

Số: 30/THPTNK-VP

Vĩnh Bảo, ngày 01 tháng 7 năm 2024

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 7 NĂM 2024

A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Tổ chức các hoạt động hướng tới kỷ niệm 77 năm ngày thương binh liệt sĩ (27/7/1947 - 27/7/2024).
- Tích cực tham gia giám chấm thi tốt nghiệp theo quyết định của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng đảm bảo an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế.
- Xem xét, quyết định các tổ hợp môn học đối với học sinh khối 10 năm học 2024-2025. Thống nhất phương án biên chế lớp 10 và điều chỉnh biên chế các khối lớp khác.
- Triển khai kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm 2024-2025, tổ chức thu hồ sơ trúng tuyển, tiếp xúc với học sinh khối 10 và gặp gỡ cha mẹ học sinh đầu cấp.
- Tiếp tục làm tốt công tác tuyển sinh Đại học, Cao đẳng chuyên ngành sư phạm mầm non (cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp, trả hồ sơ học sinh, hướng dẫn đăng ký xét tuyển Đại học năm 2024).
- Triển khai công tác bồi dưỡng học sinh giỏi cho học sinh khối lớp 11, 12 năm học 2024-2025.
- Xem xét sử dụng, phân công giảng dạy, lao động trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đảm bảo công tâm, khách quan, công bằng, đúng năng lực, sở trường của từng cá nhân nhằm tạo động lực để mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Thực hiện công tác bồi dưỡng cán bộ quản lý, bồi dưỡng giáo viên về chuyên môn nghiệp vụ, đặc biệt bồi dưỡng chương trình giáo dục năm 2018 theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng.
- Triển khai và tổ chức may đo đồng phục, sách, vở, đồ dùng và phương tiện học tập cho học sinh theo sự thống nhất với cha mẹ học sinh.
- Tổ chức kiểm tra, rà soát toàn bộ cơ sở vật chất, trang thiết bị, thư viện trường học chuẩn bị cho năm học 2024-2025.
- Hoàn thành việc bổ sung hồ sơ viên chức và cập nhật thông tin trên phần mềm quản lý cán bộ.
- Thực hiện nghiêm túc “Ba công khai” trong giáo dục theo quy định của Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng và Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT.

B. LỊCH CÔNG TÁC CỤ THỂ

Thứ	Ngày	Giờ	Đ. Điểm	Nội dung	Chủ trì	LL TG
Tuần từ ngày 01 tháng 7 đến ngày 07 tháng 7 năm 2024						
2	01/7	8 ^h 00	VPĐU	Họp Đảng ủy kỳ tháng 7 năm 2024	BTĐU	Đảng ủy viên
3	02/7	8 ^h 00	P.H.Trưởng	- Họp Ban giám hiệu	Hiệu trưởng	TV BGH
		7 ^h 00	P.Học	- Ôn thi lại môn Toán lớp 10	PHTCM	Thầy Bình
4	03/7	7 ^h 00	P.Học	- Ôn thi lại môn Toán lớp 11	PHTCM	Thầy Kiên
		7 ^h 00	P.Học	- Ôn thi lại môn Vật lý lớp 10	PHTCM	Cô Thơm
5	04/7	7 ^h 00	P.Học	- Ôn thi lại môn Tiếng Anh lớp 11	PHTCM	Cô Hằng
		7 ^h 00	P.Học	- Ôn thi lại môn Lịch sử lớp 10	PHTCM	Cô Cẩm
6	05/7	7 ^h 00	P.Học	- Ôn thi lại môn Tiếng Anh lớp 10	PHTCM	Cô Hằng
			Bảng tin Website	- Công bố kết quả tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025	Hiệu trưởng	Văn thư
7	06/7	Giờ HC	P.Học	- Tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển vào 10 và tổ chức tư vấn cho học sinh đầu cấp.	Hiệu trưởng	PHT, BTĐTN, bộ phận VP
CN	07/7	Giờ HC	P.Học	- Tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển vào 10 và tổ chức tư vấn cho học sinh đầu cấp.	Hiệu trưởng	PHT, BTĐTN, bộ phận VP
Tuần từ ngày 08 tháng 7 đến ngày 14 tháng 7 năm 2024						
2	08/7	Giờ HC	P.Học	- Tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển vào 10 và tổ chức tư vấn cho học sinh đầu cấp.	Hiệu trưởng	PHT, BTĐTN, bộ phận VP
		7 ^h 00	P.Thi	- Thi lại môn Toán lớp 10	PHTCM	Thầy Bình
		7 ^h 00	P.Thi	- Thi lại môn Toán lớp 11	PHTCM	Thầy Kiên
3	09/7	Giờ HC	P.Học	- Tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển vào 10 và tổ chức tư vấn cho học sinh đầu cấp.	Hiệu trưởng	PHT, BTĐTN, bộ phận VP
		7 ^h 00	P.Thi	- Thi lại môn Vật lý lớp 10.	PHTCM	Cô Thơm
		7 ^h 00	P.Thi	- Thi lại môn Tiếng Anh lớp 11.	PHTCM	Cô Hằng
4	10/7	Giờ HC	P.Học	- Tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển vào 10 và tổ chức tư vấn cho học sinh đầu cấp.	Hiệu trưởng	PHT, BTĐTN, bộ phận VP
		7 ^h 00	P.Thi	- Thi lại môn Lịch sử lớp 10.	PHTCM	Cô Cẩm
		17 ^h 00	Sở GD&ĐT	- Báo cáo tiếp nhận hồ sơ và danh sách học sinh không đến nộp hồ sơ.	Hiệu trưởng	Văn thư
5	11/7	7 ^h 00	P.Thi	- Thi lại môn Tiếng Anh lớp 10	PHTCM	Cô Hằng
6	12/7	8 ^h 00	P.PHTCM	- Xét kết quả thi lại và rèn luyện hè.		TV BGH
			Bảng tin Website	- Thông báo điểm chuẩn trúng tuyển vào lớp 10 năm học 2024-2025 lần 2	Hiệu trưởng	Văn thư

7	13/7	Giờ HC 8 ^h 00	P.Học	- Tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển vào lớp 10 năm học 2024-2025 lần 2. - Các Phó hiệu trưởng hoàn thành việc đánh giá, xếp loại và phê duyệt kết quả trên cơ sở dữ liệu ngành và hồ sơ.	Hiệu trưởng	PHT, BTĐTN, bộ phận VP Các PHT
CN	14/7	Giờ HC	P.Học	- Tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển vào lớp 10 năm học 2024-2025 lần 2.	Hiệu trưởng	PHT, BTĐTN, bộ phận VP
Tuần từ ngày 15 tháng 7 đến ngày 21 tháng 7 năm 2024						
2	15/7	Giờ HC	P.Học	- Tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển vào lớp 10 năm học 2024-2025 lần 2.	Hiệu trưởng	PHT, BTĐTN, bộ phận VP
4	17/7	8 ^h 00	Văn phòng	- Công bố kết quả điểm thi tốt nghiệp	Hiệu trưởng	PHTCM, GVCN12
5						
6	19/7	8 ^h 00	Sân trường và P.Học	- Tập trung học sinh khối 10	Hiệu trưởng	PHT, BTV Đoàn TN, GVCN, HS
7	20/7	Giờ HC 7 ^h 00	P.Học	- Cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời. - Tập trung học sinh khối 10 năm học 2024-2025.	Hiệu trưởng	Văn thư BGH, BTĐTN, GVCN
CN	21/7	7 ^h 30	P.Học	- Tiếp xúc với cha mẹ học sinh đầu cấp (Khối 10 năm học 2024-2025)	Hiệu trưởng	BGH, GVCN, CMHS
Tuần từ ngày 22 tháng 7 đến ngày 28 tháng 7 năm 2024						
2	22/7	Giờ HC		- Cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời. - Tổ chức tham quan, học tập và du lịch hè 2024 tại Hạ Long, Đồ Sơn	CTCĐ	Văn thư Cán bộ, giáo viên, nhân viên
3	23/7	Giờ HC		- Cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời. - Tổ chức tham quan, học tập và du lịch hè 2024 tại Hạ Long, Đồ Sơn	Hiệu trưởng CTCĐ	Văn thư Cán bộ, giáo viên, nhân viên
4	24/7			Tổ chức tham quan, học tập và du lịch hè năm 2024 tại Hạ Long, Đồ Sơn.	CTCĐ	Cán bộ, giáo viên, nhân viên
5	25/7	Giờ HC		Trả kết quả điểm thi tốt nghiệp		Văn thư
6	26/7	17 ^h 00		Kết thúc việc cấp giấy chứng nhận tạm thời và trả kết quả thi tốt nghiệp	Hiệu trưởng	Văn thư
7	27/7			Tổ chức viếng nghĩa trang liệt sĩ nhân kỷ niệm ngày thương binh, liệt sĩ năm 2024	BTĐTN	BTV Đoàn TN và học sinh
CN	28/7					
Tuần từ ngày 29 tháng 7 đến ngày 04 tháng 8 năm 2024						
2	29/7	8 ^h 00 14 ^h 30	P.H.Trưởng Hội trường	- Họp Ban giám hiệu - Tổng kết công tác ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024 và triển khai công tác ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2025	Hiệu trưởng	TV BGH BGH, TTCM, TPCM và GV ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2024 và 2025

3	30/7	8 ^h 00	VPĐU	Họp Đảng ủy kỳ tháng 8 năm 2024	BTĐU	Đảng ủy viên
5	01/8	7 ^h 30	Hội trường	- Họp Hội đồng sư phạm	Hiệu trưởng	Toàn thể cơ quan
		9 ^h 00	P.T.Thống	- Họp chuyên môn triển khai nhiệm vụ bồi dưỡng chuyên môn.	PHTCM	BGH, TTCM, TPCM. NTCM
		14 ^h 30	Hội trường	- Họp Giáo viên chủ nhiệm lớp	Hiệu trưởng	PHT, BT và PBTĐTN
6	02/8	7 ^h 00	Sân trường và P.Học	Tập trung học sinh toàn trường triển khai nhiệm vụ chuẩn bị cho năm học mới.	Hiệu trưởng	BGH, BTV Đoàn, GVCN, HS
7	03/8	7 ^h 30 14 ^h 00	Hội trường	Học tập chính trị và triển khai nhiệm vụ đầu năm	Hiệu trưởng	Toàn thể cơ quan

*** Lưu ý:** Lịch công tác này có thể được bổ sung và thay đổi tùy thuộc vào tình hình thực tiễn của nhà trường hoặc kế hoạch chương trình công tác của Sở GD&ĐT Hải Phòng.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hải Phòng;
- Phó hiệu trưởng;
- Các tổ chức đoàn thể;
- Đăng Website và thông tin;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Huy Hùng