

Số: / KH-SGDĐT

Hải Phòng, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tổng kết năm học 2023 - 2024, triển khai nhiệm vụ năm học 2024 - 2025

Thực hiện Chương trình công tác, Sở GD&ĐT tổ chức Hội nghị tổng kết năm học 2023 - 2024, triển khai nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 (sau đây gọi tắt là Hội nghị), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Kiểm điểm, đánh giá tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024 - 2025 của ngành GD&ĐT Hải Phòng.

2. Yêu cầu: Bảo đảm tổ chức trang trọng, thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả và an toàn.

II. HỘI NGHỊ TỔNG KẾT NĂM HỌC GIÁO DỤC MẦM NON, GIÁO DỤC TIỂU HỌC, GIÁO DỤC TRUNG HỌC, GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN

1. Thời gian: hoàn thành trước ngày 21/8/2024 (thứ Tư).

2. Hình thức: Hội nghị trực tiếp.

3. Chủ trì: Lãnh đạo Sở GD&ĐT.

4. Địa điểm, thành phần, nội dung, chương trình, tổ chức thực hiện:

Các phòng: Giáo dục Mầm non, Giáo dục Tiểu học, Giáo dục Trung học, Giáo dục thường xuyên và Đại học chịu trách nhiệm về công tác chuẩn bị, tổ chức hội nghị của ngành học, cấp học mình phụ trách (có kế hoạch riêng).

III. HỘI NGHỊ TỔNG KẾT NĂM HỌC TOÀN NGÀNH

1. Thời gian: ½ ngày, từ 8h00, ngày 22/8/2024 (thứ Năm).

2. Hình thức: Hội nghị trực tiếp.

3. Chủ trì: Lãnh đạo thành phố, lãnh đạo Sở GD&ĐT.

4. Địa điểm: Cung Văn hoá lao động hữu nghị Việt Tiệp, số 53 Lạch Tray, Ngô Quyền, Hải Phòng.

5. Thành phần tham dự

5.1. Đại biểu UBND thành phố, trân trọng kính mời:

- Ông Lê Khắc Nam, Ủy viên thành ủy, Phó Chủ tịch UBND thành phố - dự và phát biểu chỉ đạo;

- Đại diện lãnh đạo: Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND thành phố; Văn phòng UBND thành phố.

5.2. Đại biểu các ban, sở, ngành thành phố, trân trọng kính mời:

- Đại diện lãnh đạo: Ban Tuyên giáo Thành ủy; Ban Dân vận Thành ủy; Ban Văn hoá Xã hội HĐND thành phố; Các Sở, ngành: Tài chính, Xây dựng, Kế hoạch và Đầu tư, Lao động-Thương binh và Xã hội, Nội vụ, Y tế, Khoa học và Công nghệ, Thông tin và Truyền thông, Tư pháp, Công an thành phố (Phòng PA03, Phòng PC06...), Ban Thi đua - Khen thưởng; Hội Khuyến học thành phố; Hội Cựu giáo chức thành phố; Trường Đại học Hải Phòng; Trường Đại học Hàng hải Việt Nam; Trường Đại học Y dược Hải Phòng.

5.3. Đại biểu ngành GD&ĐT

- Ban Giám đốc;
- Chủ tịch Công đoàn Giáo dục Hải Phòng;
- Cán bộ, công chức, nhân viên cơ quan Sở GD&ĐT;
- Hiệu trưởng các trường: Mầm non (*công lập, tư thục*), Tiểu học (*công lập, tư thục*), THCS, Trung tâm GDNN-GDTX quận, huyện (*Phòng GD&ĐT quận, huyện triệu tập giúp*); THPT (*công lập, tư thục*); PT nhiều cấp; đơn vị trực thuộc;
- Giám đốc Trung tâm GDTX Hải Phòng; Trung tâm Giáo dục kỹ thuật tổng hợp hướng nghiệp và bồi dưỡng nhà giáo;
- Các Nhà giáo ưu tú được trao tặng danh hiệu năm 2023 và 2024; các tập thể, cá nhân được UBND thành phố tặng Bằng khen 10 năm thực hiện Nghị quyết 29.

5.4. Đại biểu quận, huyện

- Phó Chủ tịch UBND quận, huyện phụ trách văn hóa xã hội;
- Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng phụ trách các cấp học Phòng GD&ĐT;

5.5. Phóng viên các cơ quan báo chí

Báo Hải Phòng, Đài PT&TH Hải phòng, Chuyên đề An ninh Hải Phòng – Báo Công an nhân dân, Cổng thông tin điện tử thành phố, Báo Giáo dục thời đại, Tạp chí điện tử Giáo dục Việt Nam.

6. Chương trình

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
07h30 - 07h45	Đón tiếp đại biểu	Văn phòng
07h45 - 08h00	Văn nghệ chào mừng	Band nhạc ngành giáo dục HP
08h00 - 08h05	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, giới thiệu chủ trì Hội nghị	Đ/c Trần Tiến Chinh Chánh Văn phòng Sở
08h05 - 08h20	Video clip báo cáo tổng kết năm học 2023 - 2024 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2024 -2025	Đ/c Trần Tiến Chinh Chánh Văn phòng Sở
08h20 - 08h30	Báo cáo tổng hợp ý kiến tại Hội nghị tổng kết các cấp học	Đ/c Phạm Huy Bình Phó Chánh Văn phòng Sở

08h30 - 08h45	Trao tặng danh hiệu NGŨT lần thứ 16; Khen thưởng các tập thể cá nhân được UBND thành phố tặng Bằng khen 10 năm thực hiện NQ29; Khen thưởng các tập thể năm học 2022-2023 (<i>các tập thể chưa được khen năm học trước, trong khi năm học 2023-2024 chưa kịp hoàn thiện thủ tục khen thưởng</i>)	Đại biểu và tập thể, cá nhân được khen thưởng
08h45 - 08h55	Phát biểu của lãnh đạo thành phố	Trân trọng kính mời Đ/c Lê Khắc Nam, Ủy viên Thành uỷ, Phó Chủ tịch UBND thành phố
08h55 - 09h00	Giải lao tại chỗ	
09h00 - 10h00	Thảo luận, tham gia ý kiến trực tiếp	Chủ trì Hội nghị (<i>Ban Giám đốc, Chủ tịch CĐ ngành</i>) và đại biểu dự Hội nghị
10h00 - 10h10	Cảm ơn - Bế mạc	Đ/c Bùi Văn Kiệm Giám đốc Sở GD&ĐT

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị xây dựng Báo cáo tổng kết năm học 2023 - 2024, phương hướng nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 (*bản cứng in kỹ yếu và video clip*); công tác thi đua khen thưởng; phối hợp với các đơn vị chuẩn bị các ý kiến phát biểu tại Hội nghị;

- Chủ trì tham mưu nội dung 02 tham luận (*Cải cách hành chính và chế độ thông tin, báo cáo, hội họp; Tuyên truyền và giáo dục an toàn giao thông học đường*). Biên tập, in ấn, phát hành kỹ yếu hội nghị;

- Phát hành giấy mời lãnh đạo Thành phố, UBND quận, huyện; đại diện lãnh đạo Sở, ngành liên quan tham dự Hội nghị;

- Phối hợp với Cung Văn hoá lao động hữu nghị Việt Tiệp chuẩn bị điều kiện vật chất, kỹ thuật Hội trường tổ chức Hội nghị;

- Phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị chương trình văn nghệ chào mừng.

2. Phòng Kế hoạch - Tài chính: Chủ trì phối hợp các đơn vị liên quan dự toán và quyết toán kinh phí tổ chức Hội nghị theo quy định.

3. Văn phòng Công đoàn ngành, các phòng chuyên môn, nghiệp vụ cơ quan Sở

- Xây dựng Báo cáo tổng kết năm học 2023 - 2024, phương hướng nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 về lĩnh vực phụ trách.

- Dự thảo nội dung tham luận của phòng, đề xuất tham luận của đơn vị liên quan (*độ dài không quá 02 trang A4 để in kỹ yếu*), lựa chọn đơn vị phát biểu thảo luận tại Hội nghị (*Phòng GD&ĐT quận, huyện, nhà trường...*), gửi về Văn phòng trước ngày 17/8/2024 (gửi bản mềm về Đ/c Phạm Huy Bình, Phó Chánh Văn phòng, email: phamhuybinh@haiphong.edu.vn), với các nhóm ý kiến cụ thể như sau:

- + Công đoàn ngành: Thực hiện Luật Dân chủ ở cơ sở;
- + Phòng Tổ chức cán bộ: tình trạng thừa, thiếu giáo viên;
- + Thanh tra Sở: những điểm mới, các nội dung cần lưu ý trong công tác thành tra năm học mới;
- + Phòng Kế hoạch tài chính: củng cố xây dựng các trường công lập theo hướng chuẩn quốc gia;
- + Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục: công tác tổ chức thi năm học mới;
- + Các phòng Giáo dục Mầm non, Giáo dục Tiểu học, Giáo dục Trung học, Giáo dục thường xuyên và Đại học: các nội dung cần thực hiện trong năm học mới.

4. Tiến độ công việc và phân công thực hiện

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Chủ trì
1	Xây dựng Kế hoạch và điều phối tổ chức Hội nghị	Trước 08/8/2024	Văn phòng
2	Dự thảo tham luận, các nội dung phát biểu tại Hội nghị	Trước 17/8/2024	Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ Cơ quan Sở, các Phòng GD&ĐT quận, huyện; các đơn vị được đề xuất.
3	Biên tập, in kỹ yếu Hội nghị	Trước 20/8/2024	Văn phòng
4	Phát hành giấy mời, giấy triệu tập dự Hội nghị	Trước 18/8/2024	Văn phòng
5	Xây dựng Báo cáo tổng kết năm học 2023 - 2024 và phương hướng, nhiệm vụ năm học 2024 - 2025	Trước 18/8/2024	Văn phòng

6	Duyệt và chạy chương trình văn nghệ chào mừng	21/8/2024	Văn phòng Sở
7	Họp rà soát các công việc chuẩn bị tổ chức hội nghị	Ngày 21/8/2023	Ban Giám đốc, Trưởng phòng chuyên môn, nghiệp vụ Cơ quan Sở

Các Phòng chuyên môn nghiệp vụ cơ quan Sở, Phòng GD&ĐT quận huyện, Thủ trưởng các đơn vị giáo dục căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (để báo cáo);
- Ban Giám đốc;
- CTCD ngành;
- Trưởng phòng CMNV Sở;
- Trưởng phòng GD&ĐT quận, huyện;
- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Kiệt