

Số 29 /TB-THQT

Quyết Tiến, ngày 09 tháng 10 năm 2023

## THÔNG BÁO

### Về việc niêm yết công khai các khoản thu trong năm học 2023 - 2024 của trường Tiểu học Quyết Tiến

Căn cứ thông tư số 36/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 551/SGDDĐT-TTr ngày 17/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Công văn số 343/GDDĐT ngày 17 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tiên Lãng về việc triển khai thực hiện công tác công khai trong trường học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ quyết định số 75/QĐ-THQT ngày 06/10/2023 của trường Tiểu học Quyết Tiến về việc việc niêm yết công khai các các khoản thu, chi trong năm học 2023 - 2024 của trường Tiểu học Quyết Tiến;

Trường Tiểu học Quyết Tiến thông báo về việc niêm yết công khai các khoản thu, chi trong năm học 2023 - 2024 như sau:

1. Bộ phận thực hiện niêm yết công khai: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Thanh tra nhân dân, TKHĐ, Thủ quỹ, Kế toán.

2. Địa điểm niêm yết: Phòng Hội đồng trường Tiểu học Quyết Tiến.

3. Thời gian niêm yết: Từ ngày 09 tháng 10 năm 2023 đến hết ngày 08 tháng 11 năm 2023.

4. Thời gian nhận ý kiến phản hồi: Từ ngày 09 tháng 10 năm 2023 đến hết ngày 08 tháng 11 năm 2023.

5. Địa chỉ nhận ý kiến phản hồi: Trực tiếp cho bộ phận thực hiện công khai hoặc qua hòm thư của nhà trường. (Địa chỉ: thquyettien@gmail.com)

6. Thời gian trả lời, giải quyết ý kiến thắc mắc: chậm nhất là 10/11/2023.



HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG  
TIỂU HỌC  
QUYẾT TIẾN  
Nguyễn Thị Diễm

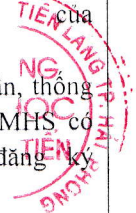
## TỔNG HỢP

### Các khoản thu trong năm học 2023 – 2024

(Theo kế hoạch số 58/KH-THQT ngày 06/10/2023 của trường Tiểu học Quyết Tiến)



TT	Nội dung thu	Mức thu	Thời gian thu	Văn bản hướng dẫn	Ghi chú
<b>I. Khoản mua hộ theo quy định</b>					
1.	Bảo hiểm y tế	- Khối 1: 850.500đ/15 <sup>th</sup> 793.800đ/14 <sup>th</sup> 737.100đ/13 <sup>th</sup>  - Khối 2->5 và HS lớp1 (đối với những HS mua 12 tháng): 680.400 đ/năm	- Tháng 9/2023  -Tháng 11/2023	- Công văn số 230/HD-BHXH ngày 15/8/2023 của BHXH huyện Tiên Lãng về việc hướng dẫn công tác thu bảo hiểm y tế học sinh năm học 2023 - 2024;	
<b>II. Các khoản thu dịch vụ hỗ trợ HDGD</b>					
1	Quản lý HS ngoài giờ học chính thức trong ngày (Đối với HS đăng ký tham gia).	7.000đ/tiết(45')/buổi	- Thu theo tháng	- Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng và Hướng dẫn liên sở số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 26/9/2023.	- Thu theo số buổi thực học trong tháng.
2.	Bán trú (Đối với HS đăng ký tham gia)	1. Tiền ăn (đã bao gồm cả chất đốt). Ăn bữa chính + phụ: - Lớp 1,2: 26.000 đ/HS/ngày; - Lớp 3,4,5: 27.000đ/HS/ngày. 2. Chăm sóc bán trú: 100.000đ/HS/tháng. 3. Mua sắm trang thiết bị phục vụ bán trú: Lớp 1: 200.000đ/HS/năm; Lớp 2-5: 100.000đ./HS/năm.	- Thu theo tháng	- Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng và Hướng dẫn liên sở số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 26/9/2023.	- Thu theo bữa ăn thực tế của HS/tháng. - Thỏa thuận, thống nhất với CMHS có nhu cầu đăng ký tham gia.
3.	Hỗ trợ CSVC, điện nước buổi 2/ngày	25.000đ/HS/tháng	- Thu theo tháng	- Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng và Hướng dẫn liên sở số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 26/9/2023.	
4.	Học TA tăng cường với GV người nước ngoài (Đối với HS đăng ký tham gia).	35.000 đ/tiết/buổi (tối đa 2 tiết/tháng)	- Thu theo tháng	- Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng và Hướng dẫn liên sở số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 26/9/2023	- Thỏa thuận, thống nhất với CMHS có nhu cầu đăng ký tham gia. - Thu theo số tiết thực học trong tháng.





**II. Khoản mua hộ, chi hộ**

5.	Giáo dục KNS (Đối với HS đăng ký tham gia).	10.000 đ/tiết (tối đa 4 tiết/tháng)	- Thu theo tháng	- Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng và Hướng dẫn liên sở số 03/HDLS-GDDT-STC ngày 26/9/2023	- Thỏa thuận, thống nhất với CMHS có nhu cầu đăng ký tham gia. - Thu theo số tiết thực học trong tháng.
6.	Trông coi xe HS (Đối với HS đăng ký gửi xe trong trường).	20.000 đồng/tháng/xe	- Thu theo tháng	- Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng và Hướng dẫn liên sở số 03/HDLS-GDDT-STC ngày 26/9/2023	

**III. Khoản mua hộ, chi hộ**

1.	Nước uống	10.000đ/HS/tháng	- Thu theo 2 kỳ: HKI: tháng 12/2023; HKII: tháng 02/2024.	- Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng và Hướng dẫn liên sở số 03/HDLS-GDDT-STC ngày 26/9/2023.	- Thỏa thuận, thống nhất với CMHS
2.	Đồng phục HS lớp 1; lớp khác đăng ký bổ sung (nếu có) Đối với HS đăng ký)	Theo báo giá nhà cung cấp	- Tháng 12/2023		- Tùy theo số lượng CMHS đăng ký; CMHS thống nhất chất liệu, màu sắc, kiểu dáng.
3.	Sách giáo khoa (Đối với HS đăng ký GV mua hộ)	Theo báo giá nhà cung cấp	- Tháng 10/2023		

**IV. Khoản vận động, tự nguyện**

1.	Quỹ Kế hoạch nhỏ (Quỹ vòng tay bè bạn)	Thu gom phế liệu, vỏ chai, giấy vụn,.. Liên Đội xử lý để gây quỹ	- Thu theo 2 đợt: tháng 11/2023; và tháng 01/2024.	- Công văn số 34-KH/LN ngày 12/9/2023 của Huyện Đoàn và PGD&ĐT Tiên Lãng về việc xây Phong trào “Kế hoạch nhỏ” giai đoạn 2023 -2027.	
2.	Vận động tài trợ bằng hiện vật phục vụ cho hoạt động dạy và học của các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp,...	Không nhận tiền mặt	- Trong năm học	- Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018.	