

Số: 15/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 15 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC THI ĐÁNH GIÁ GIỮA HỌC KỲ II, NĂM HỌC 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT, ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và phổ thông nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 58/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011; Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT sửa đổi Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học của Bộ GD&ĐT ban hành ngày 26/8/2020; Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông; Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông;

Căn cứ công văn số 2156/SGDĐT-GDTrH ngày 15 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2023-2024;

Trường THPT Nguyễn Khuyến xây dựng Kế hoạch tổ chức thi đánh giá giữa học kỳ II, năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Thi đánh giá giữa kỳ nhằm đánh giá năng lực học tập của học sinh theo Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 và Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

- Điều chỉnh kế hoạch giảng dạy phù hợp, hợp lý và hiệu quả nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy của giáo viên và học tập của học sinh.

- Thông tin với cha mẹ học sinh về kết quả đánh giá, xếp loại học lực (kết quả học tập) và hạnh kiểm (kết quả rèn luyện) của học sinh giữa kỳ II.

II. ÔN TẬP, THI ĐÁNH GIÁ GIỮA HỌC KỲ II

1. Hình thức tổ chức thi đánh giá giữa học kỳ II

- Các môn thi, đánh giá tập trung theo khối (theo lịch chung của trường): Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, GDCD (GDKT&PL), Công nghệ, Tin học.

- **Các môn còn lại:** Thi, đánh giá theo lớp (giáo viên bộ môn tổ chức thi giữa kỳ trong khoảng thời gian quy định của nhà trường).

Lưu ý đối với khối 10, 11:

- Đánh giá bằng nhận xét đối với các môn *Giáo dục thể chất; Nội dung giáo dục địa phương; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp*. Kết quả học tập được đánh giá theo 01 (một) trong 02 (hai) mức: Đạt, Chưa đạt.

- Môn Ngữ văn thực hiện kiểm tra đánh giá theo công văn 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21 tháng 7 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Thời gian thi đánh giá giữa học kỳ II

- Các môn thi, đánh giá tập trung theo khối: Từ ngày **12/03/2024 - 15/03/2024**. (theo lịch nhà trường đã bố trí)

- Các môn thi, đánh giá theo lớp: Từ ngày **18/03/2024 - 23/03/2024**. (theo lịch nhà trường đã bố trí)

3. Giới hạn kiến thức và thời gian ôn tập

3.1. Giới hạn kiến thức

- Từ tuần 19 đến hết tuần 25 theo chương trình nhà trường.

- Lưu ý: Nội dung thi chủ yếu dựa vào tài liệu chuẩn kiến thức kỹ năng, hướng dẫn giảm tải do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Không thi, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của Chương trình Giáo dục phổ thông hiện hành.

3.2. Thời gian ôn tập

Ôn tập theo số tiết trong kế hoạch đã xây dựng trong chương trình nhà trường.

4. Thời gian làm bài

4.1. Các môn thi, đánh giá tập trung theo khối (cả 3 khối)

- Môn Toán, Ngữ văn: 90 phút.

- Môn Tiếng Anh: 60 phút.

- Các môn Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, GDCD (GDKT&PL), Công nghệ, Tin học: 45 phút.

4.2. Các môn còn lại thi, đánh giá theo lớp (cả 3 khối)

Thời gian làm bài: 45 phút (*môn Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp lớp 10, 11: 90 phút*).

5. Hình thức thi, đánh giá giữa học kỳ II

Theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT Hải Phòng trong các văn bản chỉ đạo Giáo dục trung học và các văn bản chỉ đạo của nhà trường năm học 2023-2024.

5.1. Môn thi, đánh giá thực hành: Thể dục (Giáo dục thể chất) cả 3 khối.

5.2. Các môn thi, đánh giá trên giấy

- **Môn Ngữ văn** (cả 3 khối): Đọc hiểu và Làm văn - theo hình thức Tự luận.

- **Môn Tiếng Anh** (cả 3 khối): Các kỹ năng: Nghe, Nói, Đọc, Viết.

- **Các môn còn lại:** phối hợp giữa trắc nghiệm và tự luận.

Lưu ý: Đối với môn Tiếng Anh, phần nói giao cho nhóm chuyên môn thống nhất, chỉ đạo giáo viên bố trí đánh giá theo lớp dạy (từ 11/3/2024 - 16/03/2024) và gửi kết quả về chuyên môn nhà trường sau khi kết thúc kỳ thi đánh giá tập trung để thực hiện ghép điểm theo quy định.

5.3. Cấu trúc, hình thức ra đề

Theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục Trung học Sở GD&ĐT Hải Phòng.

6. Tổ chức ra đề, sao in và coi chấm

6.1. Hướng dẫn việc ra đề

- Các tổ, nhóm chuyên môn thống nhất nội dung, xây dựng đề cương ôn tập cho học sinh; xây dựng ma trận, bản đặc tả, đánh giá cho các bộ môn, nộp về nhà trường **chậm nhất vào ngày 24/02/2024** (bản word và bản in).

- Giáo viên bộ môn ra đề theo ma trận đã thống nhất, nộp về tổ trưởng ngày **28/02/2024**.

- Đối với các môn thi tập trung theo khối: Tổ trưởng/nhóm trưởng họp thống nhất giáo viên trong nhóm bộ môn để lựa chọn bộ đề và nộp về phòng kiểm định **trong ngày 29/02/2024** (ma trận, đề, đáp án và biểu điểm chi tiết). Tổ trưởng/nhóm trưởng và giáo viên phải chịu trách nhiệm về tính bảo mật và tính chính xác của đề thi.

- Đối với các môn thi theo lớp: Giáo viên bộ môn chủ động lựa chọn đề thi với yêu cầu phải chịu trách nhiệm về tính bảo mật và tính chính xác của đề thi do mình ra.

* Ghi chú: Số lượng đề thi/môn:

+ **Môn ngữ văn: 01 mã đề.**

+ **Các môn còn lại (trừ môn Thể dục - Giáo dục thể chất, GDQP-AN, TN-HN, Giáo dục địa phương): từ 02 đề gốc, đảo thành 08 mã đề thi khác nhau (mỗi đề gốc đảo thành 4 mã đề).**

6.2. In, sao đề và đáp án

- Tất cả các môn thực hiện sao in tại phòng kiểm định nhà trường.

- Việc sao in đề phải đảm bảo các yêu cầu sau:

+ Đề thi được in đến từng học sinh đủ số trang của đề, rõ ràng.

+ Thực hiện theo đúng Quy chế, an toàn, chính xác, bảo mật tuyệt đối.

6.3. Tổ chức coi kiểm tra

- Các môn thi tập trung theo khối: giáo viên coi thi theo sự phân công của nhà trường.

- Các môn thi theo lớp: Giáo viên bộ môn chủ động kiểm tra theo thời khóa biểu trong khoảng thời gian theo quy định.

6.4. Tổ chức chấm

- Các môn thi tập trung theo khối: chấm tập trung tại trường (theo lịch cụ thể).

- Các môn thi theo lớp: Giáo viên chủ động chấm, vào điểm, thống kê chất lượng bài kiểm tra học kỳ và nộp bài về phòng kiểm định nhà trường trong ngày **23/03/2024**.

6.5. Thời gian công bố điểm thi, phúc khảo bài thi; vào điểm trong sổ theo dõi đánh giá và trên CSDL ngành.

- Công bố điểm thi tới học sinh (với môn thi tập trung): Ngày **19/03/2024**.
- Đối với môn thi, đánh giá theo lớp, giáo viên thực hiện công bố kết quả cho học sinh ngay sau buổi kiểm tra, đánh giá.
- Nhận đơn phúc khảo bài thi: Ngày **20/03/2024**.
- Chấm phúc khảo bài thi: Ngày **21/03/2024**.

Lưu ý: Sau khi BGH phê duyệt kết quả bài thi, giáo viên tiến hành vào điểm bài thi đánh giá giữa kỳ trong sổ theo dõi đánh giá và trên cơ sở dữ liệu ngành trong ngày **22, 23/03/2024**.

7. Kinh phí chi trả: Giáo viên coi thi được tính theo tiết dạy chính khóa.

III. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Sau khi kết thúc kỳ thi đánh giá giữa học kỳ II, bộ phận liên quan tổng hợp và báo cáo về Ban giám hiệu với các nội dung sau:

- Báo cáo tình hình tổ chức thi đánh giá, giữa học kỳ II.
- Các đề thi đánh giá, giữa học kỳ II (kèm ma trận, hướng dẫn chấm có biểu điểm chi tiết) của các môn kiểm tra theo đề chung.
- Thống kê kết quả điểm kiểm tra, tỷ lệ phần trăm theo các mức: 0 – dưới 2,0; 2,0 – dưới 3,5 ; 3,5 – dưới 5,0; 5,0 – dưới 6,5; 6,5 – dưới 8,0; 8,0 – 10,0), nhận xét bài thi của học sinh theo từng môn. Đánh giá chung về kết quả thi, đánh giá học sinh.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn xây dựng kế hoạch, tổ chức chỉ đạo việc ôn tập; chỉ đạo ra đề và tổ chức thi, đánh giá kết quả của học sinh theo đúng quy định;

Phó hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất phòng làm việc của Hội đồng, phòng thi, phòng chấm theo đúng quy định;

Các tổ trưởng/nhóm trưởng chuyên môn chỉ đạo giáo viên thực hiện theo hướng dẫn và kế hoạch của nhà trường./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hải Phòng;
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng, nhóm trưởng;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Huy Hùng