

Số: 98/KH- THTT

Thị trấn, ngày 15 tháng 7 năm 2023

KẾ HOẠCH
XÂY DỰNG CƠ CỞ VẬT CHẤT, TB&CN DẠY HỌC, GIÁO DỤC
Năm học 2023-2024

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Thông tư 14/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định phòng học bộ môn của cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/05/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về tiêu chuẩn CSVC các trường mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/09/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Điều lệ Trường Tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 16/2019/TT-BGDĐT ngày 04/10/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ vào nhiệm vụ năm học 2023-2024;

Căn cứ tình hình cơ sở vật chất hiện có của nhà trường. Trường TH thị trấn An Lão xây dựng kế hoạch Phát triển cơ sở vật chất, thiết bị và công nghệ trong dạy học, giáo dục ở nhà trường năm học 2023- 2024 như sau:

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi

Được sự quan tâm của các cấp các ngành, trong việc xây dựng cơ sở vật chất nhà trường theo hướng kiên cố hóa và chuẩn hóa trường lớp. Sự đồng thuận của cha mẹ học sinh trong công tác xã hội hóa giáo dục.

Hiện tại trường đã trang bị đủ đồ dùng, trang thiết bị thiết yếu phục vụ công tác giảng dạy cũng như công tác bảo quản tài sản chung của nhà trường và của giáo viên, học sinh. Trường có 21 phòng học được trang trí theo hướng chuẩn hóa, có hệ thống bếp ăn 1 chiều phục vụ công tác chăm sóc bán trú.

Cơ hội Chương trình GDPT 2018 xây dựng theo hướng mở, đảm bảo định hướng thống nhất, nội dung giáo dục cốt lõi bắt buộc, trao quyền chủ động cho nhà trường trong việc lựa chọn một số nội dung giáo dục và triển khai kế hoạch phù hợp với đối tượng học sinh. Cấp uỷ, chính quyền địa phương thường xuyên

quan tâm đến công tác giáo dục. Trình độ nhận thức của nhân dân về công tác giáo dục được nâng lên. Nhân dân trong Thị trấn sẵn sàng đón nhận thực hiện chương trình giáo dục mới. Công nghệ thông tin phát triển giúp nhà trường triển khai các hoạt động giáo dục thuận tiện.

Đáp ứng đổi mới CTGDPT đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên biết khai thác, sử dụng và ứng dụng CNTT hiệu quả trong dạy học để nâng cao chất lượng giáo dục.

Học sinh của trường có ý thức tốt trong việc bảo quản tài sản chung.

2. Khó khăn

Trang thiết bị của trường chưa đồng bộ, trang thiết bị hiện đại còn khiêm tốn. Thiết bị dạy học lớp 5 được cấp từ lâu đến nay một số hư hỏng

Sân trường, nhà đa năng, dãy 04 phòng học, bếp ăn xuống cấp nghiêm trọng, tường nhà bong tróc, nền nhà sụt, vỡ lở ảnh hưởng đến an toàn của thầy - trò và không đảm bảo tiêu chí “ Trường học đẹp như công viên, sạch như bệnh viện”.

Phòng học theo chuẩn chật hẹp nên khó tổ chức các hoạt động nhóm và các góc học tập cho học sinh. Thiếu 1 số phòng chức năng: phòng học bộ môn, phòng thiết bị, phòng y tế, phòng ngủ...

III. NHIỆM VỤ

1. Nhiệm vụ chung

Kiểm tra, tu bổ sửa chữa và mua sắm đồ dùng thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu hoạt động giáo dục trong nhà trường.

Góp phần đổi mới phương pháp dạy học nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

Tăng cường sự quản lí nhằm sử dụng có hiệu quả tài sản hiện có cũng như bảo quản, nâng cấp, sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị dạy học nhằm kịp thời phục vụ công tác giảng dạy, tránh thất thoát, lãng phí tài sản của nhà trường.

2. Nhiệm vụ cụ thể

Tham mưu với địa phương sớm xúc tiến kế hoạch sửa chữa dãy nhà lớp học 2 tầng 4 phòng học, nhà đa năng, làm lại sân trường, bếp ăn.

Tiếp tục tham mưu với các cấp lãnh đạo về việc bổ sung, cấp mới thiết bị phục vụ CTGDPT 2018.

Huy động XHH cùng với nguồn kinh phí tự chủ của nhà trường để trang bị thêm trang thiết bị phục vụ cho hoạt động dạy - học trong nhà trường,

Duy trì và nâng cao hiệu quả những trang thiết bị dạy học hiện có.



Nâng cao hiệu quả hoạt động thư viện, khuyến khích giáo viên, học sinh đến thư viện mượn sách, nghiên cứu tài liệu.

IV. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Khai thác, sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị và công nghệ

* Khai thác, sử dụng cơ sở vật chất.

Khai thác, sử dụng, bảo quản CSVC, TB&CN hiện có của nhà trường đáp ứng triển khai CTGDPT 2018 trong năm học 2023-2023. Sử dụng và bảo quản CSVC, TB&CN đảm bảo hiệu quả lâu dài, hợp lý; TB&CN phục vụ dạy học, giáo dục đáp ứng triển khai CTGDPT 2018. Đảm bảo 1 phòng/lớp để triển khai dạy học 2 buổi/ngày, sắp xếp thời khóa biểu phù hợp. Bố trí CSVC, TB&CN hợp lý dễ nhận biết, dễ lấy, dễ trả lại.

Vệ sinh CSVC, TB&CN, xung quanh nơi làm việc sạch sẽ. Thường xuyên sửa chữa CSVC, TB&CN của nhà trường kịp thời. Tận dụng sân trường để tổ chức các hoạt động giáo dục theo chủ đề, dạy học tích hợp thông qua hoạt động trải nghiệm, Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục địa phương.

* Khai thác, sử dụng thiết bị và công nghệ

Khai thác, sử dụng triệt để các thiết bị hiện có trong nhà trường. Rà soát lại nhu cầu sử dụng của giáo viên, có kế hoạch bồi dưỡng, tư vấn nâng cao ý thức, kỹ năng sử dụng và bảo quản thiết bị dạy học. Nhà trường xây dựng kế hoạch sử dụng TB&CN cho từng môn học, từng hoạt động giáo dục cho mỗi khối lớp. Hiệu trưởng cùng Tổ chuyên môn nghiên cứu CTGDPT của các môn học để lập kế hoạch sử dụng cho từng môn học, từng hoạt động giáo dục của mỗi khối lớp (số lần sử dụng, số giờ sử dụng) để có sự chuẩn bị thiết bị và công nghệ trước khi bước vào năm học. Phó Hiệu trưởng và Tổ trưởng chuyên môn lập thời gian biểu sử dụng TB&CN cho từng tuần cho từng khối lớp.

2. Sửa chữa, bảo trì cơ sở vật chất, mua sắm bổ sung thiết bị và công nghệ.

Bổ sung TB&CN lớp 1,2,3,4 kịp thời phục vụ dạy học, giáo dục học sinh. Sửa chữa phòng học; phòng chức năng, máy tính, internet,...để thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường theo CTGDPT 2018. Nhà trường lập kế hoạch và thực hiện việc sửa chữa, bảo trì CSVC, TB&CN theo quy định tại Nghị định số 46/2015/NĐ-CP của Chính phủ ngày 12/5/2015 về quản lý chất lượng và bảo trì công trình xây dựng. Cụ thể:

* Nguồn kinh phí sự nghiệp:

Sửa chữa dãy 2 tầng gồm 04 phòng học và nhà vệ sinh giáo viên xây năm 2010; nhà đa năng; nhà bếp và phòng ăn, phòng ngủ; sân trường

* Nguồn kinh phí không tự chủ

+ Tủ lớp học : 05 chiếc

+ Bảng chống lóa phục vụ các hội thi : 04 chiếc

+ Ti vi lớp học : 2 chiếc

+ Máy tính xách tay phòng học thông minh : 06 chiếc

+ Thiết bị dạy học tối thiểu lớp 4

* Nguồn Kinh phí tự chủ

+ Bảo dưỡng hệ thống điện, quạt, điều hòa các phòng học, chức năng.

Thay mới quạt, bóng điện cũ, hỏng

+ Bổ sung 04 bộ SGK, SGV lớp 4

+ Máy tính xách tay phòng học thông minh : 4 chiếc

* Nguồn XHH

+ Máy tính xách tay phòng học thông minh : 9 chiếc

* Nguồn CSVN dạy học Kỹ năng sống, Toán tư duy, Tin học, Tiếng Anh,

QLNG

+ Làm lan can rào tầng 2 của 2 dãy phòng học

+ Mua ti vi lớp học : 02 chiếc

+ Sửa chữa hệ thống camera, lắp thêm camera (phòng học thông minh, bếp,.....)

+ Thay máy tính phòng tin : 04 bộ

* Nguồn CSVN dạy học 2 buổi/ ngày

+ Máy tính xách tay phòng học thông minh : 6 cái

- Công khai bộ SGK lớp 1,2,3,4 nhà trường thực hiện trong năm học. Tuyên truyền phụ huynh chuẩn bị đầy đủ SGK cho con em dùng trước khai giảng.

- Khuyến khích GV và HS tự làm thiết bị dạy học, vừa đáp ứng nhu cầu dạy và học, vừa nâng cao kỹ năng thực hành cho học sinh

- Cảnh quan môi trường: Thường xuyên chăm lo đến việc cải tạo, bảo vệ giữ gìn cảnh quan môi trường. Duy trì tuổi thọ của công trình như: bồn hoa, cây cảnh...

3. Giải pháp

Rà soát lại CSVN ngay từ trong hè để lên kế hoạch tu bổ, mua sắm phù hợp. Thành lập ban chỉ đạo, tổ kiểm tra kiểm kê CSVN hiện có của nhà trường



theo từng hạng mục, phân loại theo mức độ sử dụng, lập kế hoạch sửa chữa, sử dụng, phát triển và bảo quản CSVC của nhà trường.

Làm tờ trình báo cáo HĐND, UBND có kế hoạch sửa chữa các hạng mục trên.

Sử dụng đúng nguồn ngân sách hàng năm và làm tốt công tác vận động tài trợ theo quy trình Thông tư 16 của Bộ Giáo dục và đào tạo.

Tăng cường giáo dục ý thức giữ gìn bảo vệ tài sản chung của trường, lớp bằng nhiều hình thức: trong các buổi sinh hoạt lớp, trường, các buổi hoạt động ngoại khóa và trong nội quy trường lớp.

Tổ chức bàn giao CSVC cho các lớp, các phòng, kí cam kết bảo vệ CSVC của lớp, phòng mình phụ trách theo tiêu chí: “Lớp học sạch - đẹp - an toàn”.

Các tổ chức đoàn thể, tổ chuyên môn có trách nhiệm lập sổ theo dõi thiết bị, sổ mượn đồ dùng dạy học. Định kỳ hàng tháng có kiểm tra, đánh giá việc sử dụng thiết bị đồ dùng trong giảng dạy.

Xây dựng thư viện số. Thư viện có lịch mượn đọc, lập sổ theo dõi cụ thể đầu sách cũ và đầu sách mới, có kế hoạch mua sắm tài liệu mới.

Chú trọng công tác quản lí và sử dụng CSVC với phương châm tiết kiệm, sử dụng hiệu quả, tránh lãng phí.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT An Lão (để báo cáo);
- UBND Thị trấn An Lão (để báo cáo);
- Các tổ chuyên môn, đoàn thể;
- Lưu: VT.


HIỆU TRƯỞNG
Vũ Hồng Diệp