

Số: /QĐ-SGDĐT-CĐN

Hải Phòng, ngày tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế phối hợp công tác giữa Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng

GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Căn cứ Bộ Luật Lao động 2019 và Luật Công đoàn năm 2012, Điều lệ Công đoàn Việt Nam quy định chức năng, nhiệm vụ của tổ chức Công đoàn Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 44/2022/QĐ-UBND ngày 18/8/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số 3046/QĐ-BGDĐT ngày 30/8/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế phối hợp công tác giữa Bộ Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn Giáo dục Việt Nam;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ Sở Giáo dục và Đào tạo, Chủ tịch Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phối hợp công tác giữa Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng.

Điều 2. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quy chế số 97/QĐ-SGD ngày 13/02/2019 về mối quan hệ phối hợp công tác giữa Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng giai đoạn 2014-2019.

Điều 3. Thủ trưởng các đơn vị giáo dục, cơ quan quản lý giáo dục và Ban chấp hành Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng, Công đoàn các Trường THPT và đơn vị trực thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố, Bộ GDĐT; (b/c)
- CĐGD Việt Nam; LĐLĐ Thành phố; (b/c)
- BGD, Trưởng phòng CMNV Sở GDĐT; BCH, UBKT Công đoàn ngành; Trưởng phòng GD.ĐT quận, huyện; như điều 3; (t/h)
- Lưu VT, TCCB, CĐN.

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Kiệm

QUY CHẾ
PHỐI HỢP CÔNG TÁC GIỮA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO,
CÔNG ĐOÀN NGÀNH GIÁO DỤC HẢI PHÒNG
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SGDĐT-CDN ngày /9/2024
của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng)

Chương I
QUI ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về việc phối hợp công tác trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng nhằm tạo sự thống nhất cao về quan điểm, phương pháp làm việc, xây dựng mối quan hệ phối hợp công tác vì sự phát triển của ngành Giáo dục và Đào tạo và xây dựng tổ chức Công đoàn vững mạnh.

2. Quy chế này áp dụng đối với việc phối hợp công tác giữa Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng. Căn cứ Quy chế này và các quy định của pháp luật liên quan, Thủ trưởng các cơ quan quản lý giáo dục, các đơn vị giáo dục và công đoàn giáo dục cùng cấp có trách nhiệm xây dựng quy chế phối hợp công tác để tổ chức thực hiện tại đơn vị.

Điều 2. Nguyên tắc chung

1. Đảm bảo thực hiện các quy định của pháp luật về lao động và công đoàn, các quy định của Nhà nước và Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

2. Quan hệ giữa Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng là bình đẳng, hợp tác, tôn trọng quyền độc lập về tổ chức và các quyền khác của mỗi tổ chức; vì mục tiêu hoàn thành nhiệm vụ chính trị của ngành Giáo dục và Đào tạo; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp chính đáng của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động trong ngành Giáo dục.

3. Thủ trưởng các cơ quan quản lý giáo dục, đơn vị trường học khi thực hiện chức năng quản lý nhà nước của mình có liên quan đến trách nhiệm, quyền, lợi ích của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động cần trao đổi với Công đoàn cùng cấp. Công đoàn các cấp tổ chức và triển khai các hoạt động phải lấy nhiệm vụ chính trị của ngành làm định hướng, phối hợp chặt chẽ với chuyên môn cùng cấp thực hiện thắng lợi nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

Chương II
NỘI DUNG PHỐI HỢP CÔNG TÁC

Điều 3. Phối hợp trong công tác tham mưu về cơ chế chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động; trong soạn thảo và ban hành các văn

bản có liên quan đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động.

1. Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm lấy ý kiến của Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng khi soạn thảo các văn bản có liên quan đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động. Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng có trách nhiệm trả lời bằng văn bản trong thời gian 15 ngày làm việc kể từ khi nhận được văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm lấy ý kiến của Công đoàn ngành Giáo dục khi tham mưu về cơ chế chính sách đối với cán bộ, nhà giáo, người lao động và chế độ liên quan đến cán bộ Công đoàn.

3. Trường hợp ý kiến của Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng và đơn vị chủ trì soạn thảo văn bản là Sở Giáo dục và Đào tạo khác nhau hoặc không thống nhất về cùng một vấn đề, đơn vị chủ trì soạn thảo văn bản có trách nhiệm báo cáo đầy đủ về những nội dung còn có ý kiến khác nhau để Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, quyết định theo thẩm quyền.

Điều 4. Phối hợp chỉ đạo việc thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan quản lý giáo dục các cấp và các đơn vị giáo dục.

1. Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng phối hợp chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan quản lý giáo dục các cấp và các đơn vị giáo dục; thống nhất ban hành chương trình, kế hoạch để chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện quy chế dân chủ; phối hợp chỉ đạo, hướng dẫn, giám sát việc tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, hội nghị người lao động, đại hội công đoàn tại các cơ quan quản lý giáo dục và các đơn vị giáo dục; phối hợp tổng kết, đánh giá việc thực hiện quy chế dân chủ trong ngành Giáo dục để báo cáo các cấp có thẩm quyền.

2. Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng chỉ đạo các cơ sở giáo dục ngoài công lập thực hiện vai trò đại diện cho nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động trong việc xây dựng, ký kết và giám sát việc thực hiện thỏa ước lao động tập thể.

Điều 5. Phối hợp trong công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện chính sách, pháp luật.

1. Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo thực hiện kiểm tra việc chấp hành pháp luật, chính sách, chế độ liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động : tuyển dụng, hợp đồng lao động, tiền lương, tiền thưởng, bảo hiểm xã hội, thời gian làm việc, thời giờ nghỉ ngơi, sử dụng quỹ khen thưởng, quỹ phúc lợi, thực hiện quy chế dân chủ tại các cơ quan quản lý giáo dục và các đơn vị giáo dục. Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng có trách nhiệm cử cán bộ tham gia các đoàn kiểm tra, giám sát do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

2. Khi cần thiết, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng chủ động đề xuất với Sở Giáo dục và Đào tạo thành lập các đoàn kiểm tra, giám sát việc chấp hành pháp luật về thực hiện các chính sách, chế độ liên quan trực tiếp đến quyền, lợi ích hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động theo Luật Công đoàn. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm tạo mọi điều kiện thuận lợi cho việc kiểm tra và xem xét, giải quyết những kiến nghị của đại diện Công đoàn.

3. Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng có trách nhiệm phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị giáo dục chỉ đạo công đoàn các trường trực thuộc tập hợp các yêu cầu, nguyện vọng chính đáng hợp pháp của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động; tổ chức xây dựng, thực hiện thông tin hai chiều, tổ chức đối thoại giữa người lao động và người sử dụng lao động; hướng dẫn người lao động ký kết hợp đồng lao động; cử đại diện tham gia các hội đồng xét và giải quyết các quyền lợi của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động; tham gia với Sở Giáo dục và Đào tạo về các nội dung có liên quan đến giải quyết việc làm, cải thiện điều kiện làm việc, nâng cao thu nhập, đời sống và phúc lợi của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động; tham gia giải quyết tranh chấp lao động theo qui định.

Điều 6. Phối hợp giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động.

1. Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng có trách nhiệm phản ánh kịp thời các kiến nghị của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động tới Sở Giáo dục và Đào tạo theo phân cấp quản lý. Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm nghiên cứu, trao đổi, trả lời bằng văn bản về các kiến nghị của Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng.

2. Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng xem xét, giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo có liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp chính đáng của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động.

3. Cơ quan quản lý giáo dục các cấp và các đơn vị giáo dục phối hợp với Công đoàn đồng cấp xem xét, giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo, xử lý kỷ luật đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động tại đơn vị.

Điều 7. Phối hợp tổ chức các phong trào thi đua, các cuộc vận động

1. Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng thống nhất ban hành văn bản phối hợp về phát động các phong trào thi đua, các cuộc vận động lớn trong ngành; phát động việc nghiên cứu, ứng dụng các đề tài khoa học và những sáng kiến đã được đúc kết để vận dụng trong công tác quản lý và giảng dạy; phối hợp tổ chức các hội thảo chuyên đề, trao đổi kinh nghiệm để phát hiện và nhân rộng các điển hình tiên tiến; biểu dương khen thưởng kịp thời các cá nhân, đơn vị đạt thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua.

2. Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng có trách nhiệm phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các đơn vị giáo dục, trường học tham gia các phong trào thi đua do Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng phát động; tham gia công tác tổng kết, sơ kết các phong trào thi đua, các cuộc vận động và giám sát việc chấp hành các qui định của Nhà nước và của ngành về công tác thi đua, khen thưởng; xây dựng các điển hình tiên tiến trong phong trào thi đua tuyên truyền trên các phương tiện truyền thông của thành phố.

Điều 8. Phối hợp trong công tác tuyên truyền

1. Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng phối hợp tuyên truyền, phổ biến, vận động và tổ chức cho nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động thực hiện tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; nội qui, quy chế của cơ quan, đơn vị; chức năng nhiệm vụ của tổ chức công đoàn và nghĩa vụ của người lao động.

2. Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng có trách nhiệm phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các đơn vị giáo dục tuyên truyền, giáo dục, vận động nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động không ngừng rèn luyện, học tập, nâng cao ý thức trách nhiệm, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tư tưởng chính trị đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục, tham gia công tác xã hội, tương trợ giúp đỡ lẫn nhau khi khó khăn hoạn nạn và ngăn chặn các tệ nạn xã hội; xây dựng và thực hiện bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trong các cơ quan giáo dục, đơn vị trường học;

3. Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao; biểu dương các nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động tiêu biểu.

Chương III

PHƯƠNG THỨC PHỐI HỢP

Điều 9. Phương thức phối hợp

1. Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng làm việc trên cơ sở trao đổi phối hợp. Định kỳ hàng năm (hoặc khi cần thiết), Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng và Sở Giáo dục và Đào tạo họp liên tịch để kiểm điểm, đánh giá việc thực hiện quy chế và chương trình công tác phối hợp, đồng thời trao đổi các vấn đề liên quan trong quan hệ phối hợp công tác.

2. Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm cử đại diện tham dự các kỳ họp Ban chấp hành, các hội nghị sơ kết, tổng kết và các hội thảo bàn về các vấn đề có liên quan đến việc làm, đời sống của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động theo đề nghị của Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng.

3. Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng có trách nhiệm cử đại diện tham dự các hội nghị sơ kết, tổng kết toàn ngành; các hội thảo lấy ý kiến góp ý về phương án sắp xếp tổ chức, thành lập mới hoặc giải thể các đơn vị trực thuộc

Sở; tham gia công tác thi đua khen thưởng, bổ nhiệm, miễn nhiệm cán bộ thuộc thẩm quyền của Giám đốc Sở, công tác thanh tra, kiểm tra đánh giá trường chuẩn quốc gia theo đề nghị của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Điều 10. Chế độ thông tin

1. Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm thông tin với Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng về các vấn đề có liên quan đến việc thực hiện các chế độ chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động và cung cấp các nội dung có liên quan khác khi Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng có đề nghị bằng văn bản.

2. Định kỳ 6 tháng một lần, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng có trách nhiệm báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo về kết quả hoạt động Công đoàn; về tình hình việc làm, đời sống, tâm tư nguyện vọng của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động cùng các kiến nghị về chính sách có liên quan trực tiếp đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Đảm bảo điều kiện cần thiết cho hoạt động Công đoàn

1. Hàng năm Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng lập dự toán kinh phí chi hỗ trợ từ nguồn ngân sách Nhà nước gửi Sở Giáo dục và Đào tạo để bố trí kinh phí hỗ trợ tổ chức các hoạt động phối hợp. Thủ trưởng các cơ quan quản lý giáo dục, đơn vị giáo dục trường học có trách nhiệm bố trí địa điểm, phương tiện làm việc cần thiết cho Công đoàn Giáo dục và công đoàn cơ sở cùng cấp hoạt động, đồng thời hỗ trợ kinh phí hàng năm để Công đoàn Giáo dục và công đoàn cơ sở cùng cấp triển khai có hiệu quả các hoạt động phối hợp.

2. Cán bộ Công đoàn không chuyên trách trong các đơn vị trường học được tham dự các hội nghị, hội thảo tập huấn do Công đoàn cấp trên triệu tập, được hưởng nguyên lương và chế độ công tác phí theo qui định.

3. Cán bộ Công đoàn không chuyên trách tham gia Ban chấp hành Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng được hưởng phụ cấp trách nhiệm theo qui định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam; được Thủ trưởng cơ quan giáo dục cùng cấp dành một số thời gian hưởng nguyên lương trong giờ làm việc của đơn vị để hoạt động Công đoàn theo qui định của Luật Công đoàn.

4. Khi quyết định buộc thôi việc, cho thôi việc, chấm dứt hợp đồng lao động trước thời hạn, điều động, chuyển công tác đối với ủy viên Ban chấp hành Công đoàn ngành Giáo dục, Thủ trưởng cơ sở giáo dục, cơ quan quản lý giáo dục cùng cấp phải thỏa thuận bằng văn bản với Ban chấp hành Công đoàn cùng cấp; đối với Chủ tịch công đoàn phải được Công đoàn cấp trên trực tiếp thỏa thuận bằng văn bản.

5. Cán bộ Công đoàn ngành Giáo dục chuyên trách do Công đoàn trả lương được hưởng các quyền lợi về khen thưởng, phúc lợi tập thể như cán bộ của cơ quan giáo dục nơi cán bộ, công chức, viên chức đó đang làm việc. Khi thôi làm cán bộ chuyên trách công đoàn (*trừ trường hợp bị kỷ luật*) được Thủ trưởng đơn vị giáo dục, cơ quan quản lý giáo dục cùng cấp bố trí việc làm phù hợp với năng lực, ngành nghề đào tạo theo quy định của Luật Công chức, Luật Viên chức và các văn bản có liên quan.

Điều 12. Trách nhiệm tổ chức thực hiện

1. Quy chế này được phổ biến đến các đơn vị trong toàn ngành. Phòng Tổ chức cán bộ Sở Giáo dục và Đào tạo, Ban Thường vụ Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng có trách nhiệm theo dõi việc triển khai thực hiện quy chế, tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo và Chủ tịch Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị cần phản ánh kịp thời về Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng để xem xét, sửa đổi, bổ sung kịp thời.

3. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quy chế số 97/QĐ-SGD ngày 13/02/2019 về mối quan hệ phối hợp công tác giữa Sở Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn ngành Giáo dục Hải Phòng giai đoạn 2014-2019. Những qui định trước đây trái với Quy chế này đều bị bãi bỏ./.