

BIÊN BẢN

Bản giao công khai tài sản mua sắm mới năm 2024

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:

1. Thời gian: 16 giờ 00 ngày 14 tháng 5 năm 2024.
2. Địa điểm: Trường TH Lê Văn Tám

II. THÀNH PHẦN:

1. Bà Nguyễn Thị Minh Khoa, Hiệu trưởng;
2. Bà Nguyễn Thị Thanh Hương: Chủ tịch Công đoàn;
3. Bà Ôn thị Minh Hương: Trưởng ban nhân dân, Thư ký;
4. Trần Thị Thanh Vân: Phó Hiệu trưởng phụ trách CSVC;
5. Bà Nguyễn Thanh Nhã: Kế toán, Ủy viên;
6. Ông Hoàng Bảo Long: phụ trách tổ bảo vệ.
7. Ông Lê Văn Vững: Người được bàn giao phụ trách quản lý.

III. NỘI DUNG:

Bản giao hiện trạng tài sản mua sắm mới:

1. Mua máy tính để bàn học sinh:

Ngày mua kí hợp đồng: 10/5/2024

Số chứng từ CK: 149CTG - Nguồn Cơ sở vật chất học liên kết

Số lượng: 01 máy Phtocopy

Mã Tài sản: TS695

Nhà cung cấp: Trung tâm thiết bị máy văn phòng Nguyễn Thị Việt Hà

Địa chỉ: Số 10/51 Hồ Sen, phường Hàng Kênh, quận Lê Chân, thành phố Hải Phòng

Số tiền bao gồm cả thuế định giá: **23.000.000đồng.**

Tổng số tiền bằng chữ: **Hai mươi ba triệu đồng chẵn./.**

2. Bộ phận nhận bàn giao:



Phòng Phó Hiệu trưởng. Phục vụ hoạt động giáo dục

Người nhận: Lê Văn Vững – Phó Hiệu trưởng

Biên bản kết thúc vào hồi 17 giờ 00 phút cùng ngày./.

CÁC THÀNH VIÊN

(Ký và ghi rõ họ tên)

 Nguyễn Thanh Nhã
 Lê Văn Vững

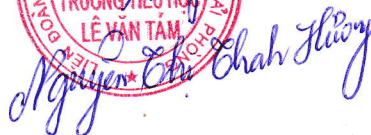
 Trần T.T. Vân

 Ôn Minh Hương

**CHỦ TỊCH
CÔNG ĐOÀN**

(Ký và ghi rõ họ tên)





HIỆU TRƯỞNG

(Ký và ghi rõ họ tên)





Số: 15 /QĐ-THLVT

Quận Lê Chân, ngày 14 tháng 5 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công khai sử dụng, quản lý tài sản mua sắm mới năm 2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC LÊ VĂN TÁM

Căn cứ vào Kế hoạch mua sắm trang thiết bị của nhà trường năm học 2023-2024;

Căn cứ vào Biên bản bàn giao tài sản mua sắm mới 2024 vào hồi 16 giờ ngày 14/5/2024 tại trường TH Lê Văn Tám,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai mua sắm tài sản mới năm 2024: Máy Photocopy:

Ngày mua: hợp đồng kí ngày 10/5/2024

Số chứng từ CK: 149CTG- Nguồn cơ sở vật chất học liên kết.

Số lượng: 01 bộ máy Photocopy.

Mã tài sản: TS695

Nhà cung cấp: Trung tâm Thiết bị máy văn phòng Nguyễn Thị Việt Hà

Địa chỉ: Số 10/51 Hồ Sen, phường Hàng Kênh, quận Lê Chân, Hải Phòng.

Số tiền bao gồm cả thẩm định giá: **23.000.000 đồng**

Tổng số tiền bằng chữ: **Hai mươi ba triệu đồng chẵn.**

Điều 2. 01 máy Photocopy phục vụ chuyên môn hoạt động Giáo dục.
Người nhận: đ/c Lê Văn Vững – Phó Hiệu trưởng - Quản lý để phòng Phó Hiệu trưởng.

Điều 3. Thời gian công khai từ ngày 15/5/2024 đến hết ngày 15/6/2024.
Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động trường TH Lê Văn Tám chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để thực hiện);

- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Minh Khoa