

UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-VP

Hải Phòng, ngày tháng năm 2024

V/v triển khai phương án đơn giản hóa TTHC  
nội bộ theo Quyết định số 4725/QĐ-UBND  
ngày 13/12/2024 của UBND thành phố

Kính gửi:

- Trưởng phòng CMVN cơ quan Sở;
- Trưởng phòng GDĐT quận, huyện;
- Hiệu trưởng trường THPT, PT nhiều cấp học;
- Giám đốc trung tâm GDNN-GDTX quận, huyện;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Quyết định số 4725/QĐ-UBND ngày 13/12/2024 của Chủ tịch UBND thành phố về việc Phê duyệt phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2024(*gửi kèm theo*);

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đồng chí Trưởng các phòng cơ quan Sở, Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo:

1. Triển khai thực hiện phương án đơn giản hóa được quy định trong Quyết định 4725/QĐ-UBND ngày 13/12/2024 của Chủ tịch UBND thành phố; Rà soát, triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị định 124/2024/NĐ-CP ngày 05/10/2024 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 86/2018/NĐ-CP ngày 06/6/2018 của Chính phủ quy định về hợp tác, đầu tư của nước ngoài trong lĩnh vực giáo dục; Nghị định 125/2024/NĐ-CP ngày 05/10/2024 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục.

2. Tiếp tục rà soát để công bố thủ tục hành chính nội bộ; rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ đã được công bố theo Quyết định số 807/QĐ-UBND ngày 31/3/2023 của Chủ tịch UBND thành phố và hướng dẫn tại Kế hoạch số 242/KH-UBND ngày 19/10/2022 của UBND và các Văn bản chỉ đạo của UBND thành phố. Thời hạn hoàn thành trước ngày 30/9/2025.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện, báo cáo kết quả thực hiện về Sở Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND TP (để b/c);
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phạm Quốc Hiệu**