

Số: 153 /KHCM - THQT

Quảng Thanh, ngày 9 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Hoạt động chuyên môn năm học 2024 - 2025**

Căn cứ Hướng dẫn SHCM cấp Tiểu học số 1315/BGDĐT- GDTH ngày 16 tháng 4 năm 2020 của Bộ giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 2826/QĐ-UBND ngày 9 tháng 8 năm 2024 của UBND thành phố Hải Phòng về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Công văn số 357/GDĐT-GDTH ngày 5 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thủy Nguyên Về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, trường Tiểu học Quảng Thanh xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CỦA NHÀ TRƯỜNG**

**1. Về quy mô trường lớp**

Tổng số lớp: 28; Tổng số học sinh 1.017 em. Biên chế vào các khối lớp cụ thể như sau:

Khối 1: 6 lớp – 214 học sinh

Khối 2: 6 lớp – 217 học sinh

Khối 3: 4 lớp – 168 học sinh

Khối 4: 6 lớp – 215 học sinh

Khối 5: 7 lớp – 203 học sinh

Khu A: 19 lớp; Khu B: 9 lớp (mỗi khối 2 lớp, riêng khối 3 có 1 lớp).  
Bình quân: 36,32 HS/lớp.

- Học sinh học 2 buổi/ngày: 1.017 em = 100%

- Số học sinh được học ngoại ngữ : 1.017 em = 100%

- Tuyển mới : 214 em = 100%

**2. Đội ngũ giáo viên**

Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 50 đồng chí. Trong đó biên chế 45 đồng chí gồm:

+ BGH: 03 đ/c

+ TPT : 01 đ/c

+ GV trực tiếp giảng dạy: 41 đ/c

+ Nhân viên phục vụ: 0 đ/c

Hợp đồng huyện 02 đ/c gồm: 01 giáo viên Tiếng Anh, 01 bảo vệ.

Hợp đồng trường 03 đ/c gồm: 01 giáo viên Tin học, 01 bảo vệ, 01 lao công.

### **3. Những thuận lợi, khó khăn**

#### ***a. Thuận lợi***

- Được sự quan tâm của Đảng ủy, chính quyền địa phương và sự chỉ đạo trực tiếp của lãnh đạo PGD. Đội ngũ GV nhiệt tình, yêu nghề; 100% GV đều được bồi dưỡng về Đổi mới PPDH và chuẩn KTKN trong dạy học.

- Được sự quan tâm về mọi mặt của Ban đại diện CMHS và PHHS của các lớp đặc biệt là PHHS các lớp 1.

- Đội ngũ Giáo viên có trình độ đào tạo chuyên môn đạt chuẩn 100%. GV có tay nghề vững vàng đáp ứng được yêu cầu giảng dạy cho nhiều phân môn.

#### ***b. Khó khăn***

- Trường đang tiếp tục xây dựng và chưa hoàn thiện nên còn gặp nhiều khó khăn về CSVC như thiếu các phòng chức năng. Diện tích đất chật hẹp, thiếu sân chơi cho học sinh vui chơi và rèn luyện thể chất, thiếu cây xanh bóng mát, khó khăn trong việc tổ chức các buổi chào cờ, hoạt động chuyên đề, chuyên môn cũng như phong trào của Đội.

- Trường chia làm hai khu cách xa nhau (2 km)

- Có rất nhiều học sinh là con hộ nghèo, gia đình khó khăn và chưa quan tâm đúng mức đến việc học của con em mình. Một số em thiếu sự quan tâm của cha mẹ, bởi các em đang phải sống cùng ông bà, cô dì, chú bác... (vì cha mẹ phải đi làm ăn xa, hoàn cảnh thiếu cha hoặc thiếu mẹ...) nên khó khăn trong việc quan tâm nhắc nhở các em hoàn thành nhiệm vụ học tập.

- Đội ngũ giáo viên đang dần trẻ hóa nên kinh nghiệm trong giao tiếp, ứng xử và trong công tác chủ nhiệm còn hạn chế.

## **II. CÁC MỤC TIÊU NĂM HỌC**

- Thực hiện hiệu quả Chương trình GDPT 2018.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên để dạy học các môn học, các HĐGD theo chương trình GDPT cấp tiểu học. Chú trọng đổi mới công tác quản lý, khai thác, sử dụng SGK, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các PPDH, HTTC dạy học nhằm phát triển phẩm chất năng lực học sinh.

- Tiếp tục thực hiện chuyên đề: “Nâng cao năng lực viết văn cho học sinh tiểu học”.

- Tổ chức dạy học STEM theo định hướng của CTGDPT 2018 theo hướng dẫn của BGD.

- Nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ, triển khai dạy học ngoại ngữ 1, vận động PHHS XHH theo tinh thần tự nguyện để tăng thời lượng học, dạy ngoại ngữ có yếu tố nước ngoài.

- Sử dụng hiệu quả thư viện nhà trường, nâng cao hiệu quả tiết đọc TV, tiếp tục rèn thói quen đọc sách cho HS thông qua các hoạt động trong thư viện.

- Chú trọng các hoạt động thể chất nâng cao sức khỏe cho HS, đảm bảo chất lượng giáo dục toàn diện thông qua các hoạt động ngoài giờ chính khóa.

- Rèn thói quen, ý thức xây dựng và bảo vệ môi trường Xanh- Sạch –Đẹp.

### **III. CÁC NHIỆM VỤ, CHỈ TIÊU VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**

**1. Thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động:** “Học tập và làm theo phong cách Hồ Chí Minh”, và cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.

#### **a) Chỉ tiêu**

- 100% giáo viên có phẩm chất đạo đức tốt, có lối sống lành mạnh, giản dị. Không có giáo viên vi phạm đạo đức, nhân cách nhà giáo, tệ nạn xã hội. Không xúc phạm học sinh dưới mọi hình thức.

- 100% giáo viên thực hiện việc trau dồi kiến thức chuyên môn, sáng tạo trong công tác.

- 100% giáo viên đăng kí và học tập làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh theo các chuyên đề.

#### **b) Biện pháp**

- Giáo viên lập kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng theo chuyên đề, đăng kí đề tài nghiên cứu khoa học sư phạm, hoàn thành nghiên cứu và báo cáo trong các buổi sinh hoạt chuyên môn.

- Giáo viên luôn có ý thức tu dưỡng, rèn luyện đạo đức, tác phong nghề nghiệp. Luôn thể hiện tính gương mẫu, tấm gương sáng trước phụ huynh và học sinh.

- Tổ chuyên môn tổ chức cho GV đăng ký những việc làm đổi mới, sáng tạo hữu hiệu cho công tác giáo dục của nhà trường.

- BGH trường phối hợp với công đoàn cho giáo viên đăng kí và kiểm tra giáo viên thực hiện học tập làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

**2. Đẩy mạnh phong trào thi đua: “Dạy tốt – học tốt”, “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”**

#### **2.1. Công tác Dạy và học**

##### **2.1.1 Đối với giáo viên**

##### **a. Chỉ tiêu**

- 100% giáo viên thực hiện giảng dạy theo chuẩn kiến thức kỹ năng, phát triển năng lực, phẩm chất, tránh hình thức.

- Học sinh hoàn thành chương trình bậc Tiểu học đợt 1 đạt 100 %.

- Lên lớp đợt 1 toàn trường = 99,1 %.

### ***b. Biện pháp***

- Thực hiện tốt công tác bàn giao chất lượng học sinh đầu năm học.
- Giáo viên phải chịu trách nhiệm về chất lượng học tập của học sinh lớp mình phụ trách. Đối với học sinh chậm phải tổ chức phụ đạo nhằm nâng dần chất lượng, đảm bảo đạt chuẩn kiến thức cho học sinh.
- Đánh giá xếp loại học sinh phải đảm bảo khách quan công bằng, chính xác và đúng thực chất, đánh giá và xếp loại học sinh theo thông tư 27/2020.
- Giáo viên thực hiện giảng dạy đúng, đủ chương trình, xây dựng kế hoạch giáo dục, tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề, hội giảng, sử dụng tốt các đồ dùng dạy học được trang bị, làm thêm một số đồ dùng dạy học mới, tích cực ứng dụng CNTT, CDS trong dạy học; đăng ký viết sáng kiến kinh nghiệm, tham gia tốt các phong trào, hội thi do nhà trường, Phòng GD, SGD tổ chức.
- Đảm bảo thông tin hai chiều (giáo viên – phụ huynh) chính xác và đúng thời gian quy định (thông qua Zalo, điện thoại, họp phụ huynh, mời phụ huynh lên gặp, giáo viên đến nhà).
- Ngoài việc tự hoàn thành nhiệm vụ ở lớp, giáo viên cần quan tâm tới việc tự trao đổi kiến thức, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho mình thông qua dự giờ thăm lớp, đăng ký tiết dạy tốt, tiếp tục nghiên cứu học tập và vận dụng tốt các chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học của trường, PGD tổ chức, học tập qua internet, sách báo, tạp chí giáo dục,... Biết ứng dụng, vận dụng sáng kiến kinh nghiệm của bản thân, của đồng nghiệp vào giảng dạy.

#### ***2.1.2. Đối với học sinh***

##### ***a. Chỉ tiêu***

- Kiến thức: Các môn học và hoạt động giáo dục mức Hoàn thành trở lên: 1.017 em = 100%
- Năng lực: Tốt và đạt : 1.017 em = 100%
- Phẩm chất: Tốt và đạt : 1.017 em = 100%
- 100% học sinh thực hiện tốt 5 nhiệm vụ của học sinh tiểu học.
- 100% học sinh thực hiện tốt nội quy trường, lớp.

##### ***b. Biện pháp***

- Tổ chức giáo dục cho học sinh thực hiện tốt nội quy nhà trường, đến lớp đúng giờ, học và làm bài đầy đủ trước khi đến lớp, tham gia phát biểu xây dựng bài, có đầy đủ đồ dùng học tập.
- Thuộc, hiểu và làm theo 5 điều Bác Hồ dạy, đọc hàng ngày trước buổi học.
- Có ý thức, động cơ học tập tốt; thể hiện được vai trò chủ động trong học tập dưới sự hướng dẫn của giáo viên ở lớp cũng như ở nhà, đẩy mạnh công tác tự quản lớp trong mọi hoạt động.
- Thực hiện tốt các nề nếp theo quy định của nhà trường, tham gia tốt các

phong trào thi đua do nhà trường phát động.

- GD học sinh biết lễ phép với người lớn tuổi, thầy cô giáo, có lời nói hay, cử chỉ tốt. Có ý thức rèn luyện thân thể, phòng chống các bệnh tật, dịch bệnh đang lan tràn, phòng chống ma túy trong học đường. Biết phòng tránh các tai nạn gây thương tích, gây nguy hiểm đến tính mạng. Tham gia các hoạt động từ thiện, hoạt động công ích. Biết giúp đỡ bạn bè khi gặp khó khăn, hoạn nạn.

### **2.1.3. Đối với tổ - khối**

#### **a. Chỉ tiêu**

- 3/3 tổ trưởng có đầy đủ hồ sơ theo quy định. Hồ sơ thể hiện rõ các nội dung hoạt động, đảm bảo nâng cao hiệu quả chuyên môn và giáo dục của Tổ, khối.

- 5/5 khối trưởng thực hiện việc tổ chức các hoạt động chuyên môn, công tác chuyên đề theo hướng đổi mới nhằm nâng cao tay nghề cho giáo viên trong khối.

#### **b. Biện pháp**

- Các tổ chuyên môn căn cứ vào điều kiện hiện có của nhà trường, năng lực chuyên môn các thành viên trong tổ và các nội dung trọng tâm trong năm học, xây dựng kế hoạch chuyên đề cấp tổ và đề xuất chuyên đề cấp trường và cấp cụm, trong đó chú trọng việc hình thành phát triển năng lực và phẩm chất cho học sinh. Tổ chức chuyên đề thông qua tất cả các môn học và hoạt động giáo dục nhưng phải đảm bảo mỗi học sinh sẽ phát huy được những điểm mạnh của bản thân để sau này phát triển.

- Hàng tháng duy trì sinh hoạt khối tổ chuyên môn và sinh hoạt chuyên đề toàn trường. Tổ, khối xây dựng kế hoạch chuyên đề cấp tổ.

- Yêu cầu phát huy tốt vai trò trọng trách và chịu trách nhiệm trước hiệu trưởng, chuyên môn về phần việc quản lý của mình.

- Lên kế hoạch hoạt động giáo dục, kế hoạch hoạt động cho khối theo năm, tháng, xây dựng và tổ chức tốt các tiết lên lớp, hội thảo chuyên đề; tổ chức tốt việc sinh hoạt tổ khối, quản lý tốt các quy chế về chuyên môn theo chỉ đạo nhiệm vụ năm học; giúp đỡ chuyên môn cho các thành viên trong khối, kiểm tra, ký duyệt hồ sơ giáo viên trong khối theo quy định.

- Tổng hợp báo cáo thống kê tình hình, chất lượng giáo viên học sinh trong khối đúng thời gian quy định.

- Lên kế hoạch việc dạy tích hợp, lồng ghép các chương trình giáo dục như GD STEM, quốc phòng và an ninh, lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống, giáo dục địa phương, công dân số, ... trong các tiết học.

- Lên kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh năng khiếu (thi Tiếng Anh, ATGT, cờ vua, các kỳ giao lưu qua mạng Internet,... do Bộ, Sở, PGD tổ chức.

- Theo dõi việc sử dụng đồ dùng của giáo viên thông qua dự giờ, sổ mượn đồ dùng của thư viện thiết bị.

- Thực hiện kiểm tra, nhận xét các hồ sơ sổ sách theo quy định của giáo viên trên phần mềm quản lý số edoc hàng tuần, tháng, năm và theo dõi đánh giá thi đua các thành viên trong tổ.

- Cuối mỗi tháng tổ trưởng cùng Phó hiệu trưởng chịu trách nhiệm kiểm tra việc kiểm soát bài làm của HS bằng nhận xét và đánh giá của giáo viên trong sổ theo dõi thường xuyên. Nhắc nhở giáo viên thực hiện tốt công tác chủ nhiệm như: thông báo kết quả học tập của học sinh tới phụ huynh, một số biểu hiện học tập không tốt cũng như đạo đức của các em. Đặc biệt là học sinh nghỉ, bỏ học để có biện pháp đưa học sinh ra lớp trở lại kịp thời.

- Đảm bảo thông tin hai chiều chính xác, đúng thời gian quy định với phụ huynh học sinh. Theo dõi và nhắc nhở giáo viên thực hiện chương trình đảm bảo đúng và đủ theo quy định.

#### **2.1.4. Chuyên môn trường**

- Nắm vững nhiệm vụ năm học, lên kế hoạch hoạt động cho cả năm học. Kế hoạch hoạt động cần chi tiết, cụ thể phân công trách nhiệm thực hiện phải rõ ràng, thời gian, địa điểm,...

- Xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên đề cấp trường, cụm, huyện. Tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm và tổ chức kiểm tra sau chuyên đề để đánh giá vận dụng chuyên đề của GV. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các tổ, khối, giáo viên thực hiện đảm bảo đúng tiến độ, kế hoạch đã đề ra.

- Hàng tuần, tháng, giữa học kỳ, cuối học kỳ đều có sơ kết, tổng kết đúc rút kinh nghiệm.

- Thường xuyên kiểm tra, dự giờ thăm lớp để nắm bắt kịp thời các thông tin nhằm có biện pháp điều chỉnh cho phù hợp với tình hình dạy học nhà trường.

- Xử lý nghiêm đối với những sai phạm về quy chế chuyên môn.

- Tổ chức tốt các phong trào thi đua, phối hợp và tạo điều kiện cho các đoàn thể như Đội TNTP, Công đoàn, hội Cha mẹ học sinh hoạt động nhằm đẩy mạnh hoạt động dạy và học trong nhà trường.

- Phối kết hợp với chính quyền địa phương trong việc vận động học sinh ra lớp, thi đua khen thưởng, giáo dục học sinh.

- Phó hiệu trưởng một tuần thực dạy 04 tiết (*có phân công lịch*). Ngoài ra còn dạy thay cho một số giáo viên nghỉ đột xuất ở các lớp (*khi có điều kiện*) qua đó một phần nắm tình hình học tập ở các lớp để có biện pháp chỉ đạo phù hợp hơn.

### **3. Thực hiện chương trình giáo dục**

#### **a. Chỉ tiêu**

- 100% các lớp học 2 buổi/ ngày với thời lượng: 7 tiết/ ngày.

- 100% giáo viên xây dựng chương trình kế hoạch giảng dạy, giáo dục của lớp.

- 100% giáo viên thực hiện đúng thời gian, nội dung dạy học.

#### **b. Biện pháp**

- Giáo viên, tổ khối xây dựng, điều chỉnh chương trình giảng dạy các môn học phù hợp với tình hình của lớp, khối thực hiện sau khi chuyên môn trường duyệt.

- Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với tất cả các khối lớp: thời lượng tối đa 7 tiết/ ngày.

- Ngày tựu trường: Lớp 2,3,4,5: 29/8/2024. Lớp 1 tựu trường ngày 22/8/2024.

- Ngày khai giảng năm học: 05/9/2024.

- Học kì I từ ngày 06/9/2024 đến trước ngày 18/01/2025. Trong đó 18 tuần thực học, thời gian còn lại cho các hoạt động khác. Thời khóa biểu được xây dựng trên khung 7 tiết/ ngày đối với lớp học 2 buổi/ngày.

- Học kì II: Từ 20/01/2025 đến trước ngày 25/5/2025.

- Kết thúc năm học: trước ngày 31/5/2025

- Hoàn thành tuyển sinh đầu cấp trước 31/7/2025.

- Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học trước ngày 30/6/2025.

#### **4. Giáo dục đạo đức, rèn luyện Kỹ năng sống cho học sinh**

##### ***1.5.1 Giáo dục đạo đức***

###### ***a. Chỉ tiêu***

- 100% học sinh thực hiện tốt 5 điều Bác Hồ dạy.

- 100% học sinh được học và rèn kỹ năng sống, giáo dục đạo đức lối sống.

- 100% đạt về hình thành và phát triển năng lực - phẩm chất.

###### ***b. Biện pháp***

###### ***\* Giáo dục đạo đức***

- Giáo dục học sinh theo 5 điều Bác Hồ dạy. Giáo dục học sinh thông qua các chủ điểm năm học, nội dung giáo dục thông qua các tiết học đạo đức, tiết HĐTN, giáo dục ngoài giờ chính khóa, dưới cờ hàng tuần.

- Giáo dục học sinh ý thức chấp hành nội quy nhà trường: Giữ gìn tài sản chung của lớp, nhà trường. Tham gia tốt các phong trào thi đua trong học tập, các hoạt động công ích, từ thiện. Giáo dục ý thức tuân thủ các quy định về ATGT, phòng chống ma túy trong học đường. Giáo dục học sinh thực hiện tốt nhiệm vụ của học sinh tiểu học.

- Thực hiện giảng dạy đúng, đủ chương trình giáo dục đạo đức chính khóa đảm bảo các yêu cầu về chuẩn kiến thức kỹ năng cơ bản của bộ môn. Đặc biệt chú trọng giảng dạy tiết thực hành của môn đạo đức nhằm rèn luyện tốt các chuẩn mực hành vi đạo đức của học sinh.

- Đưa nội dung giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống của học sinh vào điểm thi đua của các lớp. Đối với những trường hợp cá biệt cần có sự phối kết hợp giữa gia đình – nhà trường và xã hội để giáo dục các em.

###### ***\* Giáo dục kỹ năng sống***

- Thực hiện việc tổ chức các hội đồng tự quản của lớp, trường. Nâng cao

năng lực tự quản, tự tổ chức các hoạt động ở học sinh.

- Phối hợp với gia đình giáo dục cho học sinh kỹ năng sống theo phương châm: “Mọi lúc, mọi nơi, với mọi người và với chính mình.” Chú trọng nhiều vào yếu tố thực tế, tránh rèn học sinh bằng lý thuyết không thực hành.

- Xây dựng khung chương trình tiết HĐTN theo chủ đề, chủ điểm và đa dạng về nội dung, hình thức, phát huy vai trò tích cực, chủ động của HS.

- BGH thường xuyên kiểm tra thực tế việc thực hành kỹ năng sống ở học sinh, từ đó có biện pháp yêu cầu giáo viên chú ý dạy KNS cho học sinh.

- Tăng cường tổ chức các trò chơi dân gian, nhảy hiện đại vào trong các giờ ra chơi, đảm bảo an toàn, lành mạnh.

## **5. Đổi mới phương pháp dạy học (Nhiệm vụ trọng tâm, ưu tiên)**

### **5.1. Đổi mới phương pháp dạy ở các môn học, ở các khối lớp**

#### **a. Chỉ tiêu**

- 100 % giáo viên thực hiện tốt việc dạy học tích cực hóa các hoạt động học sinh, phát triển năng lực, phẩm chất cho HS, đặc biệt chú trọng nâng cao năng lực viết văn cho HS.

- 100% giáo viên lên lớp có đồ dùng dạy học, ứng dụng CNTT, CDS trong dạy học.

- 100% HS các lớp học chương trình SGK mới theo chương trình GD phổ thông 2018, thực hiện tốt việc lồng ghép các nội dung QP-AN, GD địa phương, CDS, ATGT, đạo đức, lối sống, lý tưởng cách mạng,...

- 100% các lớp học Tiếng Anh, trong đó: Khối 1,2 học tiếng Anh tự chọn bộ sách English Discovery (2 tiết/tuần), khối 3,4,5 học chương trình Tiếng Anh Global Success thời lượng 4 tiết/tuần.

#### **b. Biện pháp**

- Tiếp tục vận dụng những nội dung giáo dục tiên tiến của các mô hình giáo dục hiện đại (mô hình trường học Việt Nam mới, bàn tay nặn bột, Mĩ thuật Đan Mạch,...) đảm bảo nhẹ nhàng, tự nhiên hiệu quả nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo đồng thời từng bước định hướng, phát triển phẩm chất, năng lực cho HS.

- Tổ chức cho giáo viên nghiên cứu chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình tiểu học, nắm vững tài liệu hướng dẫn dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình và bộ tài liệu phương pháp dạy học các môn học của Bộ. Tập trung chỉ đạo thực hiện việc điều chỉnh nội dung dạy học cho phù hợp với đối tượng học sinh trên cơ sở bảo đảm chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình; đẩy mạnh việc chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục tiểu học.

- Công tác soạn giảng, thiết kế tiết dạy cần bám sát tài liệu hướng dẫn về thực hiện chuẩn kiến thức kỹ năng của Bộ GD&ĐT và những nội dung về tích



hợp, lồng ghép các nội dung giáo dục STEM, giáo dục đạo đức, lý tưởng cách mạng, xây dựng thói quen hình thành nhân cách; tăng cường giáo dục pháp luật, phòng chống tai nạn thương tích, ATAN trường học, phòng chống bạo lực học đường, GDBVMT, biển đảo, giáo dục an toàn giao thông, quốc phòng và an ninh, địa phương,...

- Tổ chức minh họa các chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học ở các môn theo chuyên đề cấp tổ, trường cho giáo viên cùng nhau trao đổi học tập kinh nghiệm lẫn nhau.

- Trong sinh hoạt tổ khối cần đưa ra những nội dung, những bài khó dạy cùng nhau thảo luận, tìm ra hướng đi, cách làm hay nhất, hiệu quả nhất (*tránh hình thức*).

- Trong các tiết dạy giáo viên phải vận dụng linh hoạt, sáng tạo trong việc vận dụng các phương pháp dạy học tích cực theo tình hình thực tế của lớp mình để nâng cao chất lượng giảng dạy. Giáo viên phải tích cực đầu tư thỏa đáng cho từng tiết dạy, nghiên cứu nắm vững nội dung bài, xác định kiến thức trọng tâm của bài dạy, đảm bảo các yêu cầu cần đạt của bài dạy, tiết dạy.

- Thực hiện dạy học gắn kết giữa kiến thức được học với vận dụng vào cuộc sống; tăng cường các hoạt động trải nghiệm, vận dụng kiến thức vào cuộc sống của HS. Lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, xây dựng thói quen hình thành nhân cách HS.

- Tổ chức tốt các hình thức dạy học: Cá nhân, nhóm, lớp để giúp học sinh tự tìm ra kiến thức, vận dụng kiến thức vào thực hành tại lớp. Đồng thời biết áp dụng kiến thức đã lĩnh hội vào cuộc sống hàng ngày.

- Sử dụng triệt để các đồ dùng dạy học và đồ dùng học tập có hiệu quả, đồng thời tự làm thêm ĐDDH để phục vụ cho giảng dạy. Trong từng tiết học giáo viên tổ chức hướng dẫn học sinh thao tác sử dụng đồ dùng học tập một cách nhẹ nhàng để học sinh lĩnh hội kiến thức.

- Tích cực ứng dụng CNTT, dạy phòng học thông minh, đẩy mạnh công tác chuyển đổi số trong nhà trường.

- Ngoài ra nhà trường liên kết với các trung tâm để tăng thời lượng môn học Tiếng Anh có yếu tố nước ngoài đối với các lớp đăng ký 1 tiết/ tuần; KNS, toán IQ: 2 tiết/ tuần nhằm phát triển toàn diện cho học sinh đáp ứng yêu cầu của chương trình GDPT 2018 và đảm bảo công tác an sinh xã hội.

### **5.3. Đổi mới việc đánh giá học sinh**

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc đánh giá học sinh theo thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 quy định về đánh giá học sinh tiểu học. Đánh giá kết quả học tập của HS phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của HS. Thực hiện đánh giá thường xuyên đối với tất cả HS bằng các hình

thức khác nhau: đánh giá qua việc quan sát các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập,...

**a. Chỉ tiêu**

- 100% giáo viên thực hiện đúng.

**b. Biện pháp**

- Năm học 2024-2025 thực hiện đánh giá, nhận xét theo thông tư 27. Các môn học giáo viên cần tư vấn, giúp đỡ và đưa ra biện pháp hỗ trợ giúp học sinh khắc phục lỗi của mình. Tăng cường và chú trọng đánh giá thường xuyên.

- Tổ chức tập huấn cấp trường, thảo luận tìm ra biện pháp thực hiện tốt nhất.

- BGH kiểm tra thường xuyên kiểm tra, kịp thời điều chỉnh những sai sót và có chấn chỉnh kịp thời giáo viên.

- Đưa vào nội dung sinh hoạt chuyên môn hàng tháng của tổ khối. Chuyên môn trường tiến hành giao lưu cùng đơn vị bạn để cùng nghiên cứu, ...

**6. Nâng cao chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên**

**6.1. Thi GV giỏi các cấp**

**a. Chỉ tiêu**

- Cấp trường: 15/41 đạt = 36,6%.

- Cấp huyện: 5 đ/c = 1,2%

**b. Biện pháp**

- Thực hiện theo thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT.

- Tổ khối vận động giáo viên đăng kí, bồi dưỡng cho thành viên tổ khối mình ra dự thi cấp trường. Chuẩn bị các biện pháp nâng cao chất lượng.

- BGH lập Kế hoạch thi GVCN giỏi cấp trường.

- Mỗi đợt hội giảng đều phải góp ý, rút kinh nghiệm để vận dụng chung cho trường và lưu trữ hồ sơ.

- Chuyên môn chọn lựa đội ngũ giáo viên giỏi trường tiếp tục bồi dưỡng GV tham gia thi GV giỏi các cấp.

**6.2. Hoạt động sinh hoạt chuyên đề**

**a. Chỉ tiêu**

- Mỗi khối tổ chức ít nhất 05 chuyên đề sinh hoạt chuyên môn trong năm học.

- Chuyên môn trường tổ chức tập huấn cho giáo viên 100% các chuyên đề cấp trên phổ biến. Tổ chức 5 chuyên đề cấp trường, 01 chuyên đề cấp Cụm (huyện).

**b. Biện pháp**

- Tiếp tục thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn trong năm 2024-2025.

- Chuyên môn trường thông qua các chuyên đề tổ, khối, công tác dự giờ thăm lớp, kiểm tra nội bộ, công tác hội giảng cấp trường để lên kế hoạch chuyên đề trong năm.

- Tổ khối đăng kí các chuyên đề trong năm. Lên kế hoạch chuyên đề, cho BGH duyệt.

- Tổ, khối thống nhất chuyên đề sẽ đưa ra, thống nhất phân lí thuyết (nội dung cơ bản của chuyên đề, một số đổi mới phương pháp dạy học). Tổ chức, phân công người dạy chuyên đề cho toàn khối tham dự, định hướng cho chuyên đề. Lên lịch dạy và dự giờ xoay vòng chuyên đề. Họp đánh giá việc thực hiện chuyên đề.

### **6.3. Hoạt động dự giờ, ứng dụng CNTT, CDS**

#### **a. Chỉ tiêu**

Mỗi giáo viên phải thực hiện:

- Dạy ít nhất 3 tiết/năm có BGH hoặc tổ chuyên môn đi dự.
- Ít nhất có 50% các tiết ứng dụng CNTT (kể cả tiết trong hội giảng và dạy chuyên đề).
- Tổ trưởng dự được ít nhất 70 tiết/năm.
- 100% GV đưa hồ sơ lên phần mềm quản lí số và được kiểm tra, kí duyệt đúng thời gian quy định.

#### **b. Biện pháp**

- Tổ chuyên môn lập kế hoạch, họp tổ chuyên môn thống nhất kế hoạch dự giờ cho duyệt BGH kế hoạch.
- Tổ chức dự giờ theo kế hoạch, mỗi đợt dự giờ đều phải đánh giá rút kinh nghiệm để vận dụng chung cho tổ và lưu trữ hồ sơ.
- Tổ chuyên môn có thể dự giờ đột xuất chỉ cần báo trước 5 phút, hoặc dự giờ một hoạt động của tiết học.
- Kiểm tra, giám sát việc dự giờ của giáo viên qua việc kiểm tra sổ dự giờ.

### **6.4. Đổi mới sinh hoạt tổ khối**

#### **a. Chỉ tiêu**

- 100% giáo viên tham gia sinh hoạt đầy đủ các buổi sinh hoạt tổ khối.
- 3/3 tổ - khối sinh hoạt chuyên môn tối thiểu 2 lần/tháng.

#### **b. Biện pháp**

- Tổ khối xây dựng kế hoạch bài dạy theo chuẩn kiến thức kĩ năng tiểu học, SGK phù hợp với tâm sinh lý học sinh, thống nhất trong tổ khối.
- Hội thảo các chuyên đề, minh họa chuyên đề; tiếp tục đánh giá tình hình thực hiện chương trình GDPT 2018, chuẩn kiến thức kĩ năng tiểu học, các phương pháp dạy học phát huy tính tích cực của học sinh đảm bảo nhẹ nhàng, tự nhiên hiệu quả nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo đồng thời từng bước định hướng, phát triển phẩm chất, năng lực cho HS, lồng ghép GD địa phương, QP-AN, STEM, CDS,... Xây dựng các tiết chuyên đề đi sâu vào những điểm yếu của giáo viên về chuyên môn, góp ý nhận xét các tiết chuyên đề trong tháng.
- Tất cả GV đều được ttham gia thảo luận các tiết dạy minh họa và tổ chức bắt thăm người dạy, lớp dạy.

- Lựa chọn và sử dụng các phương pháp dạy học, hình thức tổ chức dạy học mang lại hiệu quả cao, kích thích hứng thú học tập, đảm bảo hoạt động học tập của học sinh, giờ dạy nhẹ nhàng - tự nhiên - hiệu quả.

- Nghiên cứu các bài viết hay trong các chuyên đề dạy học, tạp chí giáo dục, các tài liệu tham khảo của BGD để học hỏi vận dụng có chọn lọc trong giảng dạy.

## **7. Công tác phụ đạo học sinh chậm tiếp thu – Bồi dưỡng học sinh có năng khiếu**

### **7.1. Phụ đạo học sinh**

#### **a. Chỉ tiêu**

- 100% học sinh hoàn thành kiến thức kỹ năng các môn học và các hoạt động GD.

- 100% học sinh hình thành - PT năng lực được đánh giá: Tốt và Đạt.

- 100% học sinh hình thành - PT phẩm chất được đánh giá: Tốt và Đạt.

- 100% học sinh hoàn thành chương trình lớp học.

- 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học.

#### **b. Biện pháp**

- Thực hiện nghiêm túc và hiệu quả công tác bàn giao chất lượng HS giữa GV chủ nhiệm năm học cũ và mới ngay từ đầu tháng 8 năm học trước.

- Đầu năm học giáo viên cần nắm bắt tình hình học sinh chậm lập danh sách báo cáo thực trạng với BGH để có kế hoạch phụ đạo.

- GVCN lập sổ theo dõi học sinh chậm, có kế hoạch, biện pháp phụ đạo từng học sinh.

- Dạy phụ đạo học sinh chậm vào tiết ôn để theo kịp chương trình: Bằng cách tìm hiểu xem học sinh yếu kiến thức nào phụ đạo kiến thức đó, cần kiên trì, nhẫn nại, dẫn dắt học sinh làm bài, để cuối năm học sinh làm bài kiểm tra học kì đạt kết quả tốt.

- Đổi mới phương pháp đánh giá học sinh trong nhận xét đưa biện pháp hỗ trợ giúp học sinh chậm hoàn thành nội dung bài học. Việc kiểm tra nhận xét bài thường xuyên đối với các em, tìm ra các biện pháp hỗ trợ tích cực có hiệu quả giúp các em tiến bộ.

- Đổi mới phương pháp dạy học hóa cá nhân, dạy lại những kiến thức các em chưa hoàn thành ở lớp dưới để giúp các em lấy lại kiến thức, nâng cao học lực.

### **7.2. Bồi dưỡng học sinh Năng khiếu**

#### **a. Chỉ tiêu**

- Tổ chức và tham gia 100% các cuộc giao lưu do các cấp tổ chức.

#### **b. Biện pháp**

- Thành lập các CLB sở thích, năng khiếu, tiếng Anh có yếu tố nước ngoài để các em được hoạt động, phát hiện, bồi dưỡng HS có năng khiếu.

- GV hướng dẫn học sinh cách tạo nick để tham gia các chương trình trên mạng phù hợp với HS Tiểu học. Hỗ trợ cho học sinh thi khi có yêu cầu của học sinh. Không ép buộc học sinh thi, không tổ chức bồi dưỡng học sinh để thi.

- Để tham gia hội khỏe phù đồng bậc tiểu học nhà trường phân công cho bộ phận hoạt động ngoài giờ (TPT đội và GV) chọn lựa và thành lập đội tuyển tham gia luyện tập và dự thi cấp trường.

## **8. Kiểm tra đánh giá thúc đẩy hoạt động chuyên môn**

### **8.1. Kiểm tra chuyên môn của giáo viên**

#### **a. Chỉ tiêu**

- Kiểm tra toàn diện: 41 giáo viên.

- Kiểm tra chuyên đề: 41 giáo viên.

#### **b. Biện pháp**

+ Tổ chuyên môn lập kế hoạch, họp tổ chuyên môn thống nhất kế hoạch, duyệt BGH - xây dựng các chuyên đề kiểm tra đánh giá tay nghề giáo viên và các hoạt động giáo dục của HS.

+ Tổ chuyên môn phối hợp cùng BGH thành lập ban Kiểm tra giáo viên.

+ Mỗi đợt kiểm tra đều phải góp ý, đánh giá rút kinh nghiệm, xếp loại và lưu trữ hồ sơ.

### **8.2. Kiểm tra hồ sơ chuyên môn**

#### **a. Chỉ tiêu**

- BGH kiểm tra hồ sơ giáo viên, tổ khối : ít nhất 2 lần/ năm.

- Tổ, khối kiểm tra hồ sơ giáo viên : 2 lần/ năm.

#### **b. Biện pháp**

+ Chuyên môn phối hợp cùng BGH thống nhất lịch KT hồ sơ chuyên môn.

+ Sau mỗi lần kiểm tra, người KT ghi nhận xét vào sổ theo dõi hoạt động chuyên môn để làm minh chứng đánh giá, xếp loại giáo viên.

## **9. Công tác quản lý chuyên môn**

### **a. Chỉ tiêu**

- Kiểm tra toàn diện, chuyên đề 100% giáo viên (41/41 GV)

- 100% GV thực hiện tốt công tác chủ nhiệm.

- Quản lý tốt công tác bồi dưỡng HS năng khiếu, phụ đạo HS chậm trong nhà trường.

### **b. Biện pháp**

- Dựa theo kế hoạch tháng, năm học của hiệu trưởng, chuyên môn lên kế hoạch tổ chức hoạt động dạy và học theo từng tuần, tháng.

- Thường xuyên tăng cường công tác kiểm tra, quản lý việc thực hiện chương trình, công tác đổi mới phương pháp giảng dạy, việc thực hiện điều chỉnh nội dung hợp lý.

- Kiểm tra việc thực hiện hướng dẫn giảng dạy ở từng phân môn theo hướng dẫn của bộ; việc sử dụng ĐDDH của giáo viên; việc Đánh giá xếp loại học sinh của GV.

- Thực hiện đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định.

- Quản lý chặt chẽ, có hệ thống khoa học các loại công văn, hồ sơ chuyên môn, học bạ, sổ điểm, hồ sơ kiểm tra, hồ sơ phổ cập, CSDL ngành.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc cụ thể các hoạt động soạn giảng, hoạt động tổ khối, đảm bảo thực hiện đúng kế hoạch có chất lượng và kịp thời đẩy lùi các hiện tượng tiêu cực và xử lý kịp thời những vi phạm về quy chế chuyên môn.

- Lên kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên qua dự giờ, họp khối, họp chuyên môn, thảo luận chuyên đề.

- Thường xuyên kiểm tra công tác dạy phụ đạo, bồi dưỡng học sinh của giáo viên và hoạt động của các lớp.

- Lên kế hoạch và thực hiện lịch kiểm tra đánh giá chuyên môn giáo viên trong năm qua dự giờ thăm lớp, chất lượng học sinh và nếp lớp. BGH tham gia thường xuyên các buổi sinh hoạt ở các tổ khối để nắm bắt tình hình thực tế và giải quyết kịp thời những khó khăn, kiến nghị của giáo viên.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ trường học, xây dựng các tổ khối đoàn kết nhất trí trong cơ quan, phát huy quyền làm chủ tập thể của công nhân viên chức.

- Tổ chức tốt phong trào phê và tự phê nhằm đẩy lùi những hiện tượng tiêu cực trong nhà trường.

- Tham mưu với hiệu trưởng trong việc giải quyết những khó khăn khách quan trong công tác cho giáo viên.

- Triển khai đầy đủ các văn bản pháp quy về nhiệm vụ năm học, về chỉ đạo chuyên môn từ cấp Phòng - Sở - BGD.

- Chuyên môn và khối trưởng thống kê đánh giá tình hình chất lượng các lớp để có biện pháp kịp thời điều chỉnh trong công tác chỉ đạo.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN KẾ HOẠCH**

- Chuyên môn trường phổ biến kế hoạch đến giáo viên, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch, đánh giá kế hoạch cuối năm học.

- Tổ khối trưởng căn cứ vào kế hoạch chuyên môn trường để lập kế hoạch chuyên môn tổ khối, phổ biến kế hoạch đến từng giáo viên, nhắc nhở giáo viên trong khối thực hiện tốt theo tiến trình kế hoạch.

- Giáo viên nghiên cứu kỹ văn bản, triển khai thực hiện nghiêm túc, đảm bảo thời gian, chất lượng, số lượng theo quy định.

- Tổ chức đội phối hợp với chuyên môn trường tổ chức thực hiện các nội dung có liên quan.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, cần phản ánh kịp thời về BGH để được giải quyết, điều chỉnh.

## V. LỊCH HOẠT ĐỘNG

Tháng	Nội dung công việc	Phân công
8/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ và pháp luật do các cấp tổ chức.</li> <li>- Tập huấn CT SGK lớp 5; CV 2345, 1315 của BGD; tập huấn giáo dục STEM, dạy phòng học thông minh, CDS, công tác chủ nhiệm,...</li> <li>- Hội chuyên môn phổ biến kế hoạch tháng 8. phân công chuyên môn, thời khóa biểu.</li> <li>- Chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới.</li> <li>- XD kế hoạch GD, KH dạy học các môn học và HĐGD.</li> <li>- Tham gia SHCM trường, Cụm.</li> <li>- Hoàn thiện nộp KHGD, phân công chuyên môn về PGD.</li> <li>- SHCM trường: <b><i>“Dạy học các môn học chương trình GDPT 2018 ; Làm tốt Công tác chủ nhiệm thông qua cuộc họp PHHS đầu năm, dạy học phòng học thông minh”.</i></b></li> </ul>	<p>CB-GV-NV</p> <p>BGH- GV</p> <p>BGH</p> <p>CBGV</p> <p>BGH- GV</p> <p>Tổ, khối</p> <p>BGH, GV</p> <p>BGH, GV</p>
9/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hội chuyên môn triển khai các văn bản thực hiện nhiệm vụ năm học, thống nhất hồ sơ sổ sách của giáo viên, tổ khối, chuyên môn nhà trường.</li> <li>- Xây dựng kế hoạch năm học, dạy học liên kết, tổ chức các hoạt động NGCK.</li> <li>- Duyệt KHGD của tổ, khối; GV.</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ giáo viên.</li> <li>- Kiểm tra chuyên đề: Dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, dạy học liên kết.</li> <li>- Kiểm tra GV Tiểu học: 4 đ/c.</li> <li>- Tham dự chuyên đề cấp huyện, thành phố.</li> <li>- Xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi GVG cấp trường, xây dựng kế hoạch bồi dưỡng HS năng khiếu, HS chậm.</li> </ul>	<p>BGH, GV</p> <p>BGH</p> <p>BGH, GV</p> <p>BGH, GV</p> <p>BGH, GV</p> <p>BGH, GV</p> <p>BGH, TT, KT, GV</p>
10/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục công tác chuyên đề trường, tổ, khối, cụm, huyện.</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ, duyệt hồ sơ tổ, dự giờ GV.</li> </ul>	<p>BGH, GV</p> <p>BGH, TT</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra GV Tiểu học: 5 đ/c.</li> <li>- Tổ chức Hội thi GVG cấp trường kết hợp phát động phong trào thi đua dạy tốt - học tốt (đợt 1)</li> <li>- Kiểm tra công tác bồi dưỡng HS năng khiếu, HS chậm.</li> <li>- SHCM trường: <b>“Khai thác các phần mềm thông minh vào dạy học môn Toán và Tiếng Anh”</b>.</li> <li>- Tham dự chuyên đề cấp huyện: <b>“Tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số trong môn Tin học lớp 4”</b></li> </ul>	<p>BGH - GV BGH - GV</p> <p>BGH+ TT Vân, Hằng (26/10)</p> <p>BGH-GV</p>
11/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra giữa học kỳ 1 môn Toán, TV khối 4,5.</li> <li>- ĐKDT chào mừng ngày NGVN và thi GV dạy giỏi cấp trường (đợt 2).</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ, dự giờ GV theo chuyên đề.</li> <li>- Kiểm tra GV Tiểu học: 5 đ/c.</li> <li>- SHCM trường: <b>“Dạy học tích hợp, lồng ghép giáo dục Kỹ năng công dân số trong các môn học”</b>.</li> </ul>	<p>BGH- K4,5 BGH- GV</p> <p>BHG+TT,KT- GV Khôi 4 (30/11)</p>
12/2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nộp danh sách và hồ sơ GVCN giỏi cấp huyện.</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ, dự giờ.</li> <li>- Kiểm tra GV Tiểu học: 5 đ/c.</li> <li>- SHCM Trường: <b>“Ứng dụng công nghệ AI trong dạy học”</b>.</li> </ul>	<p>BGH BGH - HS BGH, GV Thu Hà, Chinh (28/12)</p>
01/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ôn tập và kiểm tra HK1.</li> <li>- Sơ kết học kỳ I năm học 2024 - 2025</li> <li>- Đánh giá kết quả HKI, hoàn thiện các báo cáo HK1</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ, dự giờ GV.</li> <li>- Kiểm tra GVTH: 4 đ/c</li> <li>- Thực hiện chương trình HK2 (tuần 19) từ ngày 20/1/2025.</li> <li>- Tổ chức CD Đội cấp TP: <b>“Ngày Tết quê em”</b></li> <li>- Tham dự chuyên đề các cấp.</li> </ul>	<p>GV CBGV BGH- GV BGH- GV BGH-GV CB - GV</p> <p>(18,19/1) BGH- GV</p>
02/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia hội thi GVG cấp huyện.</li> <li>- Kiểm tra hồ sơ, dự giờ GV. KT GV Tiểu học: 4 đ/c</li> <li>- Kiểm tra GV Tiểu học: 5 đ/c</li> <li>- <b>SHCM trường: “Dạy học tích hợp, lồng ghép giáo dục Quốc phòng và An ninh”</b>.</li> <li>- Tham gia dự sinh hoạt chuyên đề các cấp.</li> </ul>	<p>GV BGH,GV BGH,GV Bất thăm (22/2) BGH-GV</p>
3/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra hồ sơ, dự giờ GV theo chuyên đề.</li> <li>- Kiểm tra GV Tiểu học: 6 đ/c</li> <li>- Kiểm tra giữa kỳ II khối 4-5 và đánh giá HS theo</li> </ul>	<p>BGH- GV BGH- GV BGH- GV</p>



	<p>TT27.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức tuần học tốt chào mừng ngày QTPN 8/3 và thành lập Đoàn 26/3.</li> <li>- <b>SHCM trường: “Nâng cao năng lực dạy học viết văn cho học sinh”.</b></li> <li>- Tham gia dự sinh hoạt chuyên đề các cấp.</li> </ul>	<p>BGH- GV</p> <p>Khối 4 (29/3)</p> <p>BGH- GV</p>
4/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra hồ sơ, dự giờ GV theo chuyên đề.</li> <li>- Khảo sát chất lượng các khối lớp.</li> <li>- Bồi dưỡng HS năng khiếu, phụ đạo HS chậm</li> <li>- Kiểm tra GV Tiểu học: 6 đ/c</li> <li>- Tổ chức Fe-ti-val ngoại ngữ - Ngày hội STEM.</li> <li>- Tham gia dự sinh hoạt chuyên đề các cấp.</li> </ul>	<p>BGH-GV</p> <p>BGH-GV</p> <p>BGH, TT, GV</p> <p>BGH-GV</p> <p>25/4</p> <p>BGH-GV</p>
5/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ôn tập và kiểm tra HKII. Đánh giá xếp loại học sinh, xét lên lớp, ở lại.</li> <li>- Xét HS thành chương trình Tiểu học, hoàn thành chương trình lớp học, duyệt hồ sơ học bạ học sinh.</li> <li>- Tổng kết, đánh giá 5 năm thực hiện chương trình GDPT 2018</li> <li>- Đánh giá chuẩn GVTH, chuẩn hiệu trưởng, PHT, đánh giá công chức, viên chức.</li> <li>- Xét thi đua trường, cụm.</li> <li>- Tổng kết năm học, lễ ra trường cho học sinh lớp 5.</li> </ul>	<p>BGH, GV</p> <p>BGH, GV</p> <p>BGH, GV</p> <p>BGH, GV</p> <p>BGH, CTCĐ CB - GV</p>
6/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bàn giao học sinh cho địa phương</li> <li>- Hoàn thành hồ sơ thi đua đề nghị các danh hiệu thi đua tập thể và năm học 2023-2024.</li> </ul>	<p>BGH, GV</p> <p>BGH - CTCĐ</p>
7/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục tham gia sinh hoạt hè và tổ chức các hoạt động vui chơi, thể thao trong hè.</li> <li>- Tham gia công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2025 – 2026.</li> <li>- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn GV, bồi dưỡng thực hiện CTGDPT 2018.</li> </ul>	<p>TPT- GV</p> <p>HĐ tuyển sinh</p> <p>BGH-GV</p>

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác chuyên môn của nhà trường năm học 2024-2025, đề nghị các tổ chuyên môn, các đ/c giáo viên nghiên cứu và tổ chức thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- PGD, HT (*để b/c*);
- Các tổ CM, GV (*để t/h*);
- Lưu VT.

**T/M BAN GIÁM HIỆU**



**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  
*Bùi Việt Sĩ*