

Số: /SGDDĐT-KTKĐ

Hải Phòng, ngày tháng 02 năm 2024

V/v Cử cán bộ, giáo viên tham gia coi thi,
Kỳ thi chọn học sinh giỏi TP cấp THCS
năm học 2023 - 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng trường THPT Công lập.

Thực hiện Văn bản số 103/KH-SGDDĐT ngày 28/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Kế hoạch Tổ chức kỳ thi chọn học sinh giỏi (HSG) thành phố cấp THCS, THPT năm học 2023-2024. Để công tác tuyển chọn học sinh giỏi diễn ra đảm bảo đúng kế hoạch, an toàn đúng Quy chế, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các ông (bà) Hiệu trưởng các trường THPT công lập phối hợp điều động cán bộ giáo viên tham gia coi thi Kỳ thi chọn học sinh giỏi thành phố cấp THCS năm học 2023-2024, cụ thể với các nội dung như sau:

1. Đối tượng: Cán bộ, giáo viên tham gia làm thi đảm bảo những tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Có phẩm chất đạo đức tốt và tinh thần trách nhiệm cao;
- Có năng lực chuyên môn tốt;
- Nắm vững nghiệp vụ làm công tác thi;
- Không có con, anh, chị, em ruột; con, anh, chị, em ruột của vợ (hoặc chồng), người được giám hộ hoặc được đỡ đầu tham dự kỳ thi;
- Không trong thời gian bị kỷ luật hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự.

2. Yêu cầu: Quán triệt toàn bộ cán bộ, giáo viên của đơn vị được chọn, cử làm thi nghiên cứu các văn bản về Quy chế thi hiện hành, khắc phục khó khăn, nghiêm túc thực hiện các quyết định coi thi khi được Sở GDĐT điều động;

3. Số lượng: Mỗi trường THPT công lập cử 07 giáo viên tham gia coi thi.

4. Cách thức thực hiện: Sở Giáo dục và Đào tạo gửi phần mềm nhập danh sách qua hệ thống email các đơn vị, các đơn vị tiếp nhận cài đặt lập danh sách trên phần mềm theo hướng dẫn (gửi kèm); gửi dữ liệu trích xuất dữ liệu từ phần mềm (**file mềm**) và **bản in** có dấu, chữ ký của thủ trưởng đơn vị được scan gửi về địa chỉ email: daovuchien@haiphong.edu.vn;

5. Thời gian

- Sở GDĐT gửi phần mềm coi thi vào email các đơn vị vào trước ngày ngày 20/02/2024.
- Các đơn vị tiến hành cài đặt phần mềm, nhập danh sách theo yêu cầu của các nội dung quy định, gửi dữ liệu: Bản in có dấu, chữ ký của thủ trưởng đơn vị được quét (scan) và dữ liệu bản mềm (được trích xuất từ phần mềm) gửi về phòng Khảo thí và KĐCLGD qua địa chỉ email trước ngày 05/03/2024.

Nhận được công văn này, các Ông (bà) Hiệu trưởng các trường THPT triển khai thực hiện nghiêm túc đầy đủ nội dung công văn, đảm bảo chính xác, đúng thời gian quy định và chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc Sở GDĐT về việc đề xuất chọn cử nhân sự như trên.

Lưu ý: Danh sách cán bộ giáo viên nhập đầy đủ các thông tin theo phần mềm, chú ý đến thông tin **thông tin tài khoản thanh toán cá nhân** của giáo viên để có căn cứ thanh toán chế độ, đồng thời gửi về phòng Khảo thí – KĐCLGD gồm **bản in** đóng dấu và **bản mềm** danh sách giáo viên chấm thi trích xuất từ phần mềm theo đúng thời gian quy định.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Như kính gửi;
- Lưu: VT, KTKĐ.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Văn Lợi