

Số: /BC-TH

Hùng Tiến, ngày tháng 5 năm 2024

BÁO CÁO
Tổng kết năm học 2023 - 2024

Thực hiện Công văn số 598/PGDDĐT-TH ngày 31/8/2023 của Phòng GD&ĐT Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024;

Thực hiện Chương trình công tác tháng 5/2024, số /CTr-PGDĐT ngày /5/2024 của Phòng GD&ĐT.

Trường tiểu học Hùng Tiến Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024.

I. VÀI NÉT VỀ TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

1. Học sinh: Tổng số lớp: 15 lớp, đến thời điểm hiện tại: 597 HS)

Trong đó có:

TT	Khối lớp	Tổng số học sinh			Học 2 buổi ngày		Học tin		Học ngoại ngữ		HS KT
		Số lớp	Số HS	nữ	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	
1	Lớp 1	3	126	59	3	126			3	126	
2	Lớp 2	3	116	48	3	116			3	116	
3	Lớp 3	3	125	58	3	125	3	125	3	125	1
4	Lớp 4	4	122	52	3	122	3	122	3	122	
5	Lớp 5	3	108	51	3	108	4	108	3	108	1
Cộng		15	597	268	15	597	10	355	15	597	2

2. Đội ngũ CBQL-GV:

* Tổng số CBGV CNV: 24 đ/c, trong đó: Biên chế: 23 đ/c, HĐ có xác định thời hạn: 01 (BV).

- Cụ thể: BGH: 1 đồng chí, Giáo viên trực tiếp đứng lớp 21 đồng chí; nhân viên: 1 KTVT, 1 BV.

- Trình độ GV: ĐH: 21, đạt 100% GV đạt trình độ chuẩn.

- Số Giáo viên dạy văn hóa: 17; Âm nhạc: 01; MT: 01; Ngoại ngữ: 01.

- Về trình độ: Tin học: UDCNTT cơ bản: 23/23 (100%).

Ngoại ngữ: ĐH: 01; 22/22 trình độ B

- Tỷ lệ giáo viên đạt 1,4 GV/lớp.

II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Tiếp cận giáo dục

- Đầu năm học, nhà trường đã huy động 100% học sinh đến trường trong đó 100% trẻ trong độ tuổi (sinh năm 2017) vào lớp 1, duy trì và nâng cao chất lượng PCGDTH-XMC, không có học sinh bỏ học. Tổ chức cho 2 HSKT học hòa nhập.

- Trong năm, nhà trường tập trung phối hợp và thực hiện tốt công tác cộng đồng học tập cấp xã và Đơn vị học tập. Hồ sơ lưu đầy đủ và được cấp trên đánh giá cao. Công tác phổ cập giáo dục được đánh giá đạt mức 3, Xóa mù chữ đạt mức 2.

- Tổ chức cho 100% học sinh được học 2 buổi/ngày (15/15 lớp); 100% HS được học Ngoại ngữ (TA); Khối 3,4,5 tiếp tục được học Tin học (K3,4,5: 1 tiết/tuần).

2. Chất lượng giáo dục

2.1. Các môn học và Hoạt động giáo dục (trừ 2 học sinh khuyết tật)

Khối lớp	Môn học						HDGD	G/C
	TV			Toán				
	HTT	HT	CHT	HTT	HT	CHT		
1	104	18	4	111	13	2	Tốt	
2	89	26	1	99	17	0	Tốt	
3	102	22	1	105	19	1	Tốt	
4	94	27	0	89	32	0	Tốt	
5	61	46	0	62	45	0	Tốt	
Toàn trường	389	93	6	466	126	3		

- Các môn học còn lại xếp mức HTT và HT đạt tỷ lệ 100%.

2.2. Năng lực và Phẩm chất:

* **Đánh giá về năng lực** (trừ 2 học sinh khuyết tật miễn đánh giá: Khối 4,5: 2 HS):

+ Lớp 1,2,3,4:

Mức đạt	Năng lực cốt lõi							
	Năng lực chung			Năng lực đặc thù				
	Tự chủ và tự học	Giao tiếp và hợp tác	CQVĐ và sáng tạo	Ngôn ngữ	Tính toán	Khoa học	Thẩm mỹ	Thể chất
Tốt	388	384	382	392	392	386	381	397
Đạt	97	101	103	90	93	100	100	91
CCG	3	3	3	6	3	02	1	0

+ Lớp 5:

Mức đạt	Tự phục vụ, tự quản	Hợp tác	Tự học và GQ vấn đề
Tốt	70	70	57
Đạt	37	37	50
CCG	0	0	0

* **Đánh giá về Phẩm chất:**

+ Lớp 1,2,3,4:

Mức đạt	Yêu nước	Nhân ái	Chăm chỉ	Trung thực	Trách nhiệm

Tốt	420	424	398	420	401
Đạt	68	64	89	68	86
CCG	0	0	1	0	1

+ Lớp 5:

Mức đạt	Chăm học, chăm làm	Tự tin, trách nhiệm	Trung thực, kỷ luật	Đoàn kết, yêu thương
Tốt	60	59	73	88
Đạt	47	48	34	19
CCG	0	0	0	0

2.3. Các cuộc giao lưu của giáo viên, học sinh.

a) Đối với GV:

- Giáo viên viết chữ Thư pháp cấp huyện: Đ/c Tuyên, đ/c Thảo tham gia.

KQ: Đ/c Thảo đạt giải Ba.

- Giáo viên giỏi/ CNG cấp trường: 18/23 đ/c.

- GVCN giỏi cấp huyện: 1 đ/c Liên Hương tham gia, đạt tỉ lệ 4,7%.

- 2 GV thi dạy chuyên đề cấp cụm, được xếp loại Tốt (đ/c Thúy, đ/c Duyên).

- Thi ĐDDH tự làm cấp huyện: Đạt giải Ba

b) Đối với HS:

Tổng có 23 giải cấp huyện, trong đó 3 giải Nhất, 3 giải Nhì, 3 giải Ba và 14 giải KK; 5 giải cấp TP, trong đó 1 HCV môn Bóng bàn, 1 HCB môn Đá cầu và 2 HCD môn Đá cầu, 1 giải Ba thi Sơn ca.

Tham gia các cuộc thi qua mạng: TNTV, TNTT. Kết quả đạt 40 giải Kỳ thi Hương, 2 giải kỳ thi Hội.

Tham gia Thi TOEFL: 2 HS đạt chứng nhận A1

III. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Xây dựng CSVC, mua sắm trang thiết bị, tu tạo cảnh quan

- Đảm bảo đủ trang thiết bị, sách giáo khoa phục vụ thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 1,2,3,4 và chuẩn bị cho lớp 5.

- Kinh phí từ các nguồn: Ngân sách địa phương, chi không thường xuyên, tổ chức ủng hộ, ... nhà trường đã mua bổ sung 30 bộ bàn ghế chuẩn học sinh lớp Một, 3 bảng chống lóa, 4 ti vi, 5 máy soi, sửa chữa nhỏ nền nhà, quạt điện, hệ thống mạng, làm mới sân trường; tu tạo cảnh quan: Trồng thêm 18 cây xanh trong sân trường; đăng ký công trình trồng và chăm sóc hai hàng Keo đỏ tại sân vận động trung tâm xã.

Tổng kinh phí khoảng 1146 000 000 đồng (kinh phí từ nguồn ngân sách cấp và từ nguồn hỗ trợ CSVC buổi 2 theo Nghị quyết số 02/2022).

2. Tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục các khối lớp

* **Khối 1,2,3,4:** Thực hiện dạy học theo CTGDPT cấp Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT.

+ Dạy đầy đủ môn học bắt buộc, Hoạt động giáo dục bắt buộc theo quy định.

* **Khối 5:** Thực hiện kế hoạch giáo dục theo qui định của Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo QĐ 16/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 16/01/2006, đảm bảo yêu cầu tối thiểu về chuẩn kiến thức và kỹ năng theo các môn học theo tinh thần công văn 814/SGD&ĐT-GDTH qui định.

* **Tổ chức dạy 2 buổi/ngày:** 100% học sinh được học 2 buổi/ngày. Đã đảm bảo đủ số tiết, số buổi theo thời khóa biểu, phù hợp tâm sinh lý học sinh. Buổi 2 các em đã được ôn luyện kiến thức, hoàn thành bài tập ngay tại lớp. Bên cạnh đó các hoạt động giáo dục đa dạng, phong phú tạo điều kiện cho các em được phát triển toàn diện.

* **Tổ chức việc dạy liên kết, các hoạt động sau giờ học chính thức:**

- Việc dạy liên kết: Các Trung tâm Kỹ năng sống, Tiếng Anh, đã đảm bảo đủ số tiết/35 tuần, dạy đúng theo thời khóa biểu riêng, dạy cơ bản đảm bảo chất lượng, hồ sơ sổ sách đầy đủ, đảm bảo tính pháp lý.

- Việc quản lý học sinh sau giờ học chính thức: Nhà trường đã chỉ đạo giáo viên dạy đủ số tiết/tuần/năm. Trong các tiết giáo viên đã tổ chức cho học sinh các hoạt động, tham gia các câu lạc bộ theo sở thích, trò chơi dân gian, đọc sách ...

3. Thực hiện rà soát, điều chỉnh PPCT môn học

- Tiếp tục triển khai thực hiện Công văn 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh. Tinh giản những nội dung dạy học vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của chương trình giáo dục phổ thông hiện hành; điều chỉnh để tránh trùng lặp nội dung giữa các môn học, hoạt động giáo dục; bổ sung, cập nhật những thông tin mới phù hợp thay cho những thông tin cũ, lạc hậu.

- Tăng cường thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục An toàn giao thông, giáo dục quốc phòng an ninh, PCCC... theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

4. Thực hiện tốt công tác xây dựng đội ngũ; Ứng dụng công nghệ thông tin và Chuyển đổi số trong giáo dục

Kết quả: + BDTX: Giỏi: 13 (70%), Khá: 6 (30%).

+ GVG/GVCN lớp giỏi cấp trường: 18/21, đạt tỉ lệ 85,7%

+ GVCNG cấp huyện: 1 đ/c, đạt tỉ lệ 4,7%

+ Công tác sáng kiến: có 4 sáng kiến có tầm ảnh hưởng và phạm vi áp dụng cấp huyện.

- Nâng cao hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông giáo dục; 100% CBQL, GV, NV chủ động tự học, tự bồi dưỡng kiến thức tin học, ứng dụng các phần mềm vào quản lý, giảng dạy.

- Thực hiện thí điểm ký số số điểm, học bạ điện tử. Hướng dẫn GV, PH cập nhật cập nhật thông tin thường xuyên trên trang Web của trường. Chú trọng triển khai các dịch vụ công trên cổng thông tin điện tử theo quy định.

- Thực hiện tốt công tác văn thư, soạn thảo văn bản, quản lý con dấu theo đúng quy định. Các bộ phận, cá nhân thực hiện báo cáo đúng hạn, đảm bảo chất lượng.

Kết quả: Trong năm học, có trên 40 video/bài giảng điện tử tham gia kho học liệu dạy học trực tiếp, trực tuyến, 1511 tiết ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy của giáo viên.

5. Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá học sinh

- Việc đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học: Triển khai thực hiện Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh, chỉ đạo giáo viên thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo.

- T/c các chuyên đề tập huấn, bồi dưỡng thay SGK lớp 1,2,3,4 tại các tổ, khối, cấp trường thành công tốt đẹp; Tiêu biểu chuyên đề GD STEM do đ/c Lê Thị Phương cùng GV Tổ 1,2,3 thực hiện đã có ý nghĩa giáo dục sâu sắc và sức lan tỏa rộng rãi.

- Tổ chức chuyên đề chuyên môn cấp Cụm: Dạy học Toán 3 theo chương trình GDPT 2018; Dạy học Tiếng Việt lớp 4 theo Chương trình GDPT 2018, đánh giá xếp loại Tốt.

- Dạy lớp 4 theo CT GDPT 2018 (TV, Toán, MT, AN, HĐTN, Đạo đức...).

- Dạy học phát triển NL, PC học sinh, tiếp cận CTGDPT 2018 thông qua phân môn LTVC lớp 4.

- Đổi mới PPDH Toán 3 theo định hướng phát triển NL, PC học sinh tiếp cận CTGDPT 2018.

* Việc đánh giá học sinh:

- Đối với học sinh lớp 5 thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành, tiếp tục được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Đối với học sinh lớp 1,2,3,4 thực hiện theo Thông tư 27/2020.

6. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, các câu lạc bộ, bồi dưỡng phát triển học sinh có năng khiếu; xây dựng, phát triển thư viện trường học

- Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị, nhà trường đã lựa chọn một số hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa theo hướng tổ chức hoạt động trải nghiệm theo hướng dẫn tại Công văn 3535/BGDĐT-GDTH ngày 19/8/2019; tập trung vào các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực; giáo dục bảo vệ môi trường; giáo dục kỹ năng tài chính cá nhân.

- Nhà trường phối hợp với PH, với các Ban, ngành, đoàn thể t/c nhiều chuyên đề khác nữa nhằm giáo dục đạo đức, lối sống, KNS và TT phổ biến GDPL cho HS, như:

+ Chuyên đề giáo dục đạo đức, lối sống về “Lòng biết ơn”+ T/c HĐTN ngoài nhà trường tại Bảo tàng dân tộc học và TP hướng nghiệp Kizciti; (Phối hợp với Cty trải nghiệm, khám phá Việt)

+ Chuyên đề “TTGD nâng cao nhận thức, kỹ năng về phòng chống bạo lực, xâm hại trẻ em”; (Phối hợp với Quỹ bảo trợ trẻ em TP)

+ Chuyên đề về: “TTGD kiến thức, kỹ năng PCCC- CNCH” (Phối hợp với Đội cảnh sát PCCC huyện VB)

- Tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ GDĐT quy định về Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

*** Các câu lạc bộ, bồi dưỡng phát triển học sinh có năng khiếu**

- 100% học sinh đăng ký tham gia các câu lạc bộ theo sở thích; Các giáo viên được phân công phụ trách các nhóm câu lạc bộ đã chủ động lựa chọn học sinh ở từng bộ môn có năng khiếu ở tất cả các khối lớp để thành lập các câu lạc bộ và tổ chức cho học sinh đúng thời gian, đúng nội dung yêu cầu, có đầy đủ hồ sơ đảm bảo tính pháp lý.

*** Công tác phát triển văn hóa đọc cho học sinh**

- Tiếp tục thực hiện Công văn số 430/BGDĐT-GDTH ngày 30/01/2019 nhà trường đã tổ chức cho học sinh được đọc sách, báo thường xuyên tại thư viện lớp học và thường xuyên theo lịch mở cửa thư viện nhằm hình thành thói quen đọc sách, ý thức tự học, tự nghiên cứu và phát triển ngôn ngữ tiếng Việt cho học sinh.

- Năm học 2023 - 2024, tổng số sách có trong tủ sách lớp học là trên 1000 cuốn với các thể loại đa dạng, phong phú; các lớp đã thực hiện trao đổi sách được 4 lần/năm trong tháng 10 và tháng 12, tháng 2 và tháng 4 để các em được tiếp cận tốt nhất.

7. Nâng cao chất lượng dạy học Ngoại ngữ, Tin học.

- Tin học: Tổ chức cho khối 3,4,5 được học 1 tiết/tuần, đảm bảo nội dung, chất lượng. Phòng máy đảm bảo 3 học sinh/máy.

- Tiếng Anh: Tổ chức cho 100% học sinh được học.

- Tổ chức cho học sinh tham gia giao lưu tiếng Anh qua IOE, TOEFL.

- Các Trung tâm đã thực hiện đúng, đầy đủ nội dung chương trình, thời gian biểu, thời khóa biểu, hồ sơ đảm bảo tính pháp lý.

8. Công tác đoàn thể và các hoạt động khác.

a) BCH công đoàn chỉ đạo Công đoàn viên thi đua dạy tốt - học tốt chào mừng các ngày kỷ niệm của đất nước, thành phố và ngành như 20/10, 20/11, 8/3, 26/3, hội thi GV dạy giỏi cấp trường. Thi đua “Giỏi việc trường - Đảm việc nhà” gắn với phong trào “Phụ nữ tích cực học tập, lao động, sáng tạo xây dựng gia đình no ấm, bình đẳng, tiến bộ và hạnh phúc” và thực hiện 5 chuẩn mực người phụ nữ ngành Giáo dục thời kỳ CNH-HĐH đất nước.

b) Công tác Đội chủ động, chuyển đổi linh hoạt hình thức triển khai các chương trình hoạt động, tạo điều kiện cho các em tham gia sôi nổi. Tổ chức HĐ, phong trào “Đền ơn đáp nghĩa”, “Uống nước nhớ nguồn”, “Thiếu nhi Việt Nam thi đua thực hiện tốt 5 điều Bác Hồ dạy”, “Nói lời hay, làm việc tốt”. Phong trào «Nuôi lợn giúp bạn nghèo và nạn nhân chất độc da cam» đã được đồng đạo các em tham gia; tặng quà cho các em học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn,

mắc bệnh hiểm nghèo nhân dịp tết Nguyên đán và tết Trung Thu với số tiền gần 4 triệu đồng, mua tấm tre ủng hộ người mù 1 750 000 đồng; Liên đội tích cực tham gia các đợt thi do cấp trên phát động và đạt giải cao. Tổ chức thành công chuyên đề cấp huyện: Giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho học sinh, với chủ đề: “*Cha mẹ- thầy cô- người bạn đồng hành*” và chuyên đề: “*Tuyên truyền giáo dục nâng cao nhận thức, kỹ năng phòng, chống bạo lực, xâm hại trẻ em cho Thiếu niên, Nhi đồng*” được các cấp lãnh đạo, nhân dân, phụ huynh đánh giá cao, có tác dụng giáo dục lớn đối với các em học sinh.

Công tác Đội tập trung rèn kỹ năng đội viên, thường xuyên tuyên truyền phát thanh măng non về Luật ATGT, về các ngày lễ, tổ chức được 3 hoạt động NGLL như Rằm Trung thu, 20/11, 22/12, 26/3. Tạo không khí thi đua sôi nổi, tích cực giữa các chi đội và các lớp.

- Tổ chức chuyên đề Đội cấp huyện “TTGD phòng, chống bạo lực, xâm hại trẻ em” được đánh giá cao và xếp loại xuất sắc.

- Thực hiện hiệu quả hòm thư “Điều em muốn nói” để nắm bắt tâm tư, nguyện vọng và những phản ánh của học sinh, tư vấn tâm lý kịp thời, giúp các em cảm thấy vui vẻ khi tới trường.

9. Công tác kiểm tra nội bộ; Công khai và thực hiện Quy chế dân chủ

a) Công tác kiểm tra nội bộ:

- Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra các hoạt động của nhà trường theo năm, tháng, tuần khá cụ thể, chi tiết và đi vào trọng tâm nhất, tập trung điểm yếu và thiếu để kiểm tra, tư vấn thúc đẩy.

- Trong năm học, trường đã thực hiện kiểm tra 100% nội dung đề ra trong kế hoạch đầu năm. Cụ thể:

Kiểm tra được 19 nội dung chủ yếu trong năm học (lưu biên bản). Gồm:

Thời gian	Nội dung kiểm tra	Lực lượng kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Xếp loại
1. Kiểm tra toàn diện (theo bộ 03 biên bản gồm 8 nội dung)				
01/10/2023	Kiểm tra việc thực hiện một số nhiệm vụ của Thủ trưởng đơn vị	Ban kiểm tra nội bộ	BGH, nhân viên TBTV, y tế, BDD CMHS	Tốt
10/11/2023	Kiểm tra HĐ của các tổ/khối CM	Ban kiểm tra nội bộ	TTCM, TPCM	Tốt
15/11/2023	Kiểm tra công tác kế toán, tài chính và tài sản và các khoản thu ngoài ngân sách.	Ban kiểm tra nội bộ	Bộ phận tài vụ (KT, TQ, BV)	Tốt
30/12/2023	Kiểm tra các hoạt động giáo dục.	Ban kiểm tra nội bộ	Việc thực hiện với TT liên kết, các CLB.	Tốt
15/01/2024	Kiểm tra HĐ của bộ phận văn thư hành chính, y tế trường học.	Ban kiểm tra nội bộ	Nhân viên văn thư, y tế	Tốt
20/01/2024	Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ được giao của giáo viên, nền	Ban kiểm tra nội bộ	Gv toàn trường	Tốt

	nếp tổ chức dạy và học.			
01/02/2024	Kiểm tra việc thực hiện công khai, quy chế dân chủ.	Ban kiểm tra nội bộ	BGH, Bộ phận tài vụ	Tốt
10/03/2024	Kiểm tra việc thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý kiến nghị, phản ánh phòng chống tham nhũng, tiêu cực.	Ban kiểm tra nội bộ	HT, HP, CTCĐ.	Tốt
2. Kiểm tra chuyên đề: 11 chuyên đề				
4/10/2023	Kiểm tra nền nếp đầu năm	PHT, TPT, NV TBT	15/15 lớp	Tốt
5/10/2023	Kiểm tra công tác tuyển sinh	Ban kiểm tra nội bộ	BGH, KT, TQ	Tốt
10/10/2023	Kiểm tra Ba công khai	Ban kiểm tra nội bộ	BGH, KT, TQ	Tốt
5/11/2023	Kiểm tra việc thực hiện các quy định triển khai CTGDPT 2018 và thay sách lớp 1,2,3,4	BGH	TTCM, GV lớp 1,2,3	Tốt
14/12/2023	Kiểm tra việc thực hiện các hoạt động liên kết ĐT	Ban kiểm tra nội bộ	BGH, KT, TQ	Tốt
21/12/2023	Kiểm tra việc SHCM của tổ khối	Bộ phận CM	TTCM, TPCM	Tốt
31/12/2023	Kiểm tra việc quản lý ngoài giờ học chính thức và các câu lạc bộ	Ban kiểm tra nội bộ	Bộ phận CM, GV phụ trách	Tốt
15/4/2024	Kiểm tra hoạt động NGLL và công tác Đội	Ban kiểm tra nội bộ	TPT	Tốt
15/4/2024	Kiểm tra công tác Pháp chế	Ban kiểm tra nội bộ	Nhân viên TBT	Tốt
20/4/2024	Kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ trường học	Ban kiểm tra nội bộ	BGH, Ban thi đua	Tốt
05/2024	Kiểm tra công tác quản lý tài chính.	Ban TTND	Bộ phận tài vụ	Tốt
3. Kiểm tra đột xuất: 5 lần, gồm DG, khảo sát nhanh, kiểm tra giáo án + BG (4 tốt, 1 khá)				
Tổng kiểm tra 19 lượt, trong đó T: 19/19 lượt, đạt 100%.				

*** Kiểm tra chuyên đề và toàn diện giáo viên:**

- Đã kiểm tra chuyên đề 21/21 giáo viên, đạt 100%, trong đó xếp loại tốt: 16 đ/c, đạt tỉ lệ 76,2%, Khá: 5 đ/c, chiếm tỉ lệ 23,8%.

- Kiểm tra toàn diện 19/21 giáo viên, xếp loại tốt: 16 đ/c, đạt 76,2%, Khá: 3 đ/c, đạt 14,3%.

b) Công tác công khai và thực hiện Quy chế dân chủ:

- Nhà trường đã tổ chức cho các tổ chức, đoàn thể xây dựng kế hoạch lấy ý kiến tham gia các nhiệm vụ cụ thể của năm học. Từ đó xây dựng kế hoạch nhà trường thông qua Hội nghị viên chức và người lao động. CBGVNV được tham gia ý kiến bàn bạc dân chủ công khai, được bày tỏ quan điểm. Đã tổ chức họp với cha mẹ học sinh 3 lần (đầu năm học, sơ kết học kỳ I, cuối năm học). Cha mẹ học sinh được nghe về kế hoạch năm học, về các khoản đóng góp trong nhà trường được nhân dân địa phương ủng hộ, nhất trí và thực hiện tốt.

- Thực hiện quy chế đảm bảo đầy đủ các nội dung, hình thức và thời điểm theo quy định của quy chế. Thực hiện Quy chế 3 công khai đã nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục, để xã hội tham gia giám sát và đánh giá theo quy định của pháp luật. Đồng thời thực hiện kiểm tra theo 4 nội dung về công tác tài chính, công tác chuyên môn.

- Trong năm, trường đã kiểm tra công tác tài chính như ngân sách, các khoản thu theo quy định tại Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 9/9/2022 của UBND thành phố Hải Phòng về thực hiện NQ 02/2022/NQ-HĐND; Hướng dẫn Liên Sở số 03/HDLĐ-GDĐT-STC ngày 26/9/2022 về thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với CSGD công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

10. Công tác thi đua

- Cấp ủy chi bộ - Ban TD nhà trường đã căn cứ chỉ tiêu ngành giao để xây dựng chỉ tiêu phù hợp đối tượng GV và HS, xây dựng biểu điểm cụ thể, chi tiết cho từng đợt thi đua trong năm học. Kết hợp đánh giá thi đua với việc đánh giá theo viên chức, chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học, đánh giá chuẩn Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng; Kết quả các hội thi, kỳ khảo sát chất lượng; Nền nếp tham gia tập huấn bồi dưỡng, hội họp, SHTT, tham gia các phong trào chung, chế độ thông kê, báo cáo...

Kết quả:

+ 4 CBGVNV HTXS NV, 16 GVVNV hoàn thành tốt nhiệm vụ
+ Đề nghị UBND huyện công nhận 21/24 CBGVNV đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”; 7 CBGVNV đề nghị công nhận CSTĐ cấp cơ sở; 7 đ/c GV được đề nghị nhận Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện.

+ Nhà trường đề nghị công nhận danh hiệu “**Tập thể Lao động tiên tiến**”.

+ Công đoàn đề nghị công nhận “**Công đoàn vững mạnh**”.

+ Liên đội: **Đạt Liên đội xuất sắc**.

* Các mức thưởng GV, học sinh có thành tích trong năm học.

+ Thường GV có học sinh giỏi cấp huyện, cấp TP các môn học; Thường GV có chất lượng KS cuối năm cao nhất khối; Thường CBGV được xếp loại A, B, C về việc thực hiện nhiệm vụ năm học.

- Nhà trường và CMHS thưởng GV và HS: **21 406 000đ (Hai mươi một triệu bốn trăm linh sáu nghìn đồng)**

IV. PHƯƠNG HƯỚNG HOẠT ĐỘNG HÈ 2024

- Thành lập các CLB, như câu lạc bộ Tiếng Anh GV nước ngoài; CLB TDTT (võ thuật, bơi lội, cờ vua, bóng bàn, đá cầu...)

- Phát động phong trào: “CBGV, NV, HSTT tham gia tập bơi để phòng chống đuối nước”

- Tiếp tục TTGD để CBGV NV, HS thực hiện nghiêm luật ATGT, phòng tránh tác hại của thuốc lá, các tệ nạn XH, ATAN mạng...

- T/c tuyển sinh lớp 1:

+ Từ 10/6 - 24/6/2024 tuyển sinh trực tuyến (thử nghiệm);

+ Từ 08/7/2024 – 20/7/2024 Tuyển sinh chính thức.

- Tổ chức cho 100% CBGV tham gia tập huấn thay sách giáo khoa lớp 5.

- Chuẩn bị mọi điều kiện về CSVC, đồ dùng, sách vở và các phương tiện cần thiết cho năm học mới.

- Rèn ý thức cộng đồng, thể dục thể thao, hoạt động tập thể cho học sinh thông qua việc học sinh được tham gia sinh hoạt hè tại địa phương.

- Tổ chức một số hoạt động đền ơn đáp nghĩa nhân ngày thương binh liệt sỹ 27/7.

- Thành lập Ban chỉ đạo và phân công giáo viên phối hợp với địa phương làm công tác phổ cập giáo dục.

- Có kế hoạch phối hợp với địa phương để chủ động phòng chống bão lũ.

- Đội tổ chức cho 100% học sinh tham gia tập huấn và sinh hoạt hè nội dung do Huyện đoàn và địa phương yêu cầu.

- Phối hợp với Công đoàn tổ chức cho CBGV, NV thăm quan học tập tại Đà Nẵng.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để b/c);

- Đảng ủy, UBND xã (để b/c);

- Lưu: VT.

QUYỀN HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Tri

