

Số: 09/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 27 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 02 NĂM 2024

Thực hiện Kế hoạch số 08/KH-THPTNK ngày 26 tháng 01 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường THPT Nguyễn Khuyến về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 02 năm 2024. Ban chuyên môn Trường THPT Nguyễn Khuyến xây dựng kế hoạch chuyên môn tháng 02 năm 2024 với những nội dung cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 01 NĂM 2024

1. Tiếp nhận và triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Sở GD&ĐT, Bộ Giáo dục và của Hiệu trưởng nhà trường tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.

2. Phát động phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt chào mừng 74 năm ngày truyền thống học sinh, sinh viên (09/01/1950 - 09/01/2024).

3. Duy trì thực hiện tốt nền nếp, kỷ cương trong dạy học và thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn theo quy định hiện hành.

4. Hoàn thành chương trình giáo dục và đánh giá xếp loại kỳ 1, năm học 2023-2024. Thực hiện việc đánh giá, xếp loại đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 đối với học sinh khối 12, Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 đối với học sinh khối 10,11 và các văn bản hướng dẫn khác của Bộ Giáo dục và Đào tạo trong quá trình kiểm tra đánh giá các môn học.

5. Chỉ đạo giáo viên các tổ/nhóm chuyên môn vào đủ cơ số điểm, đúng tiến độ, cẩn thận, chính xác khi nhập điểm vào sổ theo dõi cá nhân, trên dữ liệu ngành.

6. Thực hiện báo cáo kết quả môn học, báo cáo cuối kỳ đảm bảo đúng kế hoạch.

7. Tập trung bồi dưỡng học sinh giỏi môn thi Toán - Tiếng Anh và tham gia thi tại thành phố vào ngày 12 tháng 01 năm 2024.

8. Kiểm tra hồ sơ, quy chế chuyên môn cuối kỳ 1, hoàn thiện các số liệu phục vụ công tác thi đua HKI năm học 2023-2024.

9. Rà soát phân công lao động và triển khai chương trình giáo dục học kỳ 2 năm học 2023-2024 theo đúng lịch chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo. (HKII thực hiện từ 15/01/2024)

10. Chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn tích cực sử dụng đồ dùng dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin vào dạy học và học tập của học sinh.

11. Triển khai nghiêm túc kế hoạch chuyển đổi số, chú trọng thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động dạy và học theo Hướng dẫn số 08/HD-THPT ngày 10 tháng 11 năm 2023 của Ban chuyên môn nhà trường.

12. Chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn thực hiện nghiên cứu SGK lớp 12 theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với bộ sách Nhà xuất bản giáo dục Việt Nam và bộ sách Cánh Diều theo đúng quy định.

13. Hoàn thành báo cáo sơ kết học kì 1 gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng theo quy định.

* Một số tồn tại, hạn chế

- Việc lên lớp theo đúng hiệu lệnh trống vẫn còn chậm, cá biệt có giáo viên khi hiệu lệnh trống một tiếng mới di chuyển lên lớp. Cá biệt do chủ quan nên quên giờ, nhầm giờ hoặc hỏng xe nên không lên lớp hoặc lên lớp muộn.

- Công tác quản lý giờ dạy, kiểm tra hoạt động của học sinh, công tác giáo dục học sinh trong các giờ học ở một bộ phận giáo viên chưa thực sự hiệu quả.

- Việc ra đề kiểm tra cuối kỳ cá biệt vẫn còn sai sót, chưa chuẩn. Công tác đánh giá kiểm tra, vào điểm vẫn chưa đúng Thông tư hướng dẫn và nhầm lẫn khi vào điểm trên cơ sở dữ liệu ngành.

- Hoạt động xây dựng kế hoạch bài dạy và đẩy lên phần mềm quản lý hồ sơ điện tử kịp thời, công tác kiểm duyệt của tổ nhóm chuyên môn chưa kịp thời.

II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 02 NĂM 2024

1. Tiếp nhận và triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Sở GD&ĐT, Bộ Giáo dục và của Hiệu trưởng nhà trường tới cán bộ, giáo viên. Tập trung thực hiện tốt mọi nhiệm vụ được giao trên tinh thần tự giác, trách nhiệm, bám sát vào quy định của ngành, nội quy quy chế trường lớp.

2. Tổ chức khảo sát môn thi lựa chọn trong kỳ thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025 đối với học sinh các lớp khối 10,11.

3. Phát động phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt mừng Đảng, mừng Xuân Giáp Thìn 2024.

4. Duy trì thực hiện tốt nề nếp, kỷ cương, kỷ luật trong dạy và học, thực hiện tốt quy chế chuyên môn.

5. Tiếp tục triển khai các tổ/nhóm thực hiện kế hoạch chuyển đổi số, chú trọng thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động dạy và học theo Hướng dẫn số 08/HD-THPT ngày 10 tháng 11 năm 2023 của Ban chuyên môn nhà trường. ***(Tổ/nhóm thực hiện việc đưa bài giảng điện tử và bài giảng E-Learning, phần mềm mô phỏng lên website của nhà trường và khai thác bài giảng trên website khi giảng dạy)***

6. Chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn thực hiện nghiên cứu bản mẫu SGK lớp 12 theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với bộ sách Nhà xuất bản giáo dục Việt Nam và bộ sách Cánh Diều theo đúng quy định.

7. Tổ/nhóm chuyên môn chỉ đạo giáo viên tham gia đầy đủ, nghiêm túc, hiệu quả chương trình đào tạo trực tuyến về chuyển đổi số toàn diện trong trường học và kỹ thuật xây dựng bài giảng điện tử (từ 23/02/2024 đến 24/02/2024).

8. Tổ/nhóm chuyên môn tiếp tục triển khai tới các thành viên có nguyện vọng xét thi đua, khen thưởng cao thực hiện viết sáng kiến theo kế hoạch. Việc viết sáng kiến đảm

bảo chất lượng, tránh sao chép và tham khảo tư liệu, tài liệu của tác giả khác làm ảnh hưởng tới uy tín của bản thân và nhà trường. Thời gian hoàn thành trước 10/3/2024.

9. Tập trung quản lý tốt học sinh trong các giờ học từ tinh thần, thái độ, ý thức, tác phong trong mỗi giờ học; yêu cầu học sinh đảm bảo điều kiện, đồ dùng, phương tiện, sách vở, tài liệu trong các buổi học, tăng cường công tác quan sát, kiểm tra việc ghi chép bài ở lớp, học và làm bài ở nhà trước khi tới lớp.

10. Triển khai việc soạn Kế hoạch bài dạy đảm bảo đúng yêu cầu môn học, có sự đầu tư về nội dung, hình thức và phương pháp trong từng hoạt động. Gửi giáo án kịp thời, đúng quy định trước 1 tuần lên lớp lên phần mềm quản lý hồ sơ điện tử. Tổ trưởng, tổ phó, nhóm trưởng bộ môn được phân công kiểm tra, phê duyệt trước khi Ban giám hiệu kiểm tra.

11. Căn cứ vào Kế hoạch giáo dục của nhà trường, của tổ, nhóm chuyên môn thực hiện kế hoạch giảng dạy đảm bảo đúng tiến độ, bám sát vào kế hoạch kiểm tra đánh giá và vào điểm trên sổ theo dõi học sinh, dữ liệu ngành đảm bảo tính chính xác, đủ cơ sở điểm theo quy định.

12. Tăng cường bồi dưỡng các đối tượng học sinh, tập trung cao công tác ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông. Xây dựng rõ mục tiêu, giải pháp, nhiệm vụ cụ thể trong việc triển khai ôn thi tốt nghiệp từ giáo viên đến nhóm, tổ và nhà trường.

13. Tập trung xây dựng kế hoạch ôn tập và kiểm tra đánh giá giữa kỳ 2 năm học 2023-2024 theo kế hoạch.

14. Phối hợp với Trung tâm Ngoại ngữ YANGDONG triển khai đăng ký và tổ chức lớp học tiếng Hàn cho các học sinh khối 10, 11 có nguyện vọng tham gia.

15. Chỉ đạo nhóm bộ môn Tiếng Anh nghiên cứu triển khai và lựa chọn bài giảng điện tử tham gia cuộc thi Thiết kế bài giảng điện tử Tiếng Anh do Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam tổ chức.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn tháng 01 năm 2024 và những nhiệm vụ trọng tâm trong công tác chuyên môn tháng 02 năm 2024. Yêu cầu các tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH;
- CTCD, BTĐT;
- TTCM, NTCM;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Hà Đức Huy