

Số: 08/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 26 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ THÁNG 02 NĂM 2024

Thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/ĐU ngày 25 tháng 01 năm 2024 của Đảng uỷ trường THPT Nguyễn Khuyến về việc Ban hành Nghị quyết lãnh đạo, chỉ đạo nhiệm vụ chính trị tháng 02 năm 2024. Trường THPT Nguyễn Khuyến đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 01 năm 2024 và triển khai nhiệm vụ tháng 02 năm 2024 với những nội dung cụ thể như sau:

A. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 01 NĂM 2024

I. CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ

Hưởng ứng phong trào thi đua lập thành tích hoàn thành tốt nhiệm vụ học kỳ 1 và phong trào thi đua học kỳ 2 trong đội ngũ và học sinh; phong trào thi đua lập thành tích chào mừng ngày truyền thống học sinh, sinh viên Việt Nam. Tuyên truyền vận động đội ngũ và học sinh thực hiện tốt chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước, chấp hành tốt quy định, yêu cầu của ngành, thực hiện tốt chức trách nhiệm vụ được giao và nêu cao tinh thần tự giác, trách nhiệm trong công tác, giảng dạy và học tập. Nâng cao kỷ cương, nề nếp và tăng cường kỷ luật, đổi mới, sáng tạo, hiệu quả và chuyên nghiệp trong thực hiện nhiệm vụ, chú trọng thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế trường lớp; tập trung xây dựng kế hoạch học kỳ 2 bám vào nhiệm vụ mục tiêu năm học. Tiếp tục thực hiện tốt quy chế tập trung dân chủ, nêu cao tinh thần đoàn kết, đồng lòng, thấu hiểu, chia sẻ, lắng nghe, đồng cảm và xây dựng môi trường văn hoá, văn minh, thân thiện, hạnh phúc.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ

1. Công tác chuyên môn

Tổ chức phát động phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt chào mừng 74 năm ngày truyền thống học sinh, sinh viên (09/01/1950 - 09/01/2024). Duy trì thực hiện tốt nề nếp, kỷ cương trong dạy học và thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn theo quy định hiện hành. Tổ chức hoàn thành chương trình và đánh giá xếp loại kỳ 1, năm học 2023-2024. Thực hiện việc đánh giá, xếp loại đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng và đúng quy chế (theo Thông tư số 58, Thông tư 26 và Thông tư 22). Vào điểm đúng tiến độ, cẩn thận, chính xác tránh sai sót khi nhập điểm vào sổ theo dõi, trên dữ liệu ngành. Thực hiện báo cáo kết quả môn học, báo cáo cuối kỳ đảm bảo đúng kế hoạch. Tập trung bồi dưỡng học sinh giỏi môn thi Toán - Tiếng Anh và tham gia thi tại thành phố vào ngày 12/01/2023.

Kiểm tra hồ sơ, quy chế chuyên môn cuối kỳ 1. Triển khai chương trình học kỳ 2 năm học 2023-2024 theo đúng lịch chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo. Tích cực sử dụng đồ dùng dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin vào dạy học và học tập của học sinh. Hoàn thành báo cáo sơ kết học kì 1 gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng.

2. Công tác hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

Tập trung triển khai và quản lý, giáo dục học sinh thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được quy định trong quy chế học sinh. Tiếp tục triển khai phong trào học sinh “Xây dựng phong cách, phẩm chất, đạo đức, tác phong mang hình mẫu học sinh trung học phổ thông Nguyễn Khuyến” với 10 đặc điểm cụ thể. Tổ chức các hoạt động nhằm thiết thực kỷ niệm Ngày truyền thống học sinh, sinh viên Việt Nam (9/1). Thực hiện kế hoạch hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp với chủ đề: *“Thanh niên với việc giữ gìn bản sắc văn hóa dân tộc”* và hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp. Tổ chức phát động “Góp những đồng tiền lẻ vì nghĩa tình lớn - Tặng quà đầu xuân giúp bạn nghèo và nạn nhân chất độc màu da cam” năm 2024 và mua tấm nhân đạo trẻ em trường Khiêm thánh Hải Phòng với mỗi nội dung 10.000 đồng. Triển khai Kế hoạch tăng cường quản lý vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, pháo và thả đèn trời từ đầu tháng 01 năm 2024 đến qua Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 và tổ chức cho học sinh thực hiện nghiêm túc cam kết đã ký. Tổ chức ngày thứ 7 tình nguyện, ngày chủ nhật xanh chăm lo vệ sinh, chăm sóc cây cối, xóa quảng cáo rao vặt. Tích cực tham gia các cuộc thi do các cấp, các ngành tổ chức. Thực hiện nghiêm túc và hiệu quả chào cờ, hát quốc ca trong các giờ sinh hoạt lớp và chào cờ đầu tháng. Tăng cường công tác tư vấn tâm lý cho học sinh về những vấn đề học sinh quan tâm, những tồn tại, hạn chế và định hướng mục tiêu học tập cho học sinh. Phối hợp với Đoàn thanh niên tổ chức cho học sinh tham gia Hội thi “Khi tôi 18” do Huyện đoàn tổ chức. Xây dựng kế hoạch các hoạt động trải nghiệm cho học sinh 3 khối báo cáo và xin ý kiến của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng.

3. Công tác cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường

Chủ động rà soát, kiểm tra, phát hiện, sửa chữa và đề xuất đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị đáp ứng yêu cầu công tác, giảng dạy và học tập. Hoàn thiện hồ sơ công tác kiểm kê tài sản năm 2023 và kiểm tra an toàn trường học (hệ thống lan can hành lang, cầu thang, trần nhà, hệ thống quạt trần, hệ thống điện và toàn bộ khuôn viên trường) nhằm đảm bảo sự an toàn tuyệt đối trong quá trình thực hiện nhiệm vụ giáo dục. Chỉ đạo công tác tự quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị và phòng học các lớp, tài sản công, tiết kiệm điện nước và vệ sinh môi trường.

Chuẩn bị tốt điều kiện cơ sở vật chất các phòng học, phòng làm việc và điều kiện cho hoạt động tập thể, sinh hoạt ngoại khóa. Tổ chức kiểm tra, nhiệm vụ việc sửa chữa lắp hệ thống cửa tầng 2 khu hiệu bộ và toàn bộ bàn ghế học sinh, bàn ghế giáo viên, bảng. Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, đẩy mạnh chuyển đổi số và truyền thông trong hoạt động giáo dục của nhà trường. Nâng cao ý thức giữ gìn vệ sinh lớp học, sắp xếp bàn ghế, tủ sách và cốc uống nước gọn gàng ngăn nắp.

4. Công tác an toàn, an ninh trường học

Đảm bảo giữ vững tình hình an ninh, đảm bảo an toàn về tài sản cơ sở vật chất trường học, công tác trật tự an ninh trường học. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và thực hiện về việc thực hiện Luật số 14/2017/QH14 ngày 20/6/2017 của Quốc hội về quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; Luật số 50/2019/QH14 ngày 25/11/2019 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo. Quyết định số 95/2009/QĐ-TTg ngày 17/7/2009 của Thủ tướng Chính phủ về việc cấm sản xuất, nhập khẩu, tàng trữ, vận chuyển, buôn bán, đốt và thả “đèn trời”. Tăng cường công tác phối hợp với các cơ quan chức năng nhằm đảm bảo yêu cầu về an toàn an ninh, an toàn tài sản, an toàn giao thông, an toàn thực phẩm và vệ sinh nước uống, phòng chống cháy nổ. Xây dựng môi trường học đường văn hóa, thân thiện và chuẩn mực. Chủ động phòng chống dịch bệnh theo mùa (Đông Xuân).

5. Công tác nghiệp vụ

Tập trung thực hiện tốt nhiệm vụ theo chức năng được giao; phối hợp, hỗ trợ, giúp đỡ nhau để cùng hoàn thành nhiệm vụ. Nâng cao hiệu quả và chất lượng lao động, đảm bảo nghiêm kỷ luật lao động, thực hiện chế độ sinh hoạt tổ đúng quy định. Tăng cường công tác bảo vệ đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học, đảm bảo công tác thư viện và thiết bị dạy học, thực hiện tốt công tác văn phòng, chủ động chuẩn bị tốt các điều kiện trong các hoạt động của nhà trường và hỗ trợ, phục vụ hoạt động dạy học...

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC

Thông nhất thời gian nghỉ Tết Dương lịch 2024 nghỉ từ ngày 30/12/2023 đến hết ngày 01/01/2024 và Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 từ ngày 07 tháng 02 đến hết ngày 14 tháng 02 năm 2024. Phân công trực 24/24 đảm bảo tốt công tác an ninh, an toàn trường học. Rà soát, xem xét, cân đối lao động học kì 2 năm học 2023-2024. Tổng hợp kết quả thi đua kỳ 1, phát động phong trào thi đua đợt 3. Họp Hội đồng trường, Hội đồng thi đua khen thưởng. Tổ chức họp Ban đại diện CMHS trường và họp toàn thể cha mẹ học sinh cuối kì 1 năm học 2023-2024. Sơ

kết học kỳ 1 và triển khai nhiệm vụ kỳ 2 năm học 2023-2024. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ (quy chế và hồ sơ chuyên môn, kiểm tra nội vụ học sinh, kiểm tra an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ). Bổ sung, hoàn thiện hồ sơ cán bộ, giáo viên, nhân viên theo đúng quy định. Thực hiện công tác bồi dưỡng giáo viên theo chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 và kế hoạch tự bồi dưỡng của giáo viên. Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật... Tổ chức cho cán bộ, giáo viên mượn, đọc sách pháp luật, rà soát danh mục tài liệu tủ sách pháp luật và Báo cáo sơ kết về công tác pháp chế.

IV. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH

Tập trung làm dự toán ngân sách 2024, đảm bảo chi đúng, chi đủ, chi kịp thời kinh phí phục vụ chi lương, chi chế độ chính sách và các hoạt động phục vụ nhà trường và mỗi cá nhân. Tổng hợp quyết toán tài chính năm 2023, triển khai huy động kinh phí học kỳ 2 theo kế hoạch đầu năm. Tổng hợp và thanh toán kinh phí dạy thêm học thêm tháng 12 năm 2023.

V. TỒN TẠI, HẠN CHẾ

1. Đối với giáo viên

- Cá biệt do chủ quan nên quên giờ, nhầm giờ hoặc hỏng xe nên không lên lớp hoặc lên lớp muộn.
- Việc lên lớp theo đúng hiệu lệnh trống vẫn còn chậm, cá biệt có giáo viên khi hiệu lệnh trống một tiếng mới di chuyển lên lớp.
- Công tác quản lý giờ dạy, công tác kiểm tra hoạt động của học sinh, công tác giáo dục học sinh trong các giờ học ở một bộ phận giáo viên chưa thực hiện hiệu quả.
- Việc ra đề kiểm tra cuối kỳ cá biệt vẫn còn sai sót, chưa chuẩn. Công tác đánh giá kiểm tra, vào điểm vẫn chưa đúng Thông tư hướng dẫn và nhầm lẫn khi vào điểm trên cơ sở dữ liệu ngành.
- Xây dựng kế hoạch bài dạy chưa đẩy lên phần mềm quản lý hồ sơ điện tử kịp thời, công tác kiểm duyệt của tổ nhóm chuyên môn chưa kịp thời.

2. Đối với học sinh

- Nền nếp hàng ngày, quy chế học sinh và các nội dung trong phong trào học sinh vẫn chưa thực hiện nghiêm túc.
- Ý thức học tập trên lớp và ở nhà ở một bộ phận học sinh chưa tốt, học sinh chưa xác định được mục đích, động cơ thái độ học tập của bản thân.
- Hiện tượng học sinh vi phạm luật an toàn giao thông cá biệt vẫn còn, biểu hiện mất đoàn kết, mâu thuẫn và có biểu hiện vi phạm bạo lực học đường vẫn còn.
- Ứng xử với bạn bè, thầy cô, người lớn tuổi, cha mẹ chưa đúng mực ở một bộ phận học sinh.
- Kỹ năng giao tiếp chào hỏi vẫn còn hạn chế.
- Ứng xử trên mạng xã hội chưa chuẩn mực...

B. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 02 NĂM 2024

I. CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ

1. Phát động phong trào thi đua lập thành tích chào mừng kỉ niệm lần thứ 94 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2024).

2. Động viên đội ngũ thực hiện tốt chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước. Tập trung triển khai toàn diện nhiệm vụ theo chỉ đạo của các cấp, các ngành và kế hoạch, nhiệm vụ trọng tâm trong học kỳ 2. Chấp hành tốt quy định, yêu cầu của ngành, thực hiện tốt chức trách nhiệm vụ được giao và nêu cao tinh thần tự giác, trách nhiệm trong công tác, giảng dạy và học tập.

3. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện có hiệu quả Chỉ thị 05-CT/TW gắn liền với việc thực hiện phong trào thi đua và nhiệm vụ được giao.

4. Nâng cao kỷ cương, nề nếp và tăng cường kỷ luật, kỷ cương, tính chuyên nghiệp trong thực hiện nhiệm vụ, chú trọng thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế trường lớp; tập trung thực hiện tốt quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

5. Phát huy tinh thần đoàn kết, chủ động, sáng tạo, hiệu quả và xây dựng trường học hạnh phúc.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ

1. Công tác chuyên môn

- Phát động phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt mừng Đảng, mừng Xuân Giáp Thìn 2024.

- Duy trì thực hiện tốt nề nếp, kỷ cương, kỷ luật trong dạy và học, thực hiện tốt quy chế chuyên môn.

- Tập trung quản lý tốt học sinh trong các giờ học từ tinh thần, thái độ, ý thức, tác phong trong mỗi giờ học; yêu cầu học sinh đảm bảo điều kiện, đồ dùng, phương tiện, sách vở, tài liệu trong các buổi học, tăng cường công tác quan sát, kiểm tra việc ghi chép bài ở lớp, học và làm bài ở nhà trước khi tới lớp.

- Triển khai việc soạn Kế hoạch bài dạy đảm bảo đúng yêu cầu môn học, có sự đầu tư về nội dung, hình thức và phương pháp trong từng hoạt động. Gửi giáo án kịp thời, đúng quy định trước 1 tuần lên lớp lên phần mềm quản lý hồ sơ điện tử. Tổ trưởng, tổ phó, nhóm trưởng bộ môn được phân công kiểm tra, phê duyệt trước khi Ban giám hiệu kiểm tra.

- Căn cứ vào Kế hoạch giáo dục của nhà trường, của tổ, nhóm chuyên môn thực hiện kế hoạch giảng dạy đảm bảo đúng tiến độ, bám sát vào kế hoạch kiểm tra đánh giá và vào điểm trên sổ theo dõi học sinh, dữ liệu ngành đảm bảo tính chính xác, đủ cơ sở điểm theo quy định.

- Tăng cường bồi dưỡng các đối tượng học sinh, tập trung cao công tác ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông. Xây dựng rõ mục tiêu, giải pháp, nhiệm vụ cụ thể trong việc triển khai ôn thi tốt nghiệp từ giáo viên đến nhóm, tổ và nhà trường.

- Tập trung xây dựng kế hoạch ôn thi và thi giữa kỳ 2 năm học 2023-2024.

- Việc viết sáng kiến tập trung triển khai, chú ý đảm bảo chất lượng tránh sao chép copy và tham khảo tư liệu, tài liệu của tác giả khác mà không phải sản phẩm của cá nhân đứng tên làm ảnh hưởng tới uy tín của bản thân và nhà trường. Thời gian hoàn thành trước 10 tháng 3 năm 2024.

- Tiếp tục đẩy mạnh Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong dạy học.

- Tổ chức khảo sát nguyện vọng môn thi lựa chọn tốt nghiệp từ năm 2025 đối với học sinh khối 10, 11.

2. Công tác hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Tập trung theo dõi và quản lý, giáo dục học sinh thực hiện đầy đủ nhiệm vụ được quy định trong quy chế học sinh, phong trào học sinh “Xây dựng phong cách, phẩm chất, đạo đức, tác phong mang hình mẫu học sinh trường THPT Nguyễn Khuyến”, điều lệ trường trường trung học. Tổ chức các hoạt động nhằm thiết thực kỷ niệm 94 năm Ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam 3/2 .

- Thực hiện kế hoạch hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp với chủ đề “*Thanh niên với lý tưởng cách mạng*” đối với học sinh khối 12 và Hoạt động Trải nghiệm hướng nghiệp đối với học sinh khối 10, 11.

- Tổ chức chiến dịch ra quân quản lý và thực hiện nhiệm vụ của học sinh trước, trong và sau Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.

- Thực hiện nghiêm túc, triệt để và có chất lượng chào cờ, hát quốc ca, đoàn ca trong các buổi sinh hoạt lớp, chào cờ đầu tháng.

- Tổ chức ngày chủ nhật xanh tham gia chăm lo vệ sinh, chăm sóc cây cối, xóa quảng cáo rao vặt.

- Tổ chức thăm hỏi tặng quà học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.

- Phát động phong trào trồng cây nhớ Bác xuân Giáp Thìn 2024, mục tiêu mỗi học sinh trồng một cây trong khuôn viên gia đình hoặc tại địa phương nơi sinh sống. Chủ động quan tâm chăm sóc cây trong khuôn viên trường.

- Tăng cường công tác tư vấn cho học sinh về những vấn đề học sinh quan tâm, những hạn chế, tồn tại hoặc khuyết điểm. Làm tốt công tác tư vấn nghề nghiệp cho học sinh khối 12.

- Tổng hợp kết quả khảo sát phân luồng học sinh và có kế hoạch tư vấn, định hướng trường thi và học ngoại ngữ.

- Xây dựng Kế hoạch hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh khối 12. Tổ chức hoạt động trải nghiệm trên cơ sở thực hiện đủ các quy trình, đảm bảo công khai, minh bạch, dân chủ, tự nguyện và an toàn theo kế hoạch của từng lớp.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề cấp thành phố (Dự kiến tổ chức vào trung tuần tháng 03 năm 2024).

- Tích cực chủ động ứng dụng công nghệ thông tin trên các lĩnh vực, chủ động đăng tin bài lên cổng thông tin điện tử, làm sạch và cập nhật đầy đủ thông tin trên dữ liệu ngành, chủ động triển khai chuyển đổi số trong từng lĩnh vực công tác.

3. Công tác cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường

- Tăng cường thực hiện tự quản về cơ sở vật chất, trang thiết bị và phòng học các lớp, tài sản công, tiết kiệm điện nước và vệ sinh môi trường. Làm tốt công tác giữ gìn vệ sinh các phòng học, phòng làm việc, cài, khóa, chốt cửa, tắt điện trước khi ra về.

- Tiếp tục rà soát, sửa chữa và đề xuất đầu tư cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu giảng dạy và công tác.

- Định kỳ thực hiện công tác kiểm tra cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, vệ sinh nước uống.

- Chuẩn bị điều kiện, cơ sở vật chất, an toàn, an ninh trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.

- Giữ gìn vệ sinh tủ đựng nước, sắp xếp và quản lý cốc uống nước tại các lớp, không để thất thoát và mất mát.

4. Công tác an toàn, an ninh trường học

Đảm bảo giữ vững tình hình an ninh trật tự, an toàn trường học, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ, phòng chống bạo lực học đường, tệ nạn xã hội. Tiếp tục tạo lên môi trường học đường kỷ cương, nề nếp, kỷ luật, thân thiện, thống nhất, đoàn kết và bình đẳng để được tham gia, đóng góp, cống hiến mang lại niềm vui, hạnh phúc trong thực hiện nhiệm vụ.

Đảm bảo giữ vững tình hình an ninh, đảm bảo an toàn về tài sản cơ sở vật chất trường học, công tác trật tự an ninh trường học. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và thực hiện về việc thực hiện Luật số 14/2017/QH14 ngày 20/6/2017 của Quốc hội về quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; Luật số 50/2019/QH14 ngày 25/11/2019 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo. Quyết định số 95/2009/QĐ-TTg ngày 17/7/2009 của Thủ tướng Chính phủ về việc cấm sản xuất, nhập khẩu, tàng trữ, vận chuyển, buôn bán, đốt và thả “đèn trời”. Tăng cường công tác phối hợp với các cơ quan chức năng nhằm đảm bảo

yêu cầu về an toàn an ninh, an toàn tài sản, an toàn giao thông, an toàn thực phẩm và vệ sinh nước uống, phòng chống cháy nổ, phòng chống bạo lực học đường, tệ nạn xã hội. Xây dựng môi trường học đường an toàn, lành mạnh, văn minh, thân thiện và chuẩn mực. Chủ động phòng chống dịch bệnh theo mùa (Đông Xuân).

5. Công tác nghiệp vụ

Tăng cường kỉ cương, kỉ luật lao động, đảm bảo ngày giờ công và hiệu quả công tác. Nâng cao trách nhiệm thực thi nhiệm vụ theo đúng chức năng và vị trí công tác. Tích cực, chủ động trong công tác và bám sát vào quy định trong quy chế làm việc của cơ quan. Nâng cao hiệu quả công tác phục vụ, tiếp tục cải cách hành chính theo tinh thần nhanh, gọn, kịp thời và hiệu quả. Tăng cường sự phối hợp trong công tác và nâng cao hiệu quả hoạt động của bộ phận Văn phòng thuộc tổ chuyên môn số 2.

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC

- Thông báo công khai giao chỉ tiêu biên chế và số người làm việc của thành phố và Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng (khi có thông báo).

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ (Kiểm tra nền nếp, nội vụ học sinh, kiểm tra kế hoạch chấm trả, vào điểm và kiểm diện).

- Hoàn thành việc bổ sung hồ sơ viên chức 06 tháng cuối năm 2023 (các quyết định, hợp đồng) và bổ sung làm sạch dữ liệu trên phần mềm Misa quản lý hồ sơ cán bộ.

IV. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH

Tập trung xây dựng kế hoạch tài chính năm, cân đối ngân sách chi cho mọi hoạt động của nhà trường, chi lương, chi thường xuyên; chi đầu tư cơ sở vật chất và mua sắm, sửa chữa, thay thế trang thiết bị dạy học; xem xét những vấn đề liên quan đến chế độ chính sách; rà soát quyết toán năm 2023, chi thanh toán các khoản kinh phí phục vụ Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024. Thanh toán dạy thêm học thêm tháng 01 năm 2024. Công khai dự toán ngân sách thành phố giao.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 01 năm 2024 và những nhiệm vụ trọng tâm tháng 02 năm 2024. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Đảng uỷ;
- Phó hiệu trưởng;
- CTCD, BTĐT;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Huy Hùng