

Số: /QĐ-SKHCN

Hải Phòng, ngày tháng năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

VỀ VIỆC BAN HÀNH THỂ LỆ CUỘC THI SÁNG TẠO THANH THIẾU NIÊN, NHI ĐỒNG THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG NĂM 2024 – 2025

SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Căn cứ Quyết định số 31/2022/QĐ-UBND ngày 07/6/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Luật Khoa học và Công nghệ ngày 16/8/2013;

Căn cứ Thông tư 27/2018/TT-BTC ngày 21/3/2018 của Bộ Tài chính quy định chế độ tài chính cho hoạt động tổ chức Giải thưởng sáng tạo khoa học công nghệ Việt Nam, Hội thi sáng tạo kỹ thuật và Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng;

Căn cứ Quyết định số 35/2023/QĐ-UBND ngày 04/10/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Quy định tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật, Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 02/HD-SKHCN ngày 05/6/2024 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc thực hiện Quyết định số 35/2023/QĐ-UBND ngày 04/10/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố;

Căn cứ Quyết định số 331/QĐ-SKHCN ngày 4/11/2024 của Sở Khoa học và Công nghệ Về việc phê duyệt Kế hoạch tổ chức Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng thành phố Hải Phòng lần thứ năm, năm 2024 - 2025;

Theo đề nghị của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thành phố tại Công văn số 3141-CV/TĐTN-TTNTH ngày 28/10/2024 và đề nghị của Trưởng phòng SHTT, ANTBX&HN.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Thể lệ Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng thành phố Hải Phòng năm 2024 - 2025.

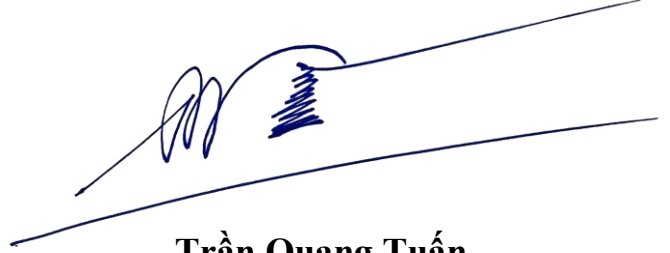
Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ; Trưởng phòng Phòng Sở hữu trí tuệ, An toàn bức xạ và hạt nhân; Thành Đoàn Hải Phòng; các thành viên Ban Tổ chức Cuộc thi; các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- UBND TP (để b/c);
- CT, PCT UBND TP Hoàng Minh Cường (để b/c);
- Như điều 3;
- VP UBND TP;
- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể;
- UBND các quận, huyện;
- GD, các PGĐ Sở;
- Các tổ chức, Viện, Trường học;
- Các cơ quan thông tin báo chí TP; Cổng TTĐT TP;
- Lưu: VT, SHTT.

GIÁM ĐỐC



Trần Quang Tuấn

THẺ LỆ**Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng
thành phố Hải Phòng năm 2024 - 2025**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SKHCN ngày ...
của Sở Khoa học và Công nghệ)

Điều 1. Mục đích, ý nghĩa

Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng thành phố Hải Phòng năm 2024 - 2025 (sau đây viết tắt là “*Cuộc thi*”) được tổ chức nhằm:

- Khơi dậy tiềm năng và phát huy tư duy sáng tạo của thanh thiếu niên, nhi đồng toàn thành phố, đồng thời giúp các em trau dồi kiến thức, rèn luyện kỹ năng sáng tạo, xây dựng ước mơ trở thành nhà sáng chế trong tương lai.

- Đẩy mạnh phong trào học tập, sáng tạo, nghiên cứu khoa học của thanh thiếu niên, nhi đồng thành phố, ứng dụng có hiệu quả các sản phẩm sáng tạo vào sản xuất và đời sống, góp phần phát triển kinh tế - xã hội, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa thành phố.

- Việc tổ chức Cuộc thi đảm bảo công khai, minh bạch, đúng các quy định hiện hành.

- Lựa chọn các giải pháp kỹ thuật đạt giải cao tham dự Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng toàn quốc.

Điều 2. Cơ quan chủ trì, phối hợp tổ chức Cuộc thi**1. Cơ quan chủ trì, tổ chức**

- Cơ quan tổ chức: Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh thành phố.

2. Các cơ quan phối hợp:

- Sở Khoa học và Công nghệ;

- Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật thành phố;

- Ủy ban nhân dân các quận, huyện;

- Các Sở, ban, ngành liên quan;

- Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố, Sở Nội vụ;

- Sở Tài chính;

- Các trường học, Đại học, Cao đẳng, Viện nghiên cứu trên địa bàn thành phố;

- Đài Phát thanh và Truyền hình Hải Phòng.
- Báo Hải Phòng, Chuyên đề An ninh Hải Phòng, Cổng Thông tin điện tử thành phố và các đơn vị thông tin báo chí, phương tiện truyền thông khác.

Điều 3. Ban tổ chức, Ban thư ký, Hội đồng giám khảo

1. Ban Tổ chức Cuộc thi bao gồm đại diện lãnh đạo của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thành phố, Sở Khoa học và Công nghệ, Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo, Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố (Sở Nội vụ), Đài Phát thanh và Truyền hình Hải Phòng. Trưởng ban Ban Tổ chức Cuộc thi do Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thành phố đảm nhiệm. Trưởng ban Tổ chức Cuộc thi thay mặt các thành viên Ban Tổ chức Cuộc thi ký Quyết định thành lập Ban Thư ký, Hội đồng Giám khảo, ban hành Quy định về chấm điểm, đánh giá các giải pháp dự thi.

2. Ban thư ký Cuộc thi là bộ phận giúp việc Ban tổ chức các Cuộc thi.

Thành phần Ban thư ký là các cán bộ, chuyên viên thuộc các cơ quan thành viên Ban tổ chức Cuộc thi.

3. Hội đồng giám khảo do Ban tổ chức Cuộc thi thành lập, có ít nhất từ 03 thành viên trở lên và không quá 07 người.

Chủ tịch Hội đồng là các chuyên gia, nhà khoa học, nhà quản lý thuộc các lĩnh vực dự thi, giúp Ban tổ chức Cuộc thi xem xét, đánh giá các giải pháp dự thi.

Thành viên Hội đồng giám khảo không phải là tác giả có giải pháp kỹ thuật dự thi hoặc có quyền, lợi ích liên quan hoặc có lý do khác ảnh hưởng đến tính khách quan của việc đánh giá, chấm điểm giải pháp dự thi.

Điều 4. Lĩnh vực thi

Tất cả các giải pháp dự thi thuộc các lĩnh vực sau đây đều có quyền tham dự Cuộc thi. Các giải pháp dự thi đăng ký theo 5 lĩnh vực sau đây:

1. Đồ dùng cho học tập.
2. Phần mềm tin học.
3. Sản phẩm thân thiện với môi trường.
4. Các dụng cụ sinh hoạt gia đình và đồ chơi trẻ em.
5. Giải pháp bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu và phát triển kinh tế - xã hội.

Điều 5. Đối tượng dự thi

- Các em thanh, thiếu niên, nhi đồng trong toàn thành phố từ 06 đến 19 tuổi (ngày sinh từ 30/9/2005 đến 30/9/2018) có quyền tham gia dự thi. Khuyến khích các em nhỏ tuổi, các em ở vùng sâu, vùng xa, hải đảo tham gia.

- Người dự thi có thể tham gia theo cá nhân hoặc theo nhóm, tập thể. Trường hợp nhóm tác giả tham gia, mỗi tác giả được đăng ký trong phiếu dự thi phải có tỷ lệ mức đóng góp cho giải pháp dự thi từ 20% trở lên.

Điều 6. Tiêu chí đánh giá giải pháp dự thi

1. Các giải pháp dự thi phải có tính mới, tính sáng tạo (tối đa 35 điểm): Giải pháp dự thi không trùng với bất kỳ giải pháp nào của tác giả khác đã được công bố trong bất kỳ nguồn thông tin nào có ở Việt Nam hoặc đã được áp dụng tại Việt Nam trước ngày nộp hồ sơ dự thi.

2. Hiệu quả kinh tế - kỹ thuật - xã hội (tối đa 35 điểm): giải pháp mang lại lợi ích kinh tế, kỹ thuật, xã hội cao hơn so với giải pháp tương tự đã biết trước đó ở Việt Nam, không gây ảnh hưởng xấu đến môi trường và xã hội.

3. Khả năng áp dụng rộng rãi trong điều kiện của thành phố Hải Phòng (tối đa 30 điểm): giải pháp dự thi đã được áp dụng hoặc đã được thử nghiệm, sản xuất thử và chứng minh khả năng áp dụng có hiệu quả.

Điều 7. Hồ sơ dự thi (trình bày trên khổ giấy A4).

Mỗi hồ sơ gồm 02 bộ, mỗi bộ gồm 03 loại tài liệu, trình bày trên khổ giấy A4 (có mẫu gửi kèm), gồm:

1. Phiếu đăng ký dự thi.
2. Bản mô tả, thuyết minh giải pháp dự thi.
3. Toàn văn giải pháp dự thi thuộc các lĩnh vực ghi tại Điều 3 của Thẻ lệ này. Cụ thể:

a. Phiếu đăng ký dự thi (theo mẫu) gồm các nội dung sau:

- Họ và tên người dự thi hoặc tên tổ chức dự thi;
- Địa chỉ nơi học tập;
- Thuộc đơn vị quận/huyện;
- Nơi cư trú, điện thoại liên hệ;
- Tên giải pháp dự thi;
- Lĩnh vực dự thi;
- Thời gian tạo ra giải pháp (*ghi rõ ngày, tháng, năm*);
- Văn bản thoả thuận của các đồng tác giả về phần trăm đóng góp và uỷ quyền cho 01 (*một*) người đứng tên là đại diện dự thi nếu giải pháp do nhóm tác giả tạo ra;
- Cam đoan của người dự thi về những điều ghi trong hồ sơ dự thi là đúng sự thật;

- Xác nhận của tổ chức cho phép dự thi nếu tác giả dự thi với tư cách cá nhân hoặc tập thể nêu tại Điều 4;

- Mỗi giải pháp dự thi có tối đa 05 đồng tác giả.

b. Bản mô tả giải pháp dự thi

- Tên giải pháp dự thi (*ghi như tên đăng ký trong phiếu đăng ký dự thi*).

- Mô tả ngắn gọn nhưng đầy đủ và rõ ràng toàn bộ nội dung của giải pháp dự thi. Thuyết minh làm rõ tính mới, tính sáng tạo, hiệu quả của giải pháp. Đặc biệt, cần nêu rõ đã khắc phục những nhược điểm nào, sáng kiến cải tiến những chỉ tiêu nào của giải pháp đã biết (*nếu có*) hoặc những sáng tạo hoàn toàn mới.

- *Hiệu quả kỹ thuật*: thể hiện bằng những chỉ tiêu kỹ thuật mới, tiến bộ hơn so với chỉ tiêu kỹ thuật đã biết trước đó.

- *Hiệu quả kinh tế - xã hội*: Giải pháp dự thi được đánh giá bằng cách so sánh với những giải pháp tương tự đã biết. Cần nêu rõ hiệu quả kinh tế mà giải pháp dự thi mang lại cao hơn giải pháp đã biết hoặc nêu những khiếm khuyết đã được khắc phục của những giải pháp đã biết mà không gây ảnh hưởng xấu đến môi trường và xã hội.

- *Khả năng áp dụng*: giải pháp dự thi đã được thử nghiệm, sản xuất thử và được chứng minh khả năng áp dụng hoặc áp dụng hiệu quả.

- Bản mô tả giải pháp có thể kèm theo bản vẽ, sơ đồ, hình ảnh và các tính toán minh họa (*nếu có*).

c. Toàn văn giải pháp dự thi

- Cần nêu cụ thể quá trình từ khi bắt đầu thực hiện đến khi hoàn thành giải pháp dự thi.

- Các tác giả có thể gửi kèm theo mô hình, sản phẩm sáng chế thử, sản phẩm đã sản xuất, sơ đồ công nghệ, các bản vẽ, hình ảnh, các tính toán minh họa:

+ Mô hình, sản phẩm dự thi phải được thực hiện theo đúng ý tưởng của người dự thi.

+ Mô hình, sản phẩm dự thi được làm từ vật liệu, nguyên liệu sẵn có và không nguy hại, là các mô hình thông minh, hữu ích, dụng cụ đa năng, các thiết bị máy móc, rô bốt, thiết bị tự động hoá, sản phẩm tin học, phần mềm điều khiển trong các lĩnh vực nêu tại Điều 4 của Thể lệ này. Đối với lĩnh vực phần mềm tin học phải gửi kèm theo mã nguồn, chương trình cài đặt và hướng dẫn.

+ Mô hình, sản phẩm có kích thước không quá 0,5m x 0,5m x 0,5m và nặng dưới 10kg gửi cho Ban Tổ chức; nếu kích thước mô hình, sản phẩm lớn hơn 0,5m x 0,5m x 0,5m và nặng hơn 10kg được gửi bằng Video Clip.

d. Các tài liệu khác (Nếu có)

Điều 8. Đánh giá giải pháp dự thi

Việc đánh giá được thực hiện bằng hình thức cho điểm từng tiêu chí theo thang điểm do Ban tổ chức Cuộc thi quy định. Trường hợp giải pháp có số điểm ngang nhau thì Hội đồng giám khảo sẽ bỏ phiếu theo đa số để lựa chọn giải pháp đạt giải.

Điều 9. Nộp, nhận hồ sơ dự thi

Hồ sơ dự thi gửi đến Ban Tổ chức Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng thành phố Hải Phòng năm 2024 - 2025 theo địa chỉ sau:

- **Ban Thanh Thiếu nhi Trường học - Thành đoàn Hải Phòng**
- **Địa chỉ: số 22 Trần Hưng Đạo, quận Hồng Bàng, thành phố Hải Phòng**
- **Điện thoại: 02253.745.923**
- **Hộp thư điện tử: thieunhitruonghoc@gmail.com**

Thời gian nhận, xét duyệt giải pháp và trao giải thưởng Cuộc thi:

+ Thời gian nhận, xét duyệt hồ sơ dự thi được bắt đầu từ khi công bố Thể lệ Cuộc thi đến hết tháng 3/2025.

+ Tổ chức chấm thi: dự kiến tháng 4/2025.

+ Tổng kết và trao giải: dự kiến tháng 5/2025.

Hồ sơ dự thi sẽ không trả lại. Riêng sản phẩm hoặc mô hình được trả lại sau khi trao giải Cuộc thi trong vòng 3 tháng nếu người dự thi yêu cầu.

Điều 10. Cơ cấu giải thưởng, quyền lợi của tác giả đạt giải

1. Cơ cấu giải thưởng mỗi lĩnh vực:

- Mỗi lĩnh vực dự thi có 01 giải Đặc biệt.
- Mỗi lĩnh vực dự thi có 01 giải Nhất.
- Mỗi lĩnh vực dự thi có 01 giải Nhì.
- Mỗi lĩnh vực dự thi có 02 giải Ba.
- Mỗi lĩnh vực dự thi có 03 giải Khuyến khích.

2. Số tiền thưởng các giải cụ thể như sau:

- Giải Đặc biệt, tiền thưởng 12.000.000 đồng;
- Giải Nhất, tiền thưởng 9.000.000 đồng;
- Giải Nhì, tiền thưởng mỗi giải 6.000.000 đồng;
- Giải Ba, tiền thưởng mỗi giải 4.800.000 đồng;
- Giải Khuyến khích, tiền thưởng mỗi giải 3.000.000 đồng.

- Ngoài ra còn có giải phụ do các doanh nghiệp, tổ chức tài trợ (nếu có).

3. Các giải thưởng bao gồm:

- Tiền thưởng, Giấy chứng nhận đạt giải của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố đối với các giải pháp kỹ thuật đạt Giải Đặc biệt, Giải Nhất.
- Tiền thưởng, Giấy chứng nhận đạt giải của Ban Tổ chức Cuộc thi đối với các giải pháp kỹ thuật đạt Giải Nhì, Ba, Khuyến khích.
- Các đơn vị, tổ chức khác có thể trao giải phụ (nếu có).
- Các tác giả, nhóm tác giả đạt giải cao sẽ được lựa chọn tham gia Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng toàn quốc; tham gia các giải thưởng, hội thi, cuộc thi cấp quốc gia và quốc tế, được đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, khen thưởng theo quy định.
- Khen thưởng các tác giả, nhóm tác giả, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong tuyên truyền, vận động, tổ chức Cuộc thi (theo Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn thành phố Hải Phòng).

4. Căn cứ kết quả đánh giá, cơ cấu giải thưởng giữa các lĩnh vực dự thi và nguồn kinh phí được duyệt tổ chức Cuộc thi, Ban Tổ chức và Hội đồng Giám khảo Cuộc thi được quyền điều chỉnh số lượng giải thưởng giữa các lĩnh vực.

Điều 11. Kinh phí cho Cuộc thi

1. Ban tổ chức Cuộc thi sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn ngân sách chi sự nghiệp khoa học và công nghệ thành phố năm 2025 và nguồn xã hội hóa khác (nếu có), gồm: kinh phí tài trợ và các nguồn kinh phí hợp pháp khác huy động từ các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp trong và ngoài nước.
2. Nội dung chi, mức chi, công tác lập dự toán, quản lý và quyết toán kinh phí đối với các hoạt động tổ chức Cuộc thi được thực hiện theo quy định tại Thông tư 27/2018/TT-BTC ngày 21/3/2018 của Bộ Tài chính quy định chế độ tài chính cho hoạt động tổ chức Giải thưởng sáng tạo khoa học công nghệ Việt Nam, Hội thi sáng tạo kỹ thuật và Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng.
3. Việc quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện theo các quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

Điều 12. Bảo hộ sở hữu trí tuệ

1. Việc các giải pháp tham gia Cuộc thi không thay thế cho việc đăng ký bảo hộ sở hữu trí tuệ.
2. Khi các giải pháp dự thi có khả năng bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ (*sáng chế, giải pháp hữu ích, kiểu dáng công nghiệp...*), các tác giả chủ động làm các thủ tục đăng ký quyền sở hữu trí tuệ, Ban Tổ chức Cuộc thi sẽ hướng dẫn cho tác giả

đăng ký bảo hộ tại Cục Sở hữu trí tuệ (*Bộ Khoa học và Công nghệ*) theo quy định hiện hành.

Điều 13. Quyền công bố các giải pháp

- Trong thời gian 15 ngày kể từ ngày có Quyết định trao giải, tác giả chịu trách nhiệm gửi cho cơ quan thường trực Cuộc thi (*Đoàn TNCS thành phố*) các tài liệu theo định dạng sau:

- + Phiếu đăng ký dự thi, bản tóm tắt giải pháp, toàn văn giải pháp (Word).
- + Các file ảnh giới thiệu giải pháp (Bmp, Png, Jpeg...; nếu có).
- + Các video, phóng sự về giải pháp (nếu có).

2. Đoàn TNCS thành phố sẽ công bố nội dung các giải pháp sau khi trao giải lên hệ thống thông tin, truyền thông như Cổng thông tin điện tử thành phố, website của Đoàn TNCS thành phố, báo chí, truyền hình, kỷ yếu... trừ những giải pháp thuộc diện nằm trong danh mục bí mật nhà nước.

Điều 14. Tổ chức thực hiện

Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh thành phố là cơ quan thường trực, tổ chức Cuộc thi có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị thành viên Ban tổ chức Cuộc thi, các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các quận, huyện, các cơ quan thông tin đại chúng triển khai thực hiện Cuộc thi theo Kế hoạch Tổ chức cuộc thi được Sở Khoa học và Công nghệ ban hành.

Điều 15. Phương án và thẩm quyền giải quyết các thắc mắc, kiến nghị sau Cuộc thi (nếu có)

Trường hợp có thắc mắc, kiến nghị sau Cuộc thi, các tổ chức, cá nhân gửi ý kiến tới cơ quan thường trực Cuộc thi (*Đoàn TNCS thành phố*) hoặc Sở Khoa học và Công nghệ để tổng hợp, xem xét giải quyết theo quy định. Trường hợp vượt thẩm quyền, cơ quan thường trực Cuộc thi, Sở Khoa học và Công nghệ báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố.

Điều 16. Điều khoản thi hành

Thê lệ này có hiệu lực từ ngày ký Quyết định ban hành. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vấn đề chưa phù hợp, Ban Tổ chức Cuộc thi tổng hợp, gửi Sở Khoa học và Công nghệ xem xét, giải quyết theo quy định; trường hợp vượt thẩm quyền, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố./.