

Số: /BGDDĐT-GDTrH
V/v tổ chức giáo viên góp ý bản mẫu
sách giáo khoa cấp THCS, THPT

Hà Nội, ngày tháng 10 năm 2024

Kính gửi: Các Sở Giáo dục và Đào tạo

Để bảo đảm chất lượng các bản mẫu sách giáo khoa biên soạn theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đề nghị các Sở GDĐT tổ chức cho giáo viên trực tiếp dạy học các môn học/hoạt động giáo dục Toán lớp 6, Toán lớp 10, Tiếng Anh lớp 6, Khoa học tự nhiên lớp 8, Tin học lớp 6, Tin học lớp 10, Mĩ thuật lớp 6, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp lớp 6 (sau đây gọi chung là môn học) tham gia góp ý các bản mẫu SGK. Cụ thể:

1. Cử giáo viên tham gia góp ý

- Mỗi Sở GDĐT chọn cử 10 giáo viên có kinh nghiệm giảng dạy/môn học để nghiên cứu, góp ý các bản mẫu SGK (định dạng PDF) tại website của các tổ chức, nhà xuất bản từ ngày 08/11/2024 đến ngày 23/11/2024 (*địa chỉ website, tài khoản truy cập trực tuyến, mẫu phiếu góp ý được gửi qua địa chỉ email của Sở GDĐT*).

- Tổng hợp ý kiến góp ý của các giáo viên đối với từng bản mẫu sách giáo khoa, gửi bản mềm về Bộ Giáo dục và Đào tạo (qua Vụ Giáo dục Trung học, email: vugdtrh@moet.gov.vn).

2. Tổ chức cho giáo viên góp ý bản mẫu sách giáo khoa

Chỉ đạo các nhà trường giao tài khoản và hướng dẫn giáo viên vào mạng để nghiên cứu, góp ý các bản mẫu sách giáo khoa (dạng PDF) đã được các tổ chức hoàn thiện (*theo mẫu đính kèm*); đưa việc tìm hiểu nội dung các bản mẫu sách giáo khoa vào sinh hoạt tổ chuyên môn để góp ý.

Nhận được Công văn này, đề nghị các Sở GDĐT triển khai thực hiện kịp thời, gửi bản mềm danh sách 10 giáo viên/bản mẫu sách giáo khoa được chọn cử góp ý (*theo mẫu danh sách đính kèm*) và kết quả góp ý về Bộ GDĐT **chậm nhất ngày 25/11/2024**. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ kịp thời với Bộ Giáo dục và Đào tạo qua Vụ Giáo dục Trung học (Ông Phùng Thanh Thủy, ĐT 0914411339) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- TT Phạm Ngọc Thương (để báo cáo);
- Văn phòng Bộ (để phối hợp);
- Các tổ chức có SGK (để phối hợp);
- Lưu: VT, Vụ GDTrH.

TL. BỘ TRƯỞNG
VỤ TRƯỞNG VỤ GIÁO DỤC TRUNG HỌC

Nguyễn Xuân Thành

.....

DANH SÁCH GIÁO VIÊN GÓP Ý
BẢN MẪU SÁCH GIÁO KHOA CẤP THCS VÀ CẤP THPT

Môn học	Họ và tên	Năm vào ngành	Trường	Số điện thoại di động	Tên SGK góp ý

....., ngày tháng năm 2024

GIÁM ĐỐC
(kí tên và đóng dấu)

PHIẾU GÓP Ý BẢN MẪU SÁCH GIÁO KHOA

Môn:.....; Lớp:.....

Họ tên:

Đơn vị công tác:

Nội dung góp ý

Tên bài	Trang/dòng	Nội dung hiện tại	Đề nghị chỉnh sửa	Lí do đề xuất

Người góp ý
(kí và ghi rõ họ tên)

Gợi ý nội dung góp ý

1. Đối chiếu nội dung mỗi bài học trong bản mẫu sách giáo khoa với yêu cầu cần đạt trong Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 28/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo để góp ý chỉnh sửa, bảo đảm nội dung không vượt quá yêu cầu của Chương trình môn học, hoạt động giáo dục.

2. Xem xét tính chính xác, khoa học và sự phù hợp của các ngữ liệu/hình ảnh trong bản mẫu sách giáo khoa với đối tượng học sinh, đề xuất cách chỉnh sửa cụ thể đối với từng ngữ liệu/hình ảnh chưa phù hợp (nếu có).

3. Xem xét các câu hỏi, câu lệnh, nhiệm vụ học tập trong các bài học bảo đảm được mục tiêu, yêu cầu cần đạt, kết quả hoạt động (đọc/xem/viết/nghe/nói/làm) của học sinh; bảo đảm cho giáo viên và học sinh khai thác hiệu quả nội dung, hình ảnh, ngữ liệu trong sách giáo khoa để tổ chức hoạt động dạy học./.