

Đông Hải 1, ngày 24 tháng 1 năm 2024

BÁO CÁO CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 1
KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 2
NĂM HỌC: 2023 – 2024

I. Công tác tháng 1.

- Thực hiện chuyên đề cấp Trường:
+ *Tích hợp nội dung GD địa phương trong giờ HĐTN nhằm bồi dưỡng, phát triển phẩm chất yêu nước cho HS lớp 1.*
- Đánh giá định kỳ các môn học & HĐGD học kì 1.
- Thống kê, báo cáo cuối học kì 1
- Sơ kết học kì 1.
- Triển khai chương trình học kì II.
- Dự giờ đột xuất tư vấn giúp đỡ giáo viên
- Kiểm tra chuyên môn 2- 3 GV
- Tham dự sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề Đội cấp Quận tại Tràng Cát.
- Tổ chức họp PHHS cuối kì I.

II. Theo dõi sĩ số, giáo viên tháng 1

1. Sĩ số học sinh

Trường	Khối 1/lớp	Khối 2/lớp	Khối 3/lớp	Khối 4/lớp	Khối 5/lớp	Tổng số HS/lớp	HS KT	HS 2 buổi/ngày (HS/lớp/khối)	Hs bán trú
Đông Hải 1	342/9	328/8	382/8	368/10	380/10	1800/45	07	1052	898

** Tổng 7 hồ sơ HSKT(1 KT vận động, 1KT nghe, 2 KT trí tuệ, 3 KT khác). Trong đó có 5 hồ sơ hưởng trợ cấp, 1 hs đang bổ sung để hưởng trợ cấp, 1 hs không có nhu cầu nhận trợ cấp*

2. Đội ngũ

Trường	Số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên (không tính LC, BV, NV nấu ăn)					Ghi chú (ghi rõ thông tin GV tăng, giảm so với tháng trước)
	Tổng số	CBQL	GV	TPT	NV	
Đông Hải 1	62	3	56	1	2	

3 Đánh giá cụ thể các hoạt động

3.1. Ổn định nề nếp dạy và học .

- Các lớp đều thực hiện nghiêm túc chương trình, TKB.
- Nội vụ lớp học sạch sẽ gọn gàng.
- GV nghiêm túc thực hiện đúng kế hoạch giáo dục nhà trường.

3.2. Tổ chức chuyên đề cấp trường.

- Ngày 12/01/2024- Khối 1 lên lớp chuyên đề cấp trường.
- Tên chuyên đề: “*Tích hợp nội dung GD địa phương trong giờ HĐTN nhằm bồi dưỡng, phát triển phẩm chất yêu nước cho HS lớp 1.*”

HDGD: Hoạt động trải nghiệm

Bài: Cảnh đẹp quê hương em

GV thực hiện: Nguyễn Thị Huệ. Lớp: 1A5

* Ưu điểm: Tiết dạy có sự chuẩn bị chu đáo, đi đúng hướng của chuyên đề, linh hoạt sử dụng các phương pháp linh hoạt tổ chức các hình thức, tích hợp liên môn thực hiện đúng ý tưởng của tổ khối. Tiết dạy thể hiện rõ các hoạt động của thầy và trò.

- Ứng dụng công nghệ thông tin để cung cấp vốn hiểu biết phù hợp, liên hệ giáo giục hợp lý.

-HS tham gia tích cực, đạt được năng lực phẩm chất theo mục tiêu của chuyên đề.

* Tồn tại:

- Video 1 lời bình hơi mờ nhạt so với nhạc đệm .

- Cần cho HS kể thêm hoặc GV liên hệ về cảnh biển ở địa phương Hải An, Đông Hải 1. (bến cảng quê hương...), tăng cường quảng bá về nghề làm muối, làm mắm để bồi dưỡng phẩm chất yêu nước cho HS.

3.3. Công tác kiểm tra

* Dự giờ đột xuất

Xếp loại Khá 4 : Đ/c Thu K1, Hồng K3, Thường K2, Huệ K1

* Ưu điểm:

- GV thực hiện đúng chương trình, có đầy đủ KHDH, sổ báo giảng.

- Giảng dạy đúng đặc trưng, quy trình , phương pháp của các môn học.

- Giáo viên ứng dụng CNTT tốt, hình thức tổ chức các hoạt động học tập linh hoạt, mạnh dạn đổi mới phương pháp.

- HS tích cực học tập

* Tồn tại:

- Chữa bài, sửa sai chưa triệt để.

- GV phân bố thời gian còn chưa hợp lý giữa các hoạt động trong tiết dạy

- Bao quát lớp còn hạn chế, chưa quan tâm hết các đối tượng HS.

* Kiểm tra chuyên môn

- Tổng số GV được kiểm tra toàn diện : 6 giáo viên

Xếp loại Tốt : 7 đ/c: Doan, Đỗ Thủy - 4A7, Xuân -1A6, Vân -1A8, Hồng - 3A2.

Ngô Ngọc, Lê -3A1

Xếp loại khá: 1 đ/c Hằng - 4A8

* Ưu điểm:

- GV thực hiện đúng chương trình, có đầy đủ KHBD+ báo giảng, cập nhật hồ sơ đúng tiến độ.
- GV chuẩn bị bài chu đáo, khai thác kiến thức sâu, tổ chức lớp học linh hoạt, hiệu quả.
- Giảng dạy đúng đặc trưng, phương pháp của các môn học, tiến trình hoạt động hợp lý. Đánh giá học sinh đúng theo TT27, TT22.
- Học sinh ngoan ngoãn, tích cực học tập, hoàn thành bài tốt.(4A7, 3A1, 1A6,3A2, 1A8)

** Tồn tại:*

- Tổ chức các hình thức học tập phong phú chưa phong phú, chữa bài chưa hiệu quả hơn (4A8).
- Năng lực giao tiếp của một số học sinh còn hạn chế, chưa tự tin.
- Phân bổ thời gian chưa hợp lí.
- Giáo viên còn chưa quan tâm hết các đối tượng học sinh (3A2, 5A10).

**Kiểm tra hồ sơ.*

- Các tổ kiểm tra, đánh giá, xếp loại hồ sơ GV trên hệ thống.
- 100% GV thực hiện đúng chỉ đạo của BGH, kiểm tra nghiêm túc, hoàn thành nộp hồ sơ đúng thời hạn.

**Ưu điểm:*

- Giáo viên có đầy đủ hồ sơ theo quy định, cập nhật đầy đủ nội dung theo quy định, trình bày khoa học.

**Tồn tại:*

- Sổ báo giảng : Phần UĐCNTT chưa ghi cụ thể bài giảng PP cho từng phần của tiết dạy còn ghi chung chung bài giảng điện tử cho tất cả các tiết học (khối 4).
- Kế hoạch bài dạy: Một số tiết chưa có dự kiến câu trả lời của học sinh, hoạt động thầy và trò lệch. Trình bày văn bản chưa cân đối.

3.4. Tổ chức kiểm tra học kì I.

- Từ ngày 26 - 28/12/ 2023 kiểm tra các môn Khoa học, Lịch Sử & Địa lý lớp 4-5, Tiếng Anh lớp 3-4-5; Tiếng Anh phonic lớp 1-2, Tin học lớp 3, 4, 5, Công nghệ lớp 3 và lớp 4; Toán, Tiếng Việt các lớp ngồi theo sổ báo danh.
- Đánh giá định kỳ các môn học &HĐGD học kì 1theo đúng TT22 và TT27.

3.5. Thống kê báo cáo học kì I.

- Thống kê, báo cáo cuối học kì 1đúng tiến độ.

**KẾT QUẢ KHẢO SÁT CHẤT LƯỢNG CUỐI HỌC KỲ I
NĂM HỌC 2023-2024**

Môn/k hối lớp	Số	Điểm 9, 10		Điểm 7, 8		Điểm 5, 6		Điểm 3, 4		Điểm 1, 2		Điểm trên TB	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
Toán học	1806	1219	67.50	382	21.15	137	7.59	44	2.44	24	1.33	1738	96.23

Khối 1	343	294	85.71	31	9.04	9	0.03	4	1.17	5	1.46	334	97.38
Khối 2	328	266	81.10	52	15.85	10	0.03	0	0.00	0	0.00	328	100.0
Khối 3	385	304	78.96	62	16.10	15	0.04	4	1.04	0	0.00	381	98.96
Khối 4	370	155	41.89	145	39.19	54	0.15	10	2.70	6	1.62	354	95.68
Khối 5	380	200	52.63	92	24.21	49	0.13	26	6.84	13	3.42	341	89.74
Tiếng Việt	1806	1366	75.64	347	19.21	80	4.43	7	0.39	6	0.33	1793	99.28
Khối 1	343	279	81.34	52	15.16	9	2.62	1	0.29	2	0.58	340	99.13
Khối 2	328	273	83.23	39	11.89	16	4.88	0	0.00	0	0.00	328	100.0 0
Khối 3	385	318	82.60	54	14.03	8	2.08	4	1.04	1	0.26	380	98.70
Khối 4	370	228	61.62	114	30.81	26	7.03	1	0.27	1	0.27	368	99.46
Khối 5	380	268	70.53	88	23.16	21	5.53	1	0.26	2	0.53	377	99.21
TOÀN TRƯỞNG	3612	2585	71.57	729	20.18	217	6.01	51	1.41	30	0.83	3531	97.76

3.6. Sơ kết học kì I.

-Ngày 12/01/2024, nhà trường triển khai sơ kết học kì 1 và đề ra phương hướng học kì 2.

3.7. Triển khai chương trình học kì II.

- Thực hiện chương trình học kì 2 đúng hướng dẫn của Sở, PGD

-Từ ngày 15/1/2024 thực hiện chương trình tuần 19.

3.8. Tham dự chuyên đề ngoại khóa cấp Quận

- Tham dự chuyên đề cấp Quận vào chiều 19/12/2023 tại Tiểu học Trảng Cát nghiêm túc, đúng thành phần.

3.9. Tổ chức họp PHHS cuối kì I.

- Ngày 14/1/2024, nhà trường tổ chức họp phụ huynh học các lớp nhằm sơ kết học kì 1 và triển khai phương hướng, nhiệm vụ học kì 2.

- Cuộc họp phụ huynh diễn ra đúng kế hoạch. PHHS đồng thuận, nhất trí ủng hộ các hoạt động của nhà trường.

IV. Triển khai công tác tháng 2

A. Kế hoạch chung.

1. Kiểm tra nề nếp dạy và học trước – sau Tết Nguyên Đán.
2. Nghỉ Tết Nguyên Đán

3. Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
4. Báo cáo dự kiến các điều kiện về quy mô trường, lớp, cơ sở vật chất, dự kiến danh sách giáo viên dạy khối 5 năm học 2024-2025.
5. Tổ chức lựa chọn SGK lớp 5

B. Kế hoạch cụ thể.

Tuần Từ 5/2 đến 16/2/2024(Thực hiện chương trình tuần 22)

- Hoàn thành chương trình tuần 22.
- Nghỉ tết Nguyên Đán.
- Kiểm tra nề nếp dạy và học trước Tết Nguyên Đán..

Tuần Từ 19/2/2024 đến 23/2/2024(Thực hiện chương trình tuần 23)

- Ổn định nề nếp dạy học sau tết Nguyên Đán.
- Hoàn thành chương trình tuần 23.
- Kiểm tra vở HS

- Kiểm tra đột xuất giáo viên

Tuần Từ 26/2 đến 01/3/2024

- Hoàn thành chương trình tuần 24.
- Kiểm tra chuyên môn 2-3 GV.
- Báo cáo dự kiến các điều kiện về quy mô trường, lớp, cơ sở vật chất, dự kiến danh sách giáo viên dạy khối 5 năm học 2024-2025.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- Các tổ C/M, Đoàn thể trường (t/h)
- Trang Website trường
- Lưu: VT.



TM/BGH

Đinh Thị Vần