

Số: /SGDDĐT-VP  
V/v tham dự Tập huấn bồi dưỡng  
chuyên môn về công tác xã hội,  
tư vấn tâm lý trường học

Hải Phòng, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Trưởng phòng Phòng GD&ĐT quận/huyện;
- Hiệu trưởng các trường THPT, PT nhiều cấp;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Văn bản số 4447/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 19/08/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tham dự Tập huấn bồi dưỡng chuyên môn về công tác xã hội, tư vấn tâm lý trường học (*văn bản gửi kèm theo*), Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp tổ chức tập huấn bồi dưỡng chuyên môn về công tác xã hội, tư vấn tâm lý trường học, cụ thể như sau:

### 1. Nội dung

- Hướng dẫn sử dụng Tài liệu về chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, viên chức, nhân viên triển khai công tác xã hội và tư vấn tâm lý trong các cơ sở giáo dục.
- Bồi dưỡng kỹ năng rà soát, phòng ngừa, phát hiện các trường hợp học sinh có khó khăn tâm lý - xã hội cần tư vấn, hỗ trợ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên triển khai công tác xã hội và tư vấn tâm lý trong các cơ sở giáo dục.

**2. Thời gian:** 02 ngày (ngày 27,28/8/2024).

Khai mạc lúc 08:30 ngày 27/8/2024 (Thứ Ba).

### 3. Địa điểm tổ chức:

- Trực tiếp kết hợp trực tuyến tại: Hội trường tầng 3 khu B, trụ sở Sở GDĐT, 36 Minh Khai, Hải Phòng.

- Địa chỉ phòng họp trực tuyến:

<https://zoom.us/j/96966618399?pwd=NOPHSQhDvl32VDkhP9oU9xQ2nz8zDF.1>.

(ID cuộc họp: 969 6661 8399. Mật mã: 272808<sup>1</sup>)

**4. Thành phần:** Tổng số 90 người, gồm:

- Lãnh đạo Sở GDĐT;

<sup>1</sup> Các điểm cầu tham dự Tập huấn trực tuyến vui lòng đăng nhập vào phòng họp Zoom để test đường truyền, tên đăng nhập đối với đại diện Sở GDĐT: Sở GDĐT "A" ("A" là tên tỉnh/thành). Thời gian từ 16h30 - 17h30 ngày 26/8/2024 (Thứ Hai)

- Đại diện lãnh đạo các phòng: GD Tiểu học, GD Trung học, Văn phòng Sở;
- Đại diện lãnh đạo Phòng GDĐT các quận/huyện: 01 người/đơn vị;
- Đại diện lãnh đạo trường THPT, PT nhiều cấp: 01 người/đơn vị.

**5. Báo cáo viên:** Chuyên gia của Trường Đại học Sư phạm Hà Nội và Học viện Thanh thiếu niên Việt Nam.

**6. Chương trình Hội nghị tập huấn:** Chương trình kèm theo.

## **7. Công tác tổ chức**

### **7.1. Sở GDĐT**

Giao cho Văn phòng Sở:

- Chuẩn bị cơ sở vật chất tại điểm cầu, kết nối đường truyền với Ban Tổ chức.
- Triệu tập CBQL, GV tham gia tập huấn; Quản lý, điểm danh và báo cáo kết quả từng buổi về Ban Giám đốc.

### **7.2. Phòng GDĐT quận/huyện; trường THPT, PT nhiều cấp:**

- Lập danh sách CBQL, GV tham gia tập huấn theo địa chỉ dưới đây, chậm nhất vào ngày **25/8/2024**:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JnVxUTfd9WL73PFnaQq-aEZC1O59jw99FPzWuvxWt8w/edit?usp=sharing>,

- Chỉ đạo, đôn đốc, tạo mọi điều kiện để CBQL, GV tham gia đầy đủ theo chương trình tập huấn.

- Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Sở GDĐT yêu cầu các đại biểu được triệu tập tham dự tập huấn đầy đủ, đúng giờ, đúng thành phần./.

#### ***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đỗ Thị Hòa**

## **BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

### **CHƯƠNG TRÌNH**

**Tập huấn bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên triển khai công tác xã hội và tư vấn tâm lý trong các cơ sở giáo dục**

<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thực hiện</b>
<b>Ngày 27/8/2024</b>		
08:00 - 08:30	Kiểm tra đường truyền, đón tiếp đại biểu	Ban Tổ chức
<b>Khai mạc Tập huấn</b>		
08:30 - 08:40	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Vụ Giáo dục Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên
08:40 - 08:55	Phát biểu khai mạc, định hướng Tập huấn	Lãnh đạo Vụ Giáo dục Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên
08:55 - 09:05	Phát biểu của Tổ chức Good Neighbors International Việt Nam	Đại diện Tổ chức Good Neighbors International tại Việt Nam
<b>Chương trình Tập huấn</b>		
09:05 - 10:15	Chuyên đề: <i>Hướng dẫn kỹ năng rà soát, phòng ngừa, phát hiện các trường hợp học sinh có khó khăn tâm lý - xã hội cần tư vấn, hỗ trợ</i>	PGS.TS. Trần Thị Lê Thu, Trường Đại học Sư phạm Hà Nội
10:15 - 10:30	Nghỉ giải lao	
10:30 - 11:30	Chuyên đề: <i>Hướng dẫn kỹ năng rà soát, phòng ngừa, phát hiện các trường hợp học sinh có khó khăn tâm lý - xã hội cần tư vấn, hỗ trợ (Tiếp)</i>	PGS.TS. Trần Thị Lê Thu, Trường Đại học Sư phạm Hà Nội
11:30 - 14:00	Nghỉ trưa	
14:00 - 15:30	Chuyên đề: <i>Hướng dẫn kỹ năng rà soát, phòng ngừa, phát hiện các</i>	PGS.TS. Trần Thị Lê Thu, Trường Đại học Sư phạm

	<i>trường hợp học sinh có khó khăn tâm lý - xã hội cần tư vấn, hỗ trợ (Tiếp)</i>	Hà Nội
15:30 - 15:45	Nghỉ giải lao	
15:45 - 17:00	<i>Chuyên đề: Thực hành tình huống kỹ năng rà soát, phòng ngừa, phát hiện các trường hợp học sinh có khó khăn tâm lý - xã hội cần tư vấn, hỗ trợ</i>	PGS.TS. Trần Thị Lệ Thu, Trường Đại học Sư phạm Hà Nội
<b>Ngày 28/8/2024</b>		
08:00 - 08:30	Kiểm tra đường truyền	Ban Tổ chức
08:30 - 10:00	<i>Chuyên đề: Hướng dẫn sử dụng Tài liệu về chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, viên chức, nhân viên triển khai công tác xã hội và tư vấn tâm lý trong các cơ sở giáo dục</i>	TS. Phạm Ngọc Linh, Trưởng khoa Công tác xã hội, Học viện Thanh thiếu niên Việt Nam
10:00 - 10:15	Nghỉ giải lao	
10:15 - 11:30	<i>Chuyên đề: Hướng dẫn sử dụng Tài liệu về chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, viên chức, nhân viên triển khai công tác xã hội và tư vấn tâm lý trong các cơ sở giáo dục (Tiếp)</i>	TS. Phạm Ngọc Linh, Trưởng khoa Công tác xã hội, Học viện Thanh thiếu niên Việt Nam
11:30 - 14:00	Nghỉ trưa	
14:00 - 16:30	<i>Chuyên đề: Thực hành tình huống về chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, viên chức, nhân viên triển khai công tác xã hội và tư vấn tâm lý trong các cơ sở giáo dục (Tiếp)</i>	TS. Phạm Ngọc Linh, Trưởng khoa Công tác xã hội, Học viện Thanh thiếu niên Việt Nam
<b>Bê mạc Tập huấn</b>		
16:30 - 16:45	Phát biểu của thành viên tham dự	- Đại diện một số cán bộ, giáo viên - Đại diện nhóm chuyên gia
16:45 - 17:00	Tổng kết Tập huấn	Lãnh đạo Vụ Giáo dục Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên