

AnLão, ngày 18 tháng 9 năm 2024

NGHỊ QUYẾT
Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động
Năm học 2024 - 2025

Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động trường Tiểu học Thị trấn An Lão được tổ chức vào hồi 7 giờ 30 phút ngày 18 tháng 9 năm 2024; Hội nghị đã thực hiện đầy đủ các nội dung theo hướng dẫn số 04/HDLT-SGD&CDN ngày 19 tháng 9 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo - Công đoàn ngành giáo dục.

Hội nghị đã nghe báo cáo Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 do đ/c Phạm Thị Sơn – BTCB – HT nhà trường trình bày; nghe Dự thảo kế hoạch thu chi năm học 2024-2025 và Điều chỉnh Quy chế chi tiêu nội bộ do đ/c Nguyễn Thị Hương - KT trình bày; Báo cáo kiểm điểm việc thực hiện NQ HNCBVC và người lao động năm học 2023-2024 và những quy định về việc thực hiện dân chủ tại nhà trường; Kết quả giám sát, hỗ trợ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện dân chủ ở cơ quan, đơn vị và Báo cáo kết quả phong trào thi đua năm học 2023-2024; Xây dựng nội dung chỉ tiêu thi đua, tổng hợp đăng kí thi đua các Tổ trong năm học 2024-2025 do đ/c Phạm Thị Huyền Chang - Chủ tịch Công đoàn nhà trường trình bày; báo cáo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân do đ/c Trịnh Thị Phương - TB Ban TTND trình bày; Quy chế phối hợp giữa HT và BCHCD. Hội nghị đã thảo luận và nghe ý kiến đóng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên bàn các giải pháp thực hiện nhiệm vụ của nhà trường năm học tới, có 3 ý kiến đã tham gia tại hội nghị. Thủ trưởng cơ quan đã tiếp thu các ý kiến và giải đáp thắc mắc, kiến nghị của CB, VC, NLĐ.

Sau khi nghiên cứu và thảo luận, Hội nghị thống nhất:

QUYẾT NGHỊ :

Nâng cao chất lượng công tác và tổ chức thực hiện hiệu quả các chỉ tiêu các nhiệm vụ trọng tâm phần đầu chủ yếu trong năm học 2024-2025 sau đây:

A. Các chỉ tiêu:

1. Kết quả giáo dục

- 100% học sinh hoàn thành chương trình các môn học theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, lớp 5 theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT.

- 100% học sinh học 2 buổi/ ngày và triển khai hiệu quả các môn học theo CTGDPT 2018 với bộ sách “ Kết nối tri thức với cuộc sống”.



- 100% học sinh từ khối 1 - 5 được học Tiếng Anh, trong đó: HS khối 1, 2 học TA theo chương trình SGK của Bộ GD (1 tiết/tuần), TA (TC): 1 tiết/tuần, TA tăng cường có yếu tố nước ngoài, thời lượng 1 tiết/tuần. HS khối 3, 4, 5: Học 4 tiết/tuần theo CT của Bộ và tăng cường TA có yếu tố nước ngoài: 1 tiết /tuần

- 100% học sinh khối 3 - 5 được học Tin học theo CTGDPT 2018.

- Triển khai dạy Kỹ năng sống cho học sinh từ khối 1 đến khối 5 trên tinh thần phụ huynh học sinh tự nguyện đăng ký tham gia.

- Kết quả học tập: 99,5% trở lên học sinh xếp loại hoàn thành, trong đó 65% trở lên hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ.

- Năng lực, phẩm chất: 100% học sinh xếp loại đạt (tất cả các nội dung) trong đó 75% trở lên xếp loại tốt các nội dung

- HS lên lớp thẳng đạt 99,5% trở lên.

- 100% học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học.

2. Công tác quản lý, bồi dưỡng đội ngũ.

- Thực thực hiện nghiêm túc các qui định về quản lý tài chính, tài sản; thu không dùng tiền mặt. Thực hiện quy chế dân chủ ở nhà trường, thực hiện nghiêm túc 3 công khai, 4 kiểm tra. Họp hội đồng trường công khai kế hoạch năm học, kế hoạch thu, chi các loại quỹ. Đồng thời công khai trước tập thể cán bộ giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh ngay từ đầu năm học và quyết toán vào cuối kỳ, cuối năm học đảm bảo sự dân chủ, minh bạch trong công tác tài chính.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế chi tiêu nội bộ, đảm bảo mọi chế độ chính sách đối với cán bộ giáo viên theo quy định của cơ quan chức năng.

- Nhà trường có tổ tư vấn tâm lý học đường xây dựng kế hoạch, hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ và hiệu quả.

- Thực hiện nghiêm túc sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá học sinh; tham gia đầy đủ, có hiệu quả các cuộc sinh hoạt chuyên môn cấp cụm, huyện, thành phố tổ chức.

- 100% các tổ khối xây dựng kế hoạch dạy học linh hoạt phù hợp với học sinh lớp mình.

- 100% CBGVNV thực hiện tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước, các cuộc vận động, các quy định của ngành, của cơ quan; Không có giáo viên vi phạm phẩm chất đạo đức người thầy, vi phạm các tệ nạn xã hội, 100% gia đình nhà giáo đạt tiêu chuẩn gia đình văn hóa.

- 100% giáo viên thi dạy cấp trường đạt từ loại Khá trở lên và tham gia viết sáng kiến, 20% trở lên tham gia thi GVG cấp huyện; 80% trở lên CBGVNV đạt Lao động Tiên tiến, 15% trở lên CB-GV đạt CSTĐ cấp cơ sở. Xếp loại công chức, viên chức cuối năm có 100% viên chức Hoàn thành tốt và hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ, không có viên chức không hoàn thành nhiệm vụ.

- 100% CBGV hoàn thành việc bồi dưỡng Chương trình GDPT 2018, tham gia bồi dưỡng sử dụng sách lớp 5 hiệu quả, tham gia đầy đủ các đợt bồi dưỡng do Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT tổ chức.

- Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, bồi dưỡng Modun, đặc biệt là bồi dưỡng Chương trình GDPT 2018.

3. Ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông, chuyển đổi số

- Thành lập ban chỉ đạo chuyển đổi số của nhà trường. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho giáo viên phụ trách các phần mềm đã được trang bị: CSDL ngành; phần mềm Misa; phần mềm quản lý cán bộ CCVC; trang Website trường... Thực hiện tốt, có hiệu quả các phần mềm trong quản lý và giảng dạy, phần mềm hỗ trợ dạy - học Tiếng Anh. Khai thác hiệu quả, sử dụng ổn định các phần mềm, tài khoản, mã định danh của GV, HS trong dạy học trực tuyến.

- 100% phòng học được trang bị tivi màn hình rộng có kết nối mạng; trang bị hệ thống camera quản lý lớp học.

- Sử dụng có hiệu quả cao Thư viện điện tử, phòng học thông minh.

- 100% GV thực hiện hồ sơ chuyên môn điện tử; sổ điểm, học bạ, sổ liên lạc điện tử trên nền tảng cơ sở dữ liệu ngành đúng Quy chế; tiếp tục thực hiện việc thu không dùng tiền mặt hiệu quả; xây dựng kho học liệu số.

- Hàng tháng mỗi Tổ có ít nhất 01 tin bài đăng trên website của trường.

- Mỗi tổ có kho học liệu điện tử. Xây dựng 01 thiết bị dạy học số/năm/tổ.

- Mỗi giáo viên có ít nhất 1 giờ dạy có sử dụng học liệu điện tử, các phần mềm dạy học/tháng; Xây dựng vào kho học liệu số trên trang Web và Thư viện điện tử: 05 bài giảng điện tử, 05 tư liệu dạy học số, 01 bài giảng điện tử E-learning/học kì.

4. Công tác kiểm định chất lượng và trường chuẩn quốc gia

- Tham mưu tích cực với địa phương để bổ sung các hạng mục công trình còn thiếu so với quy định trường chuẩn (xây các phòng học, phòng chức năng) để đề nghị công nhận lại trường chuẩn Quốc gia mức độ 1 và kiểm định chất lượng cấp độ 2 trước tháng 5/2025.

- Tăng cường công tác vận động tài trợ để bổ sung CSVC và đảm bảo đúng quy định theo hồ sơ được các cấp phê duyệt và thực hiện hiệu quả (Theo đúng Thông tư số 16/TT-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho giáo dục quốc dân.

5. Công tác phổ cập giáo dục.

- Huy động 100% học sinh 6 tuổi vào học lớp 1; Duy trì sĩ số, không có học sinh bỏ học; hạn chế học sinh lưu ban, tích cực vận động trẻ khuyết tật học hòa nhập.



- Thực hiện nghiêm túc việc điều tra và cập nhật số liệu trên hệ thống phần mềm phổ cập kịp thời, chính xác. Hồ sơ phổ cập đầy đủ, chính xác, sắp xếp khoa học.

- Duy trì chất lượng PCGDTH mức độ 3, XMC mức độ 2.

- Chỉ đạo việc lập kế hoạch rà soát đối tượng phổ cập đảm bảo chính xác.

- Phân công giáo viên điều tra trẻ sinh năm 2019 (6 tuổi)

* Đc HT: Phụ trách chung

* Đc Ngân PHT: Phụ trách trực tiếp việc XD KH, điều tra, tổng hợp số liệu, Báo cáo,...

* Các đ/c GV:

1. Tổ dân phố Quyết Thắng: Đ/c Thu Trang, Thu Hương, Thủy, Nga, Hiền, Chang, Hồng Vân, Luyến, Phương (9 đ/c)

-> Tổ trưởng: đ/c Thủy; Tổ phó: đ/c Chang

2. Tổ dân phố Trung Dũng: Đ/c Mai Hương, Đô, Thu Hà, Lan Chi, Tám, Hằng, Thủy, Hải, Hiền (9 đ/c)

-> Tổ trưởng: đ/c Hằng; Tổ phó: Lan Chi

3. Tổ dân phố Hoàng Xá: Đ/c Vân Hà, Vân Anh, Giang, Phú, Quỳnh Anh, Phạm Vân, Bích, Việt Hoa (8 đ/c)

-> Tổ trưởng: đ/c Vân Anh; Tổ phó: đ/c Vân Hà

- Đ/c Vân Anh tổng hợp chung cả 3 Tổ dân phố

Công việc cụ thể:

- Nhận phiếu điều tra phổ cập từ đ/c Vân Anh

- Các đ/c tổ trưởng phân công các thành viên trong nhóm điều tra theo khu vực cho phù hợp.

6. Các hoạt động khác

6.1. Công tác Đội và phong trào thiếu nhi.

- Tổ chức chuyên đề cấp Thành phố xếp loại Xuất sắc

6.2. Công tác giáo dục thể chất và hoạt động ngoài giờ lên lớp

6.3. Công tác công đoàn:

- Triển khai tốt các hoạt động do Liên đoàn LĐ huyện, TP phát động.

- 100% đoàn viên CĐ tham gia đầy đủ, có chất lượng các hoạt động Công đoàn trong nhà trường, các hoạt động do Liên đoàn lao động các cấp phát động;

- Thực hiện tốt các hoạt động.

6.4. Hoạt động nhân đạo, từ thiện

- Thực hiện tốt các hoạt động nhân đạo, từ thiện, đền ơn đáp nghĩa do các cấp tổ chức và phát động.

6. 5. Phong trào vở sạch, chữ đẹp

- 100% GV- HS tham gia phong trào vở sạch chữ đẹp, 50% số học sinh lớp xếp loại A về vở sạch chữ đẹp.

- Có 1 - 2 giáo viên dự thi VCD cấp huyện và cấp thành phố đạt giải cao.

7. Các cuộc vận động và phong trào thi đua

- Không có cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh vi phạm chủ trương của Đảng, pháp luật của nhà nước, tệ nạn xã hội cũng như các quy định của ngành phải xử lý kỉ luật;

- Không có cán bộ giáo viên vi phạm đạo đức Nhà giáo;

- Phần đầu đạt danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc; được Bộ GD & ĐT tặng Bằng khen; 1-2 cán bộ, giáo viên được công nhận đạt danh hiệu CSTĐ cấp thành phố;

- Có 4-5 giáo viên tham gia Hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp huyện và đạt kết quả cao.

- Duy trì và nâng cao chất lượng phong trào thi đua "*Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực*" phần đầu xếp loại Tốt, tiến tới xây dựng "*Trường học Hạnh phúc*"

*** Các chỉ tiêu lớn trong năm học**

a. Tập thể:

1. Trường đạt: Tập thể lao động Xuất sắc.
2. Chi bộ hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ.
3. Công đoàn vững mạnh Xuất sắc
4. Chi đoàn hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ
5. Liên đội mạnh cấp thành phố.
6. Tổ tiên tiến : 5 tổ
7. 70% trở lên số lớp đạt lớp Tiên tiến.

b. Cá nhân:

1. CSTĐ cấp TP: 1-2 đ/c
2. Nhận Bằng khen của Bộ GD & ĐT: 2-3 đ/c
3. Nhận Bằng khen của UBND thành phố: 3-5 đ/c
4. CSTĐ cấp CS: 4 - 5 đ/c
5. GV chủ nhiệm giỏi: 4-5 đ/c
6. LĐTĐ: 80% trở lên



7. Phụ nữ GVN - ĐVN: 100%
8. Nhà giáo VH: 100%
9. Sáng kiến cấp cơ sở đạt Tốt trở lên được HĐ thẩm định SK cấp huyện công nhận: 10-15 sáng kiến.

B. Các nhiệm vụ trọng tâm

I. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học, đảm bảo an toàn trường học.

1. Thực hiện nghiêm túc kế hoạch thời gian năm học
2. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học.

II. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học.

1. Thực hiện kế hoạch, chương trình giáo dục phổ thông
2. Tổ chức dạy học ngoại ngữ 1, môn Tin học và các hoạt động liên kết đào tạo.

a. Đối với lớp 1-2: Tiếp tục triển khai Chương trình môn Tiếng Anh tự chọn lớp 1,2 bộ sách Global success đảm bảo các yêu cầu được quy định trong CTGDPT 2018 và hướng dẫn của Bộ GD&ĐT. Triển khai Chương trình môn Tiếng Anh tăng cường có yếu tố nước ngoài, thời lượng 1 tiết/ tuần.

b. Đối với lớp 3,4,5: Tổ chức dạy học môn Tiếng Anh bắt buộc 4 tiết/tuần, môn Tin học cho 100% học sinh lớp 3,4,5 đảm bảo các yêu cầu được quy định trong CTGDPT 2018. Liên kết với trung tâm ngoại ngữ CET English dạy TA tăng cường có yếu tố nước ngoài lớp 3,4,5, thời lượng 1 tiết/ tuần trên tinh thần tự nguyện đăng ký của PHHS.

Tổ chức dạy học môn Tin học bắt buộc cho học sinh lớp 3-4-5 theo yêu cầu được quy định trong CTGDPT 2018. Nhà trường có 1 phòng Tin học gồm 22 máy tính đảm bảo dạy học Tin học theo chỉ đạo của Công văn số 816/BGDĐT-GDTH ngày 09/3/2022 về việc tổ chức dạy học môn Tiếng Anh và môn Tin học theo CTGDPT 2018 cấp Tiểu học.

3. Tổ chức dạy học nội dung giáo dục địa phương, dạy học lồng ghép các nội dung giáo dục.

4. Triển khai giáo dục Stem

5. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá.

5.1. Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

5.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá.

6. Thực hiện liên kết dạy học, chương trình liên kết có yếu tố người nước ngoài.

III. củng cố và tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục.

1. Nâng cao chất lượng, phát triển đội ngũ.

1.1. Linh hoạt, bố trí, sử dụng giáo viên

Động viên, tạo điều kiện cho giáo viên chưa đạt chuẩn tham gia học tập nâng cao trình độ đào tạo phần đầu 100% giáo viên đạt chuẩn (01 đ/c).

1.2. Củng cố và phát triển đội ngũ giáo viên và CBQL giáo dục Tiểu học.

2. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị, thư viện

Kiểm tra CSVCS rà soát theo Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ GD&ĐT tham mưu với địa phương xây dựng thêm dãy phòng học mới để đảm bảo cơ sở vật chất để công nhận lại trường chuẩn quốc gia mức độ 1 trước tháng 5/2025.

3. Tăng cường chuyển đổi số, truyền thông trong quản lý và dạy học và giáo dục công dân số.

3.1 Tăng cường chuyển đổi số, truyền thông trong giáo dục

- Tích cực xây dựng thiết bị dạy học số và các cuộc thi UDCNTT hiệu quả.

- Các tổ xây dựng kho học liệu số của trường theo tổ có chất lượng. Có ít nhất 01 thiết bị dạy học số/tổ/năm.

- Mỗi giáo viên có ít nhất 1 giờ dạy có sử dụng học liệu điện tử, các phần mềm dạy học/tháng; Xây dựng vào kho học liệu số trên trang Web và Thư viện điện tử: 05 bài giảng điện tử, 05 tư liệu dạy học số, 01 bài giảng điện tử E-learning/học kì.

- Tích cực dạy học tại phòng học thông minh và khai thác các tiện ích nâng cao chất lượng dạy học,...

Đối với CBQL, nhân viên:

- Tích cực thực hiện các tiện ích của CNTT, chuyển đổi số. Thực hiện các kế hoạch quản lý, các văn bản bằng máy vi tính, trình bày đúng thể thức văn bản. Khai thác có hiệu quả các phần mềm quản lý đã được trang bị.

3.2. Triển khai giáo dục kỹ năng công dân số

IV. Công tác kiểm định chất lượng và xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia.

1. Công tác kiểm định chất lượng và xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia

Nhà trường rà soát các tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục và trường chuẩn quốc gia; bổ sung các điều kiện, nâng cao chất lượng dạy và học; xây dựng kế hoạch thực hiện cải tiến chất lượng để kiểm định chất lượng và đánh giá lại các tiêu chí trường chuẩn công nhận lại trước tháng 5/2025.

2. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

2.1. Thực hiện tốt công tác PCGD



2. Thực hiện giáo dục hòa nhập với trẻ khuyết tật và trẻ có hoàn cảnh khó khăn

V. Đổi mới công tác quản lý, quản trị nhà trường; tăng cường nề nếp, kỷ cương, an ninh, an toàn trường học

1. Công tác quản lý, quản trị nhà trường

Nhà trường đăng kí một việc làm nổi bật: **Đẩy mạnh chuyển đổi số trong dạy học**

2. Công tác an ninh, an toàn trường học

Xây dựng kế hoạch an toàn an ninh trường học, tổ chức cho giáo viên ký cam kết không vi phạm bạo lực học đường, tăng cường phòng chống bạo hành, xâm hại trẻ em và bạo lực học đường; Xây dựng Quy chế phối hợp với công an Thị trấn về an ninh trật tự trường học, Quy chế phối hợp với các tổ chức trong và ngoài nhà trường đảm bảo trật tự, an ninh an toàn trường học; Công trường an toàn .

Xây dựng kế hoạch PCCC trong nhà trường, trang bị các thiết bị cần thiết trong công tác PCCC.

3. Thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua

4. Công tác thông tin báo cáo.

Thực hiện công tác báo cáo: đúng thời gian quy định; đầy đủ nội dung, đúng cấu trúc; số liệu chính xác, cập nhật thường xuyên.

THƯ KÍ HỘI NGHỊ

Nguyễn Văn Hật

**TM. BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN
CHỦ TỊCH**



Phạm Thị Huyền Chang

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN



Phạm Thị Sơn