

Số: /KH-SGDĐT Hải Phòng, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Hội nghị tập huấn về công tác kê khai tài sản, thu nhập

Nhằm nâng cao chất lượng công tác kê khai tài sản, thu nhập; tiếp tục thực hiện có hiệu quả Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn công tác kê khai tài sản, thu nhập, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Phổ biến, quán triệt những quy định về công tác kê khai tài sản, thu nhập và văn bản hướng dẫn thi hành.
- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức, người được phân công làm công tác kê khai tài sản, thu nhập.
- Tổ chức thực hiện đầy đủ, nghiêm túc công tác kê khai tài sản, thu nhập theo đúng quy định của pháp luật để góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác kê khai tài sản, thu nhập trong thời gian tới.

##### 2. Yêu cầu

- Hội nghị phải đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm; Chương trình nội dung Hội nghị phải được chuẩn bị chu đáo, đúng mục đích, yêu cầu đề ra.
- Các đơn vị thuộc Sở, trường THPT, đơn vị trực thuộc Sở cử đúng thành phần, đủ số lượng đại biểu tham gia.
- Đại biểu được triệu tập tham gia cần nghiên cứu nội dung Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị trước khi tham dự Hội nghị.

#### II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian: ½ ngày, từ 14h00' đến 17h00' ngày 29/11/2024.

2. Địa điểm: Hội trường tầng 3, Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng (số 36 Minh Khai, phường Hoàng Văn Thụ, quận Hồng Bàng, Hải Phòng).

3. Thành phần: Tổng số 100 người.

- *Trân trọng kính mời:*

**3.1. Đại biểu Ủy ban kiểm tra Thành ủy Hải Phòng:** dự, chỉ đạo và tập huấn cho Hội nghị.

**3.2. Đại biểu Sở GDĐT:** Ban Giám đốc, lãnh đạo và chuyên viên các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc cơ quan Sở (56 người).

**3.3. Đại biểu cơ sở giáo dục**

- Hiệu trưởng trường THPT công lập, Thủ trưởng đơn vị trực thuộc Sở (44 người).

**4. Maket hội nghị**

<p><b>ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG</b>  <b>SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO</b></p> <p><b>HỘI NGHỊ</b>  <b>TẬP HUẤN CÔNG TÁC KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP</b></p> <p><i>Hải Phòng, ngày 29 tháng 11 năm 2024</i></p>
--

**III. CHƯƠNG TRÌNH**

TT	Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
1	Từ 14h-14h15'	Điểm danh, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Phòng Tổ chức Cán bộ
2	Từ 14h 15' đến 14h30'	Phát biểu khai mạc	Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo
3	Từ 14h30' đến 16h00'	Tập huấn Luật Phòng chống tham nhũng và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ	Đại biểu Ủy ban kiểm tra Thành ủy Hải Phòng
4	16h00' đến 16h50'	Giải đáp các vướng mắc trong triển khai công tác kê khai tài sản, thu nhập của các đơn vị	Đại biểu Ủy ban kiểm tra Thành ủy Hải Phòng
5	Từ 16h50' đến 17h00'	Tổng kết, bế mạc Hội nghị	Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Phòng Tổ chức Cán bộ**

- Xây dựng kế hoạch, chương trình; đăng ký lịch, mời báo cáo viên.
- Chuẩn bị các điều kiện, thủ tục tổ chức; điều hành chương trình Hội nghị.
- Dự toán kinh phí, quyết toán kinh phí tổ chức Hội nghị tập huấn.

## **2. Văn phòng Sở**

- Đảm bảo các điều kiện về trang thiết bị, hệ thống âm thanh, máy chiếu phục vụ tập huấn.

## **3. Các phòng chuyên môn nghiệp vụ cơ quan Sở**

- Phối hợp với Phòng Tổ chức Cán bộ tổ chức Hội nghị.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh khó khăn hoặc vướng mắc, các đơn vị phản ánh kịp thời về Phòng Tổ chức Cán bộ để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, chỉ đạo./.

### ***Nơi nhận:***

- Ủy ban kiểm tra Thành ủy;
- Ban Giám đốc Sở;
- Trưởng các phòng cơ quan Sở;
- Trường THPT công lập;
- Đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, TCCB.

**GIÁM ĐỐC**

**Bùi Văn Kiệt**