

Số: /KH-SGDĐT

Hải Phòng, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” của Sở Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện Kế hoạch số 232/KH-UBND ngày 29/9/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố; Kế hoạch số 401/KH-STP ngày 01/03/2024 của Sở Tư pháp về việc thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” trên địa bàn thành phố Hải Phòng, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ và giải pháp thuộc trách nhiệm của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Kế hoạch thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố và Kế hoạch số 401/KH-STP.

- Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của các cơ quan nhà nước, phát huy vai trò của các tổ chức chính trị - xã hội trong việc hỗ trợ, tạo điều kiện cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đặc biệt là phụ huynh và học sinh.

- Xác định tiếp cận pháp luật không chỉ là quyền mà còn là trách nhiệm chủ động của từng người để bảo vệ các quyền, lợi ích hợp pháp, thực hiện nghĩa vụ của mình theo quy định pháp luật.

2. Yêu cầu

- Bám sát chỉ đạo của thành phố tại kế hoạch số 232/KH-UBND và yêu cầu thực tiễn của ngành giáo dục và đào tạo.

- Phát triển sâu rộng bằng các hình thức đa dạng, nội dung phong phú, thiết thực, phù hợp với từng đối tượng, có trọng tâm, bám sát nhiệm vụ tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân; kết hợp chặt chẽ với các chương trình, đề án liên quan.

- Xây dựng, tổ chức triển khai kịp thời, hiệu quả, toàn diện các giải pháp, nhiệm vụ nhằm tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức trong việc bảo đảm, hỗ trợ người dân tiếp cận pháp luật, góp phần nâng cao hiểu biết pháp luật, ý thức tuân theo pháp luật, sử dụng pháp luật của người dân.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Rà soát, nghiên cứu, đề xuất hoàn thiện chính sách, thể chế bảo đảm, hỗ trợ người dân tiếp cận pháp luật

a. Rà soát, nghiên cứu, đề xuất hoàn thiện các quy định pháp luật về phổ biến, giáo dục pháp luật, chuẩn tiếp cận pháp luật, tiếp cận thông tin để đổi mới nội dung, phương thức thực hiện, thiết lập các điều kiện cần thiết cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh, phụ huynh chủ động tiếp cận thông tin pháp luật.

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ (CMNV) cơ quan Sở.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b. Rà soát, nghiên cứu, đề xuất hoàn thiện các chính sách, quy định pháp luật về trợ giúp pháp lý để tạo cơ sở huy động nguồn lực xã hội, phát huy vai trò, trách nhiệm xã hội của các tổ chức và thành viên của cơ quan, đơn vị.

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng CMNV cơ quan Sở và các tổ chức, cá nhân liên quan.

- Thời gian thực hiện: Từ năm 2024 - 2026.

2. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm, hình thành thói quen tìm hiểu, sử dụng và tuân theo pháp luật của người dân

a. Thông tin, truyền thông thường xuyên, liên tục bằng các hình thức phù hợp về vị trí, vai trò, tầm quan trọng của pháp luật đối với đời sống xã hội; sự cần thiết của việc chủ động nghiên cứu, tìm hiểu pháp luật của người dân trên Cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở; các phòng CMNV cơ quan Sở

- Đơn vị phối hợp: Thanh tra Sở và các tổ chức, cá nhân liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b. Khảo sát, đánh giá nhu cầu, thực trạng thực hiện, sử dụng pháp luật của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh; nghiên cứu, xây dựng, triển khai các mô hình, hình thức tiếp cận pháp luật phù hợp với từng đối tượng, địa bàn thuộc phạm vi quản lý.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở; các phòng CMNV cơ quan Sở.

- Đơn vị phối hợp: Thanh tra Sở và các tổ chức, cá nhân liên quan.

- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu nhiệm vụ của các đơn vị, từ năm 2024 - 2026.

c. Cung cấp, hướng dẫn các kiến thức, kỹ năng tìm hiểu, khai thác pháp luật bằng các hình thức phù hợp, chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin,

chuyển đổi số, phương tiện thông tin đại chúng, lồng ghép trong giao ban, các cuộc sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt công đồng...

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở; các phòng CMNV cơ quan Sở.
- Đơn vị phối hợp: Thanh tra Sở và các tổ chức, cá nhân liên quan.
- Thời gian thực hiện: Từ năm 2024 - 2026.

d. Nâng cao hiệu quả đường dây nóng và các kênh tiếp nhận, trả lời kiến nghị, phản ánh, giải đáp, tư vấn, hỗ trợ các vấn đề liên quan đến việc bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của người dân.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ cơ quan Sở.
- Đơn vị phối hợp: Thanh tra Sở và các tổ chức, cá nhân liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

đ. Nâng cao khả năng tiếp cận pháp luật cho học sinh trên địa bàn thành phố.

* Kiện toàn đội ngũ giáo viên có kiến thức pháp luật, kỹ năng hỗ trợ thông tin pháp luật, phổ biến, giáo dục pháp luật, tư vấn cho học sinh; xây dựng, triển khai các chương trình phổ biến, giáo dục pháp luật, tư vấn phù hợp với từng đối tượng.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở, các phòng: Giáo dục Trung học, Giáo dục Tiểu học, Giáo dục Thường xuyên và Đại học Sở.

- Đơn vị phối hợp: Thanh tra Sở và các cơ sở giáo dục.
- Thời gian thực hiện: Từ năm 2024 - 2026.

* Nghiên cứu, triển khai các giải pháp mới nhằm nâng cao khả năng tiếp cận pháp luật, hỗ trợ thông tin pháp luật, phổ biến, giáo dục pháp luật phù hợp với từng đối tượng.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ cơ quan Sở; các cơ sở giáo dục.

- Đơn vị phối hợp: Thanh tra Sở và Công đoàn ngành, Văn phòng Sở.
- Thời gian thực hiện: Từ năm 2024 - 2026.

3. Nâng cao năng lực, trách nhiệm của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ cơ quan Sở, đơn vị trực thuộc

a. Thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ được giao của các cơ quan có trách nhiệm thi hành pháp luật, tăng cường hoạt động tự giám sát, tự kiểm tra quá trình thực hiện chức năng, nhiệm vụ. Rà soát, bảo đảm điều kiện, hướng dẫn, hỗ trợ người dân các thông tin pháp luật, thực hiện quyền, bảo vệ lợi ích hợp pháp trong quá trình tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị, nhất là trách nhiệm giải trình và công khai, minh bạch các nội dung trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân; tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành

chính; trao đổi, đối thoại; thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở, Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng CMNV cơ quan Sở và các tổ chức, cá nhân liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b. Củng cố, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực của các cơ quan, đơn vị trong bảo đảm, hỗ trợ việc tiếp cận pháp luật, đặc biệt trong hoạt động giải quyết các công việc liên quan trực tiếp đến người dân, trọng tâm là xây dựng, triển khai chương trình bồi dưỡng, tập huấn, cuộc họp trao đổi chuyên môn nghiệp vụ, chú trọng đội ngũ báo cáo viên pháp luật, đội ngũ làm công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, đội ngũ thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra của cơ quan, đơn vị.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ cơ quan Sở.

- Đơn vị phối hợp: Thanh tra Sở và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Từ năm 2024 - 2026.

c. Thực hiện đầy đủ trách nhiệm cung cấp thông tin theo quy định của pháp luật, tăng cường hiệu quả cung cấp thông tin theo yêu cầu; rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo thông báo Quyết định của ủy ban nhân dân thành phố về danh mục văn bản QPPL còn hiệu lực và hết hiệu lực.

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở, Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng CMNV cơ quan Sở.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

d. Tiếp tục thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp về trợ giúp pháp lý cho người dân.

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở, Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng CMNV cơ quan Sở và các tổ chức, cá nhân liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

đ. Đẩy mạnh thanh tra, kiểm tra, xử lý vi phạm trong việc thi hành pháp luật liên quan đến quyền con người, quyền công dân và trách nhiệm, nghĩa vụ của cơ quan, đơn vị trong các hoạt động liên quan đến tiếp cận pháp luật của người dân.

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng CMNV cơ quan Sở, Công đoàn ngành và các tổ chức, cá nhân liên quan.

- Thời gian thực hiện: Từ năm 2024 - 2026.

4. Đầu tư, hỗ trợ nguồn lực, công nghệ thông tin bảo đảm cho các hoạt động phục vụ yêu cầu tiếp cận pháp luật của người dân

a. Bảo đảm kinh phí, cơ sở vật chất, các phương tiện, thiết bị phục vụ các cơ quan, cơ sở giáo dục thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao theo quy định quản lý ngân sách.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng CMNV cơ quan Sở.

- Đơn vị phối hợp: Thanh tra Sở và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Từ năm 2024 - 2026.

b. Bố trí nguồn lực, đầu tư cho các chương trình, đề án, nhiệm vụ về ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong lĩnh vực phổ biến, giáo dục pháp luật nhằm bảo đảm việc cung cấp thông tin pháp luật cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh được đầy đủ, kịp thời, nhanh chóng, thuận lợi.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng CMNV cơ quan Sở.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Kế hoạch – Tài chính, Thanh tra Sở và các tổ chức, cá nhân liên quan.

- Thời gian thực hiện: Từ năm 2024 - 2026.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thanh tra Sở

Tham mưu ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” và hướng dẫn cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai thực hiện bằng các hình thức phù hợp, sát với tình hình thực tiễn và yêu cầu nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

2. Văn phòng Sở

Thực hiện công tác truyền thông thường xuyên trên Cổng thông tin điện tử của ngành; hướng dẫn các cơ sở giáo dục có biện pháp hiệu quả nhằm nâng cao khả năng tiếp cận pháp luật cho học sinh trên địa bàn thành phố; phối hợp với Thanh tra Sở báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố về kết quả truyền thông.

3. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này và điều kiện thực tiễn để thực hiện; tổ chức đánh giá tình hình triển khai thực hiện nhiệm vụ; phối hợp với Thanh tra Sở tổng hợp kết quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật định kỳ hằng năm báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định.

4. Các Phòng GDĐT quận, huyện

Xây dựng kế hoạch thực hiện và yêu cầu các trường trực thuộc tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền bằng các hình thức đa dạng, nội dung phong phú; gửi báo cáo về Sở GDĐT.

5. Các trường THPT, đơn vị trực thuộc

Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác bằng các hình thức đa dạng, nội dung phong phú, thiết thực hiệu quả, phù hợp với đối tượng; gửi báo cáo về Sở GDĐT.

6. Chế độ thông tin báo cáo

Các Phòng GDĐT quận, huyện, trường THPT, đơn vị trực thuộc thực hiện chế độ báo cáo định kỳ gửi về Sở GDĐT (qua Thanh tra Sở) trước ngày **05/12/2024** để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định.

- Báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh kịp thời về Sở GDĐT (qua Thanh tra Sở) để được phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Sở Tư pháp;
- Ban Giám đốc Sở;
- Công đoàn ngành;
- UBND quận, huyện;
- Chánh Văn phòng, Chánh Thanh tra Sở;
- Trưởng phòng cơ quan Sở;
- Trưởng phòng GDĐT quận, huyện
- Trường THPT, PT nhiều cấp; TTGDNN-GDTEX;
- Đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Quốc Hiệu