môn học, đổi mới KT, đánh giá xếp loại HS. Tập trung vào các nội dung còn vướng và thực hiện CTSGK lớp 5.

- Tổ chức kiểm tra lại cho HS yếu.

- Hoàn thiện phân công chuyên môn, xếp thời khóa biểu.

- Hoàn thiện việc lựa chọn xuất bản phẩm tham khảo dùng trong nhà trường năm học 2024-2025 và thông báo đến cha mẹ HS.

- Tổ chức cho GV viết cam kết không yêu cầu học sinh sử dụng các xuất bản phẩm tham khảo ngoài danh mục lựa chọn của nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường năm học 2024-2025. Các tổ xây dựng kế hoạch dạy học các môn học theo hướng dẫn tại công văn 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ GD&ĐT; kế hoạch dạy học nội dung giáo dục địa phương, an ninh quốc phòng, quyền trẻ em, Giáo dục STEM. (hoàn thiện chậm nhất vào 23/8).

3. Công tác kiểm tra nội bộ

- Tự kiểm tra công tác tuyển sinh; các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ GV chuẩn bị năm học mới.

4. Công tác khác

4.1. Công tác tổ chức

- Kiện toàn tổ chuyên môn, tổ văn phòng; hoàn thiện việc quy trình bổ nhiệm tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ văn phòng.

- Phân công nhiệm vụ cho CBGV, NV.

- Biên chế lớp; GVCN nhận học bạ, tìm hiểu thông tin học sinh.

- Tổ chức họp đại diện CMHS các lớp.

- Ổn định nề nếp, kỉ cương làm việc của CBGV, NV.

4.2. Công tác tài chính, cơ sở vật chất, thư viện, thiết bị, văn thư, y tế

- Lập dự trù kinh phí, mua sắm bổ sung trang thiết bị, vật tư văn phòng phục vụ công tác hành chính và phục vụ hoạt động chuyên môn cho năm học mới.

- Điều chỉnh bàn ghế giữa các phòng học cho phù hợp với độ tuổi HS; bổ sung, bàn giao CSVC cho các lớp (KT, bảo vệ, GVCN phụ trách).

- Tu sửa cơ sở vật chất chuẩn bị cho năm học mới.

- Triển khai cho mượn sách thiết bị dạy học; xây dựng tủ sách dùng chung; quan tâm đến HS khó khăn không để thiếu sách, vở.

- Hoàn chỉnh các báo cáo thống kê đầu năm, hồ sơ sổ sách nhà trường; thực hiện bổ sung công khai đầu năm; cập nhật kịp thời công văn đến, đi.

4.3. Công tác khác

- Phối hợp điều tra tiêm chủng mở rộng cho đối tượng HS sinh năm 2018.

- Rà soát, điều tra, hoàn thiện hồ sơ phổ cập xóa mù chữ và phổ cập GDTHĐĐT.

- Thành lập tổ bán trú; rà soát cơ sở vật chất phục vụ công tác ăn, ngủ bán trú. Các lớp báo cáo số lượng HS đăng kí ăn bán trú về kế toán vào 10/8/2024.

- Tổ chức cho CBGV, NV lao động dọn vệ sinh trường, lớp; chuẩn bị các điều kiện để đón HS tựu trường. Các lớp trang trí lớp học phù hợp với HS tiểu học; đảm bảo tính giáo dục.

- Tham gia giải bơi thiếu nhi trong hè (đ/c Sang PT);

- Phân công các lớp chăm sóc bồn hoa, cây cảnh; kiện toàn đội nghi thức, đội cờ, đội trống, xây dựng nề nếp HS (TPT PT).

- Chuẩn bị văn nghệ và các nội dung phục vụ chương trình khai giảng (Loan, V Phương PT).

- Kiểm tra lại hệ thống điện, nước, đảm bảo an ninh, an toàn, vệ sinh trường học.

III. LỊCH CỤ THỂ

1. Tuần từ 01/8/2024 đến 04/ 8 /2024

Thời gian	Công việc	Lực lượng tham gia	Phụ trách
01/8	- Sáng: Tập trung HS lớp 1. + 8h họp Chi ủy, BGH - Chiều: 14h30' các tổ lao động.	- GV - Chi ủy, BGH - CBGV, NV	- HT - HT - PHT
02/8	- Các tổ điều tra phổ cập. - Kiểm tra lại cho những HS chưa hoàn thành môn học, HĐGD. - Dự Hội nghị giao ban PGD. - 14h30' họp HĐSP.	- GV - BGH, GV - HT - CBGVNV	- TT - PHT - HT - HT
03/8	- Tu sửa cơ sở vật chất	- Tổ CSVC	- HT
04/8	- Tu sửa cơ sở vật chất	- Tổ CSVC	- HT

2. Tuần từ 05/ 8 /2024 đến 11 /8 /2024

05 /8	- Giao ban BGH. - Các tổ điều tra phổ cập.	- BGH - GV	- TT - TT
06/8	- Các tổ họp lựa chọn, đề xuất danh mục xuất bản phẩm tham khảo dùng trong khối lớp năm học 2024-2025. - Các tổ điều tra phổ cập.	- GV - GV	- TT - TT
07/8	- Các tổ điều tra phổ cập.	- GV	- TT
08/8	- Các tổ điều tra phổ cập.	- GV	- TT
09/8	- Các tổ điều tra phổ cập. - Họp Hội đồng tư vấn, lựa chọn xuất bản phẩm tham khảo. - Tham gia giải bơi trong hè.	- GV - HĐTV - đ/c Sang	- TT - PHT - PHT
10/8	- Tu sửa cơ sở vật chất	- Tổ CSVC	- HT
11/8	- Tu sửa cơ sở vật chất	- Tổ CSVC	- HT

3. Tuần từ 12 /8/ 2024 đến 18/8/2024

12/8	- Giao ban BGH. - Các tổ xây dựng KHDH môn học, HĐGD; Kế hoạch dạy học tích hợp nội dung giáo dục địa phương, an ninh quốc phòng, quyền con người, Giáo dục STEM; thảo luận chuyên đề: Nội dung, phương pháp, hình thức tổ chức dạy học môn Tiếng Việt (Theo KH Chuyên môn).	- BGH - Tổ CM	- HT - TT
13/8	- Các tổ xây dựng KHDH môn học, HĐGD; Kế hoạch dạy học tích hợp nội dung giáo dục địa phương, an ninh quốc phòng, quyền con người, Giáo dục STEM.	- Tổ CM	-TT
14/8	- Các tổ: + Xây dựng KHDH môn học, HĐGD; Kế hoạch dạy học tích hợp nội dung giáo dục địa phương, an ninh quốc phòng, quyền con người, Giáo dục STEM. + Thảo luận xây dựng chuyên đề lớp 1+2+3 môn Toán, Đạo đức; Lớp 4 môn Toán, HĐTN; Lớp 5 Toán, Công nghệ. - Kiểm tra các điều kiện chuẩn bị năm học mới.	- PHT, GV - Tổ CM - Ban KTNB	- PHT - PHT - PHT - HT
15/8	- Các tổ xây dựng KHDH môn học, HĐGD; Kế hoạch dạy học tích hợp nội dung giáo dục địa phương, an ninh quốc phòng, quyền con người, Giáo dục STEM. - Tổ chức chuyên đề cấp trường môn Tiếng Việt lớp 5 (đọc, viết) - Tự KT công tác tuyên sinh.	- Tổ CM - BGH, GV - Ban KTNB	- TT - PHT - PHT
16/ 8	- Các tổ xây dựng KHDH môn học, HĐGD; Kế hoạch dạy học tích hợp nội dung giáo dục địa phương, an ninh quốc phòng, quyền con người; Giáo dục STEM, Thời gian tổ chức các HĐGD theo tuần, tháng. - 14h Hội nghị lãnh đạo rà soát bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó (dự kiến). - 16h họp HĐSP phân công nhiệm vụ (dự kiến).	- Tổ CM - Chi ủy, BGH - CBGV, NV	- TT - HT - HT
17/ 8	- Tu sửa CSVC.	- Tổ quản lý CSVC	- HT
18/ 8	- Tu sửa CSVC.	- Tổ quản lý CSVC	- HT

4. Tuần từ 19/8/2024 đến 25/8/2024

19/8	<ul style="list-style-type: none"> - Giao ban BGH. - Các tổ xây dựng KHDH môn học, HĐGD; Kế hoạch dạy học tích hợp nội dung giáo dục địa phương, an ninh quốc phòng, quyền con người, Giáo dục STEM, thời gian tổ chức các HĐGD theo tuần, tháng. - 16h00' Hội họp chuyên môn giới thiệu nhân sự bổ nhiệm chức vụ tổ trưởng, tổ phó năm học 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH - Tổ CM - GV, NV 	<ul style="list-style-type: none"> - HT - TT - TT
20/8	<ul style="list-style-type: none"> - Lên lớp chuyên đề: + Sáng (cấp Tổ): Tổ 1,2,3, 4: môn Tiếng Việt (theo KH chuyên môn). + Chiều (cấp Trường): Tổ 5: Toán, Công nghệ. - 16h30' họp HĐSP giới thiệu bổ nhiệm chức vụ tổ trưởng, tổ phó tổ CM, VP. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ CM - BGH, GV - CBGV, NV 	<ul style="list-style-type: none"> - TT - PHT - HT
21/8	<ul style="list-style-type: none"> - Các tổ xây dựng KHDH môn học, HĐGD; Kế hoạch dạy học tích hợp nội dung giáo dục địa phương, an ninh quốc phòng, quyền con người, Giáo dục STEM, thời gian tổ chức các HĐGD theo tuần, tháng. - Thảo luận chuyên đề: Nội dung, phương pháp dạy học môn: Lớp 1; 2; 3: TNXH, Đạo đức; lớp 4: Khoa học, Công nghệ; lớp 5: Tin học (theo kế hoạch CM). - HS lớp 1 tựu trường (Dự kiến). 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ CM - GV - BGH, GV 	<ul style="list-style-type: none"> - TT - TT - HT
22/8	<ul style="list-style-type: none"> - Các tổ xây dựng KHDH môn học, HĐGD; Kế hoạch dạy học tích hợp nội dung giáo dục địa phương, an ninh quốc phòng, quyền con người, Giáo dục STEM, thời gian tổ chức các HĐGD theo tuần, tháng. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ CM 	<ul style="list-style-type: none"> - TT
23/8	<ul style="list-style-type: none"> - BGH duyệt Kế hoạch dạy học các môn học và HĐGD; Kế hoạch giáo dục địa phương; Giáo dục STEM; Thời gian tổ chức các HĐGD theo tuần, tháng. - Thảo luận nội dung, PPDH, hình thức tổ chức dạy học môn Tiếng Anh, Âm nhạc, Mĩ thuật lớp 5. - 9h họp chuẩn bị khai giảng. 	<ul style="list-style-type: none"> - GV - BGH, đc: Loan, Sang, Thủy 	<ul style="list-style-type: none"> - PHT - TT - HT
24/8	<ul style="list-style-type: none"> - Tu sửa CSVC. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ quản lý CSVC 	<ul style="list-style-type: none"> - HT
25/8	<ul style="list-style-type: none"> - Tu sửa CSVC. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ quản lý CSVC 	<ul style="list-style-type: none"> - HT

5. Tuần từ 26/8/2023 đến 31/8/2024

26/ 8	- Giao ban BGH - Lên lớp chuyên đề: + Sáng (cấp Tổ): Tổ 1, 2, 3: môn Toán, Đạo đức; Tổ 4: Toán, HĐTN. + Chiều (cấp trường) Tổ 5: Tin học, Tiếng Anh.	- BGH - Tổ CM - Tổ 5	- HT - TT - PHT
27/8	- Hội nghị triển khai các quy định chuyên môn năm học 2024-2025 cấp Trường. - Họp đại diện CMHS các lớp. (Dự kiến) - HS lớp 2;3;4;5 tựu trường (Dự kiến)	- BGH, GV - BGH, VP - GV	- PHT - HT - HT
28/8	- Sáng: Lên lớp chuyên đề cấp trường môn Âm nhạc, Mĩ thuật (lớp 5). - Chiều: Các tổ SHCM	- BGH, GV - GV	- PHT - GV
29/8	- Bàn giao CSVC cho các lớp, các phòng chức năng, phòng làm việc. - Phân công phòng ăn ngủ bán trú. - Các lớp hoàn thiện việc trang trí lớp, phòng bộ môn.	- KT, BV, GV - KT - GV	- KT - KT
30/8	- Quán triệt Điều lệ trường tiểu học, nhiệm vụ năm học. - Duyệt chương trình văn nghệ và chuẩn bị CSVC phục vụ khai giảng.	- CBGV, NV - CBGV, NV, HS.	- HT - HT
31/ 8	- Tu sửa CSVC.	- Tổ quản lý CSVC	- HT

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- BGH xây dựng kế hoạch, triển khai tới CBGV, NV, tổ chức kiểm tra việc thực hiện.

- Căn cứ kế hoạch công tác tháng 08/2024 của nhà trường, các tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- PGDĐT (để BC);
- Các tổ (để thực hiện);
- Website nhà trường;
- Lưu : VT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Thanh Huyền

