

Số: 22/QĐ-THĐH

Kiến An, ngày 28 tháng 9 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc thành lập ban chỉ đạo thực hiện quy chế công khai**  
**Của trường Tiểu học Đồng Hoà theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT**  
**Năm học 2024-2025**

*Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường Tiểu học;*

*Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân, có hiệu lực từ ngày 19/07/2024;*

*Căn cứ Công văn số 264/PGDĐT-THCS ngày 27 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Kiến An về việc thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;*

*Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Đồng Hoà;*

*Xét đề nghị của Ban thanh tra nhân dân nhà trường.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện quy chế Công khai trường Tiểu học Đồng Hoà năm học 2024-2025 gồm các ông (bà) có tên trong danh sách kèm theo.

**Điều 2.** Ban chỉ đạo có trách nhiệm xây dựng nội dung Quy chế, kế hoạch và chỉ đạo thực hiện công tác công khai năm học 2024-2025 đầy đủ, chính xác theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký, các quy định trước đây trái với Quyết định này đều bãi bỏ.

**Điều 3.** Các bộ phận có liên quan và các cá nhân có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT quận (B/c);
- Như Điều 3;
- Lưu: VT.



**Vũ Thị Ngân**



**DANH SÁCH**

**Phân công nhiệm vụ của các thành viên trong Ban Chỉ đạo thực hiện quy định công khai của nhà trường theo Thông tư 09/2024-TT-BGDĐT Năm học 2024-2025**

(Kèm theo Quyết định số 22 /QĐ-THĐH ngày 18/9/ 2024 của trường Tiểu học Đồng Hòa)

| TT | Họ và tên               | Chức vụ                                         | Nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|-------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Bà: Vũ Thị Ngân         | Hiệu trưởng -<br>Trưởng ban                     | Phụ trách chung, xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ cho các thành viên. Công khai thông tin chung của cơ sở giáo dục, kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục.                                                                       |
| 2  | Bà: Trần Thị Ngọc Hương | Phó Hiệu trưởng<br>- Phó trưởng ban             | Thực hiện công khai về các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; Kế hoạch và kết quả hoạt động giáo dục; công khai cam kết về chất lượng giáo dục.<br>Phụ trách chính việc thực hiện kế hoạch, quy định công khai trong nhà trường theo quy định |
| 3  | Ông: Nguyễn Văn Dũng    | Phó HT - Chủ tịch Công đoàn -<br>Phó trưởng ban | Thực hiện công khai hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa. Đề xuất công tác thi đua- khen thưởng đối với các nội dung có liên quan.                                                                                                                       |
| 4  | Bà: Hoàng Thị Tồn       | Trưởng ban<br>TTND - Thành viên                 | Thành viên - Phụ trách việc giám sát thực hiện kế hoạch, quy chế công khai trong nhà trường theo quy định; công tác tuyên truyền về chủ trương, kế hoạch, nội dung thực hiện quy định công khai cho cha mẹ học sinh.                              |

|   |                   |                                |                                                                                                                                                                                                  |
|---|-------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Bà: Đào Thị Mong  | Nhân viên Kế toán - Thành viên | Phụ trách nội dung công khai thông tin về đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; Thông tin về cơ sở vật chất; công khai về Thu, chi tài chính, báo cáo công khai và thực hiện niêm yết công khai. |
| 6 | Bà: Phạm Thị Thùy | KT khối 2 - Thư kí             | Ủy viên - Thư ký tổng hợp các biểu mẫu công khai.                                                                                                                                                |

