

Số: 51/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 27 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM VÀ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC NGOÀI GIỜ LÊN LỚP THÁNG 5 NĂM 2024

Thực hiện Kế hoạch số 50/KH-THPTNK ngày 26 tháng 4 năm 2024 của trường THPT Nguyễn Khuyến về Kế hoạch triển khai nhiệm vụ tháng 5 năm 2024. Trường THPT Nguyễn Khuyến xây dựng kế hoạch công tác chủ nhiệm và Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp tháng 5 năm 2024 với những nội dung cụ thể như sau:

I. ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 4 NĂM 2024

1. Đánh giá chung

Công tác chủ nhiệm và hoạt động ngoài giờ lên lớp tháng 4 năm 2024 đã được giáo viên chủ nhiệm các lớp chủ động căn cứ vào kế hoạch, dựa trên đặc điểm tình hình của lớp, của học sinh cụ thể hóa, các nội dung và triển khai hiệu quả với tinh thần tự giác, trách nhiệm góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ được giao và làm tốt công tác quản lý, giáo dục học sinh, tiếp tục duy trì và tạo lên môi trường kỷ cương, nề nếp, kỷ luật cao trong học tập và rèn luyện... Nhiều nội dung đã được giáo viên chủ nhiệm đặc biệt quan tâm như: Phát động hưởng ứng phong trào thi đua học tập, rèn luyện trong học sinh; tổ chức quản lý, giáo dục học sinh thực hiện tốt nhiệm vụ; tích cực tham gia giải chạy Việt dã và ngày chạy Olympic do huyện tổ chức; tham gia kỳ thi thử tốt nghiệp lần 1 và kỳ thi chọn học sinh giỏi dành cho học sinh khối 10; tổ chức họp cha mẹ học sinh khối 12 bàn về công tác ôn thi tốt nghiệp năm 2024; triển khai việc đăng ký tài khoản và đánh giá công dân học tập theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo; chủ động quan tâm động viên và tổ chức cho học sinh tham gia ôn tập đối với khối 10, 11 và thi cuối kỳ 2 đối với khối 12; Chủ động tư vấn cho học sinh và phối hợp với cha mẹ học sinh trong công tác quản lý giáo dục học sinh; Tích cực, chủ động, dành thời gian quan tâm tới lớp, tới học sinh và tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của học sinh; cùng với nhà trường tham gia công tác kiểm tra nội vụ theo kế hoạch... Qua đó, thực hiện khá tốt chương trình, kế hoạch nhà trường đề ra.

2. Tồn tại, hạn chế

2.1. Đối với giáo viên

- Chưa chủ động triển khai đầy đủ, triệt để các nhiệm vụ đã được đề cập trong kế hoạch tháng.

- Công tác tổ chức triển khai chưa cụ thể, chi tiết, sâu sát và công tác tự kiểm tra thực hiện nhiệm vụ của lớp, của học sinh chưa thường xuyên liên tục.

- Việc tiếp cận thông tin và xử lý thông tin liên quan tới học sinh cá biệt còn chậm và chưa triệt để.

- Công tác phối hợp với giáo viên bộ môn, cha mẹ học sinh, đoàn thanh niên còn hạn chế.

- Chế độ thông tin báo cáo liên quan tới công tác chủ nhiệm chưa kịp thời, đúng tiến độ về thời gian.

2.2. Đối với học sinh

- Hiện tượng đi học muộn, nghỉ học, nghỉ học tự do cá biệt vẫn diễn ra.

- Trang phục, đồng phục, giày dép, thẻ còn một bộ phận học sinh chưa thực hiện nghiêm túc và đúng quy định.

- Kỹ năng giao tiếp, khả năng ứng xử, phẩm chất đạo đức ở một bộ phận học sinh chưa thực sự tốt và thiếu chuẩn mực.

- Ý thức học tập, tinh thần tự giác, phong cách tác phong trong giờ học ở số ít học sinh chưa thực sự tốt. Việc học và chuẩn bị bài trước khi tới lớp ở học sinh còn yếu.

- Mang điện thoại đến trường, sử dụng điện thoại không đúng mục đích.

- Chấp hành giao thông chưa triệt để như ngồi sau xe người điều khiển không đội mũ, không cài quai. Đi hàng hai, hàng ba, phóng nhanh vượt ẩu, vượt đèn đỏ, chuyển hướng không xin nhan.

- Công tác tự quản lý cơ sở vật chất, thiết bị phòng học vẫn chưa thực sự tốt như: Bàn ghế chưa sắp xếp ngay ngắn, ghế sinh hoạt chưa sắp xếp gọn gàng, tủ sách chưa bố trí khoa học, tủ nước chưa sạch sẽ, cốc uống nước ngổn ngang, rải khắp ngăn bàn, cửa sổ.

- Giữ gìn vệ sinh lớp học có sự chuyển biến tích cực, song cá biệt vẫn còn hiện tượng nền nhà bẩn, ngăn bàn chưa sạch, sọt rác chưa đổ (giấy loại, vỏ kẹo, vỏ hộp sữa, vỏ chai nước, hộp đựng đồ ăn sáng).

II. NHIỆM VỤ TRONG TÂM THÁNG 5 NĂM 2024

1. Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 70 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5/1954 - 07/5/2024), 69 năm ngày Giải phóng Hải Phòng (13/5/1955 - 13/5/2024), Lễ Hội Hoa phượng đỏ và 134 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2024).

2. Tập trung tổ chức quản lý và giáo dục học sinh thực hiện quy chế và phong trào học sinh nghiêm túc và triệt để tới tiết học, buổi học cuối cùng của năm học 2023-2024.

3. Tập trung tổ chức, triển khai và động viên học sinh quyết tâm cao học tập, rèn luyện, ôn tập tham gia thi cuối kỳ 2 đạt kết quả cao nhất. Tham gia kỳ thi cuối kỳ nghiêm túc, đúng quy chế với tinh thần “Học thật, thi thật, đánh giá thật, chất lượng thật”.

4. Thực hiện kế hoạch hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp *đối với khối 12 và Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp đối với khối 10, 11.*

5. Triển khai công tác ôn thi tốt nghiệp giai đoạn 2 với tinh thần nghiêm túc, quyết tâm, hiệu quả theo đúng kế hoạch.

6. Hoàn thành đánh giá xếp loại hạnh kiểm học sinh đảm bảo đúng quy trình, từ kết quả theo dõi xếp loại hàng tháng đến lấy ý kiến của giáo viên bộ môn và kết quả học tập để xếp loại (giáo viên chủ nhiệm lập danh sách, giáo viên bộ môn thể hiện ý kiến bằng việc xác nhận đồng ý vào danh sách do giáo viên chủ nhiệm lập). Những trường hợp học sinh được Hội đồng kỷ luật quyết định kỷ luật thì giáo viên chủ nhiệm phải rà soát, xem xét hoàn thiện hồ sơ xin miễn hay giảm hình thức kỷ luật. Hoàn thành chậm nhất ngày 04 tháng 5 năm 2024.

7. Tổ chức tuyên truyền, tư vấn, định hướng và khảo sát lần 2 nguyện vọng của học sinh tham gia đăng ký các môn thi tốt nghiệp từ năm 2025 đối với học sinh khối 10, 11.

8. Tiếp tục triển khai công tác tư vấn tâm lý cho học sinh và làm tốt công tác tư vấn học đường, tư vấn hướng nghiệp cho học sinh.

9. Tổ chức hướng dẫn cho học sinh đăng ký dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024 (Thời gian bắt đầu đăng ký chính thức từ ngày 02 tháng 5 năm 2024). Thông tin về tuyển sinh Đại học và Cao đẳng chuyên ngành mầm non năm 2024. Triển khai những điểm mới trong quy chế thi tốt nghiệp năm 2024.

10. Tổ chức hoàn thành chương trình cho học sinh khối 10, 11 và ôn thi tốt nghiệp cho học sinh khối 12 với tinh thần đồng bộ, nghiêm túc, triết để, quyết tâm cao.

11. Triển khai kỳ thi khảo sát chất lượng cho học sinh khối 12 (thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông lần 2) năm 2024.

12. Tổ chức cho học sinh khối 10, 11 đăng ký mua sách giáo khoa và may đo đồng phục phục vụ cho năm học 2024-2025.

13. Chuẩn bị nội dung cho kỳ họp CMHS cuối kỳ 2 năm học 2023-2024.

14. Nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt, vai trò của cán bộ lớp và cán bộ đoàn, tổ chức chào cờ và hát quốc ca nghiêm túc và hiệu quả. Tham gia tập văn nghệ và chuẩn bị nội dung phục vụ buổi Lễ tổng kết năm học 2023-2024.

15. Phối hợp với Đoàn thanh niên phát hiện, giới thiệu đoàn viên thanh niên ưu tú bồi dưỡng, tham gia lớp nhận thức về đảng trong hè năm 2024, hoàn thành hồ sơ kết nạp đảng đối với học sinh được Chi, Đảng bộ xét kết nạp đảng viên mới và thành lập đội thanh niên tình nguyện tiếp sức mùa thi năm 2024.

16. Triển khai công tác tự quản lý cơ sở vật chất, thiết bị trong các phòng học, chủ động kiểm tra và sửa chữa hệ thống quạt của các lớp. Chú trọng giáo dục

ý thức trong việc giữ gìn vệ sinh lớp học và vệ sinh chung. Thực hiện công tác bàn giao cơ sở vật chất khi kết thúc năm học.

17. Tiếp tục quán triệt học sinh thực hiện nghiêm túc công tác an toàn giao thông, phòng chống tệ nạn xã hội, phòng chống tác hại thuốc lá, phòng chống bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, phòng chống ma túy.

18. Tăng cường công tác kiểm tra của nhà trường và tự kiểm tra của giáo viên chủ nhiệm trong việc thực hiện toàn diện nhiệm vụ của học sinh.

19. Tổng hợp, đánh giá, báo cáo kết quả học tập, rèn luyện của học sinh, duyệt kết quả cuối năm với Ban giám hiệu phụ trách các khối lớp (Khối 12 đồng chí Hùng, khối 11 đồng chí Huy, khối 10 đồng chí Hoàn).

20. Thông tin, tuyên truyền tới học sinh về kế hoạch hoạt động hè 2024. Tư vấn, định hướng cho học sinh tranh thủ thời gian nghỉ hè, nghỉ ngơi, giúp đỡ bố mẹ, tranh thủ ôn tập củng cố kiến thức chuẩn bị tốt nhất năng lực, mục tiêu cho năm học mới.

Trên đây là kết quả công tác chủ nhiệm và HĐGDNGLL tháng 4 năm 2024 và những nhiệm vụ trọng tâm công tác chủ nhiệm và HĐGDNGLL tháng 5 năm 2024. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Các Phó hiệu trưởng;
- BTĐTN;
- GVCN lớp;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Huy Hùng