

Số: 50/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 26 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ THÁNG 05 NĂM 2024

Căn cứ vào Nghị quyết của Đảng uỷ trường THPT Nguyễn Khuyến thông qua ngày 25 tháng 4 năm 2024. Trường THPT Nguyễn Khuyến đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 4 năm 2024 và triển khai nhiệm vụ tháng 5 năm 2024 với những nội dung cụ thể như sau:

A. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 4 NĂM 2024

I. CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ

1. Tổ chức tuyên truyền, vận động đội ngũ và học sinh thực hiện nghiêm túc đường lối, chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước; thực hiện tốt nhiệm vụ của ngành, thành phố và địa phương; nêu cao ý thức, tinh thần trách nhiệm trong việc thực hiện quy chế, nội quy trường lớp.

2. Tập trung quán triệt, tuyên truyền, triển khai Kế hoạch học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh chuyên đề năm 2024 gắn với việc thực hiện các phong trào thi đua bằng những nội dung, hình thức phù hợp, hiệu quả nhằm động viên đội ngũ, học sinh tích cực công tác, học tập và rèn luyện. Phát động phong trào thi đua hướng tới chào mừng kỷ niệm Giải phóng Miền Nam 30 tháng 4 và Quốc tế Lao động 1 tháng 5.

3. Phát huy tinh thần đoàn kết, dân chủ, kỷ cương, nề nếp, trách nhiệm trong công tác, giảng dạy và học tập, thực hiện tốt mọi nhiệm vụ trên cơ sở rà soát những nhiệm vụ, mục tiêu trọng tâm theo kế hoạch đề ra. Tiếp tục thay đổi về nhận thức, điều chỉnh phương pháp, hình thức và cách thức tổ chức thực hiện trong giáo dục nhằm tạo lên môi trường an toàn, thân thiện, lành mạnh và hạnh phúc.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ

1. Công tác chuyên môn

- Phát động phong trào thi đua dạy, tốt học tốt chào mừng kỉ niệm 49 năm ngày Giải phóng Miền Nam (30/4/1975 - 30/4/2024).

- Thực hiện nghiêm túc nề nếp dạy học và sinh hoạt chuyên môn, hội họp theo đúng kế hoạch của nhà trường.

- Hoàn thiện thủ tục hồ sơ sáng kiến năm học 2023-2024 nộp về Sở Giáo dục trước ngày 30 tháng 3 năm 2024.

- Tổ chức kỳ thi học sinh giỏi cấp trường cho học sinh khối 10 năm học 2023-2024 và triển khai công tác bồi dưỡng các đối tượng học sinh, chú trọng công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông.

- Rà soát chương trình giảng dạy theo kế hoạch giáo dục, hoàn thành chương trình và tập trung xây dựng kế hoạch ôn thi tốt nghiệp giai đoạn 2.

- Tổ chức, hướng dẫn học sinh lớp 12 làm hồ sơ dự thi kì thi tốt nghiệp THPT, đảm bảo thông tin chính xác, đúng thời gian quy định.

- Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động dạy và học, sử dụng đồ dùng dạy học nhằm nâng cao hiệu quả, chất lượng giảng dạy.

- Tổ chức kỳ thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông lần thứ nhất (có kế hoạch riêng).

2. Công tác hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Nâng cao hiệu quả công tác theo dõi và quản lý, giáo dục học sinh thực hiện nhiệm vụ theo quy định trong quy chế và phong trào học sinh.

- Thực hiện kế hoạch hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp tháng 4/2024 với chủ đề ***“Thanh niên với hòa bình, hữu nghị và hợp tác”*** đối với khối 12 và chuyên đề *Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp* đối với khối 10, khối 11;

- Tổ chức các hoạt động nhân kỷ niệm 49 năm ngày giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2024) và ngày Quốc tế Lao động 01/5.

- Tham gia giải chạy việt dã do huyện Vĩnh Bảo tổ chức.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, truyền thông trong giảng dạy và công tác. Chú trọng đăng các tin bài, nội dung và chương trình công tác trên Website, Zalo, email để giúp cho cán bộ, giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh cập nhật nhanh nhất công tác thông tin tuyên truyền và sự chỉ đạo của lãnh đạo nhà trường.

- Rà soát, cập nhật thông tin của học sinh khối 12 năm học 2023-2024 trên cơ sở dữ liệu ngành.

- Đẩy mạnh hình thức tư vấn tâm lý học đường cho học sinh, cha mẹ học sinh trong quá trình tổ chức và thực hiện nhiệm vụ giáo dục.

- Có hình thức tổ chức ngày Hội sách nhân kỷ niệm ngày sách Việt Nam (21/4/2024).

- Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền và tổ chức triển khai nghiêm chỉ đạo của cấp trên, các Nghị quyết, kế hoạch của Đảng ủy, Ban giám hiệu nhà trường về công tác đảm bảo trật tự an toàn giao thông trong tình hình mới một cách quyết liệt và hiệu quả.

3. Công tác cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường

- Quản lý tốt cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài sản công và tập trung kiểm tra rà soát, sửa chữa kịp thời nhằm đảm bảo tốt nhất điều kiện cho mọi hoạt động của nhà trường.

- Tiếp tục nâng cao ý thức, tinh thần tự giác trong việc giữ gìn vệ sinh chung và lớp học, thực hiện tiết kiệm điện, nước. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch tổng vệ sinh lao động vệ sinh môi trường vào tuần thứ 4 của tháng.

- Rà soát hệ thống quạt, điện các lớp học chuẩn bị sẵn sàng điều kiện phục vụ giảng dạy, học tập trong điều kiện thời tiết nắng nóng.

- Phối hợp với UBND huyện thực hiện các thủ tục xây nhà đa năng bằng nguồn vốn xã hội hóa giáo dục do Tập đoàn Dầu khí quốc gia Việt Nam tài trợ.

- Thực hiện tổng hợp, báo cáo và xây dựng quy hoạt tổng thể nhà trường.

- Phối hợp với huyện Vĩnh Bảo và UBND xã Tam Cường, hoàn thiện thủ tục, hồ sơ giải phóng mặt bằng làm đường nông thôn mới khu phân hiệu.

4. Công tác an toàn, an ninh trường học

Tiếp tục đảm bảo giữ vững tình hình an ninh, đảm bảo an toàn về tài sản cơ sở vật chất trường học. Thực hiện tốt công tác an toàn giao thông (tập trung thực hiện triệt để các kế hoạch đảm bảo trật tự an toàn giao thông trong học sinh), công tác phòng cháy chữa cháy; triển khai kế hoạch phòng chống tác hại thuốc lá, phòng chống rượu bia, tập trung làm tốt công tác tuyên truyền về công tác phòng, chống tiêu cực, tệ nạn xã hội, phòng chống bạo lực học đường... góp phần tạo lên một môi trường an toàn, lành mạnh, thân thiện và hạnh phúc.

5. Công tác nghiệp vụ

Nâng cao tinh thần trách nhiệm, xác định rõ nhiệm vụ, chủ động trong công tác, tăng cường khả năng phối hợp nhằm nâng cao hiệu quả công tác. Thực hiện nhiệm vụ theo đúng chức năng mà vị trí việc làm yêu cầu. Đảm bảo ngày giờ công, kỷ luật lao động và hoàn thành tốt nhiệm vụ.

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC

- Chuẩn bị tốt các nội dung phục vụ công tác kiểm tra về việc thực hiện công tác tổ chức cán bộ, tuyển dụng, bổ nhiệm và xếp lương chức danh nghề nghiệp giáo viên, nhân viên; chế độ chính sách nhà giáo, kê khai tài sản; công tác vì sự tiến bộ phụ nữ; việc thực hiện quy chế dân chủ.

- Phối hợp với Đoàn thanh niên chuẩn bị các nội dung phục vụ kiểm tra công tác Đoàn đội.

- Tổ chức Hội nghị bàn về công tác ôn thi tốt nghiệp năm 2024.

- Tổ chức họp cha mẹ học sinh khối 12 triển khai kế hoạch ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024.

- Thông tin tuyên truyền về công tác tuyển sinh Đại học, Cao đẳng ngành mầm non năm 2024.

- Xây dựng kế hoạch và phương án tuyển sinh vào lớp 10 của trường năm học 2024-2025.

- Kiểm tra nội bộ nhà trường theo kế hoạch (Công tác quy chế chuyên môn, nghiệp vụ và nội vụ học sinh).

- Tuyên truyền, phổ biến quy chế thi tốt nghiệp THPT năm 2024.

- Phối hợp với Công đoàn phát động vận động ủng hộ theo phát động của các cấp các ngành.

IV. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH

Hoàn thành việc quyết toán ngân sách quý 1 năm 2024; đối chiếu Kho bạc và cân đối ngân sách chi thường xuyên. Đối chiếu kinh phí bảo hiểm xã hội, thanh toán kinh phí cá nhân và các khoản kinh phí phục vụ hoạt động của cơ quan. Hoàn thành kê khai thuế thu nhập cá nhân. Xây dựng dự toán chi không thường xuyên. Thanh toán kinh phí dạy thêm tháng 3 năm 2024.

V. TỒN TẠI, HẠN CHẾ

1. Đối với công tác quản lý

- Công tác kiểm tra, giám sát ở một số lĩnh vực chưa sâu, sát và toàn diện.
- Các lực lượng tham gia trực cơ quan chưa đảm bảo về thời gian, hiệu quả và đồng bộ.

2. Đối với giáo viên

- Tính chủ động trong việc thực hiện kế hoạch chưa cao dẫn tới sót việc hoặc chậm tiến độ.

- Một bộ phận GV chưa quan tâm nhiều đến hoạt động giáo dục học sinh.

- Cá biệt vẫn còn GV chưa thực hiện tốt công tác tổ chức, quản lý giờ học.

- Tính kỷ cương, kỷ luật công vụ và thực thi nhiệm vụ chưa được thực hiện nghiêm túc ở một vài cán bộ, giáo viên, nhân viên.

3. Đối với học sinh

Cá biệt vẫn còn có những tồn tại hạn chế trong việc thực hiện nhiệm vụ của học sinh như: Đi học muộn, vào lớp muộn, nghỉ học tự do, trang phục, đồng phục, thẻ, giày dép, đầu tóc, trang sức, trang điểm, vệ sinh cá nhân, kỹ năng giao tiếp, chào hỏi, sách, vở, đồ dùng phương tiện, cặp sách... Chưa chủ động trong kế hoạch học tập, chưa chú ý trong giờ học, ghi chép bài cầu thả hoặc không ghi chép bài, tư thế tác phong trong giờ học chưa chuẩn, chưa chăm học. Chấp hành an toàn giao thông chưa triệt để, vẫn còn biểu hiện vi phạm an ninh trường học, nguy cơ cao dẫn tới bạo lực học đường, tệ nạn xã hội...

B. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 5 NĂM 2024

I. CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ

1. Phát động các phong trào thi đua chào mừng kỉ niệm 69 năm ngày Giải phóng Hải Phòng (13/5/1955 - 13/5/2024), Quốc tế Lao động 01/5, 70 năm chiến thắng Điện Biên Phủ, Lễ hội Hoa phượng đỏ và 134 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2024).

2. Tập trung tuyên truyền, vận động đội ngũ và học sinh thực hiện đường lối, chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước; thực hiện nghiêm túc chỉ đạo và điều động của Ngành giáo dục; chấp hành tốt mọi quy chế, nội quy và thực thi nhiệm vụ với tinh thần trách nhiệm cao trên mọi lĩnh vực công tác.

3. Tiếp tục triển khai kế hoạch và đăng ký học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh chuyên đề năm 2024.

4. Tiếp tục giữ vững và ổn định về chính trị, tinh thần đoàn kết, sự giúp đỡ tạo điều kiện lẫn nhau để đội ngũ và học sinh hoàn thành nhiệm vụ. Tăng cường giáo dục pháp luật và ý thức công dân, trách nhiệm với bản thân, gia đình và xã hội trong học sinh.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ

1. Công tác chuyên môn

- Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn trong tháng.

- Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc kế hoạch giảng dạy theo đúng chương trình giáo dục trên tất cả các môn học.

- Tích cực đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới công tác đánh giá kiểm tra và tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giáo dục.

- Tổ chức rà soát và hoàn thành các nội dung, chương trình giảng dạy theo kế hoạch.

- Tổ chức ôn thi và thi tập trung cuối kỳ 2 năm học 2023-2024 cho học sinh khối 10, khối 11.

- Đánh giá, xếp loại học sinh vào điểm trên cơ sở dữ liệu ngành đúng tiến độ đảm bảo tính chính xác, đúng tiến độ.

- Thành lập đội tuyển học sinh giỏi, phân công giáo viên tham gia tập huấn học sinh giỏi khối 10, tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 10, 11, bồi dưỡng nhóm đối tượng học sinh yếu lớp 12, triển khai đồng bộ công tác ôn thi tốt nghiệp và xét Đại học năm 2024.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thi khảo sát chất lượng lớp 12 lần 2 năm 2024 do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

- Hoàn thành hồ sơ đăng ký dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông và tổ chức kiểm tra các loại hồ sơ, các thông tin trên hồ sơ dự thi của thí sinh theo quy chế thi. Xét điều kiện dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024.

- Chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác kiểm tra quy chế chuyên môn và công tác ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024.

- Tổ chức kiểm tra hồ sơ và quy chế chuyên môn cuối năm.

- Triển khai đăng ký mua sách giáo khoa khối 11, 12 năm học 2024-2025.

- Chỉ đạo GV và HS thực hiện việc trả sách, tài liệu thư viện nhà trường.

- Hoàn thành đề thi minh họa thi tốt nghiệp từ năm 2025 nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo đúng thời gian quy định.

- Tuyên truyền, tư vấn, định hướng đăng ký các môn thi tốt nghiệp từ năm 2025.

2. Công tác hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

Tăng cường công tác theo dõi và quản lý, giáo dục học sinh thực hiện nhiệm vụ theo quy định; Tập trung quản lý, kiểm tra, giám sát triệt để việc thực hiện kỷ cương, nề nếp của học sinh khi tham gia sinh hoạt, học tập và hoạt động.

Thực hiện kế hoạch hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp tháng 5 năm 2024 với chủ đề **“Người là niềm tin tất thắng”**; tổ chức các hoạt động nhân kỷ niệm 70 năm ngày chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5/1954 - 07/5/2024), 69 năm ngày giải phóng Hải Phòng (13/5/1955 - 13/5/2024), kỷ niệm 134 năm ngày sinh của Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2024); Tổ chức các hoạt động tư vấn trường thi cho học sinh khối lớp 12; Tiếp tục thực hiện tốt công tác phối hợp với cha mẹ học sinh trong công tác quản lý học sinh như việc học tập tại trường, tại nhà... Tiếp tục đẩy mạnh việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy và công tác, đẩy mạnh công tác truyền thông chuyển đổi số và phát huy tác dụng của hệ thống truyền thông trong nhà trường về công tác tuyên truyền các ngày lễ lớn, tư vấn về trường thi. Đăng tải, cập nhật các tin, bài và các văn bản chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, thành phố, ngành, địa phương và trường lên cổng thông tin điện tử của nhà trường. Tổ chức may đo đồng phục cho học sinh khối 10, khối 11. Phối hợp với Đoàn thanh niên tổ chức bàn giao đoàn viên, thanh niên về tham gia sinh hoạt tại địa phương và chương trình thanh niên tình nguyện tiếp sức mùa thi.

3. Công tác cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường

Quản lý tốt việc thực hiện tự quản về cơ sở vật chất, trang thiết bị và phòng học các lớp, tài sản công, tiết kiệm điện nước và vệ sinh môi trường. Chuẩn bị điều kiện, cơ sở vật chất phục vụ cho mọi hoạt động của nhà trường, tổng kết cuối

năm và các kỳ thi năm 2024. Tổ chức kiểm tra cơ sở vật chất các phòng học và tiến hành nhận bàn giao từ các lớp. Thường xuyên kiểm tra, phát hiện và rà soát, sửa chữa cơ sở vật chất như hệ thống quạt, hệ thống bóng điện tại các phòng chức năng, lớp học; chỉ đạo và tổ chức lao động tổng vệ sinh nhật cổ, làm sạch nền nhà, hành lang, cầu thang. Tiếp tục làm việc với huyện Vĩnh Bảo về việc thông báo định mức bồi thường trên phần đất giải phóng mặt bằng làm đường nông thôn kiểu mẫu tại cơ sở 2 và đề xuất với Sở Giáo dục và Đào tạo về chủ trương xây mới tường bao tại cơ sở 2. Phối hợp với huyện và các phòng chức năng của huyện và Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện thủ tục xây nhà đa năng do Tập đoàn Dầu khí quốc gia Việt Nam tài trợ.

4. Công tác an toàn, an ninh trường học

Tiếp tục đảm bảo giữ vững tình hình an ninh, đảm bảo an toàn về tài sản cơ sở vật chất trường học và công tác trật tự an ninh, phối hợp cùng Đoàn thanh niên, tiến hành kiểm tra, đôn đốc học sinh thực hiện quy chế học sinh, đặc biệt những nội dung còn tồn tại, hạn chế (đi học, vào lớp, sinh hoạt tập thể, kỹ năng giao tiếp ứng xử, trang phục, đồng phục, thẻ, đầu tóc, giày dép...). Duy trì công tác giữ gìn vệ sinh, đảm bảo an toàn trong môi trường học đường. Đặc biệt chú trọng công tác đảm bảo an toàn giao thông, quan tâm tới công tác phòng chống cháy nổ, tập trung làm tốt công tác phòng chống bạo lực học đường và phòng chống các tệ nạn xã hội.

5. Công tác nghiệp vụ

Tập trung thực hiện tốt công tác chuẩn bị mọi điều kiện cho hoạt động của nhà trường. Chủ động tham mưu đề xuất về công tác nghiệp vụ, chuyên môn và điều kiện làm việc, chế độ chính sách, hoạt động phục vụ chuyên môn. Phát huy những mặt mạnh, khắc phục những hạn chế và nêu cao tinh thần trách nhiệm, tự giác trong công việc, chủ động trong công tác phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ. Chấp hành tốt kỷ cương, kỷ luật lao động, trong công tác phải phối hợp chặt chẽ, hợp tác và có sự chia sẻ, hỗ trợ lẫn nhau. Thực hiện việc tiếp công dân và giải quyết thủ tục hành chính cần đảm bảo nhanh, gọn, kịp thời, không gây phiền hà sách.

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC

- Chuẩn bị tốt các nội dung kiểm tra quy chế chuyên môn và công tác ôn thi tốt nghiệp năm 2024.
- Triển khai kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025.
- Chuẩn bị tốt các điều kiện, nội dung, chương trình kỳ họp Ban đại diện CMHS trường và kỳ họp toàn thể cha mẹ học sinh các khối lớp cuối năm học.
- Hoàn thành tổ chức đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT năm 2024.
- Triển khai tổng hợp kết quả phong trào thi đua, đánh giá viên chức năm học 2023-2024.

- Dự kiến xây dựng phương án phân công giảng dạy năm học 2024-2025 (Các tổ trưởng thảo luận về việc đề xuất phương án phân công giảng dạy của nhóm).

- Kiểm tra nội bộ (Quy chế chuyên môn: vào điểm, chấm trả, đánh giá xếp loại... và hồ sơ tốt nghiệp, hồ sơ cuối năm, kiểm tra nội vụ học sinh).

- Hoàn thành báo cáo tổng kết năm học gửi Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng theo kế hoạch.

- Hoàn thành các báo cáo tiêu chí thi đua năm học 2023-2024.

- Bình xét thi đua học kỳ 2 và cả năm học 2023-2024.

- Tổ chức tổng kết năm học 2023-2024.

- Phổ biến quy chế thi và tích cực tham gia vào các kỳ thi năm 2024 (Tuyển sinh vào lớp 10 và tốt nghiệp trung học phổ thông).

IV. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH

Tập trung xây dựng kế hoạch tài chính phục vụ cho các hoạt động của nhà trường, các kỳ thi và kinh phí đầu tư trang thiết bị, cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu làm việc của các phòng ban, phòng chức năng và điều kiện học tập của học sinh. Triển khai việc thanh toán dạy thêm, học thêm, ôn thi tốt nghiệp và tổng hợp thanh toán thừa giờ kỳ 2 và cả năm học 2023-2024. Thực hiện công tác báo cáo, tổng hợp, đối chiếu kinh phí với Kho bạc, giải quyết nhanh, gọn kịp thời các khoản kinh phí chi phục vụ các hoạt động của nhà trường. Hoàn thành thủ tục cấp bù kinh phí học phí cho học sinh thuộc diện con gia đình chính sách, hộ nghèo và cận nghèo.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 4 năm 2024 và những nhiệm vụ trọng tâm tháng 5 năm 2024. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Đảng uỷ;
- Phó hiệu trưởng;
- CTCĐ, BTĐT;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Huy Hùng