

KẾ HOẠCH
Về việc triển khai học bạ điện số
Năm học 2023-2024

Căn cứ Kế hoạch số 437/KH-SGDĐT ngày 12/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT); Kế hoạch số 319/GDĐT ngày 17/4/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về triển khai thí điểm Học bạ số cấp Tiểu học,

Trường Tiểu học Nhân Hoà xây dựng kế hoạch triển khai Học bạ số trong trường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai Học bạ số tới 100% các CBGVNV nhà trường nhằm sử dụng thống nhất, đồng bộ Học bạ số và liên thông giữa các tỉnh, thành phố trên toàn quốc, góp phần nâng cao hiệu quả công tác chuyển đổi số trong ngành giáo dục Hải Phòng.

2. Yêu cầu

Các nội dung triển khai phải đảm bảo các tiêu chuẩn, quy chuẩn, yêu cầu chức năng, kỹ thuật theo quy định, sẵn sàng kết nối với hệ thống quản lý thông tin của Bộ GDĐT, thống nhất toàn quốc.

Giải pháp phần mềm Học bạ số phải đảm bảo tính kế thừa, khả thi, an toàn, đồng bộ và có tính liên thông; triển khai một cách tiết kiệm, hiệu quả đáp ứng yêu cầu quản lý, sử dụng Học bạ số thay thế cho Học bạ giấy truyền thống trong thực hiện các thủ tục hành chính có sử dụng Học bạ.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN TRIỂN KHAI

1. Phạm vi triển khai

Đảm bảo các CBGVNV sử dụng thành thạo công nghệ thông tin và 100% các lớp học 1;2;3;4 thực hiện Học bạ số đánh giá học sinh tiểu học theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020..

2. Đối tượng tham gia

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường..
- Các đơn vị cung cấp dịch vụ Học bạ số có đủ năng lực, kinh nghiệm cung cấp phương án, giải pháp triển khai Học bạ số khả thi, an toàn, hiệu quả.

III. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Thành lập Tổ công tác triển khai Học bạ số cấp Tiểu học tại nhà trường (có danh sách kèm theo); xây dựng hệ thống văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện, kiểm tra, đôn đốc các cơ sở giáo dục chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để triển khai Học bạ số.

2. Thực hiện quy trình nghiệp vụ quản lý, sử dụng, vận hành các chức năng cơ bản trong tạo lập và sử dụng Học bạ số đối với cấp Tiểu học theo Phụ lục kỹ thuật đặc tả Học bạ số thí điểm cấp Tiểu học quy định tại Công văn số 1396/BGDĐT-GDTH ngày 37/3/2024 của Bộ GDĐT về triển khai thí điểm Học bạ số.

3. Cập nhật thông tin tại phần mềm quản lý nhà trường đáp ứng yêu cầu về Học bạ số, thực hiện quy trình, thủ tục quản lý, sử dụng học bạ của học sinh tiểu học đảm bảo yêu cầu về kỹ thuật, công nghệ theo quy định của Bộ GDĐT.

4. Tổ chức tập huấn nghiệp vụ khai thác, tạo lập, sử dụng Học bạ số cho 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tại trường.

5. Tổ chức tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện triển khai Học bạ số cấp Tiểu học tại nhà trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà trường

- Thành lập Tổ công tác triển khai Học bạ số nhà trường.
- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền tới cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phụ huynh, học sinh về lợi ích, ý nghĩa của Học bạ số.
- Tổ chức cho 100% giáo viên, nhân viên nhà trường để triển khai thực hiện hiệu quả Học bạ số.
- Xây dựng kế hoạch triển khai, phân công nhiệm vụ cụ thể, trách nhiệm của từng cá nhân trong việc triển khai thực hiện Học bạ số tại trường.
- Tổ chức thực hiện trong năm học 2023-2024 Học bạ số đối với các khối lớp 1;2;3;4.
- Báo cáo Phòng GDĐT, Sở GDĐT về tình hình, kết quả triển khai thực hiện Học bạ số tại cơ sở theo quy định.
- Trong quá trình triển khai thực hiện, kịp thời có kiến nghị đề xuất với Phòng GDĐT về các giải pháp triển khai Học bạ số đạt hiệu quả.

2. Đối với giáo viên

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn và thực hiện thành thạo về Học bạ số;
- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện:
 - + Có máy tính kết nối mạng internet; có phần mềm cập nhật và quản lý thông tin, dữ liệu về học sinh và kết quả học tập,...
 - + Có chữ ký số để giáo viên,

3. Tiến độ thực hiện

T T	Nội dung công việc cần	Thời gian thực hiện
1	Xây dựng kế hoạch triển khai Học bạ số	Tuần 2-3, tháng 4/2024
2	Thành lập Tổ công tác triển khai Học bạ số tại trường	Tuần 3, tháng 4/2024
3	Tham gia Hội nghị quán triệt, tập huấn hướng dẫn triển khai Học bạ số cấp Tiểu học của Sở Giáo dục và Đào tạo; PGD&ĐT tổ chức	Tuần 3, tháng 4/2024
4	Triển khai thực hiện Học bạ số đối với lớp 1;2;3;4	Tuần 2;3 tháng 5/2024
5	Tổ chức kiểm tra, hỗ trợ, thực hiện của giáo viên	Tuần 2;3 Tháng 5/2024
6	Tổ chức tổng kết, đánh giá quá trình triển khai Học bạ số	Tuần 4 Tháng 5/2024

V. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức các hoạt động triển khai Học bạ số cấp Tiểu học được sử dụng từ nguồn ngân sách Nhà nước. Nội dung, định mức chi thực hiện theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch triển khai Học bạ số của trường Tiểu học Nhân Hoà./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT huyện VB;
- ĐU, HĐND, UBND xã Nhân Hoà;
- CBGVNV;
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Nguyệt