

Số: /BC-THNTH

Máy Tơ, ngày 26 tháng 8 năm 2024

BÁO CÁO
Công tác Tuyển sinh và chuẩn bị năm học 2024-2025

Thực hiện Kế hoạch số 152/KH-UB ngày 11/6/2024 của Ủy Ban nhân dân Quận Ngô Quyền về tuyển sinh và chuẩn bị các điều kiện cho năm học 2024-2025; Quyết định số 1215/QĐ-UBND ngày 20/6/2024 của Ủy ban nhân dân Quận Ngô Quyền về việc giao chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2024-2025 cho các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở thuộc Quận Ngô Quyền, Trường Tiểu học Nguyễn Thượng Hiền báo cáo cụ thể như sau:

1. Tuyển sinh năm học 2024-2025

a. Chỉ tiêu giao

- Số lớp: 34
- Số học sinh: 1250. Trong đó lớp 1: 6 lớp: 183 HS

b. Tuyển sinh

Tuyển mới lớp 1	Số lớp	Số HS	Trong đó					Số trẻ có GCN HTCT MN 5 tuổi
			Đúng tuyển		Trái tuyển			
			Đăng ký thường Trú tại Quận NQ	Đăng ký tạm trú tại Quận NQ	Đăng ký thường Trú tại Quận NQ	Đăng ký tạm trú tại Quận NQ	Quận, huyện khác	
Đã tuyển	7	220	88	13	48	14	57	201

* Tăng so với chỉ tiêu: +37 ; Đạt tỉ lệ: 120,2 %

- Lý do tăng: số trẻ không theo tuyển (trái tuyển) có nguyện vọng học tại trường, trường có đủ điều kiện tiếp, không có cơ sở dự báo số trẻ trái tuyển học tại trường.

- Khó khăn:

+ Số trẻ trên địa bàn tuyển sinh rất ít, có sự biến động về dân số, nhiều gia đình có hộ khẩu ở Máy Tơ nhưng lại không sinh sống trên địa bàn phường.

+ Không được đăng tải thông tin về việc đăng kí tuyển sinh để phụ huynh được tiếp cận thông tin về công tác tuyển sinh của trường.

- Cần để các trường được đăng tải thông tin về việc đăng kí tuyển sinh trên các trang website, facebook để phụ huynh có quyền biết thông tin về nhà trường. Từ đó trường nắm bắt được số trẻ có nguyện vọng học tại trường để lên kế hoạch tuyển sinh cho sát.

c. Hồ sơ, quy trình tuyển sinh, xếp lớp

- Hồ sơ tuyển sinh trực tuyến: 62/143 hồ sơ, đạt tỉ lệ: 43,4%

- Hồ sơ tuyển sinh trực tiếp: 158 hồ sơ, đạt tỉ lệ: 71,8%

- Hồ sơ, quy trình tuyển sinh:

+ Hồ sơ tuyển sinh: cơ bản đảm bảo đầy đủ thông tin. Tuy nhiên còn một số trường hợp khai thông tin sai ngay từ trường mầm non nên dẫn đến hồ sơ cập nhật lên hệ thống gặp khó khăn, trường phải kết hợp với công an phường để xác minh lại.

+ Quy trình tuyển sinh: đảm bảo, thời gian tuyển sinh trực tuyến, trực tiếp dài nên không bị quá đông, áp lực.

* Trường hợp số học sinh đăng kí dự tuyển vượt quá chỉ tiêu, trường đã báo cáo lãnh đạo các cấp, có tờ trình xin điều chỉnh chỉ tiêu tuyển sinh.

- Xếp lớp, biên chế học sinh/lớp

+ Số lớp: 07 lớp

+ Bình quân HS: 31,4 HS/lớp (lớp có sĩ số cao nhất: 34 HS; lớp có sĩ số thấp nhất: 30 HS).

d. Các khoản thu trong tuyển sinh

- Sách GK, sách BT, vở ghi, bộ ĐDHT, bìa kẹp hồ sơ học bạ 5 năm: 685.000đ

- Đồng phục (01 bộ ngắn tay + 01 bộ dài tay + 01 bộ thể thao): 685.000đ

- CSVC bán trú (chỉ tạm thu đối với học sinh đăng ký ăn): 360.000đ

2. Ước thực hiện Chỉ tiêu, Kế hoạch giáo dục 2024-2025

TT	Khối	Số lớp	Số HS	Bình quân HS/lớp	Học 2 buổi / ngày		Ghi chú: (Ghi rõ số trẻ khuyết tật, hộ nghèo, cận nghèo, GĐ chính sách)
					Số lớp	Số HS	
1	Lớp 1	7	220	31,4	7	220	1 HS trong diện cận nghèo; 01 chậm phát triển;
2	Lớp 2	7	242	34,6	7	242	5 HS trong diện cận nghèo; 2 HS khuyết tật; 01 HS nước ngoài về chậm phát triển;
3	Lớp 3	7	258	36,9	7	258	6 HS cận nghèo;
4	Lớp 4	7	282	40,3	7	282	2 HS cận nghèo;

5	Lớp 5	7	279	39,9	7	279	2 HS cận nghèo;
Cộng:		35	1.281	36,6	35	1.281	20 HS cận nghèo và KT

3. Chuẩn bị cho năm học 2024-2025

3.1. Đội ngũ

a. Số lượng

Đội ngũ	Định biên	Tổng số hiện có	Chuẩn giáo viên (theo Luật GD 2019)			Đảng viên	Ghi chú
			Trên chuẩn	Đạt chuẩn	Chưa đạt chuẩn		
CBQL	3	3	3			3	
Giáo viên	57	54	6	48		38	- 53 biên chế; 01 HĐ 111; - 53 GV giảng dạy; 01 GV TPT)
Nhân viên	3	3	2	1		2	
Cộng:	63	60	57			43	

*/ Trong đó:

- Thiếu: 01 GV Tiếng Anh; 02 GV GDTC.

*/ Dự kiến hợp đồng thêm: 15, cụ thể:

+ Nhân viên nấu bếp: 14

+ Lao công: 01

b. Công tác Bồi dưỡng đội ngũ (có kế hoạch bồi dưỡng riêng)

- Thực hiện dạy học các môn học/ hoạt động giáo dục lớp 5 theo CT GDPT 2018 với sách giáo khoa đã lựa chọn.

- Tham gia tập huấn Kỹ năng xây dựng Kế hoạch giáo dục cá nhân và đánh giá đối với học sinh khuyết tật học hòa nhập.

- Tham gia họp thống nhất một số nội dung trong công tác quản lý chuyên môn năm học 2024-2025.

- Bồi dưỡng kiến thức Tin học (các phần mềm hỗ trợ công tác giảng dạy đạt hiệu quả...)

- Bồi dưỡng kiến thức Tiếng Anh (Kĩ năng giao tiếp Tiếng Anh cơ bản...)

- Bồi dưỡng về Kỹ thuật dạy học tích cực (02 chuyên đề: Hiểu về các Kỹ thuật dạy học tích cực và Áp dụng các Kỹ thuật cho từng tiết dạy...).
- Bồi dưỡng quy trình dạy học các môn học và HĐGD cho các khối lớp (tổ chức tại các tổ chuyên môn, BGH dự).
- Bồi dưỡng Kỹ năng viết Sáng kiến.
- Bồi dưỡng Kỹ năng XD KHDH các môn học và HĐGD (có tích hợp lồng ghép các ND: ATGT, Quyền con người, GD ĐP, GD STEM ...)
- Tổ chức Lên lớp dạy thử tại trường các môn học và HĐGD (ưu tiên cho khối 5).
- Tổ chức giao lưu CVD cấp trường năm học 2024-2025.
- Xây dựng các bộ đề kiểm tra theo TT 27 đối với 5 khối lớp (các định kì trong năm).

3.2. Cơ sở vật chất

- Tổng số phòng học: 35; trong đó phòng học tạm: (mượn:0; thuê:0)
- Số phòng học đảm bảo điều kiện phục vụ hoạt động dạy và học: 35
- Số phòng học thiếu: 0
- Đầu tư, sửa chữa, mua sắm mới:

TT	CSVC, trang thiết bị	Số tiền		Thời gian thực hiện	Thời gian hoàn thành
		Nguồn ngân sách	Nguồn tài trợ		
1	Sửa chữa nhà đa năng, nhà lớp học 3 tầng khu A	1.985.000.000		T8/2023	T9/2023
	Cộng:	1.985.000.000			

4. Kiến nghị, đề xuất

Không

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận (để BC);
- TV Đoàn K.Tra;
- Lưu: VT, Hồ sơ.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Nguyên Lâm