

Ngày 5/4/2024

HỌP CHI BỘ, HỘI ĐỒNG SƯ PHẠM THÁNG 4

I. Đánh giá công tác tháng 3/2024

1. Chuyên môn

- Kiểm tra chất lượng GK2 môn Toán, TV khối 4,5 đúng kế hoạch nhà trường, đảm bảo tính bảo mật của đề, nghiêm túc trong công tác coi chấm.
- Thực hiện đúng quy trình lựa chọn SGK năm học 2024- 2025.
- Tập huấn và tham dự các Hội nghị do thành phố, Sở GD và PGD tổ chức.
- Tổ NK-TC tham gia sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường.

2. Hoạt động Đội, Ngoại khóa

- Hoạt động tập thể triển khai đầu giờ khá phong phú, hiệu quả.
- Tổ chức Kết nạp Đội viên cho HS lớp 3; Thành đoàn kiểm tra hồ sơ Đội.
- HS khối 4,5 dự thi bài đồng diễn “ Thiếu nhi vui khỏe”
- Tham gia dự thi, giao lưu các nội dung do Quận đoàn, PGD và địa phương triển khai.

3. Các hoạt động khác

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền phân loại rác thải rắn sinh hoạt tại nguồn.
- Phát động phong trào hưởng ứng tuần lễ áo dài và phát động thi đua chào mừng ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3.
- Xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2024- 2025 đảm bảo thời gian quy định.
- Hoàn thiện hồ sơ đề án vị trí việc làm.
- Thực hiện tốt việc viết bài, đăng tin, ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong GD (19đ- XL Tốt).
- Tham gia tiết mục múa hát tập thể hưởng ứng chương trình Liên hoan văn nghệ “Viết tiếp truyền thống Cát Bi Rực Lửa”
- Tham gia Ngày hội hiến máu hưởng ứng “Tháng Thanh Niên”.
- PGD kiểm tra các hoạt động liên kết, giáo dục ngoài giờ chính khóa và DTHT tại nhà trường.
- Bổ sung hồ sơ đánh giá ngoài và xây dựng trường chuẩn QG.
- Thực hiện tốt phong trào “ Ngày Chủ nhật xanh”.

4. Tồn tại:

- Kiểm tra GK2: Đề, đáp án, điểm chấm GK2 mắc một số tồn tại tương tự cuối HK1.
- Hồ sơ liên kết: Thiếu quyết định bổ nhiệm GD trung tâm TTD; Hợp đồng LK chưa chặt chẽ; đơn đăng ký thiếu môn, thiếu ngày ; phiếu dư giờ thiếu chữ ký của GV dạy; trường triển khai quá 2 môn liên kết.

- Quản lý HS ngoài giờ chính khóa: Có DS học nhưng không có đơn, có nhiều đơn giống nhau; Hệ thống biên bản họp của nhà trường chưa thể hiện hoạt động này.

- Công tác DTHT: BGH chưa thực hiện ký cam kết không tổ chức DTHT trong và ngoài nhà trường.

- Kế hoạch phát triển năm học 2024- 2025: Số trẻ điều tra chưa khớp so với DS theo dõi của Dân số phường.

- Hồ sơ trường chuẩn: Chưa tập hợp đầy đủ các minh chứng, chưa được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; chưa được trang bị gói thiết bị XD trường chuẩn đã được UBND quận phê duyệt.

- Nền nếp: Còn hiện tượng vứt rác bừa bãi, quên đồ dùng, áo đồng phục.

II. Triển khai công tác tháng 4/2024.

- Khắc phục các tồn tại trong tháng 3.

- Tích cực tuyên truyền và tham gia cuộc thi chính luận “Bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch trong tình hình mới”.

- Bồi dưỡng quần chúng ưu tú và hoàn thiện hồ sơ và kết nạp đảng viên mới.

- Quan tâm công tác vệ sinh nhà trường, lớp học.

- Thực hiện đề nghị cấp mới tài khoản cho GV chưa được cấp và điều chỉnh thông tin trên tài khoản đối với CBQL chuyên đơn vị công tác.

- Tham gia thi “ Tổng phụ trách Đội giỏi” cấp Quận (Đ/c Hương).

- Đón đoàn kiểm tra hồ sơ lựa chọn SGK của PGD

- Bổ sung đầu sách trong thư viện.

- Nhân viên hợp đồng tham gia thi tuyển viên chức năm 2024.

- Tiếp tục tuyên truyền, huy động vận động học sinh trên địa bàn phường tham gia tuyển sinh đúng độ tuổi.

- Dự chuyên đề chuyên môn, ngoại khóa các nhà trường.

- Phát động phong trào đọc sách hưởng ứng “ Ngày sách Việt Nam 21/4” và ngày Giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước 30/4.

- Triển khai các cuộc giao lưu do Quận đoàn và ngành giáo dục phát động.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác chuyển đổi số, ứng dụng CNTT, an toàn an ninh trường học.

- Hoàn thiện hồ sơ đánh giá ngoài, đề xuất Phòng Khảo thí Sở GD thẩm định lần 1.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Huyền