

Số: 60/KH-THPTNK

Vĩnh Bảo, ngày 07 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ THÁNG 6 NĂM 2024

Căn cứ vào Nghị quyết của Đảng uỷ trường THPT Nguyễn Khuyến thông qua ngày 06 tháng 6 năm 2024. Trường THPT Nguyễn Khuyến đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 5 năm 2024 và triển khai nhiệm vụ tháng 6 năm 2024 với những nội dung cụ thể như sau:

A. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 5 NĂM 2024

I. CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ

Tích cực hưởng ứng các phong trào thi đua chào mừng kỉ niệm các ngày lễ lớn. Tập trung tuyên truyền, vận động đội ngũ và học sinh thực hiện đường lối, chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước; thực hiện nghiêm túc chỉ đạo và điều động của Ngành giáo dục; chấp hành tốt mọi quy chế, nội quy và thực thi nhiệm vụ với tinh thần trách nhiệm cao trên mọi lĩnh vực công tác. Hoàn thành triển khai kế hoạch và đăng ký học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh chuyên đề năm 2024. Tiếp tục giữ vững và ổn định về chính trị, tinh thần đoàn kết, sự giúp đỡ tạo điều kiện lẫn nhau để đội ngũ và học sinh hoàn thành nhiệm vụ. Tăng cường giáo dục pháp luật và ý thức công dân, trách nhiệm với bản thân, gia đình và xã hội trong học sinh.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ

1. Công tác chuyên môn

Tổ chức phong trào thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn trong tháng. Hoàn thành đúng, đủ nghiêm túc kế hoạch giảng dạy theo đúng chương trình giáo dục trên tất cả các môn học. Thực hiện tốt việc đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới công tác đánh giá kiểm tra và tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giáo dục. Tổ chức ôn thi và thi tập trung cuối kỳ 2 năm học 2023-2024 cho học sinh khối 10, khối 11. Đánh giá, xếp loại học sinh vào điểm trên cơ sở dữ liệu ngành đúng tiến độ đảm bảo tính chính xác, đúng tiến độ. Thành lập đội tuyển học sinh giỏi, bồi dưỡng nhóm đối tượng học sinh yếu lớp 12, triển khai đồng bộ công tác ôn thi tốt nghiệp và xét Đại học năm 2024. Xây dựng kế hoạch và tổ chức thi khảo sát chất lượng lớp 12 lần 2 năm 2024 do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức. Hoàn thành hồ sơ đăng ký dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông và tổ chức kiểm tra các loại hồ sơ, các thông tin trên hồ sơ dự thi của thí sinh theo quy chế thi. Xét điều kiện dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông

năm 2024. Chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác kiểm tra quy chế chuyên môn và công tác ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024. Tổ chức kiểm tra hồ sơ và quy chế chuyên môn cuối năm. Triển khai đăng ký mua sách giáo khoa khối 11, 12 năm học 2024-2025. Chỉ đạo giáo viên và học sinh thực hiện việc trả sách, tài liệu thư viện nhà trường. Hoàn thành đề thi minh họa thi tốt nghiệp từ năm 2025 nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo đúng thời gian quy định. Tuyên truyền, tư vấn, định hướng đăng ký các môn thi tốt nghiệp từ năm 2025.

2. Công tác hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

Tăng cường công tác theo dõi và quản lý, giáo dục học sinh thực hiện nhiệm vụ theo quy định; Tập trung quản lý, kiểm tra, giám sát triệt để việc thực hiện kỷ cương, nề nếp của học sinh khi tham gia sinh hoạt, học tập và hoạt động. Thực hiện kế hoạch hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp tháng 5 năm 2024 với chủ đề *“Người là niềm tin tất thắng”*; tổ chức các hoạt động nhân kỷ niệm 70 năm ngày chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5/1954 - 07/5/2024), 69 năm ngày giải phóng Hải Phòng (13/5/1955 - 13/5/2024), kỷ niệm 134 năm ngày sinh của Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2024); Tổ chức các hoạt động tư vấn trường thi cho học sinh khối lớp 12; Tiếp tục thực hiện tốt công tác phối hợp với cha mẹ học sinh trong công tác quản lý học sinh như việc học tập tại trường, tại nhà... Tiếp tục đẩy mạnh việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy và công tác, đẩy mạnh công tác truyền thông chuyển đổi số và phát huy tác dụng của hệ thống truyền thông trong nhà trường về công tác tuyên truyền các ngày lễ lớn, tư vấn về trường thi. Đăng tải, cập nhật các tin, bài và các văn bản chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, thành phố, ngành, địa phương và trường lên cổng thông tin điện tử của nhà trường. Tổ chức may đo đồng phục cho học sinh khối 10, khối 11. Phối hợp với Đoàn thanh niên tổ chức bàn giao đoàn viên, thanh niên về tham gia sinh hoạt tại địa phương và chương trình thanh niên tình nguyện tiếp sức mùa thi.

3. Công tác cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường

Quản lý tốt việc thực hiện tự quản về cơ sở vật chất, trang thiết bị và phòng học các lớp, tài sản công, tiết kiệm điện nước và vệ sinh môi trường. Chuẩn bị điều kiện, cơ sở vật chất phục vụ cho mọi hoạt động của nhà trường, tổng kết cuối năm và các kỳ thi năm 2024. Tổ chức kiểm tra cơ sở vật chất các phòng học và tiến hành nhận bàn giao từ các lớp. Thường xuyên kiểm tra, phát hiện và rà soát, sửa chữa cơ sở vật chất như hệ thống quạt, hệ thống bóng điện tại các phòng chức năng, lớp học; chỉ đạo và tổ chức lao động tổng vệ sinh nhật cô, làm sạch nền nhà, hành lang, cầu thang. Tiếp tục làm việc với huyện Vĩnh Bảo về việc thông báo định mức bồi thường trên phần đất giải phóng mặt bằng làm đường nông thôn kiểu mẫu tại cơ sở 2 và đề xuất với Sở Giáo dục và Đào tạo về chủ trương xây mới tường bao tại cơ sở 2. Phối hợp với huyện và các phòng chức năng của huyện

và Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện thủ tục xây nhà đa năng do Tập đoàn Dầu khí quốc gia Việt Nam tài trợ.

4. Công tác an toàn, an ninh trường học

Tiếp tục đảm bảo giữ vững tình hình an ninh, đảm bảo an toàn về tài sản cơ sở vật chất trường học và công tác trật tự an ninh, phối hợp cùng Đoàn thanh niên, tiến hành kiểm tra, đôn đốc học sinh thực hiện quy chế học sinh, đặc biệt những nội dung còn tồn tại, hạn chế (đi học, vào lớp, sinh hoạt tập thể, kỹ năng giao tiếp ứng xử, trang phục, đồng phục, thẻ, đầu tóc, giày dép...). Duy trì công tác giữ gìn vệ sinh, đảm bảo an toàn trong môi trường học đường. Đặc biệt chú trọng công tác đảm bảo an toàn giao thông, quan tâm tới công tác phòng chống cháy nổ, tập trung làm tốt công tác phòng chống bạo lực học đường và phòng chống các tệ nạn xã hội.

5. Công tác nghiệp vụ

Tập trung thực hiện tốt công tác chuẩn bị mọi điều kiện cho hoạt động của nhà trường. Chủ động tham mưu đề xuất về công tác nghiệp vụ, chuyên môn và điều kiện làm việc, chế độ chính sách, hoạt động phục vụ chuyên môn. Phát huy những mặt mạnh, khắc phục những hạn chế và nêu cao tinh thần trách nhiệm, tự giác trong công việc, chủ động trong công tác phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ. Chấp hành tốt kỷ cương, kỷ luật lao động, trong công tác phải phối hợp chặt chẽ, hợp tác và có sự chia sẻ, hỗ trợ lẫn nhau. Thực hiện việc tiếp công dân và giải quyết thủ tục hành chính cần đảm bảo nhanh, gọn, kịp thời, không gây phiền hà sách nhiễu.

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC

Chuẩn bị tốt các nội dung kiểm tra quy chế chuyên môn và công tác ôn thi tốt nghiệp năm 2024. Triển khai kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025. Tổ chức các kỳ họp Ban đại diện cha mẹ học sinh trường, kỳ họp với Ban đại diện các lớp, kỳ họp toàn thể cha mẹ học sinh các khối lớp cuối năm học. Hoàn thành tổ chức đăng ký dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024. Triển khai tổng hợp kết quả phong trào thi đua, đánh giá viên chức năm học 2023-2024. Kiểm tra nội bộ về Quy chế chuyên môn: vào điểm, chấm trả, đánh giá xếp loại... và hồ sơ tốt nghiệp, hồ sơ cuối năm, kiểm tra nội vụ học sinh. Hoàn thành báo cáo tổng kết năm học gửi Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng theo kế hoạch. Hoàn thành các báo cáo tiêu chí thi đua năm học năm học 2023-2024. Bình xét thi đua học kỳ 2, cả năm và danh hiệu thi đua năm học 2023-2024. Tổ chức tổng kết năm học 2023-2024 trong học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên. Phổ biến quy chế thi và tích cực tham gia vào các kỳ thi năm 2024 (Tuyển sinh vào lớp 10 và tốt nghiệp trung học phổ thông).

IV. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH

Tập trung xây dựng kế hoạch tài chính phục vụ cho các hoạt động của nhà trường, các kỳ thi và kinh phí đầu tư trang thiết bị, cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu làm việc của các phòng ban, phòng chức năng và điều kiện học tập của học sinh. Triển khai việc thanh toán dạy thêm, học thêm, ôn thi tốt nghiệp và tổng hợp thanh toán thừa giờ kỳ 2 và cả năm học 2023-2024. Thực hiện công tác báo cáo, tổng hợp, đối chiếu kinh phí với Kho bạc, giải quyết nhanh, gọn kịp thời các khoản kinh phí chi phục vụ các hoạt động của nhà trường. Hoàn thành thủ tục cấp bù kinh phí học phí cho học sinh thuộc diện con gia đình chính sách, hộ nghèo và cận nghèo.

V. TỒN TẠI, HẠN CHẾ

1. Đối với công tác quản lý

- Do khối lượng công việc cuối năm nhiều, yêu cầu đòi hỏi cao về tính chất, mức độ của mọi nhiệm vụ nên dẫn tới có những nhiệm vụ chỉ đạo còn chậm, thiếu quyết liệt.

- Công tác kiểm tra toàn diện các nhiệm vụ của Ban giám hiệu, đặc biệt là hiệu trưởng còn chưa sâu sát, chưa thường xuyên, liên tục.

- Công tác hoạch định kế hoạch và chương trình công tác có những thời điểm phải điều chỉnh cho phù hợp nên thiếu tính ổn định do tình hình thực tiễn của trường, của ngành.

2. Đối với giáo viên

- Tư tưởng, nhận thức, ý thức, trách nhiệm còn hạn chế trong việc thực hiện nhiệm vụ cá nhân và trách nhiệm với tập thể ở một vài cán bộ, giáo viên chưa thực sự đúng mực, chủ yếu về vấn đề thi đua và đánh giá, xếp loại viên chức chưa hiểu đúng, hiểu đủ.

- Vẫn còn có trường hợp cán bộ, giáo viên chưa chủ động trong công việc dẫn tới chưa thực hiện đúng tiến độ, kế hoạch.

- Việc tham gia vào các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục vẫn còn một bộ phận giáo viên chưa quan tâm.

- Công tác quản lý các giờ dạy ở các tiết cuối năm, trong thời điểm hoàn thành chương trình chưa được quan tâm đặc biệt.

- Tính kỷ cương, kỷ luật công vụ và thực thi nhiệm vụ chưa được thực hiện nghiêm túc ở một vài cán bộ, giáo viên, nhân viên.

3. Đối với học sinh

Cá biệt vẫn còn có những tồn tại hạn chế trong việc thực hiện nhiệm vụ của học sinh như: Đi học muộn, vào lớp muộn, nghỉ học tự do, trang phục, đồng phục,

thẻ, giày dép, đầu tóc, trang sức, trang điểm, vệ sinh cá nhân, kỹ năng giao tiếp, chào hỏi, sách, vở, đồ dùng phương tiện, cặp sách... Chưa chủ động trong kế hoạch học tập, chưa chú ý trong giờ học, ghi chép bài cầu thả hoặc không ghi chép bài, tư thế tác phong trong giờ học chưa chuẩn, chưa chăm học. Chấp hành an toàn giao thông chưa triệt để, vẫn còn biểu hiện vi phạm an ninh trường học, nguy cơ cao dẫn tới bạo lực học đường, tệ nạn xã hội...

B. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 6 NĂM 2024

I. CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ

1. Tập trung tuyên truyền, động viên đội ngũ và học sinh thực hiện đường lối, chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước; thực hiện nghiêm túc chỉ đạo và điều động của Ngành giáo dục; chấp hành tốt mọi quy chế, nội quy và thực thi nhiệm vụ với tinh thần trách nhiệm cao trên mọi lĩnh vực công tác.

2. Tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh chuyên đề 2024 trong cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên.

3. Phối hợp tổ chức và tham gia đầy đủ, có hiệu quả của đoàn viên thanh niên học sinh vào các hoạt động của địa phương từ huyện tới các xã, thị trấn.

4. Tiếp tục làm tốt công tác tư tưởng chính trị trong đội ngũ, tập trung vào những vấn đề nhạy cảm, dễ nảy sinh hiểu chưa đúng, hiểu sai dẫn tới tư tưởng lệch lạc.

5. Tiếp tục phát huy tinh thần dân chủ, nâng cao tinh thần phê bình và tự phê bình, tham gia đóng góp vào mọi hoạt động của cơ quan đảm bảo tính xây dựng, cởi mở, thẳng thắn đúng người, đúng việc, đúng đối tượng, nêu cao tinh thần trách nhiệm của cá nhân với tập thể vì sự phát triển chung của nhà trường.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ

1. Công tác chuyên môn

- Thực hiện nghiêm túc nền nếp, kỷ cương trong hoạt động ôn thi của cả thầy và trò.

- Hoàn thành phê duyệt kết quả đánh giá, xếp loại học sinh các khối lớp năm học 2023-2024.

- Hoàn thành nhập dữ liệu xét tốt nghiệp, sắp xếp hồ sơ và kiểm tra hồ sơ dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024.

- Đẩy mạnh công tác ôn thi tốt nghiệp THPT, tăng cường bồi dưỡng học sinh xét tuyển Đại học năm 2024 và những học sinh yếu.

- Tổ chức thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông cho học sinh khối 12 lần 3 (có kế hoạch riêng).

- Triển khai ôn và tổ chức thi lại văn hóa cho học sinh chưa đạt về xếp loại học lực.

- Thống nhất triển khai tập huấn các đội tuyển học sinh giỏi (Giao cho giáo viên chủ động đăng ký và trực tiếp tham gia tập huấn cho học sinh).

- Tổ chức học tập quy chế thi cho học sinh và động viên học sinh khối 12 tham gia kỳ thi tốt nghiệp với tinh thần quyết tâm cao nhất.

2. Công tác hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Tập trung quản lí, giáo dục, theo dõi, đánh giá kiểm tra việc thực hiện quy chế và phong trào trong học sinh một cách nghiêm túc đến buổi ôn thi cuối cùng.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch hoạt động hè của nhà trường năm 2024.

- Tổ chức rèn luyện hè và đánh giá kết quả sau rèn luyện hè cho học sinh xếp loại hạnh kiểm chưa đạt.

- Thực hiện chương trình tình nguyện, tiếp sức mùa thi trong kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 và kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông.

- Tổ chức triển khai chương trình phối hợp với các lực lượng tăng cường kiểm tra công tác ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024.

- Tiếp tục quan tâm tới ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và truyền thông trong công tác và giảng dạy.

- Quan tâm tới việc triển khai phòng chống bão, lũ lụt, thiên tai; phòng chống đuối nước...

- Hưởng ứng Tuần lễ Quốc gia về nước sạch và vệ sinh môi trường; tháng hành động vì an toàn thực phẩm năm 2024.

- Tham gia các hoạt động theo chỉ đạo của các cấp, các ngành tổ chức.

3. Công tác cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát và đánh giá tình hình quản lý cơ sở vật chất, vệ sinh lớp học trong từng buổi ôn thi.

- Tiếp tục rà soát, bổ sung cơ sở vật chất, đảm bảo an toàn hệ thống điện và hệ thống quạt, thiết bị chiếu sáng; thiết bị phục vụ giảng dạy và điều kiện làm việc của các phòng ban, bộ phận và chuyên môn (rà soát, sửa chữa cơ sở vật chất như hệ thống quạt, hệ thống bóng điện tại các phòng học).

- Đánh giá, tổng hợp tình hình cơ sở vật chất và xây dựng phương án xây tường bao và cổng trường khu phân hiệu. Nghiên cứu phương án bố trí phòng học cho năm học tới, rà soát sửa chữa, gắn vữa, vôi ve các phòng học.

- Làm tốt công tác vệ sinh môi trường, cắt cỏ khu sân thể chất, cắt tỉa cây trong khuôn viên trường.

- Chuẩn bị điều kiện, cơ sở vật chất đáp ứng cho kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024.

- Tiếp nhận quà tặng của học sinh khối 12 (học sinh niên khoá 2021-2024) tổ chức vận hành đúng mục đích và hiệu quả.

4. Công tác nghiệp vụ

Chủ động hoàn thành nhiệm vụ theo kế hoạch, theo chức năng nhiệm vụ của từng bộ phận. Làm việc với tinh thần tự giác, trách nhiệm, hiệu quả. Chuẩn bị tốt mọi điều kiện cho hoạt động của cơ quan, cho hoạt động ôn thi. Tăng cường công tác phối hợp và chấp hành sự điều động, phân công nhiệm vụ của cấp trên.

5. Công tác tổ chức

- Tiếp tục tiến khai tập huấn quy chế thi cho toàn thể học sinh khối 12.
- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025 theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng, của thành phố.
- Tổ chức Lễ tri ân cho học sinh khối 12 niên khóa 2021-2024.
- Tham gia tích cực và trách nhiệm trong coi, chấm thi kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 và kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông do Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng điều động.
- Hoàn thành hồ sơ thi đua nộp Sở GD&ĐT Hải Phòng trước ngày 15 tháng 6 năm 2024.
- Hoàn thành việc đánh giá, xếp loại viên chức năm học 2023-2024, thông báo kết quả tới viên chức và tổng hợp kết quả gửi Sở GD&ĐT Hải Phòng.
- Tổng hợp, duyệt và thanh toán thừa giờ năm học 2023-2024.
- Xét nâng lương thường xuyên 6 tháng đầu năm 2024.
- Báo cáo sơ kết thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở 6 tháng đầu năm 2024.
- Công khai chất lượng giáo dục năm học 2023-2024 theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017.

6. Công tác tài chính

Hoàn thành những nội dung về thủ tục tài chính; quyết toán kinh phí ôn thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2024. Thực hiện tốt các chế độ chính sách và đảm bảo quyền lợi cho cán bộ, nhân viên. Chuẩn bị kinh phí đáp ứng cho các hoạt động lớn của nhà trường, quyết toán các nguồn kinh phí. Cân đối kinh phí và đối chiếu với Kho bạc. Thanh toán thanh toán kinh phí thừa giờ năm học 2023-2024. Báo cáo kế hoạch lao động tiền lương 6 tháng cuối năm. Công khai tài chính theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018.

7. Công tác an toàn, an ninh trường học

Duy trì tốt tình hình an ninh, trật tự, an toàn trường học. Phối hợp với lực lượng an ninh làm tốt công tác bảo vệ an ninh, an toàn giao thông, an toàn phòng chống cháy nổ. Tăng cường giải pháp phòng, chống bạo lực học đường trong môi trường giáo dục, địa phương và xã hội, thông tin tuyên truyền về dịch bệnh mùa

hè. Xây dựng môi trường thực sự thân thiện, bình đẳng, tôn trọng, yêu thương và trách nhiệm.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 5 năm 2024 và những nhiệm vụ trọng tâm tháng 6 năm 2024. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Đảng ủy;
- Phó hiệu trưởng;
- CTCĐ, BTĐT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Huy Hùng