

Số: /BGDDĐT-GDTrH

Hà Nội, ngày tháng 12 năm 2024

V/v tổ chức Hội nghị Tập huấn hiệu trưởng trường THCS, THPT về tăng cường tổ chức và quản lý thực hiện CT GDPT 2018

Kính gửi: Các Sở Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện Kế hoạch số 1562/KH-BGDDĐT ngày 24/10/2024 về việc tổ chức Tập huấn hiệu trưởng trường Trung học cơ sở (THCS), Trung học phổ thông (THPT) về tăng cường tổ chức và quản lý thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018, Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tổ chức Hội nghị tập huấn, cụ thể như sau:

### 1. Hình thức tổ chức Tập huấn

Tập huấn trực tuyến với điểm cầu Bộ GDĐT và các điểm cầu của địa phương trên nền tảng kỹ thuật của Tập đoàn Công nghệ - Viễn thông Quân đội (Viettel).

2. Thời gian: ½ ngày, bắt đầu từ 08h00 ngày 27/12/2024 (Thứ Sáu).

### 3. Thành phần dự Tập huấn tại điểm cầu Bộ GDĐT

- Chủ trì Tập huấn: Lãnh đạo Bộ GDĐT.
- Tham dự Tập huấn: Đại diện lãnh đạo, chuyên viên các đơn vị chức năng liên quan thuộc Bộ GDĐT.
- Địa điểm: Phòng họp D205, Cơ quan Bộ GDĐT.

### 4. Thành phần dự Tập huấn tại điểm cầu của các địa phương

- Đại diện Lãnh đạo sở GDĐT, phòng chức năng quản lý giáo dục trung học của sở GDĐT; đại diện Lãnh đạo Ủy ban nhân dân (UBND) và phòng GDĐT các huyện/thị xã/thành phố trực thuộc tỉnh/thành phố trực thuộc trung ương (gọi chung là huyện); Hiệu trưởng các trường THCS, THPT.

Điểm cầu tại các địa phương do Sở/Phòng GDĐT liên hệ trực tiếp với Viettel trên địa bàn để xác định địa điểm (các địa phương sử dụng tài khoản do Viettel cung cấp để kiểm tra lịch trên hệ thống<sup>1</sup>). Hiệu trưởng THPT (tham gia thảo luận) tập trung tại điểm cầu do Sở GDĐT lựa chọn; Hiệu trưởng THCS (tham gia thảo luận) tập trung tại điểm cầu tại huyện do Phòng GDĐT lựa chọn.

Hiệu trưởng THPT và THCS khác tham gia tại các điểm cầu trên kênh livestream để nắm thông tin.

### 5. Tổ chức thực hiện

- Sở GDĐT chủ động phối hợp liên hệ với đơn vị Viettel tại địa phương thống nhất địa điểm, xây dựng kế hoạch chi tiết các điểm cầu (*hướng dẫn gửi kèm*) và tham

<sup>1</sup> Chi tiết liên hệ tổng đài 18008000 nhánh 2 hoặc Viettel tại địa phương.

dự Hội nghị; chỉ đạo các Phòng GDĐT liên hệ với đơn vị Viettel tại địa phương chuẩn bị địa điểm, hạ tầng kỹ thuật, mời đại diện Lãnh đạo UBND huyện, triệu tập Hiệu trưởng THCS tham dự Hội nghị tập huấn.

- Thời gian tổng duyệt kỹ thuật: 15h30 ngày 26/12/2024;

- Danh sách lãnh đạo Sở GDĐT chủ trì Hội nghị tại điểm cầu địa phương gửi về Bộ GDĐT (qua Vụ Giáo dục Trung học tại địa chỉ email: vugdtrh@moet.gov.vn) trước ngày 24/12/2024.


Bộ GDĐT đề nghị các Sở GDĐT triệu tập đúng, đủ thành phần và kịp thời phối hợp với các đơn vị liên quan đảm bảo các điều kiện cần thiết để triển khai hiệu quả Hội nghị. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ với Bộ GDĐT (qua Vụ Giáo dục Trung học, ĐT: 0989066607) và Viettel (ĐT: 0963577866) để được kịp thời hướng dẫn.

Trân trọng.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- TTr. Phạm Ngọc Thường (để báo cáo);
- Vụ KHTC, Vụ CSVC, Cục NGCB, Cục CNTT, Cục QLCL;
- Tập đoàn Công nghệ - Viễn thông Quân đội (Viettel);
- Lưu: VT, Vụ GDTrH.

**TL. BỘ TRƯỞNG  
VỤ TRƯỞNG VỤ GIÁO DỤC TRUNG HỌC**

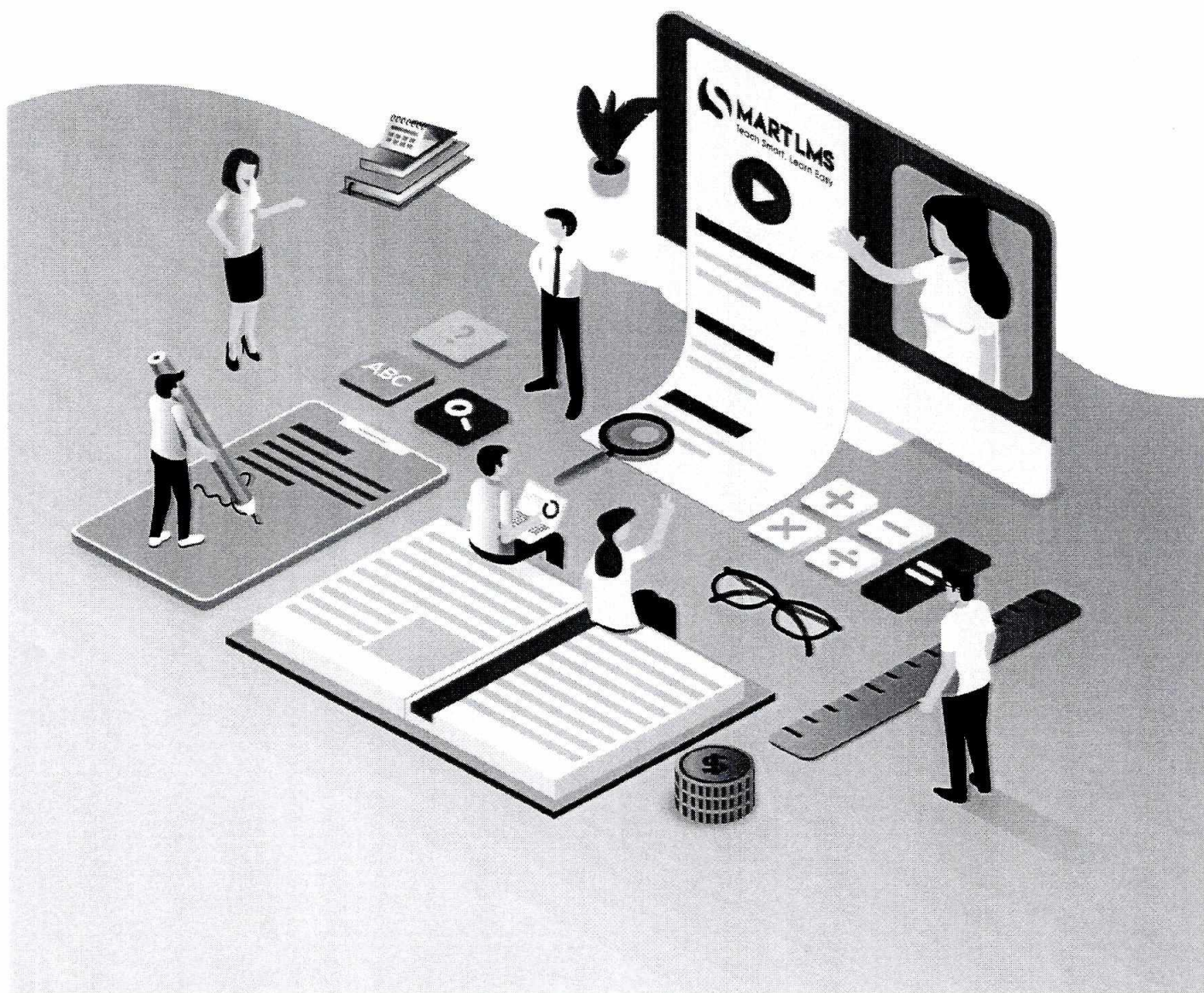


**Nguyễn Xuân Thành**



# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

## THAM GIA LỚP HỌC ẢO



## HƯỚNG DẪN CÁCH THAM GIA TẬP HUẤN TRÊN LỚP HỌC ẢO

Để tham gia vào các buổi tập huấn trên Lớp học ảo, người dùng cần chuẩn bị và biết các thông tin sau:

- Tài khoản và mật khẩu để đăng nhập vào hệ thống tập huấn:

<https://taphuan.csdl.edu.vn>.

- Máy tính có kết nối Internet, đã cài đặt sẵn phần mềm Zoom, máy tính được trang bị đầy đủ các thiết bị ngoại vi để thu phát âm thanh (micro, tai nghe, loa) và hình ảnh (webcam)

Các bước thực hiện cụ thể như sau:

### **Bước 1: Cài đặt phần mềm Zoom**

(Vui lòng bỏ qua bước này, và chuyển sang bước 2 nếu như Zoom đã được cài đặt trên máy tính)

- Bước 1.1: Mở trình duyệt web, truy cập địa chỉ: <https://zoom.us/download> để tải xuống phần mềm Zoom Client.

- Bước 1.2: Sau khi tải file ZoomInstaller.exe thành công, nhấp đúp chuột vào file để tiến hành cài đặt.

Sau khi cài đặt Zoom thành công, giao diện sau khi khởi chạy Zoom như sau.



### **Bước 2: Truy cập hệ thống Tập huấn**

Người dùng mở trình duyệt Web (Khuyến nghị dùng **Google Chrome**) và truy cập đến hệ thống tập huấn: <https://taphuan.csdl.edu.vn>.

Tại màn hình đăng nhập, người dùng thực hiện đăng nhập vào hệ thống.



# ĐĂNG NHẬP HỆ THỐNG BỒI DƯỠNG GVPT VÀ CBQLCSGDPT

Tài khoản



Mật khẩu

Hướng dẫn

Bạn đã quên mật khẩu?

## Bước 3: Kiểm tra các buổi học đã được gán

Sau khi đăng nhập thành công, tại tab **Lớp học ảo**

Lớp học ảo Học tập Hỗ trợ đồng nghiệp TEMIS Khảo sát Diễn đàn Kỳ thi Giới thiệu ETEP Trợ giúp   Vụ GD Trung học (1719668) ▾





### Lớp học ảo

- > Hướng dẫn tài ứng dụng zoom
- > Hướng dẫn sử dụng ứng dụng zoom

Chọn lớp

Trạng thái buổi học

Đang diễn ra  Sắp diễn ra  Kết thúc


STT	Tên buổi học (1)	Giờ học (2)	Thời lượng (hh:mm) (3)	Giảng viên (4)	Tham gia (5)
1	Thử nghiệm kết nối  (Hội thảo, tập huấn CBQL và GV tổ chức dạy học các môn tích hợp)	05-12-2023 09:00 → 12:30	03:30	Admin Vụ GD Trung học	→ Vào lớp  Tài liệu tham khảo
2	Hội thảo, tập huấn CBQL và GV tổ chức dạy học các môn tích hợp  (Hội thảo, tập huấn CBQL và GV tổ chức dạy học các môn tích hợp)	10-12-2023 07:00 → 12:00	05:00	Vụ GD Trung học	© Sắp diễn ra  Tài liệu tham khảo

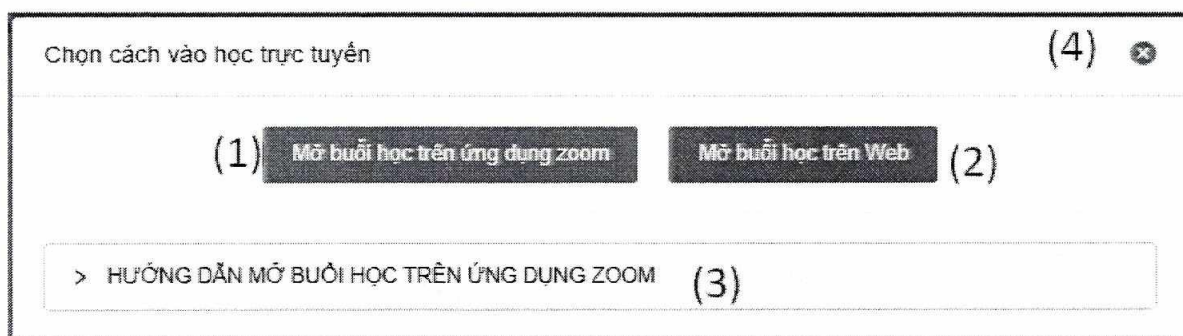
(<https://taphuan.csdl.edu.vn/lha>), màn hình hiển thị danh sách các buổi tập huấn mà người dùng đã được gán như trên

Trong đó:

1. Tên buổi học: tên của buổi tập huấn trực tuyến
2. Thời gian: Thời gian buổi tập huấn diễn ra
3. Thời lượng: Thời lượng buổi tập huấn
4. Giảng viên: Người chủ trì buổi tập huấn
5. Tham gia: Hiện thị trạng thái tham gia của buổi tập huấn

#### **Bước 4: Truy cập Lớp học ảo**

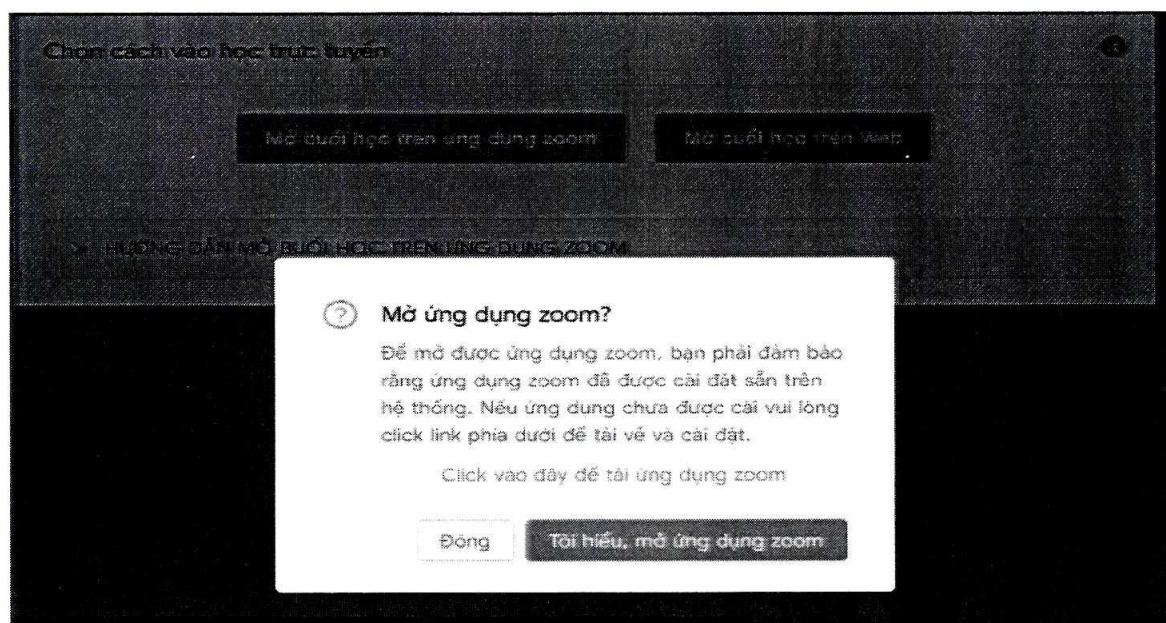
Khi buổi tập huấn đến giờ diễn ra, người dùng click vào biểu tượng  Vào lớp tương ứng với buổi tập huấn cần tham gia để vào lớp học ảo. Màn hình hiện ra như sau:



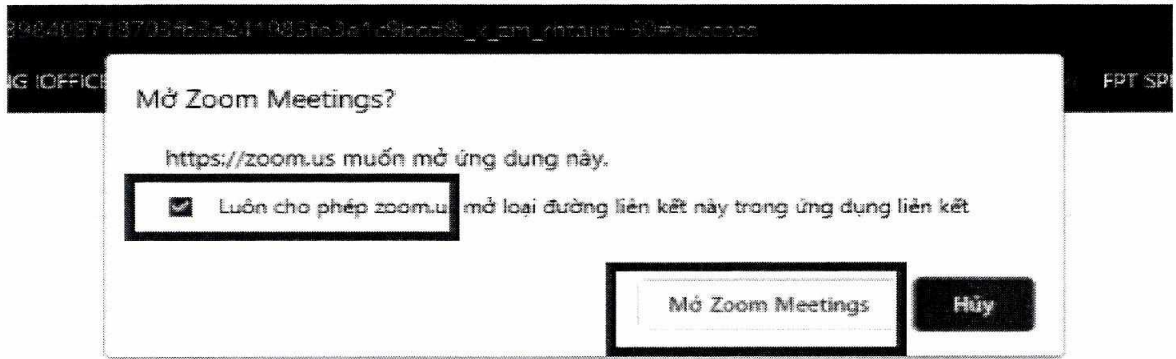
Tại đây, người dùng có 2 lựa chọn để vào buổi tập huấn, đó là (1) **Mở buổi học trên ứng dụng zoom** hoặc (2) **Mở buổi học trên web**.

Ngoài ra: người dùng có thể nhấn vào (3) để xem Hướng dẫn mở buổi học trên ứng dụng zoom, nhấn vào (4) để đóng cửa sổ.

Tại đây, người dùng nên lựa chọn Mở buổi học trên ứng dụng Zoom (với điều kiện là Zoom đã được cài đặt sẵn trên máy tính).





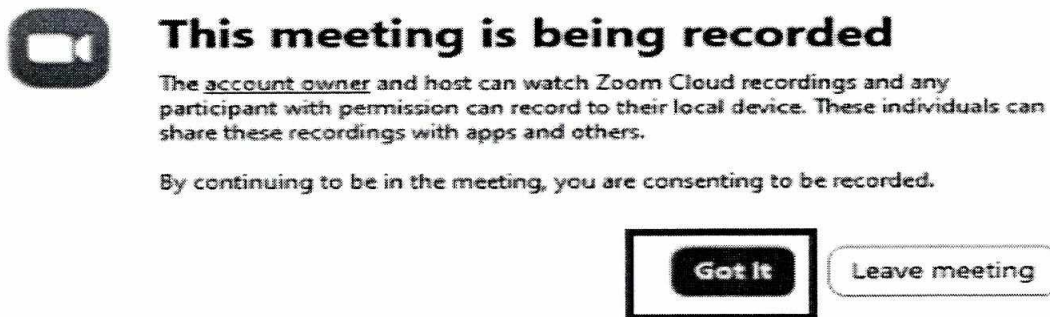


Chọn: **Tôi hiểu**, mở ứng dụng Zoom, và click nút "**Mở Zoom meeting**", khi đó phần mềm Zoom sẽ tự động chạy và mở buổi học.

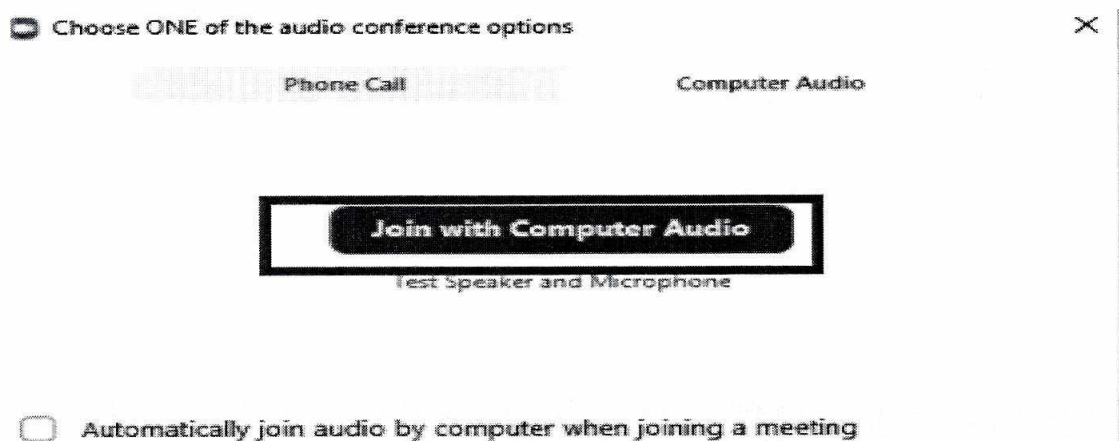
### **Bước 5: Kết nối trong Zoom**

Sau khi vào phòng học Zoom, hệ thống sẽ tự động ghi lại buổi học và có thông báo đến người dùng, người dùng bấm vào nút **Got it** như sau:

Ghi chú: giao diện phần mềm Zoom có thể là tiếng Anh hoặc tiếng Việt



Người dùng kiểm tra kết nối âm thanh (micro và loa hoặc tai nghe), kiểm tra kết nối hình ảnh (webcam, camera)



Từ bước này, người dùng sử dụng các thao tác quen thuộc trong Zoom thực hiện học tập. Các thao tác thường dùng dùng như:

- Tắt/bật âm thanh (micro, loa) của bản thân
- Xem các thành viên đang tham gia tập huấn

- Chat với người chủ trì và người tham gia khác.
- Tham gia phòng họp theo nhóm theo yêu cầu của chủ trì: Khi màn hình xuất hiện lời mời vào phòng họp theo nhóm của chủ trì, người dùng cần bấm nút **Join** (hoặc nút **Tham gia** - trong giao diện tiếng Việt).

**LƯU Ý:**

1. Các Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT tham gia tập huấn tại các điểm cầu **tập trung** với tài khoản **Admin Sở GD&ĐT** hoặc **Admin Phòng GD&ĐT**. Mỗi tài khoản chỉ đăng nhập trên một thiết bị.
2. Nếu cần hỗ trợ các vấn đề về kết nối khi tham gia Lớp học ảo, Người dùng vui lòng liên hệ tới đầu mối Viettel chi nhánh tỉnh hoặc tổng đài **1800.8000** (nhánh 2), gặp kênh hỗ trợ chương trình Tập huấn, và cài đặt sẵn ít nhất một trong các phần mềm Hỗ trợ điều khiển từ xa (như *Teamviewer*, *Ultraviewer*, *Anydesk*) để được hỗ trợ xử lý kịp thời.