



Họ và tên: Lớp:.....

Câu 1: Em hãy ghép mỗi thành phần ở cột bên trái với tên gọi tương ứng ở cột bên phải.

Thành phần

Tên gọi

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

- A. Hộp danh sách màu chữ
- B. Hộp danh sách phông chữ
- C. Nhóm các lệnh kiểu chữ
- D. Hộp danh sách cỡ chữ

Câu 2: Em hãy sắp xếp các bước định dạng chữ trong soạn thảo văn bản với phần mềm **Word**.



Các bước định dạng **Phông chữ**:

- (1) Mở danh sách phông chữ
- (2) Chọn phần mềm văn bản
- (3) Chọn một phông chữ

Thứ tự thực hiện:.....





B Các bước định dạng **Cỡ chữ**:

- (1) Chọn phần văn bản
- (2) Chọn một cỡ chữ
- (3) Mở danh sách cỡ chữ

Thứ tự thực hiện:.....

C Các bước định dạng **Màu chữ**:

- (1) Chọn một màu chữ
- (2) Mở danh sách màu chữ
- (3) Chọn phần văn bản

Thứ tự thực hiện:.....

Câu 3: Em hãy ghép lệnh được chọn trong khung ở cột bên trái với kiểu chữ tương ứng ở cột bên phải.

Lệnh	Kiểu chữ
1. B I <u>U</u> v ab	A. Gạch chân
2. B I I U v ab	B. Gạch ngang
3. B I <u>U</u> v ab	C. Nghiêng
4. B I <u>U</u> v ab	D. Đậm

