

Số: /TB-UBND

Tiên Lãng, ngày tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức giáo viên, nhân viên các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở năm 2024

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Công văn số 909/SNV-CCVC ngày 17/4/2024 của Sở Nội vụ về việc tuyển dụng viên chức giáo viên, nhân viên năm 2024 tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng; Kế hoạch số 88/KH-UBND ngày 24/4/2024 của Ủy ban nhân dân huyện về việc tuyển dụng viên chức giáo viên, nhân viên các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở năm 2024, Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng thông báo tuyển dụng viên chức giáo viên, nhân viên các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở năm 2024 như sau:

I. ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

1. Những người có đủ các điều kiện sau đây được tham gia dự tuyển

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

II. SỐ LƯỢNG, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG

1. Số lượng:

- Bậc học Mầm non: 31 chỉ tiêu, trong đó:
 - + Vị trí việc làm giáo viên mầm non: 20 chỉ tiêu (Mầm non Tự Cường: 02 người; Mầm non Khởi Nghĩa: 01 người; Mầm non Tiên Thanh: 01 người; Mầm non thị trấn Tiên Lãng: 02 người; Mầm non Bạch Đằng: 01 người; Mầm non Quang Phục: 02 người; Mầm non Tiên Minh: 01 người; Mầm non Tiên Thắng: 02 người; Mầm non Đông Hưng: 01 người; Mầm non Tây Hưng: 01 người; Mầm non Nam Hưng: 02 người; Mầm non Bắc Hưng: 01 người; Mầm non Vinh Quang: 02 người; Mầm non Phạm Đình Nguyên: 01 người).
 - + Kế toán trường mầm non 11 chỉ tiêu (Mầm non Quyết Tiến: 01 người; Mầm non thị trấn Tiên Lãng: 01 người; Mầm non Đoàn Lập: 01 người; Mầm non Kiến Thiết: 01 người; Mầm non Tiên Minh: 01 người; Mầm non Tiên Thắng: 01 người; Mầm non Tây Hưng: 01 người; Mầm non Đông Hưng: 01 người; Mầm non Hùng Thắng: 01 người; Mầm non Vinh Quang: 01 người; Mầm non Phạm Đình Nguyên: 01 người).
- Cấp Tiểu học: 50 chỉ tiêu, trong đó:
 - + Giáo viên Văn hóa 18 chỉ tiêu (TH Tự Cường: 01 người; TH Tiên Cường: 01 người; TH Quyết Tiến: 02 người; TH thị trấn Tiên Lãng: 01 người; TH Đoàn Lập: 01 người; TH Toàn Thắng-Tiên Thắng: 01 người; TH Tiên Minh: 02 người; TH Đông Hưng: 01 người; TH Tây Hưng: 03 người; TH Nam Hưng: 01 người; TH Hùng Thắng: 03 người; TH Vinh Quang: 01 người).
 - + Giáo viên Tiếng Anh 09 chỉ tiêu (TH Tự Cường: 01 người; TH Tiên Cường: 01 người; TH Quyết Tiến: 02 người; TH Quang Phục: 01 người; TH Toàn Thắng-Tiên Thắng: 02 người; TH Đông Hưng: 01 người; TH Vinh Quang: 01 người).
 - + Giáo viên Tin học 05 chỉ tiêu (TH thị trấn Tiên Lãng: 01 người; TH Quang Phục: 01 người; TH Toàn Thắng-Tiên Thắng: 01 người; TH Đông Hưng: 01 người; TH Vinh Quang: 01 người).
 - + Tổng phụ trách 02 chỉ tiêu (TH Tiên Thanh: 01 người; TH Bắc Hưng: 01 người).
 - + Kế toán 08 chỉ tiêu (TH Quyết Tiến: 01 người, TH thị trấn Tiên Lãng: 01 người; TH Quang Phục: 01 người; TH Tiên Minh: 01 người; TH Toàn Thắng-Tiên Thắng: 01 người; TH Đông Hưng: 01 người; TH Hùng Thắng: 01 người; TH Vinh Quang: 01 người).

+ Thư viện 08 chỉ tiêu (TH Quyết Tiến: 01 người; TH Minh Đức: 01 người; TH Đoàn Lập: 01 người; TH Quang Phục: 01 người; TH Toàn Thắng-Tiên Thắng: 01 người; TH Tây Hưng: 01 người; TH Đông Hưng: 01 người; TH Hùng Thắng: 01 người).

- Cấp Trung học cơ sở: 53 chỉ tiêu, trong đó:

+ Giáo viên Toán 06 chỉ tiêu (THCS Đại Thắng: 01 người; THCS Quyết Tiến: 01 người; THCS Tiên Thanh: 01 người; THCS Khởi Nghĩa: 01 người; THCS Cấp Tiến-Bạch Đằng: 01 người; THCS Vinh Quang: 01 người).

+ Giáo viên Vật lý 04 chỉ tiêu (THCS Tiên Cường: 01 người; THCS Quyết Tiến: 01 người; THCS Cấp Tiến-Bạch Đằng: 01 người; THCS Đông Tây Hưng: 01 người).

+ Giáo viên Hóa học 04 chỉ tiêu (THCS Tự Cường: 01 người; THCS Kiến Thiết: 01 người; THCS Cấp Tiến-Bạch Đằng: 01 người; THCS Chấn Hưng: 01 người).

+ Giáo viên Sinh 02 chỉ tiêu (THCS Quang Phục: 01 người; THCS Vinh Quang: 01 người).

+ Giáo viên Ngữ văn 06 chỉ tiêu (THCS Đại Thắng: 01 người; THCS Quyết Tiến: 01 người; THCS thị trấn Tiên Lãng: 01 người; THCS Đông Tây Hưng: 01 người; THCS Chấn Hưng: 01 người; THCS Vinh Quang: 01 người).

+ Giáo viên Lịch sử 02 chỉ tiêu (THCS Kiến Thiết: 01 người; THCS Quang Phục: 01 người).

+ Giáo viên Địa lý 02 chỉ tiêu (THCS Tự Cường: 01 người; THCS Cấp Tiến-Bạch Đằng: 01 người).

+ Giáo viên Giáo dục công dân 02 chỉ tiêu (THCS thị trấn Tiên Lãng: 01 người; THCS Chấn Hưng: 01 người).

+ Giáo viên Tiếng Anh 06 chỉ tiêu (THCS Quyết Tiến: 01 người; THCS Đoàn Lập: 01 người; THCS Kiến Thiết: 01 người; THCS Quang Phục: 01 người; THCS Chấn Hưng: 01 người; THCS Vinh Quang: 01 người).

+ Giáo viên Tin học 01 chỉ tiêu (THCS Tiên Cường: 01 người).

+ Giáo viên Thể dục 02 chỉ tiêu (THCS Đông Tây Hưng: 01 người; THCS Hùng Thắng: 01 người).

+ Nhân viên thiết bị, thí nghiệm 05 chỉ tiêu (THCS Quang Phục: 01 người; THCS Cấp Tiến-Bạch Đằng: 01 người; THCS Đông Tây Hưng: 01 người; THCS Hùng Thắng: 01 người; THCS Vinh Quang: 01 người).

+ Kế toán 07 chỉ tiêu (THCS thị trấn Tiên Lãng: 01 người; THCS Kiến Thiết: 01 người; THCS Đoàn Lập: 01 người; THCS Cấp Tiến - Bạch Đằng: 01 người; THCS Tiên Thắng - Toàn Thắng: 01 người; THCS Đông Tây Hưng: 01 người; THCS Vinh Quang: 01 người).

+ Thư viện 04 chỉ tiêu (THCS Đoàn Lập: 01 người; THCS Kiến Thiết: 01 người; THCS Đông Tây Hưng: 01 người; THCS Hùng Thắng: 01 người).

2. Tiêu chuẩn

a) Giáo viên Mầm non hạng III: Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên.

b) Giáo viên Tiểu học hạng III, gồm:

- Giáo viên Văn hóa: Có bằng Cử nhân trở lên ngành Giáo dục tiểu học hoặc Sư phạm tiểu học.

- Giáo viên Tiếng Anh: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm Tiếng Anh, Tiếng Anh - Tiếng Nhật hoặc có bằng Cử nhân chuyên ngành Tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Tin học: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Tin học, Công nghệ thông tin hoặc có bằng Cử nhân Công nghệ thông tin và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Tổng phụ trách đội: Có bằng Cử nhân trở lên ngành: Giáo dục tiểu học, sư phạm tiểu học, sư phạm Tiếng Anh, sư phạm Tin học, sư phạm Âm nhạc và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ công tác đội.

c) Giáo viên Trung học cơ sở hạng III, gồm:

- Giáo viên Toán: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Toán học, Toán - Hóa, Toán - Lý, Toán - Tin hoặc cử nhân ngành Toán có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Vật lý: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Vật lý, Toán - Lý, Lý - Hóa hoặc có bằng Cử nhân ngành Vật lý trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Hóa học: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Hóa học, Toán-Hóa, Hóa-Lý, Hóa - Sinh hoặc có bằng Cử nhân ngành Hóa học trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Sinh học: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Sinh học, Sinh-Hóa hoặc có bằng Cử nhân ngành Sinh học trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Ngữ văn: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Ngữ văn, Văn - Sử, Văn - Địa, Văn - GDCD hoặc có bằng Cử nhân ngành Văn học và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Lịch sử: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Lịch sử, Văn - Sử, Sử - Đoàn Đội, Sử - Giáo dục công dân hoặc có bằng Cử nhân ngành Lịch sử trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Địa lý: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Địa lý, Văn - Địa, Địa - Giáo dục Công dân, Địa - Sử hoặc có bằng Cử nhân ngành Địa lý và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Giáo dục công dân: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Giáo dục Công dân, Giáo dục chính trị, Chính trị học, Giáo dục công dân - Lịch sử, Giáo dục công dân - Địa lý.

- Giáo viên Tiếng Anh: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Tiếng Anh, Tiếng Anh - Tiếng Nhật hoặc có bằng Cử nhân chuyên ngành Tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Tin học: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Tin học, Công nghệ thông tin hoặc có bằng Cử nhân Công nghệ thông tin và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

- Giáo viên Thể dục: Có bằng Cử nhân trở lên ngành sư phạm: Thể dục, Thể dục - Sinh, Giáo dục thể chất.

d) Kế toán viên trung cấp trở lên: Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành: Tài chính; Kế toán; Kiểm toán.

đ) Thư viện viên hạng IV trở lên: Có bằng Trung cấp trở lên ngành Thông tin - thư viện. Trường hợp có bằng Trung cấp trở lên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp ngành thông tin - thư viện do cơ quan tổ chức có thẩm quyền cấp.

e) Nhân viên Thiết bị - Thí nghiệm:

Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên ngành Công nghệ thiết bị trường học (hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm thiết bị, thí nghiệm ở trường trung học).

Các điều kiện, tiêu chuẩn khác đảm bảo theo quy định hiện hành.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Yêu cầu về tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

- Yêu cầu về ngoại ngữ: Sử dụng được ngoại ngữ (Tiếng Anh) ở trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam đối với vị trí việc làm viên chức tương đương chức danh nghề nghiệp hạng II, III (Thí sinh có chứng chỉ Tiếng Anh tương đương bậc 2 khung năng lực Việt Nam trở lên), trình độ Tiếng Anh tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam đối với viên chức tương đương chức danh nghề nghiệp hạng IV (thí sinh có chứng chỉ Tiếng Anh tương đương bậc 1 khung năng lực Việt Nam trở lên) hoặc có một trong các văn bằng,

chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ thì được sử dụng thay thế. Nếu không có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ phù hợp thì Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

b) Vòng 2: Được thực hiện như sau:

- Xét tuyển bằng hình thức vấn đáp;
- Nội dung vấn đáp: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;
- Thời gian vấn đáp: 30 phút (trước khi vấn đáp, thí sinh có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thực hiện việc vấn đáp);
- Thang điểm vấn đáp: 100 điểm.
- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả xét tuyển vòng 2 được tổ chức bằng hình thức vấn đáp.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) theo quy định tại Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, được sửa đổi bởi khoản 5, Điều 1, Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm;
- c) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b, khoản 1 Điều 10, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển;

Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

4. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng

- a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
- b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người

hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại các điểm a, b, c, d nói trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

IV. THỜI HẠN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ tại Phòng Nội vụ huyện Tiên Lãng hoặc gửi theo đường bưu chính. Đồng thời, nộp kèm theo Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (*nếu có*) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực; 03 phong bì có dán tem thư và ghi rõ số điện thoại, địa chỉ liên lạc).

Thí sinh không được đăng ký 02 nguyện vọng vì không áp dụng hình thức thi viết theo khoản 1 Điều 1 Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 7/12/2023 của Chính phủ.

2. Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên Cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân huyện.

3. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Địa điểm tiếp nhận: Phòng Nội vụ huyện Tiên Lãng.

- Địa chỉ: Số 01, phố Cựu Đồi, khu 2, thị trấn Tiên Lãng, huyện Tiên Lãng, thành phố Hải Phòng.

- Người tiếp nhận: Bà Mai Hà Thu - Công chức Phòng Nội vụ huyện (*số điện thoại: 0911.975.466 liên lạc trong giờ hành chính*).

4. Hình thức nộp phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu chính (*đối với người gửi qua đường bưu chính, thời gian gửi/nhận tính từ ngày gửi Phiếu đăng ký dự tuyển theo dấu bưu điện trên phong bì phiếu đăng ký dự tuyển viên chức*).

Lưu ý:

- Thí sinh phải khai đầy đủ, chính xác các nội dung trong Phiếu đăng ký dự tuyển (*Phiếu đăng ký dự tuyển được đăng tải kèm theo thông báo này*). Phiếu đăng ký dự tuyển không được tẩy xóa.

- Thí sinh ký, ghi rõ họ tên bằng bút mực xanh ở cuối mỗi chân trang của Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển phải cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về những nội dung, thông tin khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển là đúng sự thật. Sau khi nhận thông báo trúng tuyển sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu việc khai Phiếu đăng ký dự tuyển sai sự thật thì người đăng ký dự tuyển sẽ bị huỷ kết quả trúng tuyển và không được đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng viên chức kế tiếp do Ủy ban nhân dân huyện tổ chức.

- Sau khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, thí sinh thường xuyên theo dõi thông tin tuyển dụng giáo viên, nhân viên năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng trên Cổng thông tin điện tử theo địa chỉ: <http://www.haiphong.gov.vn/Portal/Default.aspx?Organization=HTL>

V. LỆ PHÍ DỰ TUYỂN: Theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Tổ chức xét tuyển

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển: Dự kiến từ ngày 10/6/2024.

- Thông báo công khai danh sách và triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2: Chậm nhất 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1.

- Vòng 2: Chậm nhất 15 ngày làm việc kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2.

- Địa điểm xét tuyển: Dự kiến tại trường THCS thị trấn Tiên Lãng.

2. Thông báo kết quả tuyển dụng

Thực hiện theo Điều 16 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

3. Hoàn thiện hồ sơ người trúng tuyển

- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

+ Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển (02 bộ). Đồng thời, thí sinh phải nộp bản gốc, trường hợp bản gốc bị mất thì phải xuất trình giấy xác nhận của đơn vị đào tạo (nơi cấp bằng, chứng chỉ gốc) để đối chiếu, kiểm tra;

+ Chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

- + Lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Người trúng tuyển có một trong các hành vi sau sẽ bị huỷ kết quả trúng tuyển:
- + Không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định;
- + Có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển;
- + Bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển.

- Người đăng ký dự tuyển có một trong những hành vi sau thì Ủy ban nhân dân huyện thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử huyện và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo:

- + Có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển;
- + Sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển.

4. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc

- Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện ra quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để biết, thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để ký hợp đồng làm việc và nhận việc.

Trong quá trình thực hiện nếu có thay đổi nội dung thông báo tuyển dụng, Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng sẽ thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng. Nếu có vấn đề chưa rõ, các cá nhân liên hệ với Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ huyện) để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ TP;
- TTHU, TTHĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ, Phòng GD và ĐT;
- Các trường MN, TH, THCS thuộc huyện;
- Chuyên đề An ninh Hải Phòng;
- Cổng thông tin điện tử huyện Tiên Lãng;
- Trung tâm VHNTTT huyện (để đưa tin);
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Minh Đức