

Số: 102/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 30 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ THÁNG 11 NĂM 2024

Thực hiện Nghị quyết của Đảng ủy ngày 29 tháng 10 năm 2024 của Đảng ủy nhà trường, Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Khuyến xây dựng kế hoạch triển khai nhiệm vụ tháng 11 với những nội dung như sau:

A. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 10 NĂM 2024

I. CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ

Tình hình tư tưởng chính trị ổn định, dưới sự chỉ đạo của Đảng ủy, Ban giám hiệu, các tổ chức chính trị, các chi bộ trực thuộc, các tổ chuyên môn và tổ công đoàn bước đầu có việc quan tâm, thể hiện rõ vai trò, chức năng nhiệm vụ trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo và làm công tác tư tưởng chính trị, tập trung tuyên truyền, động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh chấp hành tốt chủ trương chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước, thực hiện tốt kỷ luật công vụ, giữ gìn kỷ cương, nề nếp, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Phát động phong trào thi đua, tuyên truyền về chủ đề năm học “*Dân chủ - Kỷ cương; Đoàn kết - Trách nhiệm; Chuyên nghiệp - Hiệu quả; nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện*” và các nhiệm vụ trọng tâm, nhiệm vụ và giải pháp cụ thể. Giữ vững khối đoàn kết nội bộ, tôn trọng lẫn nhau, động viên, chia sẻ với nhau và giúp đỡ nhau hoàn thành nhiệm vụ...

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ

1. Công tác chuyên môn

Hoạt động chuyên môn được triển khai đồng bộ, chú trọng hưởng ứng và tham gia tích cực vào phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt. Hiệu quả các giờ dạy trên lớp được nâng cao, quy chế chuyên môn được giáo viên thực hiện tốt. Hoàn thành toàn bộ kế hoạch của tổ, nhóm chuyên môn và kế hoạch cá nhân. Đẩy mạnh chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá giữa kỳ I năm học 2024-2025. Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy và học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và vận dụng kiến thức, kỹ năng và năng lực của học sinh. Tăng cường thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá chú trọng đến đánh giá phẩm chất và năng lực của học sinh. Chủ động dự giờ thăm lớp, tổ chức các chuyên đề, rút kinh nghiệm trong giảng dạy. Tăng cường công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm hiệu quả. Thực hiện công tác kiểm tra và tự kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn và nhiệm vụ của giáo viên. Tham gia

tập huấn phần mềm LMS dạy học trực tuyến phục vụ công tác chuyển đổi số trọng dạy và học.

2. Công tác cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường

Hoạt động cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường được triển khai toàn diện, chủ động trong công tác quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị các phòng học. Giáo dục ý thức giữ gìn và bảo quản tài sản công. Thường xuyên kiểm tra và đánh giá quá trình quản lý cơ sở vật chất các lớp và rà soát sửa chữa, đầu tư nhằm đáp ứng yêu cầu dạy và học. Đánh giá thực trạng thiết bị dạy học hiện có, bố trí các phòng học bộ môn và thực hành. Tổ chức đánh giá, làm rõ và sắp xếp lại phòng hoạt động chuyên môn. Giải phóng cành cây khu sân thể chất do ảnh hưởng sau bão, xem xét bố trí vị trí, điều kiện giảng dạy cho môn giáo dục quốc phòng và thể dục. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và truyền thông trong giáo dục. Triển khai xây dựng kế hoạch bài dạy, bài giảng điện tử theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo. Phổ cập, truyền thông nhận diện ngày chuyển đổi số Quốc gia năm 2025. Kiểm tra hệ thống máy lọc nước, kiểm tra an toàn, vệ sinh nước uống cho học sinh. Tổ chức làm vệ sinh môi trường, khuôn viên, hành lang, lớp học. Chăm sóc, cắt tỉa cây trong khuôn viên sân trường, sân bóng đá. Tuyên truyền, giáo dục, đôn đốc, nhắc nhở học sinh nêu cao ý thức giữ gìn vệ sinh chung, vệ sinh trường lớp. Tiếp tục quan tâm tới thủ tục hồ sơ xây công, tường bao khu phân hiệu và có ý kiến với Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND về việc xin phép đầu tư sửa chữa các hạng mục phòng học, sân trường, đường đi nội bộ xuống cấp.

3. Công hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp được quan tâm, triển khai hiệu quả, tập trung thực hiện nghiêm túc kế hoạch chuyên đề Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp đối với cả ba khối. Tiếp tục tuyên truyền, đôn đốc, nhắc nhở và quản lý, giáo dục học sinh thực đầy đủ nhiệm vụ được quy định trong quy chế học sinh và phong trào học sinh. Tập trung cao công tác tuyên truyền và giải quyết triệt để vấn đề trật tự an toàn giao thông, phòng chống thuốc lá, ma túy học đường. Hỗ trợ đoàn viên thanh niên học sinh các hoạt động trong Đại hội đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh năm học 2024-2025. Hoàn thành kế hoạch chuyển đổi số, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và công tác truyền thông nhằm quảng bá, tuyên truyền các hoạt động giáo dục của nhà trường qua cổng thông tin điện tử, Zalo. Tổ chức kiểm tra điều kiện, phương tiện của học sinh và đánh giá chất lượng xe của học sinh theo danh sách đăng ký gửi xe. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và triển khai hiệu quả các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

4. Công tác an toàn, an ninh trường học

Đảm bảo công tác an toàn về tài sản cơ sở vật chất trường học, công tác trật tự an ninh trường học tiếp tục được giữ vững, công tác an toàn giao thông được thực hiện kiên quyết, kiên trì, bền bỉ và nghiêm túc, công tác giáo dục học sinh tiếp tục được quan tâm toàn diện... Tăng cường công tác phối hợp với công an nhằm đảm bảo yêu cầu về an toàn an ninh, phòng chống cháy nổ, vệ sinh an toàn nước uống, phòng chống thuốc lá, tuyên truyền và tác hại của ma túy, tệ nạn xã hội trong học sinh. Xây dựng môi trường an toàn, thân thiện, kỷ cương, nề nếp.

5. Công tác nghiệp vụ

Nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác, tích cực chủ động việc thực hiện kế hoạch, đảm bảo thực hiện tốt ngày giờ công; thực hiện đúng chức trách nhiệm vụ được giao, khắc phục những hạn chế tồn tại, nghiêm túc trong công việc, hiệu quả trong công tác và vững vàng trong nghiệp vụ chuyên môn. Đảm bảo chuẩn mực trong giao tiếp, ứng xử trong nhà trường và đối với các tổ chức cá nhân tới liên hệ công tác.

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC

Tập trung xây dựng kế hoạch và hoàn thành cơ bản kế hoạch, chương trình, nội dung công tác năm học trên tất cả các lĩnh vực. Phân công Ban giám hiệu phụ trách các tổ chuyên môn và thống nhất việc trực lãnh đạo. Điều chỉnh Quy chế làm việc của Ban giám hiệu, ban hành Quy chế thực hiện dân chủ ở trường THPT Nguyễn Khuyến. Phối hợp tổ chức Hội nghị kiện toàn chức danh của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường và triển khai phân công nhiệm vụ trong ban. Phối hợp tổ chức Đại hội Đoàn TNCS Hồ Chí Minh nhà trường năm học 2024-2025. Phối hợp tổ chức linh hoạt kỷ niệm ngày Phụ nữ Việt Nam và xem xét làm rõ một số chính sách của nhà giáo và người lao động. Triển khai kế hoạch trường học hạnh phúc năm học 2024-2025. Công tác kiểm tra nội bộ triển khai 02 cuộc kiểm tra về hồ sơ và quy chế chuyên môn và kiểm tra điều kiện, phương tiện tham gia giao thông, gắn với việc tổ chức đánh giá xe của học sinh. Xây dựng Quy chế phối hợp giữa nhà trường với công an địa phương và giữa nhà trường với Công đoàn, với Đoàn thanh niên, với Ban đại diện cha mẹ học sinh. Triển khai các văn bản triển khai quy chế thực hiện dân chủ ở trường THPT Nguyễn Khuyến và các văn bản quy phạm pháp luật liên quan. Tiếp đoàn kiểm tra của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng thực hiện kiểm tra chuyên đề nhiệm vụ của Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng nhà trường và được đánh giá công tác chuẩn bị điều kiện phục vụ cho đoàn kiểm tra và nội dung tốt, được đoàn kiểm tra ghi nhận bước đầu là tốt nhất so với các đơn vị đã được kiểm tra từ đầu năm.

IV. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH

Cân đối tài chính và thực hiện quyết toán quý 3; dự kiến tài chính quý 4 năm 2024; tổng hợp hồ sơ con gia đình chính sách, thương binh, liệt sĩ, bệnh binh và hộ nghèo, cận nghèo; hoàn thành hồ sơ thủ tục đăng kí mua thẻ BHYT theo quy định và hướng dẫn của Bảo hiểm xã hội thành phố và Bảo hiểm xã hội huyện Vĩnh Bảo.

V. TỒN TẠI, HẠN CHẾ

1. Đối với ban giám hiệu

- Công tác xây dựng kế hoạch vẫn còn chậm ở một vài lĩnh vực.
- Công tác rà soát, đánh giá thiết bị thí nghiệm thực hành chậm, chưa đúng tiến độ do cấp tổ không thực hiện đúng kế hoạch.
- Việc triển khai khắc phục hậu quả sau bão chưa đảm bảo yêu cầu do yêu tố khách quan và không thuộc thẩm quyền.
- Công tác kiểm tra nội bộ chưa đảm bảo đúng yêu cầu kế hoạch đặt ra.
- Công tác chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông còn hạn chế.

2. Đối với giáo viên

- Thực hiện nền nếp ra vào lớp cá biệt vẫn còn chậm so với hiệu lệnh trống và cá biệt ra sớm trước hiệu lệnh trống.
- Quản lý giờ học cá biệt vẫn để học sinh không có đủ sách, vở, đồ dùng học tập; việc đánh giá kiểm tra chưa thể hiện được đánh giá quá trình học tập của học sinh; vai trò thực hiện nhiệm vụ giáo dục học sinh trong giờ học vẫn còn hạn chế.
- Công tác quản lý học sinh của giáo viên chủ nhiệm vẫn chưa thực sự chủ động, chưa thường xuyên, chưa đồng bộ, chưa sâu sát, chưa cập nhật, chưa kịp thời ở số ít giáo viên.

3. Đối với học sinh

- Đi học muộn, nghỉ học, vào lớp muộn, sinh hoạt tập thể chưa đảm bảo yêu cầu và đúng quy định ở một bộ phận học sinh.
- Ý thức học trên lớp, học ở nhà, chuẩn bị điều kiện phục vụ học tập như sách giáo khoa, vở ghi chưa thực sự tốt.
- Trong lớp hiện tượng chưa ghi chép bài, ghi chép bài sơ sài, làm việc riêng, không chú ý nghe giảng, sử dụng điện thoại, tư thế tác phong ngồi học chưa nghiêm túc vẫn còn ở số ít học sinh.
- Trang phục, đồng phục, giày dép, thẻ vẫn còn học sinh thực hiện chưa nghiêm túc.
- Đầu tóc, trang sức, trang điểm, vệ sinh cá nhân vẫn còn một bộ phận học sinh chưa thực hiện đúng quy định.

- Tư thế, tác phong, kỹ năng giao tiếp và ứng xử, kỹ năng chào hỏi, kỹ năng kiềm chế cảm xúc, kỹ năng xử lý tình huống chưa thực sự tốt trong học sinh.

- Nhân cách, phẩm chất, đạo đức ở một bộ phận học sinh vẫn còn hạn chế cần có sự quan tâm giáo dục.

- Hiện tượng sử dụng điện thoại không đúng mục đích, vẫn còn hiện tượng mang điện thoại đến trường, sử dụng điện thoại gây mâu thuẫn, mất đoàn kết, thể hiện thiếu văn hóa làm mất uy tín, danh dự của cá nhân, tập thể và nhà trường.

- Công tác đảm bảo trật tự an toàn giao thông, bạo lực học đường, tệ nạn xã hội vi phạm nhiều về luật an toàn giao thông đường bộ, vi phạm bạo lực học đường, vi phạm hút thuốc lá, thuốc lá điện tử và xem xét xử lý kỷ luật tổng số 64 học sinh.

- Công tác quản lý cơ sở vật chất nhiều lớp chưa chú ý sắp xếp bàn ghế, tủ nước, giá sách. Không tắt điện, tắt quạt, cài chốt móc cửa khi ra về và có giờ thể dục, quốc phòng.

- Công tác vệ sinh vẫn còn hiện tượng để sách vở, quần áo, giày dép ở lớp. Tình trạng xé giấy, vò giấy để ngăn bàn, rải nền nhà khá nhiều. Hiện tượng ăn quà, ăn sáng để sọt rác cuối lớp cả buổi rải rác ở các lớp trong các buổi học vẫn còn.

B. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11 NĂM 2024

I. CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ

1. Tiếp tục tuyên truyền chủ đề năm học “*Dân chủ - Kỷ cương; Đoàn kết - Trách nhiệm; Chuyên nghiệp - Hiệu quả; nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện*”, nghiên cứu thực hiện nhiệm vụ, giải pháp trong năm học 2024-2025 với phương châm “*Lấy học sinh làm trung tâm; Thầy cô giáo là động lực; Nhà trường làm bệ đỡ; Gia đình là điểm tựa; Xã hội là nền tảng*”, tiếp tục hưởng ứng phong trào thi đua đợt 1 và phát động phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024).

2. Tổ chức tuyên truyền, triển khai mọi chủ trương, các Chỉ thị, Nghị quyết, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước và triển khai ngày pháp luật Việt Nam, ngày thế giới tưởng niệm nạn nhân tử vong vì tai nạn giao thông; Thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của các cấp, thành phố, địa phương; quy chế, nội quy trường, lớp và đảm bảo hiệu quả nhiệm vụ được giao.

3. Tiếp tục tập trung thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05/CT-BCT chuyên đề năm 2024 gắn liền với chủ đề năm học, phong trào do nhà trường phát động và phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024).

4. Triển khai đồng bộ quy tắc ứng xử trong trường học, quy chế thực hiện dân chủ ở trường THPT Nguyễn Khuyến, kế hoạch xây dựng trường học hạnh phúc, kế hoạch thực hiện công khai trong hoạt động của nhà trường...

5. Phát huy tinh thần đoàn kết, sống có trách nhiệm với trường lớp, với nhiệm vụ được giao, luôn biết quan tâm chia sẻ, giúp đỡ đồng nghiệp và thương yêu học trò.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ

1. Công tác chuyên môn

- Tổ chức phong trào thi đua dạy tốt trong thầy, học tốt trong trò hướng tới kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024).

- Tiếp tục duy trì tốt kỷ cương, nề nếp trong dạy và học, thực hiện nhiệm vụ theo đúng kế hoạch và quy chế chuyên môn theo quy định.

- Chú trọng sử dụng đồ dùng dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin, tích cực hưởng ứng chuyển đổi số trong giảng dạy và triển khai xây dựng đề kiểm tra đảm bảo chất lượng.

- Chủ động triển khai thực hiện dạy học theo chủ đề, đẩy mạnh việc đổi mới phương pháp giảng dạy, đánh giá kiểm tra theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực của học sinh. Tổ chức thi tập trung bài kiểm tra, đánh giá giữa kỳ đảm bảo nghiêm túc, công bằng, đúng quy chế.

- Đẩy mạnh công tác bồi dưỡng các đối tượng học sinh, đẩy mạnh công tác bồi dưỡng học sinh tham gia kỳ thi chọn HSG cấp thành phố năm học 2024-2025.

- Tổ chức thu dự án và chấm sơ khảo cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp trường, quyết định lựa chọn 04 dự án tham gia vòng sơ khảo cấp thành phố.

- Tổ chức kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo, đảm bảo đủ về số lượng, đúng về quy trình, chất lượng trung thực và khách quan.

- Nâng cao chất lượng và tiếp tục đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn cả về nề nếp, hình thức, nội dung và phương pháp tổ chức. Tăng cường công tác tự kiểm tra của tổ, nhóm chuyên môn và chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra, đánh giá học sinh.

- Tham mưu và phối hợp với ban kiểm tra nội bộ, tổ chức kiểm tra các nội dung theo kế hoạch.

2. Công tác và hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Thực hiện kế hoạch Hoạt động trải nghiệm Hướng nghiệp theo đúng kế hoạch.

- Tiếp tục tuyên truyền nâng cao nhận thức trong học sinh trong việc thực hiện nhiệm vụ được quy định trong quy chế và tổ chức tốt phong trào "Xây dựng phong cách, phẩm chất, đạo đức, tác phong mang hình mẫu học sinh trường trung học phổ thông Nguyễn Khuyến". Tập trung vào các đặc điểm có tính trọng tâm nhằm nâng cao hiệu quả đích thực của phong trào.

- Phối hợp với đoàn thanh niên tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Tập trung chỉ đạo và thực hiện nghiêm túc có hiệu quả công tác tư vấn tâm lý học đường, phát huy vai trò chủ động của các tổ tư vấn học đường ở các lớp.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện việc hát quốc ca, đoàn ca trong các buổi chào cờ đầu tháng, sinh hoạt cơ quan, sinh hoạt lớp.

- Tăng cường công tác kiểm tra nội vụ, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của học sinh ở trường, lớp, ngoài đường và tại các địa phương.

- Xây dựng kế hoạch Hội khỏe Phù Đổng và Hội thao giáo dục quốc phòng, an ninh cấp trường năm học 2024-2025. Chuẩn bị tốt các nội dung Hội thao giáo dục quốc phòng, an ninh cấp huyện.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ trên tất cả các lĩnh vực, tiếp tục thực hiện tốt công tác truyền thông trên hệ thống Website, các nền tảng và phát thanh học đường, kết hợp với tuyên truyền miệng thông qua sinh hoạt tập thể, nói chuyện truyền thống, mít tinh kỷ niệm.

- Tổ chức tưởng niệm nạn nhân tử nạn vì tai nạn giao thông vào tiết sinh hoạt ngày 11 tháng 11 năm 2024.

- Thực hiện công văn số 3315/SGDDĐT-VP, ngày 25 tháng 10 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường quản lý việc sử dụng điện thoại và các thiết bị thu phát sóng trong nhà trường.

3. Công tác cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường

- Đảm bảo tốt điều kiện, cơ sở vật chất phục vụ cho hoạt động của nhà trường, hoạt động dạy và học. Chuẩn bị tốt điều kiện phục vụ cho hoạt động của nhà trường và các buổi sinh hoạt tập thể, kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20 tháng 11 năm 2024.

- Tăng cường công tác quản lý, kiểm tra tình hình sử dụng tài sản công và bảo quản cơ sở vật chất của các lớp, quan tâm đến vấn đề nước uống, vệ sinh lớp học, vấn đề tiết kiệm điện, đóng cửa và thực hiện việc chốt, móc, cài cửa.

- Bố trí đúng, đủ các phòng thực hành thí nghiệm, phòng bộ môn nhằm đảm bảo đáp ứng yêu cầu dạy và học phù hợp với tình hình thực tế.

- Bố trí các phòng học theo ca: Buổi sáng gồm các lớp khối 12 và các lớp khối 10 từ C1 đến C6; Buổi chiều gồm các lớp khối 11 và các lớp khối 10 từ C7 đến C9. Ghép học chính khoá một phòng 2 lớp (01 lớp buổi sáng, 01 lớp buổi chiều). Thời gian thực hiện học 2 ca bắt đầu từ ngày 11 tháng 11 năm 2024.

- Thống nhất, chuyển đổi cơ sở vật chất, thiết bị và quản lý cơ sở vật chất đối với các lớp cùng chung phòng học.

- Tiếp tục triển khai thủ tục hồ sơ và thi công công trình cổng, tường rào khu phân hiệu.

- Tập trung khắc phục hậu quả sau bão, trồng lại cây đổ phía tường bao phía sau và thực hiện thủ tục hoàn thành các hạng mục khắc phục hậu quả sau cơn bão số 3 (khi có quyết định giao kinh phí).

- Tăng cường công tác quản lý, kiểm tra an toàn, vệ sinh nước uống cho học sinh.

- Tổ chức lao động vệ sinh môi trường, trường lớp và thực hiện tốt công tác giữ gìn vệ sinh lớp học, vệ sinh chung và chăm sóc, cắt tỉa cây tạo lên cảnh quan môi trường.

4. Công tác an toàn, an ninh trường học

Đảm bảo giữ vững tình hình an ninh, an toàn về tài sản cơ sở vật chất trường học và công tác trật tự an ninh trường học được giữ vững, tạo lên môi trường học đường thân thiện, nghiêm túc, nề nếp và kỉ luật cao. Tăng cường công tác kiểm tra nội vụ thường kỳ và chỉ đạo thực hiện tốt công tác giao thông trong đội ngũ và học sinh. Chủ động phối hợp với các cơ quan chức năng nhằm đảm bảo yêu cầu về an toàn an ninh, phòng chống cháy nổ, công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, nước uống, vệ sinh môi trường.

5. Công tác nghiệp vụ

Thực hiện nghiêm túc hiệu quả công việc theo chức năng và vị trí việc làm, đảm bảo giờ làm việc, kế hoạch công tác, nội dung công việc, phối hợp công tác, đảm bảo vị trí theo quy định, chịu trách nhiệm về việc làm theo sự phân công. Tích cực chủ động trong việc thực hiện công tác thiết bị khi còn đang thiếu nhân viên. Quan tâm rà soát, sắp xếp tủ sách pháp luật và đánh giá phân loại sách theo niên hạn sử dụng và hiệu lực của tài liệu; đảm bảo đầy đủ hồ sơ sổ sách nghiệp vụ theo quy định. Thực hiện sinh hoạt tổ theo đúng quy định.

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC

- Thông báo kết quả tuyển dụng giáo viên năm 2024 (01 giáo viên Toán, 01 giáo viên Vật lý, 01 giáo viên Địa lý, 01 giáo viên môn KT&PL).

- Tiếp nhận giáo viên và ký hợp đồng, hoàn thiện thủ tục hồ sơ viên chức sau khi có văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng.

- Triển khai đồng bộ các kế hoạch chuyển đổi số năm học 2024-2025, xây dựng trường học hạnh phúc, thực hiện dân chủ trong hoạt động nhà trường, thực hiện công khai trong giáo dục theo Thông tư số 09.

- Tiếp tục rà soát công tác tự đánh giá chất lượng và kiểm định chất lượng giáo dục để tháng 3 năm 2024 thực hiện đánh giá ngoài kiểm định chất lượng giáo dục chu kỳ mới.

- Tổ chức kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20 tháng 11 năm 2024.

- Tổ chức kiểm tra nội bộ (Kiểm tra nội vụ học sinh, kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo, kiểm tra kế hoạch chấm trả, vào điểm của giáo viên, kiểm tra sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, kiểm tra việc kiểm diện học sinh, kiểm tra hoạt động dạy thêm của giáo viên).

- Triển khai công tác pháp chế (Tổ chức các hoạt động ngày pháp luật 09/11, tuyên truyền phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật.

- Hoàn thiện một số nội dung điều chỉnh, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ theo Nghị quyết của Hội nghị cán bộ, viên chức và người lao động.

IV. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH

Tập trung thực hiện tốt công tác kế hoạch tài chính nhằm đáp ứng yêu cầu cho quá trình thực hiện nhiệm vụ của nhà trường; tăng cường kiểm soát chi trên cơ sở, chi đúng nguồn, thanh toán nhanh, dứt điểm, không để chậm và không để tồn tại góp phần thực hiện tốt tính kế hoạch tài chính; đảm bảo đối chiếu Kho bạc đúng thời gian theo quy định hàng tháng; cân đối tài chính để chi trả lương và chế độ theo quy định của Nhà nước. Tổng hợp chi thanh toán dạy thêm học thêm tháng 10 và các nội dung chi theo kế hoạch.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 10 năm 2024 và những nhiệm vụ trọng tâm tháng 11 năm 2024. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Đảng ủy;
- Phó hiệu trưởng;
- CTCĐ, BTĐT;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Huy Hùng