

BC 09 /TH ĐH1

Đông Hải 1, ngày 25 tháng 4 năm 2024

BÁO CÁO CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 4
KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 5
NĂM HỌC: 2023 - 2024

I. Công tác tháng 4.

1. Thực hiện chương trình tuần 29 đến tuần 32.
2. Kiểm tra chuyên môn 3- 4 GV.
3. Kiểm tra hồ sơ GV- HS.
4. Tham gia thi Giáo viên làm Tổng phụ trách Đội giỏi cấp quận
5. Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra cuối học kì 2.
6. Đón đoàn kiểm định chất lượng của Sở.

II. Theo dõi sĩ số, giáo viên tháng 4

1. Sĩ số học sinh

Trường	Khối 1/lớp	Khối 2/lớp	Khối 3/lớp	Khối 4/lớp	Khối 5/lớp	Tổng số HS/lớp	HS KT	HS 2 buổi/ngày (HS/lớp/khối)	Hs bán trú
Đông Hải 1	342/9	331/8	383/8	368/10	379/10	1803/45	08	1059	898

* Tổng 8 hồ sơ HSKT(1 KT vận động, 1KT nghe, 2 KT trí tuệ, 3 KT khác, 1 HS KT mới). Trong đó có 5 hồ sơ hưởng trợ cấp, 1 HS đang bổ sung để hưởng trợ cấp, 1 HS không có nhu cầu nhận trợ cấp

2. Đội ngũ

Trường	Số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên (không tính LC, BV, NV nấu ăn)					Ghi chú (ghi rõ thông tin GV tăng, giảm so với tháng trước)
	Tổng số	CBQL	GV	TPT	NV	
Đông Hải 1	63	3	57	1	2	

3. Đánh giá cụ thể các hoạt động

3.1. Ổn định nề nếp dạy và học .

- Các lớp thực hiện nề nếp học tập tốt, giáo viên ra vào lớp đúng giờ.
- Một số đ/c gvcn, giáo viên chuyên chưa lên lớp đúng giờ.
- Các lớp đều thực hiện nghiêm túc chương trình thời khóa biểu.

3.2. Công tác kiểm tra:

*** Kiểm tra đột xuất**

- Còn 1 số GV bỏ lớp giờ ngủ của học sinh đi lấy đề ôn và làm việc khác.
- Một số đồng chí đổi thứ tự tiết.

*** Kiểm tra chuyên môn**

- Tổng số GV được kiểm tra toàn diện : 6 giáo viên

Xếp loại Tốt : 4 Đ/c (Thảo K5, L Trang, Thu, Huyền); Khá : 2 đồng chí (Liên, Vũ Trang).

** Ưu điểm:*

- GV thực hiện đúng chương trình, có đầy đủ KHBD, sổ báo giảng.
- GV chuẩn bị bài chu đáo.
- Giáo viên linh hoạt đổi mới phương pháp dạy học.
- Sử dụng đồ dùng dạy học hiệu quả. Khai thác CNTT tốt (Huyền, Thu)
- Giảng dạy đúng đặc trưng, phương pháp của các môn học. Đánh giá học sinh đúng theo TT27, TT22.
- Học sinh chia sẻ bài tốt, giao tiếp tự tin(5A2, 5A7, 4A2).

** Tồn tại:*

- Giáo viên còn chưa quan tâm hết các đối tượng học sinh
- Phân bổ thời gian giữa các hoạt động học tập còn chưa hợp lí (Phần hình thành kiến thức mới nên làm gọn lại để đảm bảo thời gian)

3.4. Dự chuyên đề chuyên môn cấp quận khối 4 “ Phát triển năng lực ngôn ngữ và tư duy sáng tạo cho học sinh qua hoạt động viết của môn Tiếng Việt lớp 4”

- Tổ chức thành công chuyên đề chuyên môn cấp quận.
- Chuyên đề khó, nội dung hay, đã tạo được không khí sinh hoạt chuyên môn sôi nổi.

3.5 Tham gia dự thi Giáo viên & HS

* GV Tổng phụ trách giỏi cấp Quận: Đồng chí Nguyễn Thị Kim Huế hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ thi và được công nhận GVTPG cấp quận với 92,75 điểm.

* HS tham gia thi vẽ tranh: Đạt 04 giải cấp Quận và được cử tham gia thi vẽ tranh cấp Thành phố. Có 31 học sinh đạt giải Toán Violympic Toán.

3.6. Làm và nộp đề kiểm tra học kì 2

- Xây dựng ngân hàng đề các môn: Toán- Tiếng việt- Khoa học- Lịch sử+ Địa lí, Tiếng Anh , Công nghệ, Tin học đúng quy định.
- Mỗi GV chủ nhiệm ra 1 đề kiểm tra Toán, 1 đề kiểm tra Tiếng Việt.
- GV khối 4, 5 ra thêm 1 đề kiểm tra Khoa học, Lịch sử + Địa lí.
- GV khối 3,4 ra thêm 1 đề kiểm tra môn Công nghệ
- GV dạy tin khối 3,4 ra 1 đề Tin học.
- GV dạy chuyên ra 1 đề kiểm tra môn chuyên theo khối lớp được dạy.
- BGH tổng hợp, lựa chọn, duyệt ra 1 đề kiểm tra chung cho cả khối.

-Ưu điểm:

- + 100% GV ra đề đầy đủ và nộp đúng thời gian quy định.
- + Nội dung đề ra đúng quy định theo ma trận đề từng môn học, bám sát chuẩn kiến thức kĩ năng, đảm bảo 4 mức độ (khối 5), đảm bảo 3 mức độ (khối 1,2,3,4).

3.7. Đón đoàn kiểm tra kiểm định chất lượng giáo dục.

- Ngày 24/4/2024, đoàn kiểm tra của Sở về khảo sát và xác định mức độ đạt được kiểm định chất lượng giáo dục tại trường Tiểu học Đông Hải 1.
- Kết quả được xác định: Đạt mức độ 1.
- Đoàn kiểm tra cũng chỉ ra một số tồn tại về cách mã hóa minh chứng, viết báo cáo.
- Nhà trường tiếp tục rà soát minh chứng, báo cáo và khắc phục những tồn tại mà đoàn đã chỉ ra.

4. Triển khai công tác tháng 5

A. Kế hoạch chung.

1. Hoàn thành chương trình học kỳ II từ tuần 33 đến hết tuần 35. Ôn tập, kiểm tra cuối học kỳ II.
2. Thực hiện công tác thống kê, báo cáo thống kê chất lượng học kì 2, cả năm theo quy định .Báo cáo tổng kết năm học 2023-2024(gửi về Phòng GD&ĐT trước ngày 24/5/2024).
3. Xét công nhận HTCT lớp học, cấp học; xét lên lớp cho HS lớp 1,2,3,4 và HTCT Tiểu học cho HS lớp 5. Bàn giao chất lượng theo thông tư số 22, Thông tư số 27. (hoàn thành trước 30/5/2024).
4. Xét khen thưởng học sinh năm học.
5. Kiểm tra toàn bộ hồ sơ GV, Hồ sơ học sinh.
6. Đánh giá kết quả BDTX của CB, GV
7. Các tổ, Hội đồng TH-KT trường hợp đánh giá xét thi đua năm học. Hoàn thành hồ sơ TĐ trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng quận duyệt.
8. Thực hiện đánh giá viên chức, đánh giá Chuẩn giáo viên và Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng.
9. Tổ chức họp phụ huynh HS cuối năm.
10. Tổ chức Đại hội CN Bác Hồ, Lễ ra trường học sinh lớp 5. Thực hiện chuyên đề cấp Quận.
11. Bàn giao học sinh HTCT Tiểu học lên trường THCS Đông Hải.
12. Bàn giao HS về sinh hoạt hè tại địa phương.
13. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng GV hè 2024 và kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn năm học 2024-2025.
14. Tổng kết năm học 2023- 2024; Xây dựng kế hoạch hoạt động hè.

B. Kế hoạch cụ thể.

Tuần Từ 2/5/2024 đến 3/5/2024 (Thực hiện chương trình tuần 33)

- Kiểm tra nề nếp dạy – học sau kỳ nghỉ lễ.
- Hoàn thiện hồ sơ kiểm định chất lượng.

Tuần Từ 6/5 đến 10/5/2024(Thực hiện chương trình tuần 34)

- Hoàn thành chương trình học kỳ 2.
- Ôn tập kiến thức cho học sinh.
- Kiểm tra công tác 2 buổi/ngày, chăm sóc bán trú.



- Kiểm tra cuối học kì 2 các môn: Tiếng Anh, Tin, CN, Khoa, Sử- Địa

Tuần Từ 13/5 đến 18/5/2024 (Thực hiện chương trình tuần 35)

- Kiểm tra định kì các môn học & HĐGD.
- Đánh giá định kì các môn học & HĐGD.

Tuần Từ 20/5 đến 24/5/2024

- Xét công nhận HTCT lớp học, cấp học; xét lên lớp cho HS lớp 1,2,3,4 và HTCT Tiểu học cho HS lớp 5. Bàn giao chất lượng theo thông tư số 22, Thông tư số 27.
- Xét khen thưởng học sinh năm học.
- Kiểm tra toàn bộ hồ sơ GV, Hồ sơ học sinh.
- Đánh giá kết quả BDTX của CB, GV.
- Thực hiện đánh giá viên chức, đánh giá Chuẩn giáo viên và Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng.
- Tổ chức chuyên đề cấp Quận: Đại hội CN Bác Hồ, Lễ ra trường cho học sinh lớp 5.
- Tổ chức họp phụ huynh HS cuối năm.

Tuần Từ 27/5 đến 31/5/2024

- Bàn giao HS về sinh hoạt hè tại địa phương.
- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng GV hè 2024 và kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn năm học 2024-2025.
- Các tổ, Hội đồng TH-KT trường họp đánh giá xét thi đua năm học. Hoàn thành hồ sơ TĐ trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng trình quận duyệt.
- Tổng kết năm học 2023- 2024; Xây dựng kế hoạch hoạt động hè.

Nơi nhận:

- PGD quận Hải An (Báo cáo)
- Các tổ CM(Thực hiện)
- Lưu VT

