

UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /SGDĐT-GDĐT&ĐH
V/v rà soát, bổ sung thông tin cá nhân và
điểm tổng kết cả 3 khối của học sinh lớp
12 trên CSDL ngành để cập nhật lên Hệ
thống quản lý thi

Hải Phòng, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Các phòng GDĐT quận, huyện;
- Trường THPT, Trường PT nhiều cấp;
- Trung tâm giáo dục thường xuyên Hải Phòng;
- Trung tâm GDNN - GDĐT quận/huyện.

Qua thống kê trên CSDL ngành, đến thời điểm hiện tại còn rất nhiều đơn vị chưa hoàn thành việc cập nhật thông tin cho học sinh (đặc biệt là học sinh khối 12), việc này sẽ ảnh hưởng trực tiếp đến việc cập nhật thông tin của thí sinh lên Hệ thống Quản lý thi (Có danh sách kèm theo). Để thực hiện theo kế hoạch của Bộ GDĐT¹ và Sở GDĐT² về công tác tuyển sinh, Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị đơn đốc các bộ phận thực hiện ngay một số nội dung sau:

I. Cập nhật thông tin cho học sinh khối 12 trên CSDL ngành

1) Cập nhật Thông tin cá nhân:

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 10/5/2024

(Có Phụ lục hướng dẫn thực hiện)

2) Cập nhật điểm giai đoạn 1, gồm 05 học kỳ là điểm của: Khối 10, Khối 11 và học kỳ 1 Khối 12

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 14/5/2024

(Có Phụ lục hướng dẫn thực hiện)

2) Cập nhật điểm giai đoạn 2: Điểm học kỳ 2 khối 12

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 31/5/2024

II. Rà soát, kiểm tra thông tin trên PHIẾU ĐĂNG KÝ của thí sinh:

1) Kiểm tra thông tin các mục của phiếu đăng ký đặc biệt chú ý dữ liệu mục 5, mục 8.

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 09/5/2024 (Sở GDĐT sẽ kiểm tra lần cuối vào ngày 09/05/2024)

2) Đây là giai đoạn sắp hết thời gian đăng ký chính thức của thí sinh (10/5/2024), đề nghị các điểm tiếp nhận phân công lãnh đạo phụ trách công tác tuyển

¹ Quyết định số 1139/QĐ-BGDĐT ngày 15/4/2024 và 1277/BGDĐT-QLCL ngày 22/3/2024 của Bộ giáo dục và đào tạo.

² Quyết định số 426/QĐ-SGDĐT ngày 19/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo

sinh cùng cán bộ máy tính, cán bộ tuyển sinh, giáo viên chủ nhiệm và học sinh kiểm tra, rà soát lại các lỗi trong PHIẾU ĐĂNG KÝ, trước khi thí sinh ký xác nhận thông tin trên tờ phiếu là chính xác.

3) Chuẩn bị các hồ sơ, minh chứng của thí sinh nộp về Sở GDĐT (Kế hoạch nộp hồ sơ và chi tiết các danh mục các hồ sơ sẽ có thông báo sau).

4) Sở GDĐT sẽ đi kiểm tra tại một số điểm tiếp nhận về công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2024 theo quyết định 500/QĐ-SGDĐT ngày 04/5/2024 trong các ngày từ 8/5 đến 10/5/2024.

Để thực hiện đúng Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2024, Giám đốc Sở GDĐT yêu cầu thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo các bộ phận thực hiện nghiêm túc các yêu cầu và theo đúng tiến độ thời gian của công văn này.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND quận, huyện;
- GD, các PGD;
- Lưu VT, GDTX & ĐH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Văn Lợi

THÔNG TIN CẬP NHẬT BỔ SUNG THÔNG TIN VÀ ĐIỂM CHO HỌC SINH LỚP 12
NĂM HỌC: 2023-2024

STT	Đơn vị	Tổng số học sinh	Cập nhật Thông tin cá nhân		Cập nhật bổ sung điểm cả 3 khối			
			Đã hoàn thành	Chưa hoàn thành	Giai đoạn 1 (Khối 10, Khối 11, HK1 Khối 12)		Giai đoạn 2 (HK2 Khối 12)	
					Đã hoàn thành	Chưa hoàn thành	Đã hoàn thành	Chưa hoàn thành
1	TỔNG SỐ	22,484	19261 (Miễn: 2)	3,223	9546	12,938	437	22,047
2	THPT An Dương	719	128	591	0	719	0	719
3	THPT An Lão	494	494	0	0	494	0	494
4	THPT Bạch Đằng	486	486 (Miễn: 1)	0	486	0	0	486
5	THPT Cát Bà	176	176	0	0	176	0	176
6	THPT Cát Hải	128	128	0	125	3	0	128
7	THPT Cộng Hiền	354	354	0	0	354	0	354
8	THPT Đồ Sơn	388	388	0	388	0	0	388
9	THPT Hùng Thắng	372	366	6	0	372	0	372
10	THPT Kiến An	577	572	5	0	577	0	577
11	THPT Kiến Thụy	537	490	47	536	1	0	537
12	THPT Hồng Bàng	478	476	2	0	478	0	478
13	THPT Lê Hồng Phong	483	481	2	0	483	0	483
14	THPT Lê Ích Mộc	531	531	0	531	0	0	531
15	THPT Lê Quý Đôn	587	573	14	0	587	0	587
16	THPT Lý Thường Kiệt	484	484	0	45	439	0	484
17	THPT Mạc Đĩnh Chi	596	131	465	0	596	0	596
18	THPT Ngô Quyền	625	625	0	0	625	0	625
19	THPT Nguyễn Bình Khiêm	444	444	0	440	4	0	444
20	THPT Nguyễn Đức Cảnh	385	384	1	385	0	0	385
21	THPT Nguyễn Trãi	703	703	0	703	0	0	703
22	THPT Phạm Ngũ Lão	443	443	0	443	0	0	443
23	THPT Đồng Hoà	437	409	28	434	3	0	437
24	THPT Quang Trung	522	521	1	522	0	0	522
25	THPT Thái Phiên	642	641	1	0	642	0	642
26	THPT Tiên Lãng	493	493	0	493	0	0	493
27	THPT Toàn Thắng	381	381	0	0	381	0	381
28	THPT Tô Hiệu	367	367	0	367	0	0	367
29	THPT Trần Hưng Đạo	437	121	316	0	437	0	437
30	THPT Trần Nguyên Hãn	599	599 (Miễn: 1)	0	599	0	0	599
31	THPT Vĩnh Bảo	448	446	2	446	2	0	448
32	THPT Quốc Tuấn	434	355	79	0	434	0	434
33	THPT Thụy Hương	393	393	0	393	0	393	0

34	THPT Hải An	524	479	45	0	524	0	524
35	PT Lý Thái Tổ	120	86	34	0	120	0	120
36	THCS-THPT Lý Thánh Tông	143	138	5	140	3	0	143
37	PT Hermann Gmeiner	129	129	0	129	0	0	129
38	THPT Phan Đăng Lưu	216	175	41	0	216	0	216
39	THPT Lê Chân	339	339	0	338	1	0	339
40	THPT Thủy Sơn	429	297	132	0	429	0	429
41	THPT Nhữ Văn Lan	322	321	1	0	322	0	322
42	THPT Nguyễn Khuyến	348	348	0	348	0	0	348
43	THPT Marie Curie	248	17	231	0	248	0	248
44	THPT Tân An	168	163	5	0	168	0	168
45	THPT 25 - 10	108	108	0	0	108	0	108
46	THPT An Hải	395	0	395	393	2	0	395
47	THPT Hàng Hải	290	290	0	290	0	0	290
48	THPT Nguyễn Huệ	320	320	0	0	320	0	320
49	THPT Lương Thế Vinh	248	164	84	0	248	0	248
50	PT Anhtan	391	391	0	391	0	0	391
51	THPT Nam Triệu	339	338	1	0	339	0	339
52	TH - THCS -THPT Nguyễn Tất Thành	32	19	13	0	32	0	32
53	THPT Phan Chu Trinh	44	43	1	38	6	44	0
54	THPT Thăng Long	366	8	358	0	366	0	366
55	THPT Trần Tất Văn	226	221	5	0	226	0	226
56	THPT Lương Khánh Thiện	144	144	0	143	1	0	144
57	THPT Tân Trào	113	72	41	0	113	0	113
58	THPT Hùng Vương	102	4	98	0	102	0	102
59	THPT Quảng Thanh	106	91	15	0	106	0	106
60	TH - THCS -THPT Hàng Hải 1	197	194	3	0	197	0	197
61	TH - THCS -THPT Hai Bà Trưng	9	0	9	0	9	0	9
62	TH - THCS -THPT Vinschool Imperia	87	57	30	0	87	0	87
63	THPT Hữu Nghị quốc tế	54	51	3	0	54	0	54
64	TH - THCS -THPT Edison	65	10	55	0	65	0	65
65	TH - THCS -THPT Dewey	29	9	20	0	29	0	29
66	THPT Chuyên Trần Phú	690	652	38	0	690	0	690

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, liên hệ đồng chí Nguyễn Thế Anh –
SĐT: 0766.388.555 để được hỗ trợ

1. Hướng dẫn sửa hồ sơ học sinh

Để sửa hồ sơ học sinh, vui lòng thực hiện theo các bước sau:

Bước 1: Tại phần mềm **Quản lý giáo dục Mầm non/Tiểu học/THCS/THPT/GDTX**, kích vào danh mục **4.Học sinh/ 4.1 Hồ sơ học sinh/ 4.1.1 Quản lý hồ sơ học sinh**.



Bước 2: Kích chọn biểu tượng hình cây bút tương ứng với học sinh cần sửa.

STT	Sửa	Hồ sơ	Thứ tự	Mã định danh Bộ GD&ĐT	Họ tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Trạng thái	SDT liên hệ	Số buổi học trên tuần
1			1		Phạm Tú Anh		Nữ	Kinh	Đang học		
2			2		Chu Thị Duyên		Nữ	Kinh	Đang học		
3			3		Lâm Châu Nguyễn		Nam	Kinh	Đang học		
4			4		Cung Đình Toàn		Nam	Kinh	Đang học		
5			5		Trịnh Hải Yến		Nữ	Kinh	Đang học		

Bước 3: Nhập đầy đủ các thông tin cần sửa.

NO IMAGES
Mã định danh Bộ GD&ĐT

Khối học [1] Khối 1
Lớp học [2] 1D
Họ và tên [3] Cung Đình Toàn
Tên gọi khác [4]
Ngày sinh [5]
Giới tính [6] Nam
Trạng thái HS [7] Đang học
Ngày nhập học [7.1]
Dân tộc [8] Kinh
DT trên giấy KS [9] Kinh
Quốc tịch [10] Việt Nam
Tôn giáo [11] Không
SDT liên hệ [12]

Thông tin hộ khẩu, quê quán
Hộ khẩu thường trú [14] Thành phố Hà Nội
Chọn theo quận/huyện t
Chọn theo phường/xã th
Chọn theo tổ/thon thường trú
Chi tiết Tổ/Thôn/Xóm (nếu có)
Quê quán [15] Thành phố Hà Nội
Chọn theo quận/huyện q
Chọn theo phường/xã q
Nhập Tổ/Thôn/Xóm quê quán chi tiết

Thông tin khác
Nơi sinh [16] Chọn theo tỉnh/thành ph
Chọn theo quận/huyện n
Nhập nơi sinh chi tiết
Chỗ ở hiện nay [17]

Ghi Ghi và thêm

Bước 4: Kích nút **[Ghi]** để hoàn thành.

2. Hướng dẫn tính tổng kết học kỳ 1 đối với THCS, THPT

Mô tả: Chức năng này hỗ trợ nhà trường thực hiện tính toán điểm tổng kết học kỳ I cho học sinh.

Yêu cầu: Trước khi tính điểm tổng kết học kỳ I, quản trị viên cần thực hiện khóa sổ điểm tại **5.9 Xác nhận hoàn thành, khóa sổ điểm/ 5.9.4 Học kỳ Lớp học** nhằm tránh việc các giáo viên sửa xóa điểm sau khi tính tổng kết.

Các bước thực hiện:

Bước 1: Tại phần mềm **Quản lý giáo dục THCS/THPT**, kích vào danh mục **6. Tổng kết/ 6.2 Tổng kết học kỳ I/ 6.2.1 Tính tổng kết học kỳ I**.

Bước 2: Chọn lớp hoặc tất cả các lớp và kích nút [Tính tổng kết].

STT	Tên lớp	Tên Khối	Tổng số học sinh	Chưa đủ điểm	Thông tư 58						Thông tư 22				Đã hoàn thành tổng kết	Ngày tính gần nhất	Ngày hoàn thành tổng kết	Tình thành công
					Danh hiệu		Học lực				Kết quả học tập							
					Giỏi	Tiến tiến	Giỏi	Khá	Trung bình	Yếu	Kém	Tốt	Khá	Đạt				
1	6A	Khối 6	11	<input type="checkbox"/>											<input type="checkbox"/>	16/01/2023 13.32.41		<input type="checkbox"/>
2	6B	Khối 6	6	<input type="checkbox"/>											<input type="checkbox"/>	03/01/2023 14.02.38		<input type="checkbox"/>
3	6C	Khối 6	10	<input type="checkbox"/>											<input type="checkbox"/>	03/01/2023 14.02.38		<input type="checkbox"/>
4	6D	Khối 6	4	<input type="checkbox"/>											<input type="checkbox"/>	03/01/2023 14.02.38		<input type="checkbox"/>
5	6E	Khối 6	6	<input type="checkbox"/>											<input type="checkbox"/>	03/01/2023 14.02.38		<input type="checkbox"/>
6	6G	Khối 6	7	<input type="checkbox"/>											<input type="checkbox"/>	03/01/2023 14.02.39		<input type="checkbox"/>

Hệ thống hiển thị bảng thống kê chi tiết số học sinh giỏi, học sinh tiên tiến, học lực chia theo các mức: Giỏi, Khá, Trung bình, Yếu, Kém (theo Thông tư 26); số lượng học sinh đạt kết quả học tập: Tốt, Khá, Đạt, Chưa đạt (theo Thông tư 22).

Trong trường hợp, các lớp tính tổng kết đã đủ điểm nhưng vẫn tích chưa đủ điểm, Đơn vị thực hiện tính toán lớp chưa đủ điểm, sau đó tính tổng kết tại nút [Danh sách lớp chưa đủ điểm].

STT	Tên lớp	Tên Khối	Tổng số học sinh	Chưa đủ điểm	Thông tư 58						Thông tư 22				Đã hoàn thành tổng kết	Ngày tính gần nhất	Ngày hoàn thành tổng kết	Tình thành công
					Danh hiệu		Học lực				Kết quả học tập							
					Giỏi	Tiến tiến	Giỏi	Khá	Trung bình	Yếu	Kém	Tốt	Khá	Đạt				
1	6A	Khối 6	11	<input type="checkbox"/>											<input type="checkbox"/>	16/01/2023 13.32.41		<input type="checkbox"/>
2	6B	Khối 6	6	<input type="checkbox"/>											<input type="checkbox"/>	03/01/2023 14.02.38		<input type="checkbox"/>
3	6C	Khối 6	10	<input type="checkbox"/>											<input type="checkbox"/>	03/01/2023 14.02.38		<input type="checkbox"/>

3. Hướng dẫn tính tổng kết học kỳ 2, cả năm cấp THCS/THPT

Lượt đọc: 73 Cập nhật: 01/09/2021

Mô tả: Chức năng này hỗ trợ nhà trường thực hiện tính toán điểm tổng kết học kỳ II và cả năm cho học sinh.

Yêu cầu: Trước khi tính điểm tổng kết học kỳ II, cả năm, quản trị viên cần thực hiện khóa sổ điểm tại **5.9 Xác nhận hoàn thành, khóa sổ điểm/ 5.9.4. Học kỳ Lớp học** nhằm tránh việc các giáo viên sửa xóa điểm sau khi tính tổng kết.

Các bước thực hiện:

Bước 1: Tại phần mềm **Quản lý giáo dục THCS/THPT**, kích vào danh mục **6. Tổng kết/ 6.3 Tổng kết học kỳ II, cả năm/ 6.3.1 Tính tổng kết học kỳ II, CN.**

Bước 2: Chọn lớp hoặc tất cả các lớp và kích nút [Tính tổng kết].

Hệ thống hiển thị bảng thống kê chi tiết số học sinh giỏi, học sinh tiên tiến, học lực chia theo các mức: Giỏi, Khá, Trung bình, Yếu, Kém (theo Thông tư 26); số lượng học sinh đạt kết quả học tập: Tốt, Khá, Đạt, Chưa đạt (theo Thông tư 22).

5.3.1. Tính tổng kết học kỳ II, CN

Hướng dẫn/ Ghi chú:

- Để cấu hình lớp chưa đủ điểm không được phép tính tổng kết, bạn vui lòng thực hiện cấu hình Tính tổng kết cho lớp chưa đủ điểm tại menu 1.2 Cấu hình trường.
- Sau khi tính tổng kết, nếu đã hoàn thành dữ liệu điểm, bạn cần xác nhận hoàn thành tổng kết tại menu 5.9.3 Khóa số học kỳ Lớp học. [Đồng ghi chú]

Khối: Tất cả Học kỳ: Học kỳ 2

STT	✓ 1	Tên lớp	Tên Khối	Tổng số học sinh	Chưa đủ điểm	Thông tư 58						Thông tư 22				Đã hoàn thành tổng kết	Ngày tính gần nhất	Ngày hoàn thành tổng kết	Tình thành công
						Danh hiệu		Học lực				Danh hiệu		Kết quả học tập					
						Giỏi	Tiền tiến	Giỏi	Khá	Trung bình	Yếu	Kém	Xuất sắc	Giỏi	Tốt				
1	✓	6A	Khối 6	11	<input type="checkbox"/>														
2	✓	6B	Khối 6	6	<input type="checkbox"/>														
3	✓	6C	Khối 6	10	<input type="checkbox"/>														
4	✓	6D	Khối 6	4	<input type="checkbox"/>														
5	✓	6E	Khối 6	6	<input type="checkbox"/>														
6	✓	6G	Khối 6	7	<input type="checkbox"/>														
7	✓	6A4	Khối 6	4	<input type="checkbox"/>														

4. Hướng dẫn tính học lực học kỳ 1 đối với GDTX

Mô tả: Chức năng này hỗ trợ nhà trường tính học lực học kỳ I cho học sinh. Tại thời điểm cuối học kỳ I sau khi nhà trường nhập đầy đủ điểm của tất cả các môn, các lớp thì sẽ thực hiện chức năng này để tính học lực cuối kỳ I.

Yêu cầu: Trước khi tính học lực cuối kỳ I, quản trị viên cần thực hiện khóa số điểm tại **5.7 Xác nhận hoàn thành, khóa số điểm/ 5.7.3 Học kỳ lớp học** nhằm tránh việc các giáo viên sửa xóa điểm sau khi tính học lực.

Các bước thực hiện:

Bước 1: Tại phần mềm **Quản lý giáo dục GDTX**, kích vào danh mục **6.Tổng kết/ 6.2 Tổng kết học kỳ I/ 6.2.1 Tính kết quả học tập/ học lực học kỳ I**.

Bước 2: Kích chọn lớp cần tính học lực hoặc tích vào ô vuông trên cùng để chọn tất cả các lớp.

Bước 3: Kích nút **[Tính học lực]**.

5.2.1. Tính kết quả học tập/ học lực học kỳ I

Hướng dẫn/ Ghi chú:

- Để cấu hình lớp chưa đủ điểm không được phép tính tổng kết, bạn vui lòng thực hiện cấu hình Tính tổng kết cho lớp chưa đủ điểm tại menu 1.2 Cấu hình trường.
- Sau khi tính tổng kết, nếu đã hoàn thành dữ liệu điểm, bạn cần xác nhận hoàn thành tổng kết tại menu 5.7.2 Khóa số học kỳ Lớp học. [Đồng ghi chú]

Khối: Tất cả Học kỳ: Học kỳ 1

STT	✓ 1	Tên lớp	Tổng số học sinh	Chưa đủ điểm	Thông tư 26					Thông tư 43				Ngày tính học lực gần nhất	Đã hoàn thành tổng kết	Ngày tính tổng kết gần nhất	Ngày hoàn thành tổng kết	Tình thành công
					Học lực					Kết quả học tập								
					Giỏi	Khá	Trung bình	Yếu	Kém	Tốt	Khá	Đạt	Chưa đạt					
1	✓	10A	52	<input type="checkbox"/>														
2	✓	10B	46	<input type="checkbox"/>														
3	✓	10C	8	<input type="checkbox"/>														
4	✓	6A	26	<input type="checkbox"/>														
5	✓	6B	8	<input type="checkbox"/>														
6	✓	7A	8	<input type="checkbox"/>														
7	✓	8A	6	<input type="checkbox"/>														
8	✓	9A	10	<input type="checkbox"/>														

Trong trường hợp, các lớp tính học lực đã đủ điểm nhưng vẫn tích chưa đủ điểm, Đơn vị thực hiện tính toán lớp chưa đủ điểm, sau đó tính học lực kết tại nút **[Danh sách lớp chưa đủ điểm]**.

6.2.1. Tính kết quả học tập/ học lực học kỳ I

Hướng dẫn/ Ghi chú:

- Để cấu hình lớp chưa đủ điểm không được phép tính tổng kết, bạn vui lòng thực hiện cấu hình Tính tổng kết cho lớp chưa đủ điểm tại menu 1.2 Cấu hình trường
- Sau khi tính tổng kết, nếu đã hoàn thành dữ liệu điểm, bạn cần xác nhận hoàn thành tổng kết tại menu 5.7.2 Khóa số học kỳ Lớp học. [\[Đóng ghi chú\]](#)

Khối: Tất cả | Học kỳ: Học kỳ 1

STT		Tên lớp	Tổng số học sinh	Chưa đủ điểm	Thông tư 26					Thông tư 43				Ngày tính học lực gần nhất	Đã hoàn thành tổng kết	Ngày tính tổng kết gần nhất	Ngày hoàn thành tổng kết	Tình thành công
					Học lực					Kết quả học tập								
					Giỏi	Khá	Trung bình	Yếu	Kém	Tốt	Khá	Đạt	Chưa đạt					
1	<input type="checkbox"/>	10A	52	<input type="checkbox"/>											<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	10B	46	<input type="checkbox"/>											<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	10C	0	<input type="checkbox"/>											<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

5. Hướng dẫn tính tổng kết học kỳ 1 đối với GDTX

Mô tả: Sau khi tính học lực kỳ I, chức năng này hỗ trợ nhà trường xếp loại danh hiệu trong kỳ học I cho học sinh.

Các bước thực hiện:

Bước 1: Tại phần mềm **Quản lý giáo dục GDTX**, kích vào danh mục **6.Tổng kết/ 6.2 Tổng kết học kỳ I/ 6.2.3 Tính học tổng kết học kỳ I**.

Bước 2: Kích chọn lớp cần tính tổng kết hoặc tích vào ô vuông trên cùng để chọn tất cả các lớp.

Bước 3: Kích nút **[Tính tổng kết]** để hoàn tất tính tổng kết.

6.2.3. Tính tổng kết học kỳ I

Khối: Tất cả | Học kỳ: Học kỳ 1

STT		Tên lớp	Tổng số học sinh	Thông tư 26					Thông tư 43				Đã tính học lực	
				Danh hiệu		Học lực			Kết quả học tập					
				Giỏi	Tiền tiến	Giỏi	Khá	Trung bình	Yếu	Kém	Tốt	Khá		Đạt
1	<input type="checkbox"/>	10A1	35							0	12	24	7	<input type="checkbox"/>
1	<input checked="" type="checkbox"/>	10A2	40							0	26	14	3	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	10A3	18							0	13	4	4	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	10A4	41							1	18	13	9	<input checked="" type="checkbox"/>

Ghi chú:

- Chức năng này chỉ sử dụng sau khi đã tính học lực, nhập hạnh kiểm cho học sinh.

- Nút **"Tính tổng kết"** sẽ tính toán điểm trung bình từng môn trong học kỳ, điểm trung bình các môn của cả học kỳ, danh hiệu và xếp loại học lực của từng học sinh.

6. Hướng dẫn tính tổng kết học kỳ 2, cả năm GDTX

Mô tả: Sau khi tính học lực kỳ II, chức năng này hỗ trợ nhà trường thực hiện tính tổng kết để xếp loại danh hiệu trong kỳ học II và cả năm học cho học sinh.

Các bước thực hiện:

Bước 1: Tại phần mềm **Quản lý giáo dục GDTX**, kích vào danh mục **6.Tổng kết/ 6.3 Tính tổng học kỳ II, CN/ 6.3.3 Tính tổng học kỳ II, CN**.

Bước 2: Kích chọn lớp cần tính tổng kết hoặc tích vào ô vuông trên cùng để chọn tất cả các lớp.

Bước 3: Kích nút **[Tính tổng kết]** để hoàn tất tính tổng kết.

STT	Tên lớp	Tổng số học sinh	Thông tư 26							Thông tư 43					Đã tính học lực	Ngày tính học lực gần nhất	Đã hoàn thành tổng kết	Ngày tính gần nhất	Ngày hoàn thành tổng kết	Tính thành công	
			Danh hiệu		Học lực					Danh hiệu		Kết quả học tập									
			Giỏi	Tiến tiến	Giỏi	Khá	Trung bình	Yếu	Kém	Xuất sắc	Giỏi	Tốt	Khá	Đạt							Chưa đạt
1	10A1	35								0	0	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
2	10A2	40								0	0	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
3	10A3	19								0	0	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
4	10A4	41								0	0	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
5	10A5	32								0	0	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
6	10A6	39								0	0	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
7	11A1	38	0	0	0	0	0	0	0							<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
8	11A2	32	0	0	0	0	0	0	0							<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
9	11A3	41	0	0	0	0	0	0	0							<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
10	11A4	40	0	0	0	0	0	0	0							<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

Ghi chú:

- Chức năng này chỉ sử dụng sau khi đã tính học lực, nhập hạnh kiểm các học sinh.
- Nút **[Tính tổng kết]** sẽ tính toán điểm trung bình từng môn trong năm học, điểm trung bình các môn của cả năm học và xếp loại học lực của từng học sinh.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, liên hệ đồng chí Nguyễn Thế Anh – SĐT: 0766.388.555 để được hỗ trợ