

Số: /KH - CDN

Hải Phòng, ngày 11 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tổng kết hoạt động công đoàn năm học 2023 - 2024 triển khai nhiệm vụ năm học 2024 - 2025

Thực hiện chương trình công tác năm học 2024 - 2025, Ban Thường vụ Công đoàn ngành giáo dục Hải Phòng xây dựng kế hoạch tổng kết hoạt động công đoàn năm học 2023 - 2024 và triển khai nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Đánh giá kết quả hoạt động công đoàn năm học 2023 - 2024; triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024 - 2025.
- Triển khai các văn bản chỉ đạo năm học 2024 - 2025 và thông qua chương trình phối hợp giữa Công đoàn ngành giáo dục với Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng trong năm học 2024 - 2025.

2. Yêu cầu:

- Đảm bảo trang trọng, tiết kiệm, thiết thực, hiệu quả, lan tỏa ý nghĩa cao đẹp của hoạt động công đoàn ngành giáo dục hướng về cán bộ, nhà giáo và người lao động.

II. CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ

1. Đón tiếp đại biểu
2. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thông qua chương trình hội nghị.
3. Báo cáo tổng kết hoạt động công đoàn năm học 2023 - 2024 và triển khai phương hướng nhiệm vụ công tác năm học 2024 - 2025.
4. Phát biểu của đồng chí Bí thư Đảng ủy, Giám đốc Sở GDĐT phối hợp chỉ đạo hoạt động năm học 2024 - 2025.
5. Biểu dương khen thưởng các tập thể và cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua và hoạt động công đoàn năm học 2023 - 2024.
6. Phát biểu chỉ đạo của lãnh đạo Công đoàn cấp trên.
7. Biểu dương con CBNGNLD đạt giải Nhất thành phố, giải Quốc gia, Quốc tế, tặng quà con CBNGNLD vượt khó học giỏi.
8. Tổng kết - Bế mạc.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. **Thời gian dự kiến:** ½ ngày, từ 14 giờ, ngày 20 tháng 9 năm 2024 (thứ Sáu)
2. **Địa điểm:** Trung tâm Hội nghị thành phố Hải Phòng.
(Địa chỉ: 18 Hoàng Diệu, quận Hồng Bàng, TP. Hải Phòng)

IV. THÀNH PHẦN ĐẠI BIỂU

1. Thường trực, lãnh đạo các Ban CĐGD Việt Nam
2. Thường trực, lãnh đạo các Ban, Văn phòng, Quỹ trợ vốn, Trung tâm tư vấn pháp luật Liên đoàn Lao động TP. Hải Phòng
3. Ban Giám đốc, Lãnh đạo các Phòng chuyên môn nghiệp vụ, Văn Phòng, Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo.
5. Đại biểu Hội Khuyến học, Hội Cựu giáo chức, Hội KHTLGD Hải Phòng.
6. Đại biểu Liên đoàn Lao động các Quận, Huyện; Công đoàn các ngành, khu Kinh tế.
7. Ủy viên Ban Chấp hành, UBKT Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng.
8. Đại biểu các Phòng Giáo dục và Đào tạo, các Hiệu trưởng (hoặc Phó Hiệu trưởng), Chủ tịch (hoặc Phó Chủ tịch) Công đoàn các trường THPT, PTNC và đơn vị trực thuộc.
9. Các tập thể, cá nhân được biểu dương khen thưởng năm học 2023 - 2024.
10. Học sinh là con CBNGNLĐ vượt khó học giỏi hoặc đạt giải Nhất thành phố, giải Quốc gia, Quốc tế; CBNGNLĐ có con được biểu dương và tặng quà tại chương trình.
11. Phóng viên Đài PTTH Hải Phòng, Báo Hải Phòng, Báo An Ninh Hải Phòng, thường trú Báo Lao động tại Hải Phòng và Cổng thông tin điện tử thành phố.

V. KINH PHÍ *(Có dự toán riêng)*

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Công đoàn ngành:

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch tổ chức Hội nghị.
- Xây dựng Báo cáo tổng kết công tác công đoàn năm học 2023 - 2024 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2024 - 2025.
- Kết hợp với Sở GD&ĐT xây dựng và triển khai chương trình phối hợp công tác năm học 2024 - 2025.
- Tổng hợp và tổ chức biểu dương khen thưởng những tập thể và cá nhân xuất sắc trong phong trào thi đua và hoạt động công đoàn năm học 2023 – 2024.

2. Các Ban và Ủy ban kiểm tra Công đoàn ngành giáo dục Hải Phòng:

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ phụ trách công tác đón tiếp đại biểu, vị trí ghế ngồi đại biểu.
- Các đồng chí Ủy viên BCH Công đoàn ngành phụ trách công tác hậu cần thi đua khen thưởng, hỗ trợ Ban Thường vụ hướng dẫn đại biểu khu vực ghế ngồi và thứ tự lên sân khấu.
- Ban Nữ công Công đoàn ngành phụ trách văn nghệ chào mừng, nhóm lễ tân, tiếp nước phục vụ khen thưởng trên sân khấu.

- Các đồng chí Ủy viên Ủy ban kiểm tra phụ trách phát chế độ đại biểu, kinh phí khen thưởng.

- Bộ phận tài vụ xây dựng dự toán kinh phí, chuẩn bị cơ sở vật chất, thuê mượn hội trường và âm thanh khánh tiết.

3. Công đoàn cơ sở trực thuộc:

- Đồng chí Chủ tịch, Phó Chủ tịch công đoàn các trường THPT, PTNC và đơn vị trực thuộc sắp xếp thời gian, báo cáo thủ trưởng đơn vị để tham dự đầy đủ đúng thành phần. *(Đề nghị các đồng chí có mặt lúc 13h30', các đối với Chủ tịch Công đoàn mặc áo nhận diện)*

- Ban Chấp hành công đoàn các trường mời các giúp Ban Tổ chức các cá nhân, và đại diện tập thể được khen thưởng. *(có danh sách phát hành cùng giấy mời)*

Trên đây là kế hoạch tổ chức hội tổng kết công tác công đoàn năm học 2023 - 2024 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2024 - 2025. Ban Thường vụ Công đoàn ngành đề nghị các tập thể, cá nhân phụ trách triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có vấn đề phát sinh vướng mắc yêu cầu liên hệ trực tiếp với thường trực để được giải quyết kịp thời.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Trường trực LĐLĐ TP;
- Ban Giám đốc Sở GD&ĐT;
- UVBCH, UVUBKT CĐNGD;
- Các trường THPT và đơn vị trực thuộc;
- Lưu VP.

Trần Văn Thắng