

Số: **36** /KH-THTH

Thị trấn Tiên Lãng, ngày **24** tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thu các khoản phục vụ học sinh năm học 2023 – 2024

Căn cứ Thông tư 55/2011/TT- BGDĐT ngày 22/11/2011 của bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của GD&ĐT Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị quyết 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về quy định danh mục các khoản thu và mức thu cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 03/HDLS-GDĐT- STC ngày 26 tháng 9 năm 2022 về hướng dẫn thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Chỉ thị số 04/CT-UBND, ngày 24/02/2022 của UBND thành phố về việc đẩy mạnh công tác khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030; phát triển các tổ chức hội khuyến học ở cộng đồng dân cư, trong cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và lực lượng vũ trang trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Công văn số 38/HD-KHTP ngày 04/8/2022 của Hội khuyến học thành phố hướng dẫn thành lập tổ chức khuyến học trong các cơ quan, đơn vị lực lượng vũ trang, doanh nghiệp, cộng đồng dân cư trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Thực hiện công văn 2368 ngày 31 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện thu học phí các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục Đào tạo năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Công văn 1721/UBND-VP ngày 30 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng về việc cho phép Trung tâm ngoại ngữ E-connect Hải Phòng hợp tác triển khai câu lạc bộ tiếng Anh hè tại các trường Tiểu học, Trung học cơ sở năm 2023;

Căn cứ Báo cáo đề xuất số: 26/BC-GDĐT ngày 11 tháng 4 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tiên Lãng về việc triển khai hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh các trường phổ thông trên địa bàn huyện của Trung tâm Phát triển Giáo dục Quốc tế Gaia Hải Phòng.

Căn cứ kế hoạch số 96/KH- LN của Huyện Đoàn và Phòng Giáo dục- Đào tạo ngày 24 tháng 9 năm 2020 về Kế hoạch xây dựng quỹ “ Vòng tay bè bạn” trong trường học giai đoạn 2020-2023;

Căn cứ Công văn 2056/UBND-BHXH, ngày 08/8/2023 về việc triển khai Bảo hiểm y tế học sinh năm học 2023- 2024; Hướng dẫn số 230/HD-BHYT ngày 15/8/2023 về việc Hướng dẫn công tác thu Bảo hiểm y tế học sinh, năm học 2023-2024;



Căn cứ Nghị quyết liên tịch giữa Ban giám hiệu, giáo viên chủ nhiệm các lớp và Ban đại diện cha mẹ học sinh trường Tiểu học Thị trấn Tiên Lãng họp ngày 23/9/2023;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường và nhu cầu học sinh, phụ huynh để đảm bảo tốt việc phục vụ cho công tác giáo dục học sinh năm học 2023 - 2024, nhà trường dự kiến thu một số khoản phục vụ cho năm học mới như sau:

I. Các khoản thu dịch vụ (theo Nghị quyết 02/2022/NQ-HĐND thành phố)

1. Bán trú

1.1. Tiền ăn bán trú: Nhà trường hợp đồng công ty chế biến tại trường theo hợp đồng số 013/2023/HĐDV/HP-THTTTL ngày 09/9/2023 của Công ty TNHH Chế biến và cung cấp thực phẩm New Geen) cung cấp suất ăn trưa bao gồm bữa chính+phụ cho học sinh

Lớp 1;2: 26.000 đồng/ngày (Gồm bữa chính và bữa phụ)

Lớp 3;4;5: 27.000 đồng/ngày (Gồm bữa chính và bữa phụ)

1.2. Tiền mua sắm trang thiết bị phục vụ bán trú

Lớp 1 mới vào: 100.000/HS/năm học - đối với HS đăng ký ăn bán trú;

Lớp 2,3,4,5: 50.000/HS/năm học.

1.3. Chăm sóc bán trú, chăm ăn, trông trưa

100.000 đồng/HS/tháng (tính tháng ăn 16 ngày).

2. Quản lý học sinh ngoài giờ hành chính

7.000đồng/tiết 40 phút/HS.

3. Học thêm kỹ năng sống

10.000 đồng/tiết 40 phút/HS.

4. Học thêm tiếng nước ngoài - tiếng Anh

Tiếng Anh giáo viên người nước ngoài

35.000 đồng/tiết 40 phút/HS.

5. Hỗ trợ cơ sở vật chất, điện, nước dạy học 2 buổi/ngày

25.000 đồng/tháng/HS

6. Trông xe đạp

25.000 đồng/tháng/xe

II. Khoản thu vận động

1. Quỹ khuyến học: Tổng kinh phí vận động đối với phụ huynh và CB,GVNV toàn trường năm học 2023-2024: 90.000.000 đồng (phụ huynh, CBGVNV tùy tâm ủng hộ).

2. Quỹ Vòng tay bè bạn

Chọn một trong 2 hình thức sau:

Hình thức quyên góp giấy vụn, phế liệu, vỏ chai, vỏ non nước ngọt, sản phẩm quyên góp phải có giá trị tái sử dụng, không gây ảnh hưởng đến môi trường;

Hoặc mỗi đội viên thiếu nhi tiết kiệm **ít nhất** từ 3.500đ/tháng (miễn học sinh có hoàn cảnh khó khăn bệnh hiểm nghèo mồ côi...). Mức vận động 9 tháng: 40.000 đồng/HS/năm học.

III. Khoản thu hộ học sinh

Đồng phục học sinh

Nhà trường và Ban đại diện CMHS thống nhất chủ trương, kiểu mẫu đồng phục. Cùng Cha mẹ học sinh ký hợp đồng với nhà may, mỗi phụ huynh tự nguyện đăng ký số bộ đồng phục cho con theo nhu cầu, hoàn toàn không ép buộc.

IV. Thu theo văn bản – thu hộ

Tiền Bảo hiểm y tế học sinh (Mức đóng bằng 4,5% mức lương cơ sở. Ngân sách nhà nước hỗ trợ tối thiểu bằng 30% mức đóng Bảo hiểm y tế)

- HS lớp 2,3,4,5: Mức phí : 1.800.000 đ x 4,5% x 12 tháng x 70% = **680.400 đ**

- **Học sinh lớp 1**, căn cứ thực tế số tháng tham gia (từ 12 - 15 tháng) có mức phí:
 - + HS sinh từ 01/01/2017 đến 01/10/2017: Thẻ có tác dụng **15 tháng** (Từ 01/10/2023 đến 31/12/2024): Mức phí: $1.800.000 \text{ đ} \times 4,5\% \times 15 \text{ tháng} \times 70\% = \mathbf{850.500 \text{ đ}}$
 - + HS sinh từ 02/10/2017 đến 01/11/2017: Thẻ có tác dụng **14 tháng** (Từ 01/11/2023 đến 31/12/2024): Mức phí: $1.800.000 \text{ đ} \times 4,5\% \times 14 \text{ tháng} \times 70\% = \mathbf{793.800 \text{ đ}}$
 - + HS sinh từ 02/11/2017 đến 01/12/2017: thẻ có tác dụng **13 tháng** (Từ 01/12/2023 đến 31/12/2024): Mức phí: $1.800.000 \text{ đ} \times 4,5\% \times 13 \text{ tháng} \times 70\% = \mathbf{737.100 \text{ đ}}$
 - + HS sinh từ 02/12/2017 đến 31/12/2017: Thẻ có tác dụng **12 tháng** (Từ 01/01/2024 đến 31/12/2024). Mức phí: $1.800.000 \text{ đ} \times 4,5\% \times 12 \text{ tháng} \times 70\% = \mathbf{680.400 \text{ đ}}$.

(HS thuộc nhân thân công an, sĩ quan, hộ gia đình nghèo, cận nghèo năm 2022 được cấp thẻ BHYT theo quy định).

V. Tổ chức thực hiện

1. Kế toán nhà trường phụ trách xây dựng kế hoạch dự thu, chi gồm các khoản mục theo đúng kế hoạch, đảm bảo các khoản phục vụ học sinh năm học 2023 – 2024 không vượt mức trần quy định tại Nghị quyết 02/2022-NQ HĐND TP, thu đủ chi, đầy đủ chứng từ thu, chi. Thu chi đúng mục đích, không sử dụng nguồn thu này cho nhiệm vụ chi khác. Danh sách thu phải đầy đủ chữ ký xác nhận của người nộp, người lập, người nhận.

2. Thực hiện thu chi công khai theo quy định tại Thông tư số 36/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của BGD&ĐT ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Hạch toán các khoản thu chi theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Luật Kế toán.

3. Các khoản dịch vụ phục vụ học sinh theo tháng học sẽ được thu theo từng tháng học. Các khoản thu khác chia thành nhiều đợt hợp lý, không thu dồn tập trung vào đầu năm học. Nhà trường thực hiện phân kỳ các khoản thu như sau:

- **Tháng 9/2023**: thu BHYT lớp 1;
- **Tháng 10/2023**: Thu đồng phục học sinh; tiền mua trang thiết bị phục vụ bán trú.
- **Tháng 11/2023**: BHYT lớp 2,3,4,5; quỹ Vòng tay bè bạn;
- **Tháng 12/2023**: Thu quỹ Khuyến học;

Trên đây là kế hoạch thu một số khoản thu dịch vụ thỏa thuận, thu vận động, theo văn bản, thu chi hộ để phục vụ cho học sinh năm học 2023 – 2024. Đề nghị Ban giám hiệu, Ban đại diện Cha mẹ học sinh, giáo viên chủ nhiệm lớp và các bộ phận liên quan phối hợp triển khai tới phụ huynh học sinh để phục vụ tốt năm học mới.

Nơi nhận:

- UBNDTT, PGD&ĐT để b/c;
- BGH, Ban ĐDCMHS; Các bộ phận liên quan;
- Lưu: VT, KT.

TM. BAN ĐẠI DIỆN CMHS
TRƯỞNG BAN



Nguyễn Trọng Ân



HIỆU TRƯỞNG



Vũ Thị Minh



Handwritten signature or initials in blue ink, located in the lower-right quadrant of the page.