

Số: /STC - GCS  
V/v triển khai Nghị quyết số  
15/2024/NQ-HĐND ngày 06/12/2024  
của Hội đồng nhân dân thành phố

Hải Phòng, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Văn phòng Thành ủy;
- Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân thành phố;
- Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố;
- Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố;
- Các Sở, ban, ngành thành phố;
- Ủy ban nhân dân các quận, huyện;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố;
- Các tổ chức chính trị - xã hội.

Thực hiện Nghị quyết số 15/2024/NQ-HĐND ngày 06/12/2024 của Hội đồng nhân dân thành phố về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định ban hành kèm theo Nghị quyết số 06/2023/NQ-HĐND ngày 18/7/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố ban hành quy định về phân cấp quản lý tài sản công thuộc phạm vi quản lý của thành phố;

Căn cứ ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố tại Văn bản số 9102/VP-TCNS ngày 11/12/2024 về việc triển khai Nghị quyết số 15/2024/NQ-HĐND ngày 06/12/2024 của Hội đồng nhân dân thành phố,

Để đảm bảo việc triển khai thực hiện nghị quyết được đúng theo quy định, Sở Tài chính đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị quan tâm, thực hiện một số nội dung như sau:

### **1. Về việc tuyên truyền, phổ biến Nghị quyết:**

Đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị tổ chức tuyên truyền, phổ biến theo quy định nội dung của Nghị quyết số 15/2024/NQ-HĐND ngày 06/12/2024 của Hội đồng nhân dân thành phố tại đơn vị mình và đến các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý; đảm bảo các đối tượng chịu sự tác động của Nghị quyết nắm bắt đầy đủ, chính xác, kịp thời nội dung của Nghị quyết.

### **2. Về việc thực hiện Nghị quyết:**

Đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị căn cứ thẩm quyền được phân cấp tại Nghị quyết số 06/2023/NQ-HĐND ngày 18/7/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố ban hành quy định về phân cấp quản lý tài sản công thuộc phạm vi

quản lý của thành phố thực hiện và chỉ đạo các đơn vị thuộc phạm vi quản lý thực hiện quyết định xử lý tài sản theo đúng thẩm quyền được quy định. Trong đó, lưu ý một số nội dung như sau:

**a. Về đối tượng được nhận phân cấp thẩm quyền:**

- Hội đồng nhân dân thành phố phân cấp thẩm quyền cho Ủy ban nhân dân các cấp (tỉnh, huyện, xã) và các cơ quan nhà nước cấp dưới (cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân các cấp, các Chi cục thuộc Sở và tương đương) trong việc quyết định mua sắm, thuê, xử lý các tài sản.

- Đối với Văn phòng quận ủy, huyện ủy là đơn vị dự toán của ngân sách nhà nước cấp huyện; đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân các cấp và đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc các Sở (trừ các thẩm quyền của đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi đầu tư và chi thường xuyên, đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên, đơn vị sự nghiệp công lập quy định tại các Điều 37, 37a, 38, 38a, 50 và 51 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ, sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 114/2024/NĐ-CP ngày 15/9/2024); các tổ chức chính trị - xã hội:

Thẩm quyền quyết định việc mua sắm, thuê, xử lý các tài sản của các đơn vị do Ủy ban nhân dân cùng cấp, cơ quan nhà nước cấp trên quyết định thực hiện.

**b. Về việc áp dụng thẩm quyền quyết định mua sắm tài sản công:**

- Theo quy định tại điểm a khoản 1 và điểm b khoản 2 Điều 91 Nghị định số 24/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu:

*“Điều 91. Thẩm quyền quyết định việc mua sắm*

*1. Thẩm quyền quyết định việc mua sắm tài sản:*

*a) Thẩm quyền quyết định việc mua sắm tài sản công tại cơ quan, đơn vị thực hiện theo quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công;*

*...2. Thẩm quyền quyết định việc mua sắm hàng hóa, dịch vụ không thuộc các trường hợp tại khoản 1 Điều này:*

*...b) Hội đồng nhân dân cấp tỉnh quyết định hoặc quy định thẩm quyền quyết định việc mua sắm đối với nguồn kinh phí khoa học và công nghệ thuộc phạm vi quản lý của địa phương (bao gồm cả việc mua sắm tại cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý và cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khác thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ không thuộc phạm vi quản lý của địa phương);”*

- Đối với việc mua sắm tài sản công tại điểm a khoản 1 Điều 91 Nghị định số 24/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 của Chính phủ: thực hiện theo quy định tại Điều 5, 5a quy định ban hành kèm theo Nghị quyết số Nghị quyết số 06/2023/NQ-HĐND ngày 18/7/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố ban hành quy định về phân cấp quản lý tài sản công thuộc phạm vi quản lý của thành phố (sửa đổi, bổ sung tại khoản 5, khoản 6 Điều 1 Nghị quyết số 15/2024/NQ-HĐND ngày 06/12/2024 của Hội đồng nhân dân thành phố).

- Đối với việc mua sắm hàng hóa, dịch vụ không thuộc các trường hợp tại khoản 1 Điều 91 Nghị định số 24/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 của Chính phủ: thực hiện theo quy định tại Nghị định số 12/2024/NQ-HĐND ngày 11/11/2024 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định thẩm quyền quyết định mua sắm hàng hóa, dịch vụ và đầu tư, mua sắm các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin.

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị có trách nhiệm xác định cụ thể mục đích của việc trang bị, mua sắm để làm căn cứ áp dụng thẩm quyền; đồng thời, lưu ý việc xin ý kiến Thường trực Thành ủy, Ban Thường vụ Thành ủy trong việc mua sắm tài sản theo Quy chế làm việc của Ban chấp hành Đảng bộ thành phố khóa XVI, nhiệm kỳ 2020 - 2025.

**c. Về việc báo cáo định kỳ kết quả thực hiện các nội dung được phân cấp thẩm quyền:**

Tại khoản 2 Điều 20 quy định ban hành kèm theo Nghị quyết số 06/2023/NQ-HĐND ngày 18/7/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố đã quy định:

*“2. Ủy ban nhân dân các cấp định kỳ tổng hợp, báo cáo Hội đồng nhân dân cùng cấp tại các kỳ họp thường lệ hàng năm:*

*a) Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý;*

*b) Kết quả thực hiện việc phân cấp quản lý tài sản công theo quy định tại Nghị quyết này.”*

Theo đó, Ủy ban nhân dân các cấp có trách nhiệm báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công của các đơn vị thuộc phạm vi quản lý và kết quả thực hiện việc phân cấp quản lý tài sản công theo quy định tại Nghị quyết đến Hội đồng nhân dân các cấp.

Qua công tác tổng hợp báo cáo hàng năm (năm 2023 và 2024), Sở Tài chính nhận thấy các cơ quan, đơn vị còn có tình trạng chưa đảm bảo các nội dung về:

- Thời gian gửi báo cáo (chậm và sau ngày 31 tháng 10 hàng năm);

- Không theo mẫu Sở Tài chính đã hướng dẫn tại Văn bản số 4658/STC-GCS ngày 01/11/2023 của Sở Tài chính;

- Báo cáo không gửi kèm thông tin về số, quyết định, cơ quan ban hành quyết định xử lý tài sản;

- Báo cáo không có số liệu về tài sản đã xử lý theo thẩm quyền (số lượng, hình thức xử lý, giá trị tài sản xử lý).

Vì vậy, để đảm bảo chất lượng của báo cáo hàng năm theo quy định, Sở Tài chính đề nghị các cơ quan đơn vị quan tâm, chủ động rà soát, tổng hợp các nội dung đã thực hiện theo thẩm quyền được phân cấp và gửi báo cáo định kỳ theo đúng mẫu về Sở Tài chính (trước ngày 31 tháng 10 hàng năm).

Đối với nội dung báo cáo cho năm 2025, Sở Tài chính sẽ:

- Không nhận báo cáo sau ngày 31 tháng 10;

- Không nhận báo cáo sai mẫu, không đầy đủ thông tin;

Các đơn vị tự chịu trách nhiệm trước Hội đồng nhân dân thành phố, Ủy ban nhân dân thành phố về nội dung báo cáo gửi sau ngày 31 tháng 10, báo cáo sai mẫu, không đầy đủ thông tin.

Sở Tài chính có ý kiến như trên đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm, phối hợp thực hiện, đảm bảo theo quy định. Trong quá trình thực hiện, trường hợp có phát sinh vướng mắc đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị phản ánh kịp thời về Sở Tài chính để tổng hợp, báo cáo Hội đồng nhân dân thành phố, Ủy ban nhân dân thành phố để giải quyết theo quy định./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- GD; PGD: T.X.T;
- Các phòng: QLNS&THTK, TCHCSN, QLNS&NTNS;
- Lưu: VT, GCS.

**GIÁM ĐỐC**

**Lương Văn Công**