

Số: /KH-THDL

Đoàn Lập, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa sử dụng trong nhà trường từ năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 545/QĐ-UBND ngày 28/02/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc ban hành Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Thực hiện Công văn số 480/SGDDĐT-GDTH ngày 20/02/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa (SGK) từ năm học 2024-2025, Công văn số 107/GDDĐT ngày 26/02/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa sử dụng trong các trường tiểu học từ năm học 2024-2025;

Trường Tiểu học Đoàn Lập xây dựng Kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa sử dụng trong nhà trường từ năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

#### I. Mục đích, yêu cầu

##### 1. Mục đích

- Lựa chọn một bản sách giáo khoa cho mỗi môn học của mỗi lớp theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội của địa phương; phù hợp với điều kiện tổ chức dạy và học của nhà trường.

##### 2. Yêu cầu

Việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa đảm bảo các yêu cầu:

- Đáp ứng yêu cầu dạy học theo định hướng tiếp cận và phát triển năng lực người học, mục tiêu dạy học; chú trọng hình thành phẩm chất và năng lực thông qua việc hình thành kiến thức và kỹ năng.

- Đảm bảo lựa chọn sách giáo khoa trong danh mục sách giáo khoa do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định theo từng lớp.

- Đảm bảo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy trình nghiên cứu, lựa chọn và báo cáo Phòng Giáo dục danh mục sách được nhà trường lựa chọn.

- Đảm bảo tính công khai, minh bạch, công bằng đối với tất cả các bản sách trong danh mục sách giáo khoa đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt theo từng lớp.

## II. Kế hoạch cụ thể.

Công tác tổ chức lựa chọn sách giáo khoa của nhà trường được thực hiện từ ngày 26/02/2024 đến ngày 15/03/2024.

Thực hiện theo hướng dẫn quy trình tại điều 7, chương III của Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT, ngày 28/12/2023; Công văn số 107/GDDĐT ngày 26/02/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa sử dụng trong các trường tiểu học. Các bước thực hiện cụ thể:

Thời gian	Chi tiết các việc	Hồ sơ lưu trữ
<b>Bước 1. Các công tác chỉ đạo</b>		
26/02/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa của nhà trường.</li> <li>- Gửi đường link sách giáo khoa lớp 4 để giáo viên nghiên cứu các bản sách giáo khoa.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Quyết định thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa.</li> <li>2. Kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa.</li> </ol>
27/2 -28/2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham dự Hội thảo giới thiệu SGK.</li> <li>- Ban hành Kế hoạch tổ chức lựa chọn SGK của nhà trường; thành lập tổ chuyên môn tổ chức lựa chọn SGK cho từng môn học.</li> <li>- Họp Hội đồng Sư phạm nhà trường triển khai Kế hoạch tổ chức lựa chọn SGK ; phân công nhiệm vụ các tổ chuyên môn lựa chọn SGK cho từng môn học.</li> <li>- Họp Hội đồng lựa chọn SGK nhà trường</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Quyết định phân công nhiệm vụ Tổ chuyên môn nghiên cứu và lựa chọn sách giáo khoa.</li> <li>4. Biên bản họp Hội đồng sư phạm nhà trường triển khai Kế hoạch nghiên cứu lựa chọn, đề xuất danh mục sách giáo khoa của đơn vị.</li> </ol>
29/2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa cho từng môn học được cơ cấu trong tổ chuyên môn; họp phiên đầu tiên phân công nhiệm vụ cho các thành viên; hướng dẫn, tổ chức cho giáo viên môn học nghiên cứu các bản sách giáo khoa của môn học, viết phiếu nhận xét, đánh giá các sách giáo khoa môn học theo các tiêu chí lựa chọn SGK.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa cho từng môn học được cơ cấu trong tổ chuyên môn.</li> <li>6. Biên bản họp tổ chuyên môn triển khai Kế hoạch tổ chức lựa chọn SGK của tổ.</li> <li>7. Biên bản họp phân công nhiệm vụ của Hội đồng lựa chọn SGK nhà trường</li> </ol>

<b>Bước 2. Giáo viên nghiên cứu, viết phiếu nhận xét, đánh giá các sách giáo khoa môn học theo các tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa</b>		
29/02/2024 đến 12/03/2024	Tổ chuyên môn tổ chức cho GV nghiên cứu, thảo luận và đánh giá các bản sách giáo khoa (sử dụng sách điện tử trên các đường link do các nhà xuất bản công bố) đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt, viết phiếu nhận xét, đánh giá các sách giáo khoa môn học theo các tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa ban hành kèm theo Quyết định số 545/QĐ-UBND ngày 28/02/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng.	- Phiếu nhận xét, đánh giá các bản sách giáo khoa môn học theo các tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa.
<b>Bước 3. Tổ chuyên môn họp thảo luận, bỏ phiếu lựa chọn sách giáo khoa</b>		
13/03/2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tổ chuyên môn họp thảo luận về các bản sách đã nghiên cứu theo các tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa ban hành kèm theo Quyết định số 545/QĐ-UBND ngày 28/02/2024.</li> <li>Tiến hành bỏ phiếu kín lựa chọn 01 sách giáo khoa cho mỗi môn học.</li> <li>Tổng hợp kết quả, lập danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn lựa chọn báo cáo Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa nhà trường.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Biên bản họp Tổ chuyên môn (có chữ kí của tổ trưởng tổ chuyên môn và người lập biên bản).</li> <li>Phiếu bầu của GV (Có đủ các bản sách đã được Bộ GD&amp;ĐT phê duyệt, có đóng dấu treo và dấu giáp lai); được niêm phong</li> <li>Biên bản kiểm phiếu</li> <li>Danh mục SGK do tổ chuyên môn lựa chọn ( có chữ kí của tổ trưởng tổ chuyên môn và người lập danh mục)</li> <li>Phiếu nhận xét, đánh giá của giáo viên trong tổ chuyên môn ( ở bước 2)</li> </ol>
<b>Bước 4. Họp Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa của nhà trường.</b>		
13/3/2024	<ol style="list-style-type: none"> <li>Thông báo cuộc họp tới các thành viên tham gia</li> <li>Gửi cho từng thành viên tham gia họp danh mục SGK mà các Tổ chuyên môn đã trình để làm căn cứ lựa chọn.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Biên bản cuộc họp Hội đồng (có đủ chữ ký của</li> </ol>

14/3/2024	<p>1. Hội đồng họp, thảo luận, đánh giá việc tổ chức lựa chọn SGK của các tổ chuyên môn; thẩm định biên bản họp của tổ chuyên môn; các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên; tổng hợp kết quả lựa chọn SGK của các tổ chuyên môn thành biên bản.</p> <p>2. Hội đồng đề xuất với Hiệu trưởng danh mục SGK đã được các tổ chuyên môn lựa chọn đúng theo quy định tại Thông tư 27/2023/TT-BGDĐT.</p>	<p>Chủ tịch và Thư kí Hội đồng).</p> <p>2. Danh mục SGK đã được tổ chuyên môn lựa chọn.</p> <p>3. Tờ trình đề xuất danh mục sách giáo khoa đã được tổ chuyên môn lựa chọn.</p>
<b>Bước 5. Lập hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo</b>		
15/3/2024	<p>- Lập hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo</p>	<p>Hồ sơ nộp về PGD.</p> <p>1. Quyết định thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa của nhà trường.</p> <p>2. Biên bản họp Hội đồng lựa chọn SGK ( bước 4)</p> <p>3. Danh mục sách giáo khoa được lựa chọn của nhà trường.</p>
<b>Bước 6. Thông báo danh mục sách giáo khoa đã được thành phố phê duyệt; danh mục sách giáo khoa sẽ được sử dụng tại nhà trường năm học 2024-2025</b>		
Trước ngày 30/4	<p>- Thông báo danh mục sách giáo khoa đã được thành phố phê duyệt;</p> <p>- Thông báo danh mục sách giáo khoa sẽ được sử dụng tại nhà trường;</p> <p>- Thực hiện công khai theo quy định.</p>	<p>1. Thông báo công khai danh mục sách giáo khoa được thành phố phê duyệt; danh mục sách giáo khoa được lựa chọn sử dụng trong nhà trường.</p> <p>2. Biên bản niêm yết công khai.</p> <p>3. Biên bản kết thúc công khai.</p>

### III. Tổ chức thực hiện

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng lựa chọn SGK:

Chỉ đạo chung công tác tổ chức thực hiện; Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch làm việc của Hội đồng lựa chọn SGK; phân công nhiệm vụ cho các thành

viên của Hội đồng; điều hành các cuộc họp của Hội đồng; bổ sung, thay đổi thành viên của Hội đồng ( nếu cần).

## 2. Phó hiệu trưởng - Phó Chủ tịch Hội đồng

- Triển khai, hướng dẫn các tổ chuyên môn tổ chức thực hiện việc lựa chọn sách giáo khoa sử dụng trong nhà trường.

- Gửi đường link SGK lớp 5 để giáo viên nghiên cứu các bản sách mềm trước khi tham gia Hội thảo trực tuyến giới thiệu SGK lớp 5.

- Kiểm tra tiến độ thực hiện của các tổ, chủ trì công tác thảo luận, đánh giá việc tổ chức lựa chọn SGK của các tổ chuyên môn; thẩm định biên bản họp của tổ chuyên môn; các phiếu nhận xét, đánh giá SGK của giáo viên.

- Hoàn thiện, lưu trữ và nộp hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa theo Kế hoạch.

## 3. Tổ trưởng chuyên môn lựa chọn sách giáo khoa

- Xây dựng kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa cho từng môn học được cơ cấu trong tổ chuyên môn

- Triển khai kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa cho từng môn học được cơ cấu trong tổ chuyên môn; hướng dẫn, tổ chức cho giáo viên môn học nghiên cứu các sách giáo khoa của môn học, viết phiếu nhận xét, đánh giá các sách giáo khoa môn học theo các tiêu chí lựa chọn SGK.

- Tổ chức cho giáo viên thảo luận, đánh giá các bản sách giáo khoa, bỏ phiếu lựa chọn sách cho môn học được phân công lựa chọn.

- Lập hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa của tổ chuyên môn theo Kế hoạch báo cáo Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa nhà trường.

4. Các thành viên trong Hội đồng lựa chọn SGK, các thành viên tổ chuyên môn thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch của nhà trường, của tổ chuyên môn lựa chọn sách giáo khoa.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa sử dụng trong nhà trường từ năm học 2024-2025, đề nghị các tổ chuyên môn, các đồng chí giáo viên nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo trực tiếp với Ban giám hiệu để giải quyết./.

### ***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT;
- HĐ lựa chọn SGK;
- Các tổ chuyên môn lựa chọn SGK;
- CB,GV,NV;
- Đăng tải trên trang web;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Bùi Thị Thanh Huyền**

