

Số: /SGDDĐT

Hải Phòng, ngày tháng 02 năm 2023

V/v Tăng cường tuyên truyền sử dụng  
dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 và  
dịch vụ Bưu chính công ích

Kính gửi:

- Các phòng cơ quan Sở GD&ĐT;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện;
- Các trường Trung học phổ thông;
- Trung tâm GDNN&GDTX các quận, huyện;
- Trung tâm Ngoại ngữ, Tin học, Giáo dục Kỹ năng sống và Hoạt động ngoài giờ chính khoá, Trung tâm tư vấn du học;
- Các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích; Quyết định số 1829/QĐ-UBND ngày 18/7/2017 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc công bố danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích; Quyết định số 4647/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2023.

Để công tác cải cách hành chính đạt hiệu quả cao, nhanh chóng, kịp thời, giảm thời gian, công sức, chi phí đi lại cho các cá nhân, tổ chức cũng như góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính của thành phố.

Sở GD&ĐT khuyến khích tổ chức, cá nhân đăng ký giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở qua hình thức dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và dịch vụ Bưu chính công ích, cụ thể như sau:

1. Đối với dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4: Các cá nhân, tổ chức có nhu cầu nộp hồ sơ giải quyết TTHC sử dụng hình thức nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 4 đối với 46 TTHC và mức độ 3 đối với 42 mức độ 2, 3 thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở đã được tích hợp trên cổng dịch vụ công trực tuyến của UBND thành phố tại địa chỉ <https://dichvucong.haiphong.gov.vn>. Tổ chức, cá nhân có thể tham khảo hướng dẫn trình tự, thủ tục đăng ký dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ <https://dichvucong.haiphong.gov.vn/huong-dan-nop-ho-so>.

2. Đối với dịch vụ Bưu chính công ích (BCCI) Nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết TTHC tại nơi cư trú hoặc địa chỉ theo yêu cầu:

Tổ chức, cá nhân có nhu cầu nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết TTHC tại nơi cư trú hoặc địa chỉ theo yêu cầu liên hệ Tổng đài hỗ trợ 02253.821.669 - 02253.842500 để được hỗ trợ, hướng dẫn và giải đáp những thắc mắc.

3. Khuyến khích tra cứu kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Sở trên ứng dụng ZALO tại trang “Chính quyền điện tử thành phố Hải Phòng”, phần “Tra cứu” và Trang thông tin điện tử của Sở tại địa chỉ <http://haiphong.edu.vn>.

4. Trong quá trình nộp hồ sơ, nếu có vướng mắc, đề nghị các tổ chức, cá nhân liên hệ tới địa chỉ sau để được hỗ trợ, hướng dẫn:

- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (Một cửa) của Sở GD&ĐT: 02253.745.839.

Sở GD&ĐT trân trọng đề nghị các đơn vị, địa phương thông báo cho các tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi quản lý biết, phối hợp thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Bưu điện thành phố;
- Ban Giám đốc;
- Như kính gửi;
- Bộ phận MC Sở;
- Cổng thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phạm Quốc Hiệu**