

Số: /STC-HCSN

Hải Phòng, ngày tháng 8 năm 2024

V/v tham gia ý kiến vào dự thảo văn bản của UBND thành phố về triển khai Nghị quyết số 07/2024/NQ-HĐND ngày 19/7/2024 của HĐND thành phố.

Kính gửi: Sở Nội vụ.

Ngày 12/8/2024, Sở Tài chính nhận được Công văn số 2008/SNV-TCBC&TCPCP ghi ngày 09/8/2024 của Sở Nội vụ về việc tham gia ý kiến vào dự thảo văn bản của Ủy ban nhân dân thành phố về triển khai Nghị quyết số 07/2024/NQ-HĐND ngày 19/7/2024 của Hội đồng nhân dân thành phố,

Sau khi nghiên cứu dự thảo, Sở Tài chính tham gia ý kiến như sau:

1. Đối với nội dung tại mục 2 “Về việc thực hiện chính sách”.

- Nội dung tại gạch đầu dòng thứ nhất đề nghị cơ quan soạn thảo sửa đổi, bổ sung như sau: “Trên cơ sở Quyết định của cấp có thẩm quyền về việc phê duyệt đối tượng tinh giản biên chế hoặc văn bản đồng ý cho nghỉ công tác trước tuổi theo nguyện vọng (đối tượng thuộc diện Bộ Chính trị, Ban Bí thư, Ban Thường vụ Thành ủy quản lý bao gồm cả diện Ban Thường vụ Thành ủy ủy quyền cho Thường trực Thành ủy quản lý), Giám đốc các Sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập và Chủ tịch các Hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ lập danh sách đối tượng tinh giản biên chế hoặc đối tượng tự nguyện nghỉ công tác trước tuổi ... và xác định kinh phí hỗ trợ cho từng đối tượng theo quy định tại Điều 3 Nghị quyết số 07/2024/NQ-HĐND kèm theo các hồ sơ, tài liệu có liên quan gửi Sở Tài chính đề nghị thẩm định và tổng hợp kinh phí chi trả chính sách cho các đối tượng”.

Lý do đề nghị bỏ đối với nội dung quy định về thời gian gửi Sở Tài chính thẩm định: Căn cứ Quyết định về việc hưởng chế độ hưu trí hàng tháng và quá trình đóng Bảo hiểm xã hội của đối tượng tinh giản biên chế được Bảo hiểm xã hội thành phố hoặc Bảo hiểm xã hội quận, huyện xác nhận là một trong các cơ sở để Sở Tài chính thẩm định kinh phí chi trả cho từng đối tượng; vì vậy, nội dung dự kiến tại dự thảo yêu cầu các cơ quan đơn vị: “...gửi Sở Tài chính trước 30 ngày tính đến thời điểm đối tượng nghỉ tinh giản biên chế hoặc nghỉ công tác để đề nghị chi trả chính sách” là không có cơ sở để triển khai thực hiện.

- Nội dung tại gạch đầu dòng thứ hai đề nghị sửa đổi như sau: “Trên cơ sở đề nghị của các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các quận, huyện, Sở Tài

chính thẩm định dự toán kinh phí; tổng hợp, trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định phân bổ kinh phí theo quy định tại Điều 4 Nghị quyết số 07/2024/NQ-HĐND để thực hiện việc chi trả chính sách cho các đối tượng.”

2. Đối với nội dung tại mục 3 “Trách nhiệm thực hiện”.

Đề nghị cơ quan soạn thảo sửa đổi, bổ sung trách nhiệm thực hiện cụ thể như sau:

“- Giám đốc các Sở, ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện, người đứng đầu các đơn vị sự nghiệp công lập và các Hội quần chúng do Đảng, nhà nước giao nhiệm vụ:

+ Khẩn trương xác định kinh phí hỗ trợ, trình cơ quan cấp trên theo phân cấp quản lý (đối với các đơn vị dự toán cấp 4 và các cơ quan, đơn vị khối quận, huyện), tổng hợp và gửi Sở Tài chính đề nghị chi trả chính sách hỗ trợ đối tượng tinh giản biên chế ... Hoàn thành trong tháng 9/2024.

- Sở Tài chính:

+ Chịu trách nhiệm trong việc thẩm định kinh phí thực hiện tinh giản biên chế cho từng đối tượng của các cơ quan, đơn vị, quận, huyện;

+ Hằng năm, căn cứ nhu cầu dự kiến và khả năng cân đối ngân sách, tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền xem xét, bố trí kinh phí thực hiện Nghị quyết trong dự toán chi ngân sách địa phương để thực hiện việc chi trả chính sách cho các đối tượng theo quy định;

- Sở Nội vụ:

+ Chịu trách nhiệm về việc thẩm định danh sách đối tượng tinh giản biên chế của các cơ quan, đơn vị, quận, huyện (bao gồm cả việc xác định “Thời gian nghỉ hưu trước tuổi của từng đối tượng” và “Chính sách cụ thể đối tượng được hưởng” (theo chính sách của Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ và Nghị quyết số 07/2024/NQ-HĐND ngày 19/7/2024 của Hội đồng nhân dân thành phố));

+ Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính và các cơ quan, đơn vị có liên quan hướng dẫn việc triển khai thực hiện chính sách tinh giản biên chế, đảm bảo đúng đối tượng, đúng quy định.

+ Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan, định kỳ thực hiện đánh giá tình hình thực hiện chính sách của năm trước liền kề (bao gồm cả số đối tượng hưởng chính sách và kết quả chi trả chính sách, ...) báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố trước ngày 01/02 hàng năm;

+ Tổng hợp các vướng mắc, khó khăn của các cơ quan, đơn vị, quận, huyện ... điều chỉnh chính sách trong trường hợp cần thiết.”

- Đề nghị cơ quan soạn thảo bổ sung trách nhiệm thực hiện đối với các cơ quan, ban, ngành, đơn vị và Ủy ban nhân dân các quận, huyện có đối tượng thụ hưởng chính sách (về việc xác định kinh phí thực hiện chính sách cho từng đối tượng, hoàn thiện hồ sơ tài liệu, thời gian trình thẩm định,...) theo quy định.

Sở Tài chính tham gia ý kiến gửi Sở Nội vụ để tổng hợp chung, hoàn thiện dự thảo báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Như trên;
- GD, PGD H.X.Minh;
- Lưu: VT, HCSN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hoàng Xuân Minh