

**KẾ HOẠCH**  
**V/v phối hợp tổ chức chương trình phát động hỗ trợ giáo dục**  
**vùng bị ảnh hưởng bởi bão lũ năm 2024**

Căn cứ công văn số 2802/SGDĐT- CĐN của Sở GD& ĐT và Công đoàn ngành về việc quan tâm, động viên và hỗ trợ giáo dục vùng bị ảnh hưởng bởi bão lũ năm 2024;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường,

Trường THPT Cộng Hiền xây dựng Kế hoạch về việc phối hợp tổ chức chương trình phát động hỗ trợ giáo dục vùng bị ảnh hưởng bởi bão lũ năm 2024 cụ thể như sau:

### I. MỤC ĐÍCH

- Chung tay góp sức hỗ trợ cùng chia sẻ khó khăn với Giáo dục các tỉnh, thành phố khu vực phía Bắc.

### II. HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

**1. Hình thức vận động:** Tự nguyện

**2. Đối tượng và mức vận động:**

**2.1. Ưng hộ tiền mặt:**

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên mức phát động từ 50.000 đồng trở lên

- Học sinh mức phát động 10.000 đồng/1HS trở lên

**2.2. Ưng hộ hiện vật:**

- Bao gồm các loại đồ dùng, dụng cụ học tập, sách vở, áo đồng phục còn mới và chưa qua sử dụng.

**Lưu ý:** Không vận động thầy cô và các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn hoặc bị thiệt hại do cơn bão số 3 gây ra



### **III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM GIA CHƯƠNG TRÌNH**

- Thời gian: Tiết 1 sáng thứ 5 ( 19/9/2024)
- Địa điểm: Tổ chức vận động tại sân trường.
- Thành phần tham gia: Toàn thể CBGVNV và HS nhà trường.
- + Mỗi CBGVNV chuẩn bị một phong bì có số tiền ủng hộ, ngoài phong bì ghi rõ họ tên và số tiền ủng hộ.
- + Mỗi lớp chuẩn bị một phong bì chung có số tiền ủng hộ, ngoài phong bì ghi rõ tên lớp và số tiền ủng hộ.
- + Ủng hộ bằng hiện vật ( nếu có) : Mỗi lớp tự phân loại đóng gói ghi rõ tên lớp, số lượng và chủng loại bên ngoài.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. BGH**

- Xây dựng kế hoạch, phân công công việc, chỉ đạo các bộ phận thực hiện, kiểm tra giám sát công việc.
- Tuyên truyền tới toàn thể CBGVNV và HS về mục đích, ý nghĩa của đợt phát động

#### **2. Công đoàn**

- Xây dựng chương trình và tổ chức triển khai thực hiện cụ thể kế hoạch
- Chịu trách nhiệm tiếp chuyển tiền ủng hộ về tài khoản theo quy định, phân loại hiện vật, chuyển về địa chỉ tập kết của ngành GD&ĐT thành phố
- Công khai danh sách ủng hộ của CBGVNV và HS ( cả bằng tiền và hiện vật)

#### **3. Đoàn thanh niên**

- Chuẩn bị âm thanh loa máy, sân khấu, hòm quyên góp, dẫn chương trình.

#### **4. Giáo viên chủ nhiệm, Ban cán sự lớp, BCH Chi đoàn, BCH Chi hội**

- GVCN, ban cán sự lớp tích cực vận động học sinh tham gia quyên góp đến trước ngày 19/9/2024
- Chuẩn bị số tiền và hiện vật ủng hộ được của lớp tham gia ủng hộ tại sân trường ngày 19/9/2024 ( phong bì chung có số tiền ủng hộ, ngoài phong bì ghi rõ tên lớp và số tiền ủng hộ; ủng hộ bằng hiện vật ( nếu có) : Mỗi lớp tự phân loại đóng gói ghi rõ tên lớp, số lượng và chủng loại bên ngoài)

Trên đây là kế hoạch về việc phối hợp tổ chức chương trình phát động hỗ trợ giáo dục vùng bị ảnh hưởng bởi bão lũ năm 2024 của trường THPT Cộng Hiền. Nhà trường đề nghị các bộ phận, cá nhân được giao nhiệm vụ nghiêm túc triển khai thực hiện, tổ chức vận động ủng hộ đạt hiệu quả cao.

*Noi nhận:*

- Sở GD&ĐT;
- BGH, CĐ, ĐTN, GVCN;
- CBGVNV;
- Lưu VT.

**TM. BAN CHCĐ  
CHỦ TỊCH**

  
**Vũ Khánh Tùng**

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

  
**Vũ Thị Mận**