

Số: 30/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 31 tháng 03 năm 2024

## KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 04 NĂM 2024

Thực hiện Kế hoạch số 34/KH-THPTNK ngày 29 tháng 03 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường THPT Nguyễn Khuyến về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ tháng 04 năm 2024. Ban chuyên môn Trường THPT Nguyễn Khuyến xây dựng kế hoạch chuyên môn tháng 04 năm 2024 với những nội dung cụ thể như sau:

### **I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 03 NĂM 2024**

1. Tiếp nhận và triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Sở GD&ĐT, Bộ Giáo dục và của Hiệu trưởng nhà trường tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.

2. Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3 và ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3.

\***Kết quả:** 54/56 thầy cô giáo đăng ký và thực hiện tiết dạy được đánh giá xếp loại Tốt.

3. Duy trì tốt kỷ cương, nề nếp trong dạy và học, quy chế chuyên môn và hồ sơ điện tử.

4. Rà soát việc thực hiện tiến độ chương trình dạy học theo kế hoạch giáo dục, có kế hoạch tổ chức đẩy nhanh tiến độ và kết thúc sớm đối với những môn không tham gia thi tốt nghiệp thuộc khối 12 vào cuối tháng 4 năm 2024.

5. Tổ chức ôn tập và kiểm tra đánh giá giữa kỳ HK2 đảm bảo nghiêm túc, an toàn, đúng quy chế, phản ánh đúng chất lượng học sinh các khối lớp. Các thầy cô đã tập trung cao cho công tác chọn lựa thành lập đội tuyển HSG khối 10,11. Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng các đội tuyển học sinh tham gia kỳ thi học sinh giỏi cấp trường (Khối 10) và đội tuyển tham gia kỳ thi HSG cấp thành phố năm học 2024-2025.

6. Các tổ/nhóm tăng cường công tác bồi dưỡng các đối tượng học sinh, nâng cao chất lượng các lớp học thêm. Đẩy mạnh công tác ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024, chú trọng công tác thực hiện kế hoạch, chuẩn bị tốt đề cương, tài liệu ôn tập. Tổ chức nghiên cứu đề thi tham khảo kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024.

7. Đẩy mạnh việc đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; đổi mới phương pháp giảng dạy, đổi mới kiểm tra đánh giá. Tổ chức dạy học theo chủ đề, dạy học STEM theo kế hoạch giáo dục.

8. Kiểm tra hồ sơ các tổ chuyên môn đầu học kỳ 2 năm học 2023-2024.

\* **Kết quả:** 100% giáo viên được kiểm tra có đủ hồ sơ, đảm bảo chất lượng.

9. Tích cực chủ động sử dụng đồ dùng dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, truyền thông trong hoạt động dạy học. Yêu cầu sử dụng triệt để và đồng thời phải đảm bảo hồ sơ đăng kí mượn và sử dụng đồ dùng dạy học.

10. Tham gia trưng bày mô hình học cụ, ra quân huấn luyện dân quân tự vệ năm 2024 theo Kế hoạch của Ban chỉ huy quân sự huyện Vĩnh Bảo.

11. Tham gia đầy đủ, nghiêm túc chương trình Hội thảo SGK lớp 12 theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 do Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng phối hợp với nhà xuất bản tổ chức. Triển khai lựa chọn sách giáo khoa lớp 12 và lấy ý kiến học sinh, phụ huynh và giáo viên bộ môn đối với SGK lớp 10,11 cho năm học 2024-2025 đảm bảo đúng quy trình, hiệu quả và thủ tục hồ sơ theo quy định.

12. Hoàn thành công tác tổng hợp sáng kiến, ký duyệt và nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng chậm nhất vào 17h00 ngày 20 tháng 3 năm 2024.

\* **Kết quả:** Tổng số có 23 thầy cô giáo tham gia viết 16 sáng kiến đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng thẩm định, đánh giá.

13. Tổ chức cho học sinh tham gia Ngày hội tư vấn tuyển sinh năm 2024 tại trường Đại học Hàng Hải Việt Nam vào ngày 10 tháng 3 năm 2024 đảm an toàn.

14. Tiếp tục triển khai mạnh mẽ kế hoạch chuyển đổi số, chú trọng thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động dạy và học theo Hướng dẫn số 08/HD-THPT ngày 10 tháng 11 năm 2023 của Ban chuyên môn nhà trường.

15. Hoàn thiện việc rà soát và cập nhật dữ liệu học sinh trên dữ liệu ngành đảm bảo đúng - đủ - sạch – sống.

### \* **Một số tồn tại, hạn chế**

#### **1. Đối với công tác quản lý**

- Công tác tổ chức, triển khai kế hoạch ở một số nội dung chương trình công tác còn chậm. Công tác kiểm tra, giám sát, kiểm tra nội bộ cá biệt có những nội dung chưa sâu, sát, kịp thời và hiệu quả. Hệ thống trực cơ quan vẫn chưa thực sự đồng bộ, hiệu quả và toàn diện.

#### **2. Đối với giáo viên**

- Tính chuyên nghiệp trong thực hiện nhiệm vụ từ nền nếp lên lớp (lên lớp chậm, quên giờ), gửi kế hoạch bài dạy, tổ chức dạy học, tham gia hoạt động giáo dục, hội họp ở số ít giáo viên chưa cao. Vẫn còn giáo viên chủ quan, thiếu tính cẩn thận trong việc làm đề thi, đáp án nên dẫn tới hiện tượng sai sót, nhầm lẫn trong kỳ kiểm tra đánh giá giữa HKII. Hiện tượng nghe, sử dụng điện thoại trong giờ dạy và coi thi vẫn có, đặc biệt trong hội họp tình trạng sử dụng điện thoại máy tính diễn ra khá phổ biến. Kỹ năng xử lý tình huống trong dạy học và khả năng ứng xử trong giáo dục vẫn còn hạn chế ở số ít giáo viên.

#### **3. Đối với học sinh**

- Nền nếp hàng ngày như: Đi học muộn, vào lớp muộn, nghỉ học tự do, sinh hoạt tập thể chưa thực hiện triệt để.

- Kỹ năng giao tiếp, khả năng ứng xử, ngôn ngữ ở một bộ phận học sinh chưa thực sự tốt. Các giờ thể dục, quốc phòng và thực hành Tin cá biệt có lớp chưa đóng cửa, chưa ra sân tập đúng giờ (chậm nhất trống 6 tiếng HS phải di chuyển ngay ra sân), có tiết học sinh ở trong lớp quá đông, trong giờ học thể dục, quốc phòng còn nô đùa, hò hét, đá bóng gây ồn ào làm ảnh hưởng tới các lớp học trong lớp. Trang phục thể dục, quốc phòng, giày vẫn chưa đúng quy định ở một số học sinh. Ý thức học tập trong lớp vẫn chưa thực sự nghiêm túc như nói chuyện riêng, làm việc riêng, tư thế tác phong ngồi học chưa chuẩn mực, chưa chú ý nghe giảng, không ghi chép bài hoặc ghi chép sơ sài, chưa có ý thức học và làm bài trước khi tới lớp...

- Những ngày nghỉ vẫn còn một bộ phận học sinh đi chơi, đi đá bóng, la cà quán xá không ở nhà tham gia giúp đỡ bố mẹ và tranh thủ học bài. Vẫn xuất hiện việc học sinh mang, sử dụng điện thoại không đúng mục đích và không đúng quy định. Học sinh thiếu đồ dùng học tập như bút viết, máy tính cầm tay, Át lat địa lý còn xuất hiện nhiều ở các khối lớp.

## **II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 04 NĂM 2024**

1. Tiếp nhận và triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Sở GD&ĐT, Bộ Giáo dục và của Hiệu trưởng nhà trường tới cán bộ, giáo viên. Tập trung thực hiện tốt mọi nhiệm vụ được giao trên tinh thần tự giác, trách nhiệm, bám sát vào quy định của ngành, nội quy quy chế trường lớp.

2. Phát động phong trào thi đua dạy, tốt học tốt chào mừng kỉ niệm 49 năm ngày Giải phóng Miền Nam (30/4/1975 - 30/4/2024).

3. Thực hiện nghiêm túc nền nếp dạy học và sinh hoạt chuyên môn, hội họp theo đúng kế hoạch của nhà trường.

4. Tham gia đầy đủ, nghiêm túc chương trình Hội thảo SGK môn Giáo dục quốc phòng an ninh lớp 12 theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 do Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng phối hợp với nhà xuất bản tổ chức. Triển khai lựa chọn sách giáo khoa môn Giáo dục quốc phòng an ninh lớp 12 và lấy ý kiến học sinh, phụ huynh và giáo viên bộ môn đối với SGK lớp 10,11 cho năm học 2024-2025 đảm bảo đúng quy trình, hiệu quả và thủ tục hồ sơ theo quy định.

5. Tổ/nhóm chuyên môn tiến hành rà soát chương trình giảng dạy theo kế hoạch giáo dục, hoàn thành chương trình đối với các môn không thi tốt nghiệp trung học phổ thông và tập trung xây dựng kế hoạch ôn thi tốt nghiệp giai đoạn 2.

6. Tổ/nhóm chuyên môn tiếp tục quán triệt trong đội ngũ giáo viên nghiên cứu và thực hiện nghiêm túc các Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020, Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 và các văn bản hướng dẫn khác của Bộ Giáo dục và Đào tạo trong quá trình kiểm tra đánh giá các môn học.

8. Tổ/nhóm ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024 thực hiện sinh hoạt chuyên môn nhằm đánh giá tình hình học sinh, phân tích đề thi minh họa, xây dựng kế hoạch, tài liệu ôn thi đảm bảo hiệu quả trong kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024. (*Lịch phê duyệt kế hoạch, chương trình, tài liệu, KHBD ôn thi của các tổ/nhóm vào ngày 20 tháng 4 năm 2024*)

9. Tổ chức kỳ thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024 lần thứ nhất.

- Tổ trưởng/nhóm trưởng môn thi tốt nghiệp THPT tổ chức họp thống nhất giáo viên trong nhóm bộ môn xây dựng đề thi đảm bảo cấu trúc đề minh họa thi tốt nghiệp THPT năm 2024 đã được Bộ Giáo dục đã công bố.

- Mỗi môn xây dựng 02 đề gốc (môn Ngữ văn 01 đề) và đảo thành 08 mã đề thi khác nhau (mỗi đề gốc đảo thành 4 mã đề)

- Thời gian nộp đề về phòng kiểm định **trong ngày 08/04/2024** (ma trận, đề, đáp án và biểu điểm chi tiết).

10. Tổ chức Hội thảo công tác ôn thi Tốt nghiệp THPT năm 2024 vào chiều ngày 20/4/2024.

11. Chỉ đạo giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm tiếp tục rà soát, cập nhật dữ liệu học sinh trên CSDL ngành đảm bảo đúng quy định. Đặc biệt quan tâm tới dữ liệu của học sinh lớp 12 để đảm bảo quyền lợi khi xét tốt nghiệp THPT và xét tuyển vào các trường Đại học, Cao đẳng năm 2024. (Học lực, hạnh kiểm, điểm thành phần các môn...chế độ ưu tiên đối với con thương binh, gia đình chính sách, diện khuyết tật, dân tộc...)

12. Tổ chức, hướng dẫn học sinh lớp 12 làm hồ sơ dự thi kì thi tốt nghiệp THPT năm 2024 đảm bảo thông tin chính xác, đúng thời gian quy định.

13. Tổ chức kỳ thi học sinh giỏi cấp trường cho học sinh khối 10 năm học 2023-2024 và triển khai công tác bồi dưỡng các đối tượng học sinh, chú trọng công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024.

14. Tiếp tục triển khai mạnh mẽ kế hoạch chuyển đổi số, chú trọng thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động dạy và học theo Hướng dẫn số 08/HD-THPT ngày 10 tháng 11 năm 2023 của Ban chuyên môn nhà trường. (***Ghi chú: Các tổ nhóm thực hiện việc đưa bài giảng điện tử và bài giảng E-Learning lên website của nhà trường trước ngày 30/04/2024***)

15. Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng đồ dùng dạy học nhằm nâng cao hiệu quả, chất lượng giảng dạy.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn tháng 03 năm 2024 và những nhiệm vụ trọng tâm trong công tác chuyên môn tháng 04 năm 2024. Yêu cầu các tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên nghiêm túc thực hiện.

**Nơi nhận:**

- BGH;
- CTCD, BTĐT;
- TTCM, NTCM;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Hà Đức Huy**