

Số: /SGDDĐT-VP

Hải Phòng, ngày tháng năm 2024

V/v thực hiện một số nội dung về
triển khai Hệ thống thông tin giải quyết
thủ tục hành chính

Kính gửi:

- Trưởng các phòng CMNV cơ quan Sở;
- Trưởng phòng GDĐT các quận, huyện;
- Hiệu trưởng trường THPT, PT nhiều cấp học;
- Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX các quận, huyện;
- Giám đốc Trung tâm Ngoại ngữ, Tin học, Giáo dục kỹ năng sống và Hoạt động ngoài giờ chính khóa, Trung tâm tư vấn du học;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Văn bản số 1416/VP-KSTTHC ngày 06/3/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thực hiện một số nội dung về triển khai Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính (*gửi kèm theo*).

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đồng chí Trưởng các phòng cơ quan Sở, Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể như sau:

- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu, chỉ đạo gắn việc vận hành Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính với Kế hoạch cải cách hành chính của đơn vị để phục vụ tốt nhu cầu cho người dân và doanh nghiệp; Chỉ đạo, quán triệt tới từng cán bộ, công chức trong giải quyết thủ tục hành chính, tránh gây phiền hà sách nhiễu cho người dân, doanh nghiệp.

- Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng hướng dẫn tại Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Văn phòng Chính phủ quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

- Bảo đảm yêu cầu về cơ sở vật chất, nhân lực để vận hành Hệ thống hiệu quả, thông suốt, đúng quy định.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp về lợi ích, thuận tiện khi thực hiện thủ tục hành chính công trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của thành phố.

- Chủ động tuyên truyền và vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, thực hiện đăng ký các thủ tục hành chính công trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố (*phụ lục hướng dẫn gửi kèm*).

- Đối với các Trung tâm Ngoại ngữ, Tin học, Giáo dục kỹ năng sống và Hoạt động ngoài giờ chính khoá, Trung tâm tư vấn du học: thực hiện đăng ký, nộp hồ sơ thủ tục hành chính công trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố (tại địa chỉ: <https://dichvucong.haiphong.gov.vn>).

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND TP (để b/c);
- Sở TTTT (để p/h thực hiện);
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Quốc Hiệu